

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200
CHAVANTES- Estado de São Paulo

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016

ABERTURA DE INSCRIÇÕES

A Prefeitura Municipal de Chavantes, Estado de São Paulo, por seu Prefeito que este subscreve, **FAZ SABER** que se encontram abertas inscrições ao Concurso Público de Provas, pelo Regime Estatutário a cargos vagos de: **ASSISTENTE SOCIAL, AUXILIAR ADMINISTRATIVO I, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DENTISTA, ELETRICISTA, ENCANADOR I, ENFERMEIRO, INSPETOR DE ALUNOS, MÉDICO PEDIATRA, MÉDICO PSIQUIATRA, MERENDEIRA, MONITOR DE ENSINO, MOTORISTA, OPERADOR DE MÁQUINAS, PSICÓLOGO e SERVENTE GERAL I**, e de Provas e Títulos para cargos vagos de: **PROFESSOR DE ARTE, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE, PROFESSOR DE INGLÊS, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS, PROFESSOR PEB I - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL, PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS E PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA** nos termos da Lei Nº 2.156/1993 e 1983/1990 e das Leis Complementares de números: 002/1995, 038/2000, 066/2003, 067/2003, 105/2009, 112/2010, 114/2010, 116/2011, 117/2011, 118/2011, 127/2012 e 136/2015 e das disposições contidas no Edital de Concurso Público Nº 01/2016.

1. CARGO - VAGA - ESCOLARIDADE EXIGIDA - TIPO DE PROVA - CARGA HORÁRIA - SALÁRIO - TAXA DE INSCRIÇÃO

1.1. ASSISTENTE SOCIAL

- 1.1.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)
- 1.1.2. Escolaridade Exigida: Curso Superior em Serviço Social com Registro no órgão de classe
- 1.1.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática
- 1.1.4. Carga horária: 30 horas semanais
- 1.1.5. Salário: R\$ 1.822,85
- 1.1.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.2. AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

- 1.2.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)
- 1.2.2. Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Completo
- 1.2.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Noções de Informática
- 1.2.4. Carga horária: 44 horas semanais
- 1.2.5. Salário: R\$ 968,75
- 1.2.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.3. AUXILIAR DE ENFERMAGEM

- 1.3.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)
- 1.3.2. Escolaridade Exigida: Habilitação Específica para o cargo com Registro no COREN
- 1.3.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Específicos
- 1.3.4. Carga horária: 44 horas semanais
- 1.3.5. Salário: R\$ 1.110,55
- 1.3.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.4. DENTISTA

- 1.4.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)
- 1.4.2. Escolaridade Exigida: Curso Superior em Odontologia com Registro no órgão de classe
- 1.4.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática
- 1.4.4. Carga horária: 24 horas semanais
- 1.4.5. Salário: R\$ 2.627,39
- 1.4.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.5. ELETRICISTA

- 1.5.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)
- 1.5.2. Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Incompleto
- 1.5.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Básicos do Cargo
- 1.5.4. Carga horária: 44 horas semanais
- 1.5.5. Salário: R\$ 1.326,30

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

1.5.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.6. ENCANADOR I

1.6.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

1.6.2. Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Incompleto

1.6.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Básicos do Cargo

1.6.4. Carga horária: 44 horas semanais

1.6.5. Salário: R\$ 1.110,55

1.6.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.7. ENFERMEIRO

1.7.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

1.7.2. Escolaridade Exigida: Curso Superior em Enfermagem com Registro no órgão de classe

1.7.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.7.4. Carga horária: 30 horas semanais

1.7.5. Salário: R\$ 2.627,39

1.7.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.8. INSPETOR DE ALUNOS

1.8.1. Vaga: 01

1.8.2. Escolaridade Exigida: Ensino Médio Completo

1.8.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa e Matemática

1.8.4. Carga horária: 40 horas semanais

1.8.5. Salário: R\$ 1.110,55

1.8.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.9. MÉDICO PEDIATRA

1.9.1. Vaga: 01

1.9.2. Escolaridade Exigida: Curso Superior em Medicina com Especialização na Área de Pediatria e Registro no órgão de classe

1.9.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.9.4. Carga horária: 20 horas semanais

1.9.5. Salário: R\$ 3.801,73

1.9.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.10. MÉDICO PSIQUIATRA

1.10.1. Vaga: 01

1.10.2. Escolaridade Exigida: Curso Superior em Medicina com Especialização na Área de Psiquiatria e Registro no órgão de classe

1.10.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.10.4. Carga horária: 20 horas semanais

1.10.5. Salário: R\$ 3.801,73

1.10.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.11. MERENDEIRA

1.11.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

1.11.2. Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Incompleto

1.11.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Básicos do Cargo

1.11.4. Carga horária: 44 horas semanais

1.11.5. Salário: R\$ 880,00

1.11.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.12. MONITOR DE ENSINO

1.12.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

1.12.2. Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Incompleto

1.12.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Básicos do Cargo

1.12.4. Carga horária: 44 horas semanais

1.12.5. Salário: R\$ 968,75

1.12.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.13. MOTORISTA II

1.13.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

1.13.2. Escolaridade e Requisito Exigidos: Ensino Fundamental Incompleto e CNH Categoria "D" ou "E"

1.13.3. Tipo de Prova: Escrita de Conhecimentos Básicos do Cargo e Prova Prática de Direção e Manobra em Veículo

1.13.4. Carga horária: 44 horas semanais

1.13.5. Salário: R\$ 1.326,30

1.13.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.14. OPERADOR DE MÁQUINAS

1.14.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

1.14.2. Escolaridade e Requisito Exigidos: Ensino Fundamental Incompleto e CNH Categoria "C", "D" ou "E"

1.14.3. Tipo de Prova: Escrita de Conhecimentos Básicos do Cargo e Prova Prática de Direção e Manobra em Máquina

1.14.4. Carga horária: 44 horas semanais

1.14.5. Salário: R\$ 1.326,30

1.14.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

1.15. PROFESSOR DE ARTE

1.15.1. Vaga: 01

1.15.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior - Curso de Graduação com Licenciatura Plena em Arte

1.15.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.15.4. Carga horária: 24 horas semanais

1.15.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.15.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.16. PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

1.16.1. Vaga: 01

1.16.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior - Curso de Graduação com Licenciatura Plena em Educação Física e Registro no Órgão de Classe

1.16.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.16.4. Carga horária: 24 horas semanais

1.16.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.16.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.17. PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE

1.17.1. Vaga: 01 (mais cadastro de reserva)

1.17.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior - Curso de Graduação em Pedagogia com Licenciatura Plena ou Curso Normal Superior com Habilitação para o Magistério na Educação Infantil e nas séries iniciais do Ensino Fundamental ou ainda Curso Normal ou Magistério em Nível de Ensino Médio (2º Grau) com Habilitação para o Magistério na Educação Infantil.

1.17.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.17.4. Carga horária: 30 horas semanais

1.17.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.17.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.18. PROFESSOR DE INGLÊS

1.18.1. Vaga: 01

1.18.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior - Curso de Graduação com Licenciatura Plena em letras com Habilitação em inglês

1.18.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.18.4. Carga horária: 24 horas semanais

1.18.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.18.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.19. PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS

1.19.1. Vaga: Cadastro de Reserva

1.19.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior - Curso de Graduação em Pedagogia com Licenciatura Plena e Habilitação Específica em Área de Deficiência Visual, Intelectual ou Áudio-comunicação ou Curso de Graduação em Pedagogia com Licenciatura Plena com Especialização em Educação Especial com

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

carga horária mínima de 600 horas. Para a área de Áudio-comunicação deverá ser apresentado Certificado de Proficiência em Libras

1.19.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.19.4. Carga horária: 30 horas semanais

1.19.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.19.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.20. PROFESSOR PEB I - ENSINO FUNDAMENTAL

1.20.1. Vaga: 06

1.20.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior - Curso de Graduação em Pedagogia com Licenciatura Plena ou Curso Normal Superior com Habilitação para o Magistério na Educação Infantil e nas séries iniciais do Ensino Fundamental ou ainda Curso Normal ou Magistério em Nível de Ensino Médio (2º Grau)

1.20.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.20.4. Carga horária: 30 horas semanais

1.20.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.20.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.21. PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS

1.16.1. Vaga: 01

1.16.2. Escolaridade Exigida: Curso de graduação com Licenciatura Plena em Ciências com Habilitação em Biologia, Química ou Física.

1.16.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.16.4. Carga horária: 24 horas semanais

1.16.5. Salário: R\$ 1.739,70

1.16.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.22. PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

1.22.1. Vaga: 01

1.22.2. Escolaridade Exigida: Ensino Superior-Curso de Graduação em Pedagogia com Licenciatura Plena ou Curso Normal Superior com Habilitação para o Magistério na Educação Infantil e nas séries iniciais do Ensino Fundamental ou Curso Normal ou Magistério em Nível de Ensino Médio (2º Grau) com Habilitação para o Magistério na Educação Infantil

1.22.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.22.4. Carga horária: 24 horas semanais

1.22.5. Salário: R\$ 1.395,36

1.22.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.23. PSICÓLOGO

1.23.1. Vaga: 01

1.23.2. Escolaridade Exigida: Curso Superior em Psicologia e Registro no Órgão de Classe

1.23.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Conhecimentos Específicos e Noções de Informática

1.23.4. Carga horária: 24 horas semanais

1.23.5. Salário: R\$ 1.585,08

1.23.6. Taxa de Inscrição: R\$ 19,70

1.24. SERVENTE GERAL I

1.24.1. Vaga: 02

1.24.2. Escolaridade Exigida: Ensino Fundamental Incompleto

1.24.3. Tipo de Prova: Escrita de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Básicos do Cargo

1.24.4. Carga horária: 44 horas semanais

1.24.5. Salário: R\$ 880,00

1.24.6. Taxa de Inscrição: R\$ 15,70

Todos os cargos receberão auxílio alimentação no valor de R\$ x/mês.

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

2. INSTRUÇÕES PARA INSCRIÇÃO

2.1. Acessar o endereço eletrônico www.omconsultoria.com.br, durante o período de **31 de março a 14 de abril de 2016, até 23h59min59seg - horário de Brasília;**

2.2. Localizar o "link" correspondente ao Concurso Público Nº 01/2016, da Prefeitura Municipal de Chavantes - SP;

2.3. Ler o edital até o final;

2.4. Preencher a ficha de inscrição;

2.5. Efetuar o pagamento da inscrição, através de Boleto Bancário que será gerado pelo sistema até a data limite de **14 de abril de 2016;**

2.6. Para o pagamento da taxa de inscrição realizada pela internet, somente poderá ser utilizado o boleto bancário gerado pelo site, até a data de encerramento das inscrições, em qualquer agência bancária.

2.6.1. A OM Consultoria Concursos Ltda e a Prefeitura Municipal não se responsabilizam por pagamentos feitos fora de agências bancárias.

2.6.2. O candidato poderá se inscrever em mais de um cargo, desde que respeitados os horários das provas constante do Anexo I.

2.6.3. O candidato, desde que habilitado, poderá se inscrever em até dois cargos, **em cada horário**, para os cargos de: PROFESSOR DE ARTE, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE, PROFESSOR DE INGLÊS, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS, PROFESSOR PEB I - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL, PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS E PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA.

2.6.4 O candidato que se inscrever em mais de um cargo de Professor de Arte, Professor de Educação Física, Professor de Educação Infantil - Creche, Professor de Inglês, Professor de Educação Especial e Sala de Recursos Multifuncionais, Professor - PEB I, Professor de Ciências Físicas e Biológicas e Professor de Educação Infantil - Pré-escola fará as provas no mesmo horário, respeitado o anexo I, com acréscimo de 30 minutos para o cargo adicional para a realização da parte específica da prova.

2.7. O vencimento do Boleto será o próximo dia útil bancário subsequente ao encerramento da inscrição;

2.8. Após o término do período destinado para as inscrições, a ficha de inscrição e o boleto bancário não estarão mais disponíveis no site;

2.9. A Prefeitura Municipal e a empresa OM Consultoria Concursos Ltda não se responsabilizarão por solicitações de inscrições não efetivadas por eventuais falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitarem a correta transferência dos dados ou da impressão dos documentos que possam advir de inscrições realizadas via internet, sendo de responsabilidade do candidato, acompanhar a efetivação da inscrição, nos termos dos itens 4.1., 4.2. e 4.3, deste Edital;

2.10. REQUISITOS GERAIS PARA A INSCRIÇÃO A SEREM COMPROVADOS NO ATO DA CONTRATAÇÃO:

2.10.1. Ter nacionalidade brasileira ou estrangeira, conforme Emenda Constitucional 19/98;

2.10.2. Ter 18 (dezoito) anos completos ou a completar até a data da contratação;

2.10.3. Estar quite com Serviço Militar, se do sexo masculino;

2.10.4. Haver votado nas últimas eleições, ter justificado a ausência ou pago a multa;

2.10.5. Possuir escolaridade correspondente à exigência referente ao cargo, nos termos do item 1.1.2., deste Edital, no ato da nomeação;

2.10.6. Não estar sendo processado ou cumprindo pena em liberdade, nem ter sido condenado por crime contra o patrimônio ou a administração pública, nem ter sido demitido a bem do serviço público;

2.10.7. Não registrar antecedentes criminais, achando-se no exercício de seus direitos civis e políticos;

2.10.8. Gozar de boa saúde física e mental e não ser portador de deficiência incompatível com o exercício das funções atinentes ao cargo a que concorre;

2.10.9. Não ser aposentado por invalidez e nem estar com idade de aposentadoria compulsória, conforme Inciso II, do Artigo 40, da Constituição Federal;

2.10.10. Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital.

2.11. Não será concedida isenção e nem haverá devolução de taxa de inscrição;

2.12. Não será aceita inscrição por via postal ou fora do período estabelecido no Item 2.1.;

2.13. Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração de dados ou devolução de taxa;

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

3. DAS INSCRIÇÕES PARA PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA

3.1. Não haverá reserva de vaga às pessoas portadoras de deficiência, tendo em vista que o número de vagas definido neste Edital, não permite a aplicação do percentual mínimo estabelecido pelo § 1º, do artigo 37 do Decreto Federal Nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, que regulamenta a Lei Federal nº 7.853/89;

3.2. Aos portadores de deficiência devidamente inscritos e aprovados nos termos deste item, será destinada uma vaga a cada 10 (dez) contratados por cargo, os quais não serão discriminados pela sua condição, exceto quando a deficiência não possibilitar as suas nomeações, pelas características de atribuições e desempenhos, incompatíveis com ela;

3.3. Às pessoas portadoras de deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Federal Nº 3.298/99, particularmente em seu artigo 4º, participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas, e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.4. Os benefícios previstos nos parágrafos: 1º e 2º, do Artigo 4º, do Decreto Federal Nº 3.298, deverão ser requeridos por escrito, durante o período das inscrições;

3.5. O candidato deverá declarar, quando da inscrição, ser portador de deficiência, especificando-a na ficha de inscrição, preenchendo também a Ficha de Portadores de Deficiência, com apresentação de laudo médico, com as seguintes características:

3.5.1. Laudo Médico original ou cópia simples deverá obedecer as seguintes exigências: ser referente aos últimos 6 (seis) meses, descrever a espécie e o grau de deficiência, apresentar a provável causa das deficiência especiais, apresentar os graus de autonomia, constar quando for o caso a necessidade do uso de órteses, próteses ou adaptações. No caso de deficiente auditivo, o Laudo Médico deverá vir acompanhado de uma audiometria recente (até 6 meses) e no caso de acuidade visual, o Laudo Médico deverá vir acompanhado de acuidade em AO (ambos os olhos), patologia e campo visual;

3.5.2. O candidato portador de deficiência visual, além do envio da documentação indicada no Item 3.5.1., deverá solicitar, por escrito, até o término das inscrições, a confecção de prova especial em BRAILE ou AMPLIADA, especificando o tipo de deficiência;

3.5.3. O candidato portador de deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas, além do envio da documentação indicada no Item 3.5.1., deverá encaminhar solicitação, por escrito, até o término das inscrições, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua necessidade especial;

3.6. Aos deficientes visuais (amblíopes) serão oferecidas provas ampliadas;

3.7. O candidato deverá encaminhar a ficha preenchida e assinada e o laudo médico, via SEDEX, postado impreterivelmente até o dia **14 de abril de 2016**, para: OM Consultoria Concursos Ltda. - Concurso Público - Prefeitura de Chavantes - Edital 01/2016 - Rua Álvaro Ferreira de Moraes, 54 - V. Moraes - Cep 19900-250 - Ourinhos - SP

3.8. O encaminhamento do laudo médico (original ou cópia simples), por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato. **OM Consultoria Concursos Ltda** não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada do laudo a seu destino;

3.9. O candidato portador de deficiência que não realizar a inscrição conforme este Item, não poderá impetrar recurso em favor de sua condição;

4. DAS PROVAS

4.1. A data, horário e local das provas serão divulgados pela imprensa e pelos endereços eletrônicos www.omconsultoria.com.br e www.twitter.com/om_consultoria.com, pelo menos, 5 (cinco) dias de antecedência;

4.2. O candidato deverá acompanhar a publicação de editais de abertura de inscrição, convocação para prova, resultado final e outros, **pela imprensa escrita**. Outros meios de comunicação não possuem caráter oficial, sendo meramente informativos;

4.3. É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de prova e o comparecimento no horário determinado;

4.4. As provas serão elaboradas conforme consta dos itens 1.1.3. a 1.24.2, deste Edital, com base nos programas constantes do Anexo I;

4.5. A prova escrita para os cargos que só farão esse tipo de prova constará de 40 (quarenta) questões objetivas de múltipla escolha, valendo 2,50 (dois e meio) pontos cada uma, num total de 100,0 (cem) pontos, devendo o candidato obter nota mínima de 50,0 (cinquenta) pontos para ser aprovado;

4.6.1. A prova escrita obedecerá as seguintes proporções:

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

CARGO	TOTAL DE QUESTÕES (com base no anexo II - PROGRAMAS BÁSICOS)					Total de Questões
	Língua Portuguesa	Matemática	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Básicos do Cargo	Noções de Informática	
ASSISTENTE SOCIAL	15	-	20	-	05	40
AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	15	15	-	-	10	40
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	10	10	-	20	-	40
DENTISTA	15	-	-	20	05	40
ELETRICISTA	10	10	-	20	-	40
ENCANADOR I	10	10	-	20	-	40
ENFERMEIRO	15	-	20	-	05	40
INSPECTOR DE ALUNOS	20	20	-	-	-	40
MÉDICO PEDIATRA	15	-	20	-	05	40
MÉDICO PSIQUIATRA	15	-	20	-	05	40
MERENDEIRA	10	10	-	20	-	40
MONITOR DE ENSINO	15	15	-	10	-	40
MOTORISTA	-	-	-	40	-	40
OPERADOR DE MÁQUINAS	-	-	-	40	05	40
PROFESSOR DE ARTE	15	-	20	-	05	40
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	15	-	20	-	05	40
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	10	05	20	-	05	40
PROFESSOR DE INGLÊS	15	-	20	-	05	40
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS	10	05	20	-	05	40
PROFESSOR PEB I (PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL)	10	05	20	-	05	40
PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS	15	-	20	-	05	40
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ - ESCOLA	10	05	20	-	05	40
PSICÓLOGO	15	-	20	-	05	40
SERVENTE GERAL I	10	10	-	20	-	40

4.5. Os candidatos aos empregos de: **MOTORISTA e OPERADOR DE MÁQUINA**, farão prova escrita e prova prática;

4.5.1. Serão convocados para se submeterem à prova prática para:

a) **MOTORISTA**: os classificados até o 30º (trigésimo) colocado, mais os candidatos empatados com a mesma nota;

b) **OPERADOR DE MÁQUINA**: os classificados até o 20º (vigésimo colocado, mais os candidatos empatados com a mesma nota;

4.6. A Prova Escrita para os cargos relacionados no subitem anterior será eliminatória, constará de testes de múltipla escolha com base nos programas constantes do **Anexo II**, com valor de 30,0 (trinta) pontos, sendo considerado aprovado o candidato que obtiver nota superior a 15,0 (quinze) pontos;

4.7. A Prova Prática terá o valor de 70,0 (setenta) pontos e será eliminatória, devendo o candidato obter 35,0 (trinta e cinco) pontos, ou mais, para ser aprovado;

4.8. A nota final dos candidatos será a soma das notas obtidas nas duas provas a que se submeterem;

4.7. O candidato lerá as questões no **Caderno de Questões** e marcará suas respostas na Folha de Resposta de rascunho, localizada na capa do **Caderno de Questões** e ao término da solução da prova, transcreverá suas respostas na Folha de Resposta definitiva, em forma de cartão, com caneta azul ou preta;

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

4.8. A Folha de Resposta definitiva, em forma de cartão, deverá ser preenchida com caneta azul ou preta, em forma de bolinha (A B C D E) e não serão consideradas respostas em forma diferente, em "X", a lápis, com rasuras, com erratas, com observações ou em branco;

4.9. A Folha de Resposta definitiva, em forma de cartão, será o único documento válido para a correção das questões objetivas da prova;

4.10. Não haverá substituição da Folha de Resposta, sendo da responsabilidade exclusiva do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente, emendas ou rasura, ainda que legível;

4.11. Durante a realização da prova, o candidato poderá solicitar ao Fiscal de Sala, a **Folha de Observações**, para anotar qualquer problema relacionado com a resolução das questões ou solicitar esclarecimento sobre elas. As anotações dos candidatos serão analisadas pela equipe técnica responsável pela organização das provas, antes da divulgação dos gabaritos;

4.12. O candidato deverá comprovar sua identidade mediante original de um documento com fotografia, devendo o referido documento estar em perfeitas condições, de forma a permitir a identificação do candidato com clareza;

4.12.1. Na hipótese de o candidato não constar nas listagens oficiais relativas aos locais de prova, a inclusão do referido candidato será feita por meio de preenchimento de formulário específico, diante da apresentação de documentos pessoais e do comprovante de pagamento original.

4.12.2. A inclusão de que trata o item 4.12.1 será realizada de forma condicional e será confirmada posteriormente, com o intuito de verificar a pertinência da referida inclusão.

4.13. Durante a realização das provas não será admitida qualquer espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, manuais, impressos ou anotações, máquinas calculadoras, (também em relógios) e agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, BIP, walkman, gravador ou qualquer outro tipo de mensagens;

4.14. Será eliminado do Concurso Público o candidato que, durante a realização das provas, for surpreendido em comunicação com outro candidato ou terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio de comunicação, sobre a prova que estiver sendo realizada;

4.15. Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao Fiscal de Sala o **Caderno de Questões**, a **Folha de Resposta**, bem como todo e qualquer material cedido para execução da prova;

4.16. Ao final da prova, na entrega do **Caderno de Questões e da Folha de Resposta**, o Fiscal de Sala destacará e entregará ao candidato, o rascunho de sua Folha de Resposta, para conferência com o gabarito a ser divulgado;

4.17. As salas de provas e os corredores serão fiscalizados por pessoas devidamente credenciadas, sendo vedado o ingresso de pessoas estranhas;

4.18. O candidato não poderá se ausentar da sala sem o acompanhamento do fiscal;

4.19. Não haverá segunda chamada para qualquer das provas, não importando o motivo alegado e a ausência do candidato acarretará sua eliminação do Concurso Público;

4.20. O gabarito será divulgado no endereço eletrônico: www.omconsultoria.com.br e o resultado final do Concurso Público será divulgado pela imprensa, afixado nos locais de costume e disponível no endereço eletrônico: www.omconsultoria.com.br.

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

5. DOS TÍTULOS

5.1. Para os cargos de: **PROFESSOR DE ARTE, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE, PROFESSOR DE INGLÊS, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS, PROFESSOR PEB I (PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL), PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS E PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ - ESCOLA,**

5.1. Serão considerados como Títulos, com seus respectivos valores:

5.1.1.	Doutorado na Área de Educação	10,0 (dez) pontos
5.1.2.	Mestrado na Área de Educação	5,0 (cinco) pontos
5.1.3.	Especialização na Área de Educação com duração mínima de 360 horas (somente uma, com curso concluído e em nível de Pós-Graduação)	3,0 (três) pontos

5.2. Não serão contados cumulativamente, os títulos quando o menor for utilizado para obtenção do maior;

5.3. Os documentos comprovantes dos títulos deverão ser expedidos **por órgão oficial reconhecido** e deverão declarar que o candidato concluiu o curso. Cursos não concluídos não serão computados;

5.3.1. Para usufruir a contagem de pontos constante do item 5.1.3., o candidato ao cargo de **Professor de Educação Especial e Sala de Recursos Multifuncionais** deverá apresentar além do comprovante de especialização de Pós-Graduação em Educação Especial a ser contado como título, o comprovante de conclusão do Curso que o habilite para o cargo;

5.3.2. Caso a Pós-Graduação seja utilizada como habilitação, não será contada como título;

5.4. Os comprovantes de títulos deverão conter a carga horária, data de realização, data da expedição e atestar a sua conclusão;

5.5. Os candidatos serão convocados para a entrega de documentos como título.

6. DO RESULTADO FINAL

6.1. Os candidatos aprovados conforme critério estabelecido no subitem 4.6., deste Edital, serão relacionados na **Classificação Final**, em ordem decrescente da nota obtida na prova;

6.2. Os candidatos inscritos e aprovados nos termos do Item 3., deste Edital, serão classificados, da mesma forma do subitem anterior, na **Classificação Especial**;

6.3. A Classificação Final e a Especial (se houver) serão divulgadas no Resultado Final, publicado na imprensa escrita, afixado no átrio da Prefeitura Municipal, nos locais de costume e disponíveis nos sites www.omconsultoria.com.br e www.twitter.com/om_consultoria;

6.4. No caso de empate entre candidatos com mesma nota final, terá preferência na classificação:

6.4.1. 1º critério: O candidato com maior idade;

6.4.2. 2º critério: O candidato com maior número de filhos menores de 18 (dezoito) anos até a data de encerramento das inscrições.

7. DOS RECURSOS

7.1. Os candidatos inscritos para o cargo relacionado neste Edital poderão recorrer dos seguintes atos:

7.1.1. Do indeferimento de inscrição e incorreção de dados;

7.1.1.1. O candidato poderá recorrer no prazo de 02 (dois) dias a contar da data da publicação da homologação das inscrições, com pedido protocolado na Prefeitura Municipal dirigido à Comissão do Concurso Público, acerca do indeferimento de sua inscrição;

7.1.1.2. Os candidatos que usufruírem benefício do recurso no caso do Item 7.1.1.1., poderão participar do Concurso Público, condicionalmente, quando seus pedidos não forem decididos dentro do prazo legal;

7.1.2. Da formulação das questões, respectivos quesitos e gabaritos das mesmas;

7.1.2.1. A prova estará disponível no site www.omconsultoria.com.br, por dois dias a contar da divulgação do gabarito preliminar;

7.1.2.2. Com base nas anotações da Folha de Observações, constante do subitem 4.11., deste Edital, o candidato poderá, durante o período de divulgação da prova solicitar a revisão de questão que, supostamente, tenha apresentado problema;

7.1.2.3. Caso alguma questão venha a ser anulada, o ponto relativo a ela será atribuído a todos os candidatos;

7.1.2.4. Se houver algum erro na divulgação do gabarito preliminar este será corrigido;

7.1.2.5. O Gabarito Oficial será divulgado após análise de recursos;

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

7.1.3. Quanto às classificações parciais e finais do Concurso Público.

7.1.3.1. Os candidatos terão o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação da Classificação Final, no órgão oficial do município, para protocolar recurso na Prefeitura Municipal, dirigido à Comissão de Concurso Público, sobre eventuais erros na ordem de classificação decorrentes do critério de desempate e solicitar revisão da correção de sua prova;

7.1.4. Havendo alteração na Classificação Final ou Classificação Especial por motivo de deferimento em recurso, ela será retificada e publicada novamente;

7.2. A Comissão de Concurso Público terá o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de encerramento do prazo para recursos em cada etapa, para julgar os recursos interpostos por candidatos;

7.3. Recurso extemporâneo será indeferido;

7.4. A Comissão de Concurso Público constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

8. DAS NOMEAÇÕES

8.1. As nomeações serão feitas pelo Regime Estatutário, devendo o candidato comprovar no ato:

8.1.1. Não registrar antecedentes criminais, achando-se no pleno exercício de seus direitos civis e políticos;

8.1.2. Não ter sofrido, em exercício de função pública, penalidade por prática de atos desabonadores;

8.1.3. Gozar de boa saúde física e mental (atestado de saúde funcional);

8.2. A aprovação assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, da existência de recursos financeiros, do exclusivo interesse e conveniência da Administração da Prefeitura Municipal, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do Concurso Público Nº 01/2016;

8.3. Os candidatos classificados nos termos deste Edital serão convocados para nomeação conforme Classificação Final publicada, que no ato, deverão apresentar os seguintes documentos:

8.3.1. Duas fotos 3x4;

8.3.2. Cópia autenticada do: RG, CPF, PIS/PASEP, Título de Eleitor (com comprovante de votação na última eleição), Certidão de Nascimento (se for solteiro) ou Casamento (se for casado), Certificado de Reservista ou de quitação com o Serviço Militar (se for do sexo masculino e menor de 45 anos) e Certidão de Nascimento de filhos (se os possuir);

8.3.3. Atestado de Saúde Ocupacional expedido pelo Órgão Municipal de Saúde

8.3.4. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, expedida pelo órgão competente da região de seu domicílio;

8.3.5. Declaração de acúmulo ou não de cargo, emprego ou função pública nas esferas municipal, estadual ou federal;

8.3.6. Comprovante da escolaridade exigida, conforme consta dos itens 1.1.2 a 1.24.2. deste Edital;

8.3.7. Outros documentos que a Administração da Prefeitura Municipal exigir.

8.4. O candidato terá exaurido seus direitos de habilitação, caso se verifique qualquer das seguintes hipóteses, nos prazos previstos:

8.4.1. Não apresentar, no ato da nomeação, documentos relacionados no Item 8.3., deste Edital;

8.4.2. Não tomar posse e entrar em exercício do cargo para o qual foi nomeado, dentro do prazo legal.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A declaração falsa ou inexata de dados constantes da ficha de inscrição, bem como a apresentação de documentos irregulares, determinará o cancelamento da inscrição, mesmo que verificados posteriormente, anulando-se todos os atos dela decorrentes;

9.2. A inscrição do candidato importará no conhecimento, e aceitação tácita, das condições impostas no presente Edital;

9.3. Sem prejuízo das sanções criminais e a qualquer tempo, por ato do Prefeito Municipal, será excluído do Concurso Público, com o consequente cancelamento de sua inscrição e de todos os atos dela decorrentes, o candidato que:

9.3.1. Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

9.3.2. Agir com incorreção ou descortesia, para qualquer membro da equipe encarregada da aplicação da prova;

9.3.3. For surpreendido, utilizando-se um dos meios previstos no Item 4.13., deste Edital;

9.3.4. Apresentar falha na documentação;

9.3.5. Apresentar irregularidade na prova.

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

9.4. Todos os avisos e resultados sobre o certame serão publicados pela imprensa, afixados no átrio da Prefeitura Municipal, nos locais de costume e disponibilizados nos endereços eletrônicos www.omconsultoria.com.br e www.twitter.com/om_consultoria;

9.5. O Concurso Público Nº 01/2016, terá validade de 02 (dois) anos, prorrogável por até igual período, a critério da Administração Municipal;

9.6. A habilitação do candidato no Concurso Público se extingue com o prazo de validade do mesmo;

9.7. Os candidatos aprovados e convocados ficarão sujeitos à aprovação em exame médico e à apresentação dos documentos que lhe forem exigidos;

9.8. O Prefeito Municipal homologará o Concurso Público após a publicação do Resultado Final, vencido o prazo de recursos;

9.9. Após a homologação, os candidatos serão convocados para anuência à nomeação, respeitada a ordem da classificação e a necessidade da Administração Municipal;

9.10. Ao se inscrever o candidato se responsabilizará moral e judicialmente pelas informações e aceitará a legislação que regulamenta o presente Concurso Público;

9.11. O Prefeito Municipal poderá por motivo justificável e, ouvida a Comissão de Concurso Público, anular total ou parcialmente este Concurso Público;

9.12. Os casos omissos serão resolvidos pela Administração Municipal, ouvida a Comissão de Concurso Público.

Chavantes, de março de 2016

OSMAR ANTUNES
PREFEITO MUNICIPAL

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200
CHAVANTES- Estado de São Paulo

ANEXO I

HORÁRIO DAS PROVAS PARA CANDIDATOS QUE DESEJAREM SE INSCREVER EM MAIS DE UM CARGO:

HORÁRIO A	HORÁRIO B
ELETRICISTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
ENCANADOR I	DENTISTA
MERENDEIRA	ENFERMEIRO
OPERADOR DE MÁQUINAS	MOTORISTA II
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE
PROFESSOR - PEB I (PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL)	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ- ESCOLA
	SERVENTE GERAL I
HORÁRIO C	HORÁRIO D
ASSISTENTE SOCIAL	AUXILIAR DE ENFERMAGEM
MÉDICO PEDIATRA	INSPETOR DE ALUNOS
MÉDICO PSIQUIATRA	
MONITOR DE ENSINO	
PROFESSOR DE ARTE	
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	
PROFESSOR DE INGLÊS	
PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS	
PSICÓLOGO	

OBS: Os candidatos ao cargo de Professor de Arte, Professor de Educação Física, Professor de Educação Infantil - Creche, Professor de Inglês, Professor de Educação Especial e Sala de Recursos Multifuncionais, Professor - PEB I (Professor de Ensino Fundamental), Professor de Ciências Físicas e Biológicas e Professor de Educação Infantil - Pré-escola poderão se inscrever em mais de um cargo **em cada horário**, deste que habilitados, conforme item 2.6.3

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

ANEXO II

PROGRAMAS

ASSISTENTE SOCIAL

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;
- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;
- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;
- 14 - Classificações das orações;
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 01 - BRASIL. A Lei Orgânica do Assistente Social (LOAS). Lei nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993
- 02 - Lei Complementar 474/2006. Título IV. Do Regime Disciplinar da Prefeitura Municipal de Ourinhos art. 146 a 211.
- 03 - Política Nacional para inclusão da Pessoa com Deficiência
- 04 - BEHRING, E. R. Controle social: histórico e estratégias de aprimoramento. Disponível em: www.cfess.org.br. (Texto preparado para a III Conferência Nacional de Assistência Social, 2001)
- 05 - Benefício de Prestação Continuada - Decreto n. 6.564, de 12/09/2008 e Portaria MDS n.44, de 25/02/2009
- 06 - BRANDÃO, Fernando Antonio. Instrumentos normativos reguladores das transferências para financiamento de programas descentralizados do governo federal. Brasília, 2006
- 07 - BRASIL. Constituição (1988). Constituição da República Federativa do Brasil: promulgada em 5 de outubro de 1988. Artigos: 5, 6, 193 a 204, 220 e 227.
- 08 - BRASIL. Lei n.º 11.178 de 20 de setembro de 2005. (Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO)
- 09 - BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Conselho Nacional de Assistência Social. Plano Decenal SUAS Plano 10. Brasília, 2008.
- 10 - BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Guia de Orientação Técnica - SUAS n.º1 - Proteção Social Básica de Assistência Social. Brasília, DF, 2005.
- 11 - BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Resolução Conselho Nacional de Assistência Social n.º 23, de 16 de fevereiro de 2006
- 12 - BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Resolução Conselho Nacional de Assistência Social n.º 24, de 16 de fevereiro de 2006
- 13 - CAMPOS, Edval Bernardino. O protagonismo do usuário da assistência social na implementação e controle social do SUAS. Caderno de Textos: Subsídios para debates: participação e controle social do SUAS. Brasília – CNAS, MDS. 2009. (disponível em www.cnas.gov.br)
- 14 - Classificação Internacional de Funcionalidade Incapacidade de Saúde - CIF - Organização Mundial de Saúde
- 15 - Código de Ética Profissional do ASSISTENTE SOCIAL;
- 16 - COLIN, D. A; SILVEIRA, J. I. Centro de referência de assistência social: gestão local na garantia de direitos. Caderno SUAS I: assistência social sistema municipal e gestão local do CRAS. 2007
- 17 - Convenção dos Direitos das Pessoas com Deficiência e seu protocolo facultativo
- 18 - Decreto 6.135, 26/06/2007 - Cria o Cadastro Único
- 19 - Dinâmica Familiar
- 20 - Elaboração e Avaliação de Projetos Sociais
- 21 - Estatuto de Promoção de Igualdade Racial
- 22 - LEI 10.836, de 09 de janeiro de 2004 - Cria o Programa Bolsa Família

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 23 - Lei Maria da Penha
 - 24 - Metodologia do Serviço Social
 - 25 - NOB/RH e NOB/SUAS - 2012
 - 26 - O SUAS e a Seguridade Social. Orientações técnicas CRAS e CREAS
 - 27 - Orientações técnicas do Serviço de Acolhimento Institucional
 - 28 - Plano Integrado de Enfrentamento ao Crack e outras drogas
 - 29 - Plano Nacional de Enfrentamento a Violência contra a mulher - LEI Nº 11.340, DE 7 DE AGOSTO DE 2006 - Lei Maria da Penha
 - 30 - Plano Nacional de Enfrentamento ao tráfico de pessoas
 - 31 - Plano Nacional de Erradicação e Enfrentamento do Trabalho Infantil e Proteção ao trabalhador Adolescente - Caderno de Orientação Peti
 - 32 - Plano Nacional de Promoção da cidadania e Direitos Humanos de LGBT
 - 33 - Plano Nacional de Promoção e Defesa de Direitos da Criança e Adolescente, a convivência familiar e comunitária. - BRASIL. Estatuto da Criança e do Adolescente. Lei Federal nº 8.069 de 13/07/90.
 - 34 - Política Nacional de Assistência Social - PNAS
 - 35 - Política Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual Infanto-Juvenil
 - 36 - Política Nacional do Idoso. BRASIL. Estatuto do Idoso - Lei Federal nº 10.741 de 01/10/2003
 - 37 - Protocolo de Gestão Integrada
 - 38 - Serviço Social: sua aplicação em Políticas Públicas
 - 39 - SINASE
 - 40 - Sistema Único de Assistência Social - SUAS
 - 41 - Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais - Resolução n.109, de 11/11/2009
 - 42 - Trabalho Social com Famílias com enfoque Sistêmico
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA**
- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
 - 02 - Armazenamento de dados.
 - 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
 - 04 - Utilização de antivírus .
 - 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
 - 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
 - 07 - Pacote Microsoft Office

AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;
- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;
- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;

MATEMÁTICA

- 01 - Conjuntos: representação e operações
- 02 - Números Naturais: operações e problemas com números naturais suas propriedades
- 03 - Geometria: conceito, propriedades e operação
- 04 - Múltiplos e divisores: conceitos e operação
- 05 - Números Racionais Absolutos
- 06 - Números Irracionais: técnicas operatórias
- 07 - Medidas: conceito e operações
- 08 - Sistemas de equação de 1º grau e 2º grau

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

09 - Razões e proporções: grandezas proporcionais, porcentagem e juros simples

10 - Regra de Três Simples e Composta

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.

02 - Armazenamento de dados.

03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.

04 - Utilização de antivírus .

05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).

06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails

07 - Pacote Microsoft Office

AUXILIAR DE ENFERMAGEM

LÍNGUA PORTUGUESA

01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;

02 - Ortografia;

03 - Acentuação;

04 - Predicação verbal;

05 - Flexão verbal e nominal;

06 - Pronomes;

07 - Concordância verbal e nominal;

08 - Regência verbal e nominal;

09 - Emprego dos porquês;

10 - Crases;

11 - Pontuação;

12 - Estrutura das palavras;

13 - Formação das palavras;

14 - Classificações das orações;

15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

MATEMÁTICA

01 - Conjuntos: representação e operações

02 - Números Naturais: operações e problemas com números naturais suas propriedades

03 - Geometria: conceito, propriedades e operação

04 - Múltiplos e divisores: conceitos e operação

05 - Números Racionais Absolutos

06 - Números Irracionais: técnicas operatórias

07 - Medidas: conceito e operações

08 - Sistemas de equação de 1º grau e 2º grau

09 - Razões e proporções: grandezas proporcionais, porcentagem e juros simples

10 - Regra de Três Simples e Composta

11 - Gráficos e tabelas: execução e interpretação

12 - Funções: Conceitos e aplicações

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01 - Acompanhamento de criança

02 - Acompanhamento de gestantes

03 - Acompanhamento do Hipertenso e do Diabético

04 - Aleitamento Materno

05 - Aspectos Éticos e Legais de Enfermagem

06 - Atuação da enfermagem no Controle de Infecção Hospitalar e Central de Material Esterilizado

07 - Cálculo de medicação

08 - Constituição Federal - Artigos: 194 a 200, 220 e 227

09 - Cuidados de Enfermagem a pacientes clínicos e cirúrgicos

10 - Cuidados de enfermagem a pacientes com doenças transmissíveis e não transmissíveis

11 - Cuidados de Enfermagem à saúde da mulher, criança, idoso, acamado, Hipertenso, Diabético, Tuberculoso e Hanseniano

12 - Enfermagem em Saúde Pública

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 13 - HumanizaSUS
- 14 - Lei nº 8.080/90
- 15 - Lei nº 8.142/90
- 16 - Noções de Saúde Pública em geral
- 17 - Norma Operacional do SUS.
- 18 - Normas e Diretrizes do PSF - Programa Saúde da Família - Ministério da Saúde
- 19 - PACS - Programa de Agentes Comunitários de Saúde.
- 20 - Políticas Públicas de Saúde
- 21 - Programa de Assistência à Saúde da Mulher
- 22 - Programa Nacional de Imunização
- 23 - Saúde da criança e da gestante
- 24 - Sistema Único de Saúde (SUS)
- 25 - Técnicas básicas dos Fundamentos de enfermagem
- 26 - Técnicas de Enfermagem gerais
- 27 - Vigilância Epidemiológica
- 28 - Vigilância Sanitária - Lei Nº 10.083/98

DENTISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;
- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;
- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;
- 14 - Classificações das orações;
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 01 - Acidentes e complicações em cirurgia
- 02 - Ações programáticas para a saúde bucal do Ministério da Saúde.
- 03 - Anamnese e exame físico, lesões fundamentais da mucosa bucal, câncer bucal, lesões cancerizáveis
- 04 - Anatomia de cabeça e pescoço.
- 05 - Anatomia funcional e biomecânica do aparelho mastigatório; diagnóstico das disfunções têmporo-mandibulares.
- 06 - Atualidades sobre intervenção odontológica à gestante, ao idoso, ao hipertenso e ao diabético
- 07 - Atualidades sobre Odontologia Geral,
- 08 - Atualidades sobre Saúde Pública - Controle Epidemiológico
- 09 - Cariologia: características clínicas das lesões de cárie, prevenção, tratamento, prevalência e incidência, microrganismos cariogênicos, diagnóstico da atividade de cárie
- 10 - Cirurgia e Traumatologia
- 11 - Classificação e grupos farmacológicos, uso racional de antibiótico, indicações e contraindicações, antibioprofilaxia - indicações e contraindicações.
- 12 - Código de Ética
- 13 - Constituição Federal - Artigos: 194 a 200, 220 e 227
- 14 - Dentística e Prevenção:
- 15 - Diagnóstico e tratamento, técnicas anestésicas intrabucais, anestesiologia para pacientes em condições especiais (hipertenso, diabético, gestantes e crianças), controle da dor e inflamação em Odontologia, antibioterapia.

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 16 - Endodontia: alterações pulpares e periapicais: semiologia, diagnóstico e tratamento; tratamentos conservadores da polpa; traumatismo alvéolo- dentário.
 - 17 - Lei nº 8.080/90
 - 18 - Lei nº 8.142/90
 - 19 - Método diagnóstico, cistos e tumores odontogênicos
 - 20 - Método diagnóstico, doenças sistêmicas com repercussão na cavidade bucal, anatomia radiográfica periapical, alterações e lesões do órgão dentário, periodontais e periapicais, anomalias de desenvolvimento dentário.
 - 21 - Oclusão e articulação têmporo-mandibular: anatomia funcional e biomecânica do aparelho mastigatório; diagnóstico das disfunções têmporo-mandibulares
 - 22 - Políticas Públicas de Saúde
 - 23 - Portaria do Ministério da Saúde 648 de 28 de março de 2006
 - 24 - Prótese
 - 25 - Radiologia
 - 26 - Saúde Coletiva
 - 27 - Semiologia
 - 28 - Sistema Único de Saúde (SUS)
 - 29 - Urgências em Odontologia: trauma dental; hemorragia; pericoronarite, abscessos dentoalveolares; pulpíte; alveolite.
 - 30 - Vigilância Epidemiológica
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA**
- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
 - 02 - Armazenamento de dados.
 - 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
 - 04 - Utilização de antivírus .
 - 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
 - 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
 - 07 - Pacote Microsoft Office

ELETRICISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão de textos
- 02 - Classificação de palavras quanto ao número e posição das sílabas
- 03 - Plural e gênero dos substantivos
- 04 - Pontuação
- 05 - Ortografia
- 06 - Verbos

MATEMÁTICA

- 01 - Problemas simples
- 02 - Operações de adição, subtração, multiplicação e divisão
- 03 - Operações simples com números decimais
- 04 - Geometria: Noções sobre área de figuras
- 05 - Medidas

CONHECIMENTOS BÁSICO DO CARGO

- 01 - Instalações, consertos e reparos nos sistemas elétricos residenciais e comerciais;
- 02 - Instalação de linhas internas e externas de baixa tensão, circuitos de distribuição para equipamentos, sistemas elétricos de bombas e outras instalações elétricas;
- 03 - Identificação, localização e correção de defeitos de instrumentos elétricos;
- 04 - Revisão dos circuitos de iluminação;
- 05 - Conservação de chaves elétricas e transformadores;
- 06 - Leitura de equipamentos elétricos de medição e teste;
- 07 - Leitura de desenhos e esquemas de circuitos elétricos;
- 08 - Limpeza e lubrificação das chaves compensadoras;
- 09 - Montagem, desmontagem e substituição de aparelhos elétricos;
- 10 - Conhecimento de segurança do trabalho;

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 11 - Comunicação rápida de irregularidades no sistema elétrico.
- 12 - Instalações, consertos e reparos nos sistemas elétricos de alta tensão;

ENCANADOR I

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão de textos
- 02 - Classificação de palavras quanto ao número e posição das sílabas
- 03 - Plural e gênero dos substantivos
- 04 - Pontuação
- 05 - Ortografia
- 06 - Verbos

MATEMÁTICA

- 01 - Problemas simples
- 02 - Operações de adição, subtração, multiplicação e divisão
- 03 - Operações simples com números decimais
- 04 - Geometria: Noções sobre área de figuras
- 05 - Medidas

CONHECIMENTOS BÁSICO DO CARGO

- 01 - Doenças comuns e contagiosas e sua prevenção.
- 02 - Guarda e conservação do equipamento e das ferramentas utilizadas;
- 03 - Instalação de louças sanitárias, caixas d'água, chuveiros e outras partes componentes de instalações hidráulicas;
- 04 - Limpeza urbana: limpeza de logradouros em geral, resíduos sólidos: definição e características,
- 05 - Manutenção das instalações com substituição ou reparo de partes, componentes, como tubulações, válvulas, junções, aparelhos, revestimentos isolantes e outros
- 06 - Montagem, ajustamento, instalação e reparo de encanamentos, tubulações e outros condutos, e seus acessórios;
- 07 - Montagem, instalação e conservação de sistemas de tubulação de material metálico, de alta ou baixa pressão;
- 08 - Noções básicas de alimentação.
- 09 - Noções básicas de higiene: corporal, da habitação, dos hábitos.
- 10 - Noções básicas de preservação da natureza.
- 11 - Noções básicas de segurança no trabalho.
- 12 - Noções básicas de trânsito.
- 13 - Noções básicas do comportamento como servidor público.
- 14 - Noções de Saneamento Básico
- 15 - Primeiros socorros.
- 16 - Reconhecimento de máquinas, aparelhos, ferramentas, instrumentos e utensílios relacionados com a atividade de encanador
- 17 - Reparação e vedação de vazamentos;
- 18 - Trabalhos com tubos de todos os tipos
- 19 - Uso de equipamento de segurança

ENFERMEIRO

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;
- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;
- 14 - Classificações das orações;
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 01 - Acompanhamento de criança
- 02 - Acompanhamento de gestantes
- 03 - Acompanhamento do Hipertenso e do Diabético
- 04 - Aleitamento Materno
- 05 - Aspectos Éticos e Legais de Enfermagem
- 07 - Atuação da enfermagem no Controle de Infecção Hospitalar e Central de Material Esterilizado
- 08 - Cadastramento de Famílias
- 09 - Cálculo de medicação
- 10 - Código de Ética
- 11 - Constituição Federal - Artigos: 194 ao 200, 220 e 227
- 12 - Cuidados de Enfermagem a pacientes clínicos e cirúrgicos
- 13 - Cuidados de enfermagem a pacientes com doenças transmissíveis e não transmissíveis
- 14 - Cuidados de Enfermagem à saúde da mulher, criança, idoso, acamado, Hipertenso, Diabético, Tuberculoso e Hanseniano
- 15 - Enfermagem em Saúde Pública
- 16 - HumanizaSUS
- 17 - Lei Nº 13.146, de 6 de Julho de 2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- 18 - Lei nº 8.080/90
- 19 - Lei nº 8.142/90
- 20 - Noções de Saúde Pública em geral - Políticas Públicas
- 21 - Norma Operacional do SUS
- 22 - Normas e Diretrizes do PSF - Programa Saúde da Família - Ministério da Saúde
- 23 - Programa de Assistência à Saúde da Mulher
- 24 - Programa Nacional de Imunização
- 25 - Saúde da criança e da gestante
- 26 - Sistema Único de Saúde (SUS)
- 27 - Técnicas básicas dos Fundamentos de enfermagem
- 28 - Técnicas de Enfermagem gerais
- 29 - Vigilância Epidemiológica
- 30 - Vigilância Sanitária - Lei nº 10.083/98

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
- 02 - Armazenamento de dados.
- 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
- 04 - Utilização de antivírus .
- 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
- 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
- 07 - Pacote Microsoft Office

INSPETOR DE ALUNOS

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;
- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;
- 14 - Classificações das orações;
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

MATEMÁTICA

- 01 - Conjuntos: representação e operações
- 02 - Números Naturais: operações e problemas com números naturais suas propriedades
- 03 - Geometria: conceito, propriedades e operação
- 04 - Múltiplos e divisores: conceitos e operação
- 05 - Números Racionais Absolutos
- 06 - Números Irracionais: técnicas operatórias
- 07 - Medidas: conceito e operações
- 08 - Sistemas de equação de 1º grau e 2º grau
- 09 - Razões e proporções: grandezas proporcionais, porcentagem e juros simples
- 10 - Regra de Três Simples e Composta
- 11 - Gráficos e tabelas: execução e interpretação
- 12 - Funções: Conceitos e aplicações

MÉDICO PEDIATRA

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;
- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;
- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;
- 14 - Classificações das orações;
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 01 - Recém Nascido: Normal. Patológico;
- 02 - Assistência à Criança - Puericultura: Distúrbios reativos de conduta, Profilaxia, Crescimento e desenvolvimento, Alimentação, Vacinação;
- 03 - Assistência ao Adolescente, Patologias ligadas à nutrição, metabolismo, equilíbrio hidroeletrólítico e equilíbrio ácido básico: Doenças infecciosas e parasitárias, Patologias do aparelho respiratório, Patologias do aparelho cardiocirculatório, Patologias do trato gastrointestinal, fígado, vias biliares e pâncreas, Patologias do aparelho geniturinário, Patologias do sistema hematopotético, Sistema imunológico normal e patológico;
- 04 - Oncologia pediátrica;
- 05 - Acidentes de infância;
- 06 - Especialidades pediátricas, Ortopedia, Oftalmologia, Dermatologia, Neurologia, Otorrinolaringologia, Cirurgia pediátrica;
- 07 - Conhecimentos referentes à Norma Operacional da Assistência à Saúde;
- 08 - Vigilância Epidemiológica
- 09 - Vigilância Sanitária - Lei Nº 10.083/98
- 10 - Políticas Públicas de Saúde

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 11 - Portaria Nº 648 de 28 de março de 2006
- 12 - Sistema Único de Saúde (SUS)
- 13 - Lei nº 8.080/90
- 14 - Lei nº 8.142/90
- 15 - Constituição Federal - Artigos: 194 a 200, 220 e 227
- 16 - Código de Ética Médica - Resolução CFM nº 1931/2009;
- 17 - Norma Operacional do SUS.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
- 02 - Armazenamento de dados.
- 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
- 04 - Utilização de antivírus .
- 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
- 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
- 07 - Pacote Microsoft Office

MÉDICO PSIQUIATRA

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;
- 02 - Ortografia;
- 03 - Acentuação;
- 04 - Predicação verbal;
- 05 - Flexão verbal e nominal;
- 06 - Pronomes;
- 07 - Concordância verbal e nominal;
- 08 - Regência verbal e nominal;
- 09 - Emprego dos porquês;
- 10 - Crases;
- 11 - Pontuação;
- 12 - Estrutura das palavras;
- 13 - Formação das palavras;
- 14 - Classificações das orações;
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 01 - Alcoolismo e dependência de drogas
- 02 - Código de Ética Médica - Resolução CFM nº 1931/2009;
- 03 - Código de Vigilância Sanitária do Estado de São Paulo e alterações.
- 04 - Conhecimento da estrutura e do funcionamento do Centro de Atendimento Psicossocial - CAPS
- 05 - Conhecimentos referentes à Norma Operacional da Assistência à Saúde
- 06 - Depressões e Psicose Maníaco-depressiva
- 07 - Esquizofrenia
- 08 - Lei Nº 8.080/90
- 09 - Medicamentos psicotrópicos
- 10 - Neurose
- 11 - Noções de psicopatologia, de acordo com a Portaria N.º 189, de 20 de dezembro de 2002, da Secretaria de Assistência e Saúde
- 12 - Normas e diretrizes para a organização dos serviços que prestam assistência em saúde mental
- 13 - Plano Integrado de Enfrentamento ao Crack e outras drogas
- 14 - Proteção e os direitos das pessoas portadoras de transtornos mentais
- 15 - Projeto Terapia Singular
- 16 - Psicopatologia infantil
- 17 - Psicose sintomática
- 18 - Psicoterapia e Psicofarmacoterapia
- 19 - Quadros Cérebro - Orgânicos (incluindo Epilepsia, Oligofrenias e Demências)

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 20 - Semiologia Psiquiátrica
- 21 - Urgências Psiquiátricas
- 22 - Vigilância Epidemiológica: Conceito e Doenças de notificação compulsória no Estado de S.Paulo

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
- 02 - Armazenamento de dados.
- 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
- 04 - Utilização de antivírus .
- 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
- 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
- 07 - Pacote Microsoft Office

MERENDEIRA

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão de textos
- 02 - Classificação de palavras quanto ao número e posição das sílabas
- 03 - Plural e gênero dos substantivos
- 04 - Pontuação
- 05 - Ortografia
- 06 - Verbos

MATEMÁTICA

- 01 - Problemas simples
- 02 - Operações de adição, subtração, multiplicação e divisão
- 03 - Operações simples com números decimais
- 04 - Geometria: Noções sobre área de figuras
- 05 - Medidas

CONHECIMENTOS BÁSICOS DO CARGO

- 01 - Noções básicas de higiene pessoal e no trabalho.
- 02 - Noções básicas de saúde
- 03 - Normas de comportamento em serviço público
- 04 - Noções básicas de segurança no trabalho
- 05 - Principais serviços e tarefas a serem realizados pela(o) Merendeira(o)
- 06 - Reconhecimento de máquinas, instrumentos, utensílios e aparelhos usados pela(o) Merendeira(o)
- 07 - Conservação, limpeza de máquinas, instrumentos, utensílios e aparelhos
- 08 - Utilização correta dos equipamentos de segurança
- 09 - Noções de higiene pessoal, dos compartimentos, dos alimentos, dos utensílios e outros
- 10 - Conhecimento do valor alimentício de verduras, legumes, cereais e carnes.
- 11 - Conhecimento de cálculo para fazer baixas no estoque e medidas no preparo de alimentos
- 12 - Noções sobre relacionamento com outros servidores
- 13 - Noções de formas de armazenagem em despensas, cozinhas, freezers, geladeiras e outros
- 14 - Preparar e servir alimentos cozidos, assados, refogados, crus, congelados, resfriados e outros
- 15 - Prática dietética correta de preparo e pré-preparo dos alimentos.
- 16 - Noções de preenchimento de planilha com material estocável.
- 17 - Cartilha sobre Boas Práticas de Serviço de Alimentação. Cartilha Gicra. Disponível em: www.anvisa.gov.br/divulga/public/alimentos/cartilha_gicra_final.pdfhttp://www.sebrae.com.br/uf/sergipe/area_s-de-atuacao/inovacao-e-tecnologia/programa-alimento-seguro
- 18 - Manual de Preparador e Manipulador de Alimentos. Rio de Janeiro 2002 disponível em: http://www.crd.defesacivil.rj.gov.br/documentos/manual_manip_alimentos.pdf
- 19 - Manipuladores de Alimentos I. Publicação SESC SP. Disponível em: <http://bit.ly/zO5mXE>
- 20 - Portaria CVS 5, de 09 de abril de 2013.

MONITOR DE ENSINO

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão de textos
- 02 - Classificação de palavras quanto ao número e posição das sílabas

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

03 - Plural e gênero dos substantivos

04 - Pontuação

05 - Ortografia

06 - Verbos

MATEMÁTICA

01 - Problemas simples

02 - Operações de adição, subtração, multiplicação e divisão

03 - Operações simples com números decimais

04 - Geometria: Noções sobre área de figuras

05 - Medidas

CONHECIMENTOS BÁSICOS DO CARGO

01 - Colaboração em todo trabalho educativo sob a coordenação de Diretor ou Coordenador

02 - Noções de relacionamento com o público em especial pais e servidores

03 - Noções gerais sobre brincadeiras de roda, conto para criança, pintura, desenho, uso de sucata, colagem, teatro, dança e outras atividades recreativas.

04 - Noções gerais sobre objetivos e funcionamento dos Núcleos de Educação Infantil e Escolas Infantis

05 - Noções gerais sobre primeiros socorros;

06 - Noções sobre desenvolvimento geral da criança: motor, social, emocional e intelectual

07 - Noções sobre higiene e saúde infantil

MOTORISTA II e OPERADOR DE MÁQUINAS

CONHECIMENTOS BÁSICOS DO CARGO

01 - Interpretação e produção de texto

02 - Noções básicas Língua Portuguesa e Matemática

03 - Noções básicas de higiene e saúde

04 - Regras básicas de servidor público

05 - Normas de comportamento em serviço público

06 - Noções básicas de segurança no trabalho e equipamentos

07 - Principais serviços e tarefas a serem realizados pelo Motorista

08 - Noções para consulta da planta viária estadual, federal e capital paulista

09 - Calcular gasto com combustíveis para viagens longas

10 - Reconhecimento de máquinas, aparelhos, ferramentas, instrumentos, peças e utensílios usados pelo Motorista para conservação e manutenção do veículo

11 - Conservação e limpeza do veículo

12 - Equipamentos de segurança

13 - Primeiros Socorros

14 - Mecânica Básica

15 - Direção Defensiva

16 - Lei Federal Nº 9.503 de 23 de setembro de 1997, que institui o Código de Trânsito Brasileiro atualizada.

17 - Leis e resoluções do CONTRAN que alteram o Código de Trânsito Brasileiro.

18 - Resolução CONTRAN

- nº 268 - Dispõe sobre o uso de luzes intermitentes ou rotativas em veículos, e dá outras providências.

- nº 277 - Dispõe sobre o transporte de menores de 10 anos e a utilização do dispositivo de retenção para o transporte de crianças em veículos.

Obs. Todas as legislações acima estão disponíveis no site do DENATRAN

PROVA PRÁTICA PARA MOTORISTA II

DIREÇÃO e MANOBRA EM ÔNIBUS

01 - Preparo do ônibus para saída

02 - Saída com o ônibus

03 - Dirigibilidade - ônibus em movimento

04 - Operação com o ônibus

05 - Teste de baliza, estacionamento ou garagem

PROVA PRÁTICA PARA OPERADOR DE MÁQUINAS

DIRIGIBILIDADE, OPERAÇÃO E MANOBRA EM MOTONIVELADORA

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 01 - Preparo da máquina para saída
- 02 - Deslocamento com a máquina
- 03 - Saída com a máquina
- 04 - Dirigibilidade - máquina em movimento
- 05 - Teste de manobra e estacionamento.

PROFESSOR DE ARTE, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA e PROFESSOR DE INGLÊS

Parte comum

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão de textos;
- 02 - Redação simples;
- 03 - Classificação de palavras quanto ao número e posição das sílabas;
- 04 - Plural e gênero dos substantivos;
- 05 - Pontuação;
- 06 - Ortografia;
- 07 - Pronome;
- 08 - Verbos;
- 09 - Concordância Nominal e Verbal;
- 10 - Regência Nominal e Verbal.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- AQUINO, Julio Groppa (org.) - Drogas na escola: alternativas teóricas e práticas. Summus,1998.
- FACCI, Marilda Gonçalves Dias. Valorização ou esvaziamento do trabalho do professor? Ed.
- LEI FEDERAL N.º 8.069 DE 13/07/90 - "Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA"
- LEI FEDERAL N.º 9.394 de 20/12/96-"LEI DE DIRETRIZES E BASES DA EDUCAÇÃO NACIONAL-LDB"
- MINISTÉRIO DA ED. E DESPORTO - "Parâmetros Curriculares Nacionais"- 3.º e 4.º ciclos: Introdução - Pluralidade Cultural - Apresentação dos Temas Transversais - Saúde - Ética - Orientação Sexual - Meio Ambiente.
- MORAES, Artur Gomes de - "Ortografia: Ensinar e Aprender" - São Paulo - Ática - 2006.
- MORETTO, Vasco Pedro. Planejamento: Planejando A Educação para o desenvolvimento de competências. 4.Ed. Petrópolis: Vozes, 2009.
- MORETTO, Vasco Pedro. Prova: Um momento privilegiado de estudos, Não um acerto de contas. Rio
- PERRENOUD, Philippe - "10 Novas Competências para Ensinar" – P. Alegre: Ed. Artmed, 2000.
- ZABALA, Antoni. A Prática Educativa - Como Ensinar. Porto Alegre: Artmed, 1998
- SACRISTÁN, José Gimeno. Saberes e Incertezas sobre o Currículo. Ed. Penso

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
- 02 - Armazenamento de dados.
- 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
- 04 - Utilização de antivírus .
- 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
- 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
- 07 - Pacote Microsoft Office

PROFESSOR DE ARTE

- 01 - BARBOSA, Ana Mãe. (Org). **Ensino da Arte: memória e história**. SP: Perspectiva, 2008.
- 02 - BARBOSA, Ana Mae. (Org). **Inquietações e mudanças no ensino da arte**. 5.Ed. São Paulo: Cortez, 2002
- 03 - BOSI, Alfredo, **Reflexões sobre a arte**. 7 ed São Paulo:Ática, 2001
- 04 - BOUCIER, Paul. História da dança no Ocidente. São Paulo: Martins Fontes, 2001;
- 05 - FUSARI, Maria F.R.;FERRAZ, Maria H.C.T. Arte na educação escolar. São Paulo:Cortez,1992;
- 06 - Manuais, livros e publicações existentes na bibliografia nacional especializada, referentes aos temas básicos do **conteúdo** do Ensino Fundamental e Médio de: Educação Artística
- 07 - MINISTÉRIO DA ED. E DESPORTO - "Parâmetros Curriculares Nacionais" - 3.º e 4.º ciclos de Arte
- 08 - MÖDINGER. Carlos Roberto. Artes visuais, dança, música e teatro. Editora Edelbra
- 09 - SPOLIN, Viola. Jogos teatrais na sala de aula. São Paulo: Perspectiva, 2008;

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

- FERREIRA, Vanja. **Educação Física Adaptada** - Atividades Especiais. Editora Sprint

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- FILHO, Carol Kolyniak. Construindo Conceitos: contribuições para a sistematização do conteúdo conceitual em Educação Física. Anos Finais do Ensino Fundamental. Ed. Moderna.
- FLINCK, Silvia Christina Madrid. A Educação Física w o Esportena Escola. Ed. IBPEX.
- LOHMANN. Lílíana Adiers, Atletismos - **Manual Técnico para atletas iniciantes**. Editora Sprint
- Manuais, livros e publicações existentes na bibliografia nacional especializada, referentes aos temas básicos do **conteúdo** do Ensino Fundamental e Médio de: Educação Física
- MERONEZE, Sérgio. **Basquetebol - Manual de Ensino**. Editora Icone
- MINISTÉRIO DA ED. E DESPORTO - "**Parâmetros Curriculares Nacionais**" - 3.º e 4.º ciclos de Educação Física.
- RODRIGUES, Maria. **Manual Teórico-prático de Educação Física Infantil**. Editora Icone

PROFESSOR DE INGLÊS

- ALMEIDA FILHO, J.C.P. Dimensões comunicativas no ensino de língua. Campinas: Pontes, 1993;
- BRAGA, Integrando Tecnologias no Ensino de Inglês nos anos finais do Ensino Fundamental. Ed. SM.
- Manuais, livros e publicações existentes na bibliografia nacional especializada, referentes aos temas básicos do **conteúdo** do Ensino Fundamental e Médio de Inglês
- MINISTÉRIO DA ED. E DESPORTO - "**Parâmetros Curriculares Nacionais**" - 3.º e 4.º ciclos de Língua Estrangeira
- MURPHY, Raymond. English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate students. Second edition. With answers. Cambridge: CUP, 1995;

PROFESSOR DE CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS

Parte Específica

- BRANCO, Samuel Murgel. O meio ambiente em debate. 26ª ed. São Paulo: Moderna, 1997. (Coleção Po-lêmica);
- CACHAPUZ, A, CARVALHO, A. M. P., GIZ-PÉREZ, D. A Necessária renovação do Ensino de Ciências. São Paulo: Cortez, 2005;
- CARVALHO, ISABEL C. M. Educação Ambiental: a formação do sujeito ecológico. São Paulo: Cortez;
- FERREIRA. Adriana Angélica. FREITAS, Eliano de Souza M. Freitas. Meio Ambiente em Cena. Editora RHJ
- KINDEL. Eunice Aita Isaia. A docência em Ciências Naturais: construindo um currículo para o aluno e para a vida. Editora Edelbra
- Manuais, livros e publicações existentes na bibliografia nacional especializada, referentes aos temas básicos do **conteúdo** do Ensino Fundamental e Médio de Ciências e Biologia
- MINISTÉRIO DA ED. E DESPORTO - "**Parâmetros Curriculares Nacionais**" - 3.º e 4.º ciclos de Ciências Naturais

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE e PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

Parte comum

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos
- 02 - Ortografia
- 03 - Acentuação
- 04 - Predicação verbal
- 05 - Flexão verbal e nominal
- 06 - Pronomes
- 07 - Concordância verbal e nominal
- 08 - Regência verbal e nominal
- 09 - Emprego dos porquês
- 10 - Crases
- 11 - Pontuação
- 12 - Estrutura das palavras
- 13 - Formação das palavras
- 14 - Classificações das orações
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

MATEMÁTICA

- 01 - Conjuntos: representação e operações
- 02 - Números Naturais: operações e problemas com números naturais suas propriedades
- 03 - Geometria: conceito, propriedades e operação
- 04 - Medidas: conceito e operações
- 05 - Sistemas de equação de 1º grau
- 06 - Porcentagem e juros simples
- 07 - Regra de Três Simples
- 08 - Gráficos e tabelas: execução e interpretação

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Parte Comum

- 01 - ANTUNES, Celso - "Educação Infantil - Prioridade Imprescindível" - Petrópolis - 2005 - editora Vozes
- 02 - ANTUNES, Celso - Novas Maneiras de Ensinar, Novas Formas de Aprender- P. Alegre- Artmed - 2002
- 03 - CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL - Artigos: 6º, 7º, 23 (Inciso V), 205, 207, 208, 225, 227 e Artigos 60 e 62 das Disposições Transitórias
- 04 - CUNHA, Leo. Poesia para Crianças: conceitos , tendências e práticas. Ed. Piá
- 05 - FERREIRA, Taís. FALKEMBACK. Teatro e Dança nos anos iniciais. Editora Mediação
- 06 - KAUFMAN. Ana Maria. RODRIGUEZ, Maria Helena - Escola, leitura e produção de texto - Artmed 1995.
- 07 - KISHIMOTO Tizuko Morchida - O jogo e a Educação Infantil - São Paulo - Pioneira
- 08 - LEI FEDERAL N.º 8.069 DE 13/07/90 - Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA
- 09 - LEI FEDERAL N.º 9.394/96 - LEI DE DIRETRIZES E BASES DA ED. NACIONAL - LDB
- 10 - Lei nº 13.005, de 25 junho de 2014. Plano Nacional de Educação
- 11 - MATEIRO, Teresa. ILARI, Betriz. Pedagogia em Educação Musical. Editora IBPEX
- 12 - PACHECO, José. Caminhos para a Inclusão: Um guia para Aprimoramento da Equipe Escolar. Porto Alegre: Editora Artmed, 2007;
- 13 - Parâmetros de qualidade para Educação Infantil - volumes 1 e 2
- 14 - SOLÉ, Isabel - Estratégias de Leitura - Porto Alegre - Artmed,1998.
- 15 - ZABALA, Antoni. A Prática Educativa - Como Ensinar. Porto Alegre: Artmed, 1998

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
- 02 - Armazenamento de dados.
- 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
- 04 - Utilização de antivírus .
- 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
- 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
- 07 - Pacote Microsoft Office

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE

Parte específica

- 01 - ANTUNES, Celso - Inteligências Múltiplas e seus estímulos - Campinas. Papyrus, 2003.
- 02 - BEYER. Inclusão e Avaliação na Escola. Editor Mediação.
- 03 - BRASIL. Critérios para um atendimento em creches que respeite os direitos fundamentais das crianças. Maria Malta Campos e Fúlvia Rosemberg. - 6.ed. Brasília: MEC, SEB, 2009.
- 04 - BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. Brinquedos e brincadeiras de creches: manual de orientação pedagógica/ Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. - Brasília: MEC, SEB, 2012.
- 05 - Indicadores da Qualidade na Educação Infantil. MEC/SEF. Brasília, DF: 2009.
- 06 - MAJEM, T. e ÔDEMA P. Descobrir brincando. Trad. Suely Amaral Mello e Maria Carmen Silveira Barbosa. Campinas, SP: Autores Associados, 2010. (Coleção Formação de professores. Série educação infantil em movimento);
- 07 - OLIVEIRA, Zilma de M. Ramos de. Educação Infantil: Fundamentos e Métodos - SP. Editora Cortez, 2011
- 08 - RODRIGUES., Luis Gustavo C. MARTINS, João Luiz. Recreação - Trabalho SériO e Divertido - Editora Icone

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

Parte específica

- 01 - ANTUNES, Celso - **A Linguagem do Afeto: Como Ensinar Virtudes e Transmitir Valores** - Campinas: Ed. Papyrus, 2005
- 02 - CRAIDY, Carmen. KAERCHER, Gládis E. - Educação Infantil - Pra que te quero?. Porto Alegre. Artmed.
- 03 - KAERCHER, Gládis E.. GRAIDY, Carmen - Educação Infantil - Pra que te quero?. PAlegre - Editora Artmed
- 04 - KRAMER, Sonia - "Alfabetização: Leitura e Escrita" - Editora Ática
- 05 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO - "Referencial Curricular Nacional para a Ed. Infantil".
- 06 - Parâmetros de qualidade para Educação Infantil - volumes 1 e 2
- 07 - SMOLE, Katia Stocco. Materiais manipulativos para o ensino das quatro operações básicas. Volume 2. Editora Mathema.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS e PROFESSOR PEB I - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

Parte comum

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão, interpretação e produção de textos
- 02 - Ortografia
- 03 - Acentuação
- 04 - Predicação verbal
- 05 - Flexão verbal e nominal
- 06 - Pronomes
- 07 - Concordância verbal e nominal
- 08 - Regência verbal e nominal
- 09 - Emprego dos porquês
- 10 - Crases
- 11 - Pontuação
- 12 - Estrutura das palavras
- 13 - Formação das palavras
- 14 - Classificações das orações
- 15 - Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe

MATEMÁTICA

- 01 - Conjuntos: representação e operações
- 02 - Números Naturais: operações e problemas com números naturais suas propriedades
- 03 - Geometria: conceito, propriedades e operação
- 04 - Medidas: conceito e operações
- 05 - Sistemas de equação de 1º grau
- 06 - Porcentagem e juros simples
- 07 - Regra de Três Simples
- 08 - Gráficos e tabelas: execução e interpretação

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 01 - ANTUNES, Celso - **A Linguagem do Afeto: Como Ensinar Virtudes e Transmitir Valores** - Campinas: Ed. Papyrus, 2005
- 02 - ANTUNES, Celso - **Inteligências Múltiplas e seus estímulos** - Campinas. Papyrus, 2003.
- 03 - ANTUNES, Celso - **Novas Maneiras de Ensinar, Novas Formas de Aprender**- P. Alegre- Artmed - 2002
- 04 - AQUINO, Julio Groppa (org.) - **Drogas na escola: alternativas teóricas e práticas**. SP: Summus, 1998.
- 05 - LEI FEDERAL N.º 8.069 DE 13/07/90 - **Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA**
- 06 - LEI FEDERAL N.º 9.394/96 - **LEI DE DIRETRIZES E BASES DA ED. NACIONAL - LDB**
- 07 - Lei nº 13.005, de 25 junho de 2014. Plano Nacional de Educação
- 08 - MINISTÉRIO DA ED. E DESPORTO - **Parâmetros Curriculares Nacionais. 1ª a 4ª séries**
- 09 - MORETTO, Vasco Pedro. **Prova: Um momento privilegiado de estudos, Não um acerto de contas**. Rio De Janeiro: Dp&0A, 2002.
- 10 - PACHECO, José. Caminhos para a Inclusão: Um guia para Aprimoramento da Equipe Escolar. Porto Alegre: Editora Artmed, 2007;
- 11 - RUSSO, Maria de Fátima. Alfabetização um Processo em construção. Editora saraiva. 2012

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

12 - SMOLE, Katia Cristina Stocco. **Ler, escrever e resolver problemas: Habilidades básicas para aprender matemática.** Porto Alegre: Artmed, 2001.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.

02 - Armazenamento de dados.

03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.

04 - Utilização de antivírus .

05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).

06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails

07 - Pacote Microsoft Office

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS

Parte Específica

01 - BRASIL. Ministério da Educação Especial. Secretaria de educação Especial. A Educação Especial na Perspectiva da inclusão Escolar. Brasília MEC, SEB, 2010. Fascículos do 01 ao 10. Disponível: <http://inclusaoja.com.br>;

02 - MITTLER, Peter. Educação Inclusiva: Contextos Sociais. Porto Alegre: Artmed, 2003

03 - NOGUEIRA, Ione da S. C e FONTOURA, Valdeci (Orgs). Políticas públicas para a educação no Brasil: infância, conselhos de educação e formação de educadores. Curitiba, PR: Editora CRV, 2012;

04 - RODRIGUES, D. Inclusão e educação: doze olhares sobre a educação inclusiva. São Paulo. Ed. Summus. 2006

05 - SOLÉ, Isabel - **Estratégias de Leitura** - Porto Alegre - Artmed,1998;

06 - STAINBACK, Suzan. Inclusão: um guia para educadores / Suzan Stainback e William Staimback. Trad. Magda França Lopes. Porto Alegre: Artes Médicas Sul, 1999.

07 - ZABALA, Antoni. **A Prática Educativa - Como Ensinar.** Porto Alegre: Artmed, 1998

PROFESSOR PEB I - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

Parte Específica

01 - BRASIL, **Deliberação CEE nº 73/08** - Regulamenta a implantação do Ensino Fundamental de 9 anos, no âmbito do Sistema Estadual de Ensino, conforme disposto na Emenda Constitucional nº53 e na Lei nº 9394/96, com as alterações procedidas pela Lei nº 11.274/06.

02 - CUNHA, Leo. Poesia para Crianças: conceitos , tendências e práticas. Ed. Piá

03 - FRANCHI, Eglê. Pedagogia do Alfabetizar Letrando - Da oralidade à escrita. Editora Cortez.

04 - MORAIS. Artur Gomes de. Sistema de Escrita alfabética. Editora Melhoramentos. 2012

05 - SMOLE, Katia Stocco. Materiais manipulativos para o ensino das quatro operações básicas. Volume 2. Editora Mathema.

PSICÓLOGO

LÍNGUA PORTUGUESA

01 - Compreensão, interpretação e produção de textos;

02 - Ortografia;

03 - Acentuação;

04 - Pronomes;

05 - Concordância verbal e nominal;

06 - Emprego dos porquês;

07 - Crases;

08 - Pontuação;

09 - Estrutura das palavras;

10 - Formação das palavras;

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01 - A Agressividade e a Violência

02 - A Anamnese do adulto e da criança;

03 - A entrevista psicológica e a Psicodinâmica da Família;

04 - Benefício de Prestação Continuada - Decreto n.6.564, de 12/09/2008 e Portaria MDS n.44, de 25/02/2009

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 05 - BRASIL. **Estatuto do Idoso** - Lei Federal nº 10.741 de 01/10/2003
 - 06 - Classificação Internacional de Funcionalidade Incapacidade de Saúde - CIF - Organização Mundial de Saúde
 - 07 - Comportamento Humano e Conceito de Grupos e Instituições;
 - 08 - Conceito e trabalho de equipe interdisciplinar e transdisciplinar.
 - 09 - Conhecimento da estrutura e do funcionamento do Centro de Atendimento Psico-Social – CAPS
 - 10 - Desenvolvimento Psicológico e Psicodinâmica;
 - 11 - Epidemiologia.
 - 12 - Equipes de trabalho e grupos nas organizações.
 - 13 - Estatuto da Criança e do Adolescente. Lei Federal nº 8.069 de 13/07/90.
 - 14 - Estatuto de Promoção de Igualdade Racial
 - 15 - Ética profissional.
 - 16 - Normas e diretrizes para a organização dos serviços que prestam assistência em saúde mental
 - 17 - O dependente químico e suas características
 - 18 - O papel do psicólogo na equipe de cuidados básicos a saúde.
 - 19 - Organizações: estruturas, processos e dinâmica.
 - 20 - Plano Integrado de Enfrentamento ao Crack e outras drogas
 - 21 - Poder, liderança e conflitos nas organizações.
 - 22 - Política Nacional de Saúde Mental.
 - 23 - Política Social e Psicologia: Uma Trajetória de 25 Anos, Yamamoto & Oliveira, *Psicologia: teoria e pesquisa*, 2010.
 - 24 - Proteção e os direitos das pessoas portadoras de transtornos mentais
 - 25 - Projeto Terapêutico Singular
 - 26 - Psicodiagnóstico.
 - 27 - Psicopatologia.
 - 28 - Psicoterapia de problemas específicos.
 - 29 - Sexualidade e Gênero
 - 30 - Técnicas psicoterápicas.
 - 31 - Teorias da personalidade.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA**
- 01 - Conhecimentos sobre princípios básicos de informática.
 - 02 - Armazenamento de dados.
 - 03 - Aplicativos de trabalho: editores de texto, planilhas eletrônicas, editores de apresentações, entre outros.
 - 04 - Utilização de antivírus .
 - 05 - Noções básicas de internet e uso de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome).
 - 06 - Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails
 - 07 - Pacote Microsoft Office

SERVENTE GERAL I

LÍNGUA PORTUGUESA

- 01 - Compreensão de textos
- 02 - Classificação de palavras quanto ao número e posição das sílabas
- 03 - Plural e gênero dos substantivos
- 04 - Pontuação
- 05 - Ortografia
- 06 - Verbos

MATEMÁTICA

- 01 - Problemas simples
- 02 - Operações de adição, subtração, multiplicação e divisão
- 03 - Operações simples com números decimais
- 04 - Geometria: Noções sobre área de figuras
- 05 - Medidas

CONHECIMENTOS BÁSICOS DO CARGO

- 01 - Noções básicas de alimentação.
- 02 - Noções básicas de higiene: corporal, da habitação, dos hábitos.

Prefeitura Municipal de Chavantes

Rua Dr. Altino Arantes, 646 - Centro- CEP 18970-000 - Fone: (14) 3342-9200

CHAVANTES- Estado de São Paulo

- 03 - Noções básicas de preservação da natureza.
- 04 - Primeiros socorros.
- 05 - Doenças comuns e contagiosas e sua prevenção.
- 06 - Noções básicas do comportamento como servidor público.
- 07 - Noções básicas de segurança no trabalho.
- 08 - Limpeza em escritórios, laboratórios e outros locais, espanando, varrendo, lavando ou encerando dependências, móveis, utensílios e instalações, para manter as condições de higiene e conservá-los.
- 09 - Varrição e lavagem de calçadas.
- 10 - Recolhimento de lixo, acondicionando de detritos depositando em locais determinados.
- 11 - Abertura e fechamento de prédios, portas e janelas.
- 12 - Ligar e desligar pontos de iluminação, máquinas, aparelhos e equipamentos.
- 13 - Recebimento e entrega de correspondência dentro da repartição.
- 14 - Serviços de copa e cozinha, como: preparo de café, chá, lanches, auxílio no preparo de refeições, bem como, servir os visitantes e servidores.
- 15 - Organização de filas.
- 16 - Limpeza e manutenção de utensílios de cozinha.
- 17 - Manutenção de estoques de material de limpeza e alimentação.
- 18 - Remoção de pó dos móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos, espanando-os ou limpando-os com flanelas ou vassouras apropriadas, para conservar-lhes a boa aparência.
- 19 - Limpeza de utensílios ou objetos, utilizando pano ou esponja, para manter boa aparência dos locais.
- 20 - Limpeza de instalações sanitárias com água, sabão, detergentes e desinfetantes e reabastecendo-as de papel, toalhas e sabonetes, para conservá-las em condições de uso higiênico.
- 21 - Manter em ordem o material sob sua guarda.