

Edital IABAS/FBR nº 08/2015

**Processo Seletivo Público para formação de Cadastro de Reserva de Pessoal destinado à
Contratação em Vagas de Emprego de Agente Comunitário de Saúde (ACS)
Programa de Estratégia de Saúde da Família (ESF) – Área Programática 4.0**

A Gerência de Recursos Humanos do **Instituto de Atenção Básica e Avançada à Saúde – IABAS**, no uso das atribuições conferidas pela Legislação em vigor, considerando o Contrato de Gestão firmado com a **Prefeitura do Município do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde – SMS**, torna pública a realização de Processo Seletivo para a formação de Cadastro de Reserva para Agente Comunitário de Saúde, sob Regime Jurídico CLT, para ingresso no Programa de Estratégia de Saúde da Família (ESF), gerida pelo **IABAS**, no Município do Rio de Janeiro, na **Área Programática 4.0** de acordo com o **Anexo I – Quadro de Vagas para Cadastro de Reserva de Pessoal**, em conformidade com as disposições regulamentares contidas no presente Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo, se destina a selecionar candidatos para a formação de Cadastro de Reserva de Pessoal, ficando o citado preenchimento condicionado a conveniência e oportunidade do **IABAS**, durante o prazo de validade desta Seleção Pública.

1.1.1. O Cadastro de Reserva de Pessoal objeto do presente Processo Seletivo somente será utilizado pelo **IABAS** quando do esgotamento do cadastro de reserva ou o término do prazo de validade dos processos seletivos que ainda estão vigentes, ou que vier a ocorrer primeiro.

1.1.2. Os candidatos que se inscreverem para as Clínicas/Postos da Área Programática/Microrregião relacionadas neste Edital deverão estar cientes de que ficarão aguardando, em cadastro de reserva, o esgotamento do cadastro de reserva ou o término do prazo de validade dos processos seletivos que ainda estão vigentes, o que vier a ocorrer primeiro.

1.2. O Processo Seletivo será regido por este Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações, caso existam, e será realizado sob a responsabilidade, organização e operacionalização da **Fundação BIO-RIO – FBR**, endereço eletrônico: <http://concursos.biorio.org.br> e E-mail: iabas2015@biorio.org.br;

1.2.1. Caso se esgote a relação dos candidatos que participaram e foram considerados aptos na Entrevista Técnica em Primeira Chamada, eventuais futuras chamadas para novas entrevistas técnicas serão de responsabilidade do **IABAS**, sem prejuízo de convocações antes do esgotamento dos candidatos em hipóteses em que o **IABAS** julgar conveniente e oportuno.

1.3. Os candidatos integrantes do Cadastro de Reserva de Pessoal serão convocados, conforme necessidade e conveniência do **IABAS** e de acordo com a classificação obtida, por emprego, para comprovação de requisitos exigidos, demais etapas e procedimentos pré-admissionais, todas de caráter **eliminatórios**.

1.4. O candidato deverá, **obrigatoriamente, residir na Área Programática/Microrregião em que irá concorrer a vaga para atuar na área de abrangência**, conforme previsto pela **Lei Federal nº 11.350/06**, de 05 de Março de 2006, desde a data da publicação do edital do Processo Seletivo.

1.5. O **Anexo I – Quadro de Vagas** - apresenta a Área/Microrregião onde será ofertada vaga para cadastro de reserva para o emprego de ACS, nome da Clínica/Posto, endereço da Clínica/Posto, **CHS** (Carga Horária Semanal) e número de vagas (**AC** - vagas de Ampla Concorrência, **PcD** - vagas reservadas a Pessoas com Deficiência, **TOTAL** - Total de Vagas oferecidas para contratação (Somatório das vagas de AC mais as vagas de PcD).

1.6. O **Anexo II - Quadro de Etapas** - apresenta a relação de emprego, os tipos de etapas a serem realizadas pelos candidatos para o emprego, as disciplinas associadas a cada prova, a quantidade de questões por disciplina, o mínimo de pontos por disciplina e o mínimo de pontos do total de pontos para aprovação.

1.7. O **Anexo III – Conteúdos Programáticos** - descreve os conteúdos programáticos de cada disciplina para o emprego.

1.8. O **Anexo IV – Relação de Posto de Atendimento** – descreve o endereço do Posto de Atendimento Informatizado para a inscrição do Processo Seletivo.

1.9. O **Anexo V – Cronograma de Eventos** – descreve as datas previstas para as realizações dos eventos do Processo Seletivo.

1.10. O **Anexo VI – Mapa do Território – Área Programática/Microrregião – por Clínica/Posto e Ruas Adstritas** – delimita a área de atuação e residência do Agente Comunitário de Saúde (ACS) por Área Programática/Microrregião. Relação de Ruas nas quais o candidato deverá comprovar que reside.

1.11. É de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar na página do Processo Seletivo, endereço eletrônico da **FBR**: <http://concursos.biorio.org.br> e/ou no endereço eletrônico do **IABAS**: <http://www.iabas.org.br> todas as etapas mediante observação do cronograma (**Anexo V**) e das publicações disponibilizadas.

1.12. Não será enviada nenhuma correspondência durante a realização das etapas de seleção do Processo Seletivo por Correio (ECT), por SMS ou por E-mail, salvo na hipótese prevista no item 6.7.

1.13. Não poderá participar do Processo Seletivo o ex-empregado do **IABAS** demitido com aplicação da justa causa, bem como ex-empregado demitido sem aplicação de justa causa que tenha sido dispensado nos últimos 06 (seis) meses, contados da data da publicação do presente edital.

1.14. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital, em especial quanto à **exigência legal de residir em uma das ruas da Relação de Ruas Adstritas** que

compõe a Área Programática da Clínica/Posto para o qual esta concorrendo e a comunidade em que irá atuar, **devendo comprovar residir na localidade desde a data da publicação deste edital.**

1.14.1. O candidato pode consultar a relação, em anexo, das **Ruas Adstritas (Anexo VI).**

1.14.2. Caso **não identifique** seu endereço na relação das Ruas Adstritas e o mesmo **esteja dentro do território** que compõe a Área Programática da Clínica/Posto, solicitamos que o candidato envie um E-mail para **iabas2015@biorio.org.br**, com seus dados de nome, telefone, e-mail, endereço e em anexo o comprovante de residência nominal para que seja verificada e validada a inscrição, até o último dia de inscrições conforme cronograma (**Anexo V**).

1.14.3. Após a data final do processo de inscrição, o candidato que não se manifestou **não terá validade** nenhuma solicitação de verificação de endereço.

1.14.4. A **mudança de endereço de residência do candidato para endereço que não esteja na Relação de Ruas Adstritas (Anexo VI) da Área Programática/Microrregião (Mapa do Território) de atuação deverá ser comunicada imediatamente ao IABAS, podendo implicar na sua eliminação do Processo Seletivo ou, caso o candidato tenha sido convocado para a contratação e/ou tenha sido contratado poderá implicar na não efetuação e/ou dissolução do vínculo de trabalho.**

1.15. Toda menção a horário neste Edital terá como referência o **horário oficial de Brasília/DF.**

2. DO EMPREGO

2.1. Atribuições específicas nas Áreas de atuação do Programa de Estratégia de Saúde da Família (ESF)

2.1.1. Agente Comunitário de Saúde (ACS)

Exercer atividades de prevenção de doenças e promoção da saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor municipal; Utilizar instrumentos para diagnóstico demográfico e sócio-cultural da comunidade; Promover ações de educação para a saúde individual e coletiva; Registrar, para fins exclusivos de controle e planejamento das ações de saúde, nascimento, óbitos, doenças e outros agravos; Estimular a participação da comunidade nas políticas voltadas para a área da saúde; Realizar visitas domiciliares periódicas para monitoramento de situações de risco à família; Participar em ações que fortaleçam os elos entre o setor saúde e outras políticas que promovam a qualidade de vida.

2.2. Regime de Trabalho

Os candidatos convocados para a contratação pelo Instituto de Atenção Básica e Avançada em Saúde (IABAS) serão contratados sob o Regime Jurídico da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), não possuindo direito à estabilidade, e serão lotados conforme necessidades reais e cronograma de implantação definido pelo IABAS.

2.2.1. Os contratos de trabalho de que trata o presente Edital serão por escrito e por prazo indeterminado, na forma do artigo 443 da CLT, de acordo com a necessidade, o interesse e conveniência do IABAS.

2.2.2. Os profissionais cumprirão a carga horária semanal de **40 (quarenta) horas** estabelecida conforme previsto no **Anexo I** deste Edital, podendo exercer suas atividades de **segunda-feira a sábado**, com horário possível entre **07:00 e 20:00** horas, a ser definido pelo IABAS, no momento da contratação.

2.2.3. O IABAS poderá modificar, sem aviso prévio, a carga horária e os horários inicialmente determinados para cumprimento.

2.2.4. O Candidato convocado ficará sujeito ao contrato de experiência de até noventa dias, durante os quais será avaliado, nos termos do artigo 445 da CLT.

2.3. O IABAS poderá, de acordo com a necessidade, interesse e conveniência do Instituto, sem prejuízo da ordem de classificação, convocar candidatos para contratação por prazo determinado ou temporária, na forma da legislação laboral pertinente.

2.4. Vencimentos: O vencimento é de **R\$ 1.024,14 (Hum mil cento e vinte e quatro reais e quatorze centavos).**

2.5. Benefícios:

2.5.1. Vale-Alimentação ou vale-refeição.

2.5.2. Insalubridade no valor de **R\$ 157,60 (cento e cinquenta e sete reais e sessenta centavos).**

3. DAS VAGAS DESTINADAS AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

3.1. Das vagas que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do Processo Seletivo, **5 % (cinco por cento)** serão reservadas para Pessoas com Deficiência (PcD), nos moldes da Lei Municipal nº 2.111/94, de 10 de Janeiro de 1994.

3.1.1. O candidato que se declarar Pessoa com Deficiência (PcD) concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos.

3.2. Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá:

a) no ato da inscrição, declarar-se Pessoa com Deficiência (PcD);

b) encaminhar **Laudo Médico (cópia autenticada ou original)** e cópia do **CPF (cópia simples)**. O Laudo Médico só será considerado válido se emitido nos últimos 12 (doze) meses, em que deverão constar:

- A Espécie da Deficiência;
- O Grau da Deficiência;
- O Nível da Deficiência;
- O Código correspondente, segundo a Classificação Internacional de Doenças – CID;
- A data de Expedição do Laudo;
- A Assinatura e Carimbo com o nº do CRM do Médico que está emitindo o Laudo Médico.

3.2.1. O Candidato que porventura apresentar Laudo que **NÃO** contenha qualquer dos itens constantes no subitem **3.2.** passará a concorrer somente às vagas de Ampla Concorrência (AC).

3.2.2. A documentação comprobatória poderá ser enviada por SEDEX, com Aviso de Recebimento (AR) (para a **FBR – Processo Seletivo IABAS 2015 ACS Setembro (Laudo Médico)**, Av. Carlos Chagas Filho, 791 - Cidade Universitária - Rio de Janeiro - RJ, CEP 21941-904) ou entregar pessoalmente ou por terceiro, Laudo Médico (**original ou cópia autenticada**) e **cópia simples do CPF**, referidos na alínea “b” do subitem **3.2.**, no Posto de Atendimento, conforme relação do **Anexo IV**, no horário das **09h às 17h, de 2ª à 6ª feira, até o dia 28 de Setembro de 2015 (ÚLTIMO DIA PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO)**.

3.2.3. O fornecimento do Laudo Médico (cópia autenticada ou original) e da cópia simples do CPF, por qualquer via, é de responsabilidade exclusiva do candidato. A **FBR** não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada da documentação a seu destino.

3.3. O candidato que se declarar Pessoa com Deficiência (PcD) poderá requerer na forma do subitem **5.4.9** deste Edital, **Atendimento Especial**, no ato da inscrição, para o dia de realização das provas, indicando as condições de que necessita para a realização destas.

3.4. O **Laudo Médico** (cópia autenticada ou original) e da cópia simples do CPF terão validade somente para este Processo Seletivo e não serão devolvidos, assim como não serão fornecidas cópias desses documentos.

3.4.1. A relação dos candidatos que tiveram a inscrição deferida para concorrer na condição de Pessoa com Deficiência (PcD) será divulgada na Internet, no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, conforme data prevista no cronograma (**Anexo V**).

3.5. A inobservância do disposto no subitem **3.2** acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tal condição e o não-atendimento às condições especiais necessárias.

3.6. Considera-se Pessoa com Deficiência (PcD) aquela que se enquadra nas categorias discriminadas na Lei Municipal nº 2.111/94, de 10 de Janeiro de 1994, assim definidas:

a) Deficiência física: alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho das funções.

b) Deficiência auditiva: perda bilateral, parcial ou total, de 41 (quarenta e um) decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500 Hz, 1.000 Hz, 2.000 Hz e 3.000 Hz.

c) Deficiência visual: cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que, 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60°; ou a ocorrência simultânea de quaisquer condições anteriores.

d) Deficiência mental: funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos dezoito anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: comunicação; cuidado pessoal; habilidades sociais; utilização dos recursos da comunidade; saúde e segurança; habilidades acadêmicas; lazer; e trabalho.

e) Deficiência múltipla: associação de duas ou mais deficiências.

3.7. Os candidatos que se declararem pessoas com deficiência, se não eliminados no Processo Seletivo, serão convocados para se submeter à perícia médica promovida por equipe multiprofissional designada pelo **IABAS**, que verificará sobre a sua qualificação como deficiente ou não, bem como, no período de experiência, sobre a incompatibilidade entre as atribuições do emprego e a deficiência apresentada, nos termos do Artigo 43 do Decreto Federal nº 3.298/99, de 20 de Dezembro 1999 e suas alterações.

3.8. O candidato deverá comparecer à perícia médica, munido de exames comprobatórios da deficiência apresentada, que atestem a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (**CID-10**), conforme especificado no Decreto Federal nº 3.298/99, de 20 de Dezembro 1999 e suas alterações, bem como à provável causa da deficiência.

3.9. A não observância do disposto no subitem **3.8**, a reprovação na perícia médica ou o não comparecimento à perícia acarretará a perda do direito às vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.10. O candidato, Pessoa com Deficiência (PcD), reprovado na perícia médica por não ter sido considerado deficiente, permanecerá somente na lista geral de classificação do emprego escolhido, deixando de figurar na lista específica dos candidatos com deficiência, sendo utilizada, para qualquer efeito, apenas a classificação geral do emprego. O candidato que não for considerado pessoa com deficiência, no momento da contratação, será eliminado do certame, caso tenha sido aprovado em classificação inferior ao limite estabelecido na lista geral.

3.10.1 Não serão consideradas como deficiência as disfunções visual e auditiva passíveis de correção simples pelo uso de lentes ou aparelhos específicos.

3.11. O candidato que se declarar Pessoa com Deficiência (PcD) e que for reprovado na perícia médica em virtude de incompatibilidade da deficiência com as atribuições do emprego será **eliminado**.

3.12. O candidato que, no ato da inscrição, se declarar Pessoa com Deficiência (PcD), se não eliminado no Processo Seletivo e considerado como Pessoa com Deficiência (PcD) terá seu nome publicado em lista à parte e figurará também na lista de classificação geral por emprego.

3.13. As vagas definidas no subitem **3.1** que não forem ocupadas por falta de candidatos que optaram a vaga reservada a Pessoa com Deficiência, ou por reprovação destes no Processo Seletivo ou no Exame Médico, serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância à ordem classificatória.

4. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A CONTRATAÇÃO NO EMPREGO

4.1. O candidato aprovado e classificado ao final de todas as etapas no Processo Seletivo de que trata este Edital quando convocado, de acordo com a ordem de classificação e surgimento de vagas, segundo conveniência e oportunidade do **IABAS**, deverá comprovar as seguintes exigências necessárias à contratação:

4.1.1. Ter sido aprovado no presente Processo Seletivo, na forma estabelecida neste edital, seus anexos e em suas eventuais retificações;

4.1.2. Ser brasileiro, nato ou naturalizado, ou gozar das prerrogativas dos Decretos nº 70.391/72 e 70.436/72 e do Artigo 12, § 1º da Constituição Federal;

4.1.2. Deverá apresentar os documentos, original e cópia, listados abaixo quando solicitado:

4.1.2.1. Carteira do Trabalho do MTE (original) e 02 (duas) fotografias 3 x 4 coloridas e recentes (sem boné ou chapéu);

4.1.2.2. Apresentar o Título de Eleitor (original e cópia simples) e estar quite com as obrigações eleitorais, apresentando o último comprovante de votação ou a Certidão Negativa da Justiça Eleitoral (original) e gozar dos direitos políticos;

4.1.2.3. Estar quite com as obrigações militares, para os candidatos de sexo masculino (original e cópia simples);

4.1.2.4. Comprovar todos os pré-requisitos exigidos, através da apresentação de documentação original e cópia simples;

4.1.2.5. Ser considerado apto no Exame Médico Admissional;

4.1.2.6. Apresentar documento pessoal de identidade (original e cópia simples);

4.1.2.7. Cadastro de Pessoa Física da Receita Federal – CPF (original e cópia simples);

4.1.2.8. Certidão de nascimento (se for solteiro) ou de casamento (original e cópia simples);

4.1.2.9. Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos (original e cópia simples);

4.1.2.10. PIS/PASEP (original e cópia simples);

4.1.2.11. Possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos completados, quando da contratação;

4.1.2.12. Comprovante de Residência nominal com data dos últimos 03 (três) meses. Caso candidato não possua comprovante de residência em seu nome, poderá apresentar comprovante em nome de terceiros, desde que formalmente comprovado seu vínculo com o titular do documento e declarando ser morador através de **Certidão de Casamento** ou **Declaração da Associação de Moradores, em papel timbrado com nome legível e CPF de quem assina e com carimbo do CNPJ da Associação de Moradores**, sendo facultado ao IABAS fazer a averiguação.

4.1.2.13. Carteira de Vacinação atualizada dos filhos menores de 07 (sete) anos;

4.1.2.14. Certidão de Antecedentes Criminais e Processuais;

4.1.2.15. Certificado ou Diploma de Escolaridade (original e cópia simples). Os comprovantes de conclusão dos cursos serão aferidos apenas os oriundos de Instituições de Ensino Superior, para empregos de nível superior, reconhecidas pelo MEC e observadas as normas que lhes regem a validade, dentre as quais, se for o caso, as pertinentes ao respectivo registro.

4.1.2.16. Será aceito apenas o diploma, para cursos mencionados no subitem anterior, concluídos no exterior, desde que revalidado por instituição de ensino superior do Brasil.

4.1.2.17. Apresentar, na data da contratação, os requisitos exigidos para o emprego, conforme estabelecido no **Anexo I** deste Edital;

4.2. O candidato ao emprego de **Agente Comunitário de Saúde (ACS)**, além dos requisitos acima citados, **deverá comprovar, obrigatoriamente**, no ato de credenciamento para a etapa de Entrevista Técnica e na contratação, caso ocorra, **que reside em uma das ruas adstritas definidas no Anexo VI Relação de Ruas Adstritas (Mapa do Território) desde a publicação do edital, além de possuir a escolaridade mínima requisitada, conforme Anexo I.**

4.2.1. O candidato ao emprego de **Agente Comunitário de Saúde (ACS)** que **NÃO comprovar sua residência**, conforme o subitem **4.2.** será **eliminado do Processo Seletivo no ato de Entrevista Técnica e/ou no Ato da Convocação para Contratação.**

4.3. A prestação de informação falsa ou a falsificação ou a não entrega dos documentos **eliminará** o candidato do Processo Seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.

4.4. A falta de comprovação de qualquer dos requisitos especificados neste item impedirá a contratação do candidato.

5. DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO

5.1. Valor da Taxa de Inscrição:

Emprego	Valor (R\$)
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40,00

5.1.1. Será admitida a inscrição, via Internet, no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, solicitada no período entre **09 horas do dia 14 de Setembro de 2015 até as 23 horas e 59 minutos do dia 27 de Setembro de 2015**, observado o **horário oficial de Brasília/DF.**

5.1.2. A **FBR** não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

5.2. O candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição obrigatoriamente por intermédio do boleto bancário gerado após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição on-line.

5.2.1. O boleto bancário pode ser pago em qualquer banco, correspondente bancário ou casa lotérica, obedecendo aos critérios estabelecidos nesses correspondentes bancários.

5.2.2. O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado obrigatoriamente até o próximo dia útil ao último dia de inscrição.

5.2.3. O simples recolhimento da Taxa de Inscrição na agência bancária não significa que a inscrição no Processo Seletivo tenha sido efetivada. A efetivação será comprovada através do recebimento do crédito do pagamento pela Instituição Bancária;

5.2.3.1. Não será aceito depósito, de qualquer espécie, em conta corrente ou agendamento de pagamento;

5.2.3.2. Caberá aos candidatos acompanhar através do sítio da **FBR**, onde realizou a inscrição, a confirmação do processamento do seu boleto, cujo prazo máximo previsto é de **72 (setenta e duas)** horas após a data do pagamento, se o mesmo foi creditado corretamente. No caso de constatar que sua inscrição continua como **NÃO PAGA**, o mesmo deverá, imediatamente, encaminhar um e-mail para **iabas2015@biorio.org.br**, informando seus dados (CPF, nome completo e número de inscrição) e anexando cópia do comprovante de pagamento. O candidato será informado da alteração ou não em até **72 (setenta e duas)** horas após o envio do e-mail, quando será comunicado por e-mail sobre a situação;

5.2.3.3. A inscrição, cujo pagamento não for creditado até segundo dia útil após o término das inscrições, não será aceita.

5.2.3.4. Caso o candidato necessite emitir o boleto após a inscrição ou emitir 2ª via do boleto deverá acessar através do endereço eletrônico **http://concursos.biorio.org.br**, o Box “**Suporte ao Candidato**” e clicar no botão “**Imprimir Boleto 2ª Via**”.

5.2.4. As inscrições efetuadas somente serão acatadas após a comprovação de pagamento da taxa de inscrição.

5.2.5. O comprovante de inscrição do candidato estará disponível no endereço eletrônico **http://concursos.biorio.org.br**, após o acatamento da inscrição, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento, através da consulta a página do Processo Seletivo utilizando o Box “**Suporte ao Candidato**” clicando no botão “**Consultar a Situação de Inscrição**”.

5.3. Para os candidatos que não dispuserem de acesso à Internet, a **FBR** disponibilizará, Posto de Atendimento com acesso à internet, conforme relação do **Anexo IV**, iniciando no período do dia **14 de Setembro de 2015 ao dia 25 de Setembro de 2015**, no horário das **09h às 17h, de 2ª à 6ª feira**.

5.4. Das disposições gerais sobre a inscrição no Processo Seletivo:

5.4.1. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos. No momento da inscrição, o candidato deverá optar por um dos empregos.

5.4.1.1. Uma vez efetivada a inscrição não será permitida, em hipótese alguma, a alteração do emprego escolhido.

5.4.2. É vedada a inscrição condicional, a extemporânea, a via postal, a via fax ou a via correio eletrônico.

5.4.3. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa para terceiros ou para outros processos seletivos.

5.4.4. Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.

5.4.5. As informações prestadas na solicitação de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a **FBR** do direito de excluir do Processo Seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa e correta ou falseando informação.

5.4.6. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do Processo Seletivo por conveniência do **IABAS**.

5.4.7. Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de valor da taxa de inscrição.

5.4.8. O comprovante de inscrição ou o comprovante de pagamento da taxa de inscrição deverá ser mantido em poder do candidato.

5.4.9. O candidato que necessitar de **Atendimento Especial** para a realização das provas deverá:

a) indicar, na solicitação de inscrição, os recursos especiais necessários; e

b) encaminhar cópia simples do CPF e do Laudo Médico que justifique o Atendimento Especial solicitado;

5.4.9.1. O Laudo Médico e a cópia simples do CPF poderão ser enviados, via **SEDEX**, para a **Central de Atendimento da FBR – Processo Seletivo IABAS 2015 ACS Setembro (Laudo Médico – Atendimento Especial)**, Av. Carlos Chagas Filho, 791 - Cidade Universitária, CEP 21941-904 - Rio de Janeiro - RJ, podendo também ser entregue neste mesmo endereço, conforme relação do **Anexo IV**, no horário das **09h às 17h, de 2ª à 6ª feira, até o dia 28 de Setembro de 2015, (ÚLTIMO DIA PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO)**.

5.4.9.2. O fornecimento do Laudo Médico e da cópia do CPF é de responsabilidade exclusiva do candidato, a **FBR** não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada da documentação a seu destino.

5.4.9.3. A **candidata que tiver necessidade de amamentar** durante a realização das provas, além de solicitar o **Atendimento Especial** para tal fim, deverá encaminhar cópia simples da certidão de nascimento da criança ou declaração dada pelo médico da data prevista para o nascimento até o dia **01 de Outubro de 2015** e deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. Não haverá compensação de tempo de amamentação ao tempo de prova da candidata. A candidata que não levar acompanhante não realizará as provas.

5.4.9.4. A cópia simples do CPF e do Laudo Médico, valerão somente para este Processo Seletivo, não serão devolvidos e não serão fornecidas cópias dessa documentação.

5.4.9.5. A relação dos candidatos que tiveram o seu atendimento especial deferido será divulgada na Internet, no endereço eletrônico **http://concursos.biorio.org.br**, na data prevista no cronograma (**Anexo V**).

5.4.9.6. A solicitação de condições ou recursos especiais será atendida, em qualquer caso, segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5.4.10. O candidato deverá declarar, na solicitação de inscrição, que tem ciência e aceita as regras do Edital. E caso aprovado, classificado e convocado, no momento oportuno deverá entregar os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o emprego por ocasião da contratação.

6. DA CONVOCAÇÃO PARA A ETAPA

6.1. O **Cartão de Convocação para a Etapa (CCE)** será disponibilizado no endereço <http://concursos.biorio.org.br> a partir de **06 de Outubro de 2015**, conforme previsto no cronograma (**Anexo V**) do Processo Seletivo, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento, onde constará o local de prova, endereço do local de prova e demais informações e orientações sobre a etapa (**Prova Objetiva e Entrevista Técnica**).

6.1.1. **NÃO SERÁ ENVIADO PELO CORREIO O CARTÃO DE CONVOCAÇÃO PARA A ETAPA (CCE).**

6.1.2. Para obter esta informação o candidato deverá acessar a página <http://concursos.biorio.org.br>, e obrigatoriamente imprimir o seu **CCE**, onde constarão informações referentes à seu número de inscrição, emprego, data, horário da prova, local de prova, endereço completo do local de prova, sala de prova, tempo de duração, dentre outras informações, a partir da data prevista no cronograma (**Anexo V**), no Box **“Suporte ao Candidato”** onde poderá acessar o serviço de **“Convocação para a Etapa - CCE”**.

6.2. É obrigação do candidato, conferir na Confirmação de Inscrição (após finalizar o ato de inscrição), no Boleto de pagamento da Taxa de Inscrição ou na página da **FBR** na Internet, os seguintes dados: nome, número do documento de identidade, sigla do órgão expedidor, data de emissão e Estado emitente, CPF, data de nascimento, sexo, emprego, nome da mãe, nome do pai, nível de escolaridade, endereço completo, telefone, celular, e-mail e, quando for o caso, a informação de concorre à vaga reservada a Pessoa com Deficiência (PcD) e/ou que demande condição especial para a realização das provas.

6.3. Caso haja inexistência em relação à sua eventual condição de Pessoa com Deficiência (PcD) que tenha optado por concorrer às vagas reservadas ou solicitado condição de **Atendimento Especial** para realização das provas, o candidato deverá entrar em contato com a **FBR**, pelo telefone **(21) 3525-2480**, das **09 às 18 horas, horário de Brasília/DF**, no dia **02 de Outubro de 2015**, conforme orientações constantes no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>.

6.4. Caso o candidato tenha realizado uma consulta aos seus dados de inscrição e tenha detectado algum tipo de inconsistência ou falta de alguma informação, este poderá acessar na página do Processo Seletivo o Box **“Suporte ao Candidato”** onde poderá acessar o serviço de **“Alterar Dados Cadastrais”**, até a data de **02 de Outubro de 2015**.

6.4.1. O candidato **não poderá alterar os seguintes dados**, seu nome, seu CPF, emprego para o qual concorre, nome da mãe e sua data de nascimento, os demais dados poderão ser alterados pelo candidato utilizando o serviço disponível na página do Processo Seletivo.

6.4.2. Os eventuais erros de digitação no nome, CPF, data de nascimento, deverão ser corrigidos somente no dia das respectivas provas mediante solicitação ao Fiscal de Sala para que anote no campo próprio da Ata de Sala a informação a ser alterada.

6.5. As informações sobre os respectivos locais de provas e a relação de candidatos por local de prova, estarão disponíveis, também, no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, sendo o documento impresso por meio do acesso à página na Internet, válido como **Cartão de Convocação para a Etapa (CCE)**.

6.6. O candidato não poderá alegar desconhecimento dos locais de realização das provas como justificativa de sua ausência. O não comparecimento às provas, qualquer que seja o motivo, será considerado como **desistência do candidato e resultará em sua eliminação** do Processo Seletivo.

6.7. Depois de realizada a primeira convocação para a Entrevista Técnica (ET), as futuras convocações para a Entrevista Técnica e demais etapas do Processo Seletivo, serão realizadas pelo **IABAS**, através do envio de correspondência, com aviso de recebimento, para o endereço constante da inscrição do candidato.

7. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

7.1. O Processo Seletivo será composto de:

7.1.1. **Prova Objetiva (PO)**, de **caráter eliminatório e classificatório**.

7.1.2. **Entrevista Técnica (ET)**, de **caráter eliminatório**, para os candidatos aprovados e classificados na etapa de prova objetiva a todos os candidatos dentro do quantitativo previsto, quando deverão **comprovar de formação e morar numa das ruas adstritas a Clínica para a qual concorre**.

7.1.3. **Avaliação Médica Admissional**, de **caráter eliminatório**, para os candidatos a todos os empregos, considerados aprovados e recomendados na Entrevista Técnica.

7.1.4. **Checagem de Pré-Requisitos (Anexo I) e Comprovação de Documentos (Item 4 e 15.2.1.) na convocação para admissão**, de **caráter eliminatório**, para os candidatos, considerados aprovados e recomendados na Entrevista Técnica.

7.2. Serão convocados para a **Primeira Chamada para a Entrevista Técnica (ET)**, segundo a **ordem de classificação por Clínica/Posto escolhida**, os candidatos que, cumulativamente, obtiverem nota mínima para aprovação na Prova Objetiva, segundo os critérios estabelecidos no **Anexo II** deste edital, e obtiverem classificação entre as **100 (Cem) melhores notas** entre os candidatos que realizarem a prova para a **Clínica/Posto de trabalho escolhido da Área Programática/Microrregião**.

7.2.1. Havendo empate entre os candidatos classificados na **100ª (Centésima) colocação por Clínica/Posto de trabalho escolhido da Área Programática/Microrregião**, todos serão convocados para a **Primeira Chamada para a Entrevista Técnica (ET)**.

7.2.2. Os candidatos aprovados na Prova Objetiva e considerados “**Recomendados**” após a Entrevista Técnica, desde que classificados dentro do quadro de vagas previsto neste Edital, **por Clínica/Posto de trabalho escolhida da Área Programática**, serão convocados, de acordo com a conveniência e oportunidade do **IABAS**, dentro do prazo de validade deste certame, para a realização do **Curso Introdutório de Formação Inicial e Continuada (CI) de caráter complementar de formação**.

7.3. Os candidatos aprovados na prova objetiva serão convocados até a **100ª (Centésima) colocação por Clínica/Posto de trabalho escolhido da Área Programática/Microrregião**, mais os empates na última nota, mediante **agendamento prévio para a Primeira Chamada para a Entrevista Técnica (ET) entre os dias 04 e o dia 06 de Novembro de 2015**, quando deverão levar todos os documentos solicitados no Ato da Convocação para a Entrevista Técnica (ET), de modo a comprovar os requisitos do emprego e residir numa das ruas que compõe a Relação de Ruas Adstritas da Clínica/Posto para o qual se candidatou na Área Programática/Microrregião e que possui a formação do nível de escolaridade (**Nível Médio**) exigido para o emprego.

7.3.1. O candidato deverá comprovar residir numa das ruas que compõe a Relação de Ruas Adstritas da Clínica/Posto para o qual se candidatou na Área Programática/Microrregião **desde a data da publicação do edital do Processo Seletivo**, conforme previsto pela Lei Federal nº **11.350/06**, de 05 de Março de 2006, conforme **Anexo VI Relação de Ruas Adstritas (Mapa do Território)** deste edital.

7.4. Dos Documentos necessários para a Entrevista Técnica:

7.4.1. Dos Documentos necessários para a etapa de Entrevista Técnica visando à comprovação das condições de atendimento ao Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações. O candidato deverá apresentar os **documentos originais e cópias simples, sendo as cópias retidas junto com o formulário de credenciamento para a etapa de Entrevista Técnica (ET)**;

7.4.2. **Carteira de Identidade com foto recente** (Carteira de Trabalho, CNH, etc.);

7.4.3. Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato;

7.4.4 **Comprovante de Escolaridade comprovando que o candidato possui pré-requisito requerido para o emprego (Diploma/ Certificado de Conclusão do curso).**

7.4.5 – Comprovante de Residência que esteja **no nome do candidato** com o endereço que deverá pertencer a **Relação das Ruas Adstritas** relacionadas no **Anexo VI (Mapa do Território)**. O documento para comprovar o local de residência deverá ter no máximo **3 (três) meses anterior à publicação do Edital do Processo Seletivo**.

7.4.6. Certidão de Casamento ou Documento que comprove a união **caso o documento de residência esteja no nome do esposo (a) ou companheiro (a)** (no caso de união estável);

7.4.7. Em caso de morador que **resida com parente que não seja pai e mãe** poderá apresentar como comprovante de residência a **Declaração da Associação de Moradores em papel timbrado, com qualificação (nome, identidade, CPF, Estado Civil e Endereço) legível, tanto do morador quanto do declarante (nome de quem assina) e com carimbo do CNPJ da Associação de Moradores**. Na Declaração constará expressamente que o candidato reside na Área Programática/Microrregião antes da data da publicação Edital devendo, entretanto a Rua pertencer a Relação de Adstritas do **Anexo VI (Mapa do Território)**. **O candidato deverá apresentar também Comprovante de Residência em nome do parente com quem reside.**

7.4.8. 01 (uma) Foto 3X4 colorida recente (foto para o Credenciamento).

7.5. O Curso Introdutório de Formação Inicial e Continuada (CI) será de responsabilidade do **IABAS**, observadas as diretrizes curriculares definidas pelo Ministério da Saúde (MS) e pelo Conselho Nacional de Educação (CNE).

7.5.1. As regras gerais para a realização do Curso Introdutório de Formação Inicial e Continuada (CI) serão entregues aos candidatos aprovados na etapa de Entrevista Técnica (ET), em momento oportuno, a ser divulgado pelo **IABAS**, quando então serão especificados:

a) o período e o local onde o curso será realizado;

b) os procedimentos para a formalização da matrícula;

c) os critérios para a aferição da frequência;

d) os mecanismos de avaliação;

7.6. Após o termino de cada etapa prevista neste Edital, será disponibilizada a listagem classificatória com os resultados parciais.

7.7. Somente possuirá direito subjetivo a contratação o candidato que, após participar de todas as etapas previstas, for aprovado e classificado dentro do quadro de cadastro de reserva por Clínica/Posto da Área Programática/Microrregião prevista neste Edital.

7.7.1. Os candidatos que, após a realização da Prova Objetiva (PO) estiverem aprovados e classificados em ordem de classificação maior do que a **100ª (Centésima) colocação**, serão mantidos em Lista de Aprovados Aptos para a Entrevista Técnica e poderão ser convocados, segundo a ordem de classificação, para futuras Chamadas para a Entrevista Técnica, caso exista interesse de contratação, segundo conveniência e oportunidade do **IABAS**.

7.7.2. Caso se esgote a relação dos candidatos que participaram da Entrevista Técnica em Primeira Chamada, o **IABAS** poderá realizar novas Chamadas para Entrevista Técnica, segundo conveniência e oportunidade do **Instituto**, visando a atender as futuras disponibilidades de vagas.

8. DA PROVA OBJETIVA (PO)

8.1. Das Provas Objetivas (PO)

8.1.1. A Prova Objetiva será composta de questões do tipo múltipla escolha e será aplicada na **cidade do Rio de Janeiro**. A aplicação da prova será realizada no dia **11 de Outubro de 2015, domingo**, e terá duração de **03 (três) horas, iniciando no turno da manhã às 09 horas, horário oficial de Brasília/DF**, devendo o candidato chegar com **1 (uma) hora de antecedência**.

8.1.2. Cada questão da Prova Objetiva conterà **05 (cinco) opções e somente uma correta**.

8.1.3. A quantidade de questões por disciplina, o valor de cada questão, o mínimo de pontos por disciplina para aprovação e o mínimo de pontos por conjunto de disciplinas para aprovação estão descritos no **Anexo II** deste Edital.

8.1.3.1. Os candidatos deverão acertar **no mínimo 40 % (quarenta por cento)** da pontuação máxima prevista **para cada disciplina** e obter também **50 % (cinquenta por cento)** do total de pontos da prova para ser considerado apto na etapa de prova objetiva.

8.1.4. O candidato NÃO poderá levar seu Caderno de Questões (Prova) e NÃO poderá copiar seus assinalamentos. Serão disponibilizados, no dia seguinte ao da aplicação da prova objetiva, os exemplares de todas as provas para todos os empregos e os gabaritos preliminares.

8.1.4.1. Em hipótese alguma haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

8.1.5. O candidato deverá transcrever as respostas das Provas Objetivas para o Cartão de Respostas, que será o único documento válido para a correção das provas. O preenchimento do Cartão de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital e no Cartão de Respostas.

8.1.6. Será de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido do Cartão de Respostas. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este Edital ou com as instruções constantes no Cartão de Respostas, tais como marcação rasurada ou emendada ou campo de marcação não-preenchido integralmente.

8.1.7. O candidato não deverá: amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar o seu Cartão de Respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.

8.1.8. O candidato é responsável pela conferência de seus dados pessoais, em especial seu nome, seu número de inscrição, sua opção de Clínica/Posto para o qual concorre, sua data de nascimento e o número de seu documento de identidade.

8.2. Os Conteúdos Programáticos estão disponíveis no **Anexo III** deste Edital.

9. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

9.1. O candidato deverá comparecer ao local designado para prestar as provas, munido de **caneta esferográfica de tinta indelével preta ou azul** e de **documento oficial e original de identidade, contendo fotografia e assinatura**, devendo chegar **com antecedência de 60 (sessenta) minutos do horário estabelecido para o fechamento dos portões de acesso ao local da Prova Objetiva**:

9.1.1. Serão considerados documentos oficiais de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares (ex-Ministérios Militares), pelas Secretarias de Segurança, pelos Corpos de Bombeiros, pelas Polícias Militares e pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.); passaporte; carteiras funcionais do Ministério Público e Magistratura; carteiras expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identidade; e a Carteira Nacional de Habilitação.

9.1.2. Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e de sua assinatura.

9.1.2.1. O candidato será submetido à identificação especial caso seu documento oficial de identidade apresente dúvidas quanto à fisionomia ou assinatura.

9.1.3. O candidato que não apresentar documento oficial e original de identidade não realizará as provas.

9.1.3.1. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar documento oficial e original de identidade, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que comprove o registro do fato em órgão policial, expedido no prazo máximo de 30 dias, sendo o candidato submetido à identificação especial. O candidato terá um prazo de 2 (dois) dias para voltar ao local definido no momento da identificação especial para apresentar um novo documento oficial e original com foto, sob pena de não apresentando no prazo ser **eliminado** do processo seletivo.

9.2. Não haverá, sob pretexto algum, segunda chamada para as provas. O **não comparecimento**, qualquer que seja a alegação, acarretará a **eliminação** automática do candidato.

9.3. É vedado ao candidato prestar as provas fora do local, data e horário pré-determinado pela organização do Processo Seletivo.

9.4. Não será permitido ao candidato entrar no local de realização das provas após o horário previsto para o fechamento dos portões ou após o horário estabelecido para o seu início.

9.5. Não será permitido ao candidato entrar na sala de prova portando (carregando consigo, levando ou conduzindo) armas ou aparelhos eletrônicos (mp3 ou mp4, telefone celular (**mesmo que desligados ou mesmo sem a fonte de energia**), **qualquer tipo de relógio com mostrador digital**, pager, agenda eletrônica, notebook, palm top, tablet, smartphome, ipad, receptor, gravador, ipod, fone de ouvido, pen drive, máquina fotográfica, etc.). Caso o candidato leve alguma arma e/ou algum aparelho eletrônico, estes deverão ser entregues à Coordenação e somente serão devolvidos ao final da prova. No caso do candidato ter autorização de portar arma, este deverá procurar a coordenação para deixar sob custódia, devendo o candidato ser responsável por desmuniçá-la e colocar em envelope de segurança que será fornecido ficando este material na sala de coordenação até o final da prova do candidato.

9.5.1. A organizadora não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos e/ou equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.

9.5.2. O descumprimento do descrito no subitem **9.7** deste Edital implicará na **eliminação** do candidato, **constituindo tentativa de fraude**.

9.6. Das provas

9.6.1. Após assinar a Lista de Presença na sala de prova, o candidato o candidato entregará ao fiscal seu documento de identidade que ficará sobre a mesa a vista de todos e receberá do Fiscal de Sala, o Cartão de Respostas.

9.6.1.1. O candidato deverá conferir as informações contidas neste e assinar seu nome em local apropriado.

9.6.1.2. Caso o candidato identifique erros durante a conferência das informações contidas no Cartão de Respostas, estes devem ser informados ao Fiscal de Sala que anotará em campo próprio na Ata de Sala.

9.6.1.2.1. Não é permitida a solicitação de alteração de Clínica/Posto para o qual o candidato concorre e/ou o tipo de vaga escolhida (vaga de Ampla Concorrência (AC) ou vaga reservada a Pessoa com Deficiência (PcD)) e o endereço informado no ato da inscrição, seja qual for o motivo alegado.

9.6.1.3. O candidato deverá transcrever, utilizando caneta esferográfica de tinta indelével preta ou azul, as respostas da Prova Objetiva para o Cartão de Respostas, que será o único documento válido para a correção eletrônica. O preenchimento do Cartão de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato que deverá proceder em conformidade com as instruções contidas neste. **Em hipótese alguma haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.**

9.6.1.4. Será atribuída NOTA ZERO à questão da Prova Objetiva que não corresponder ao gabarito oficial ou que contiver emenda, rasura ou mais de uma ou nenhuma resposta assinalada.

9.7. Por motivo de segurança os procedimentos a seguir serão adotados:

a) após ser identificado, nenhum candidato poderá retirar-se da sala de prova ou do local de espera, sem autorização e acompanhamento da fiscalização;

b) somente depois de decorrida uma hora do início das provas, o candidato poderá entregar seu Caderno de Questões (Prova) e seu Cartão de Respostas e retirar-se da sala de prova. O candidato que insistir em sair da sala de prova, descumprindo o aqui disposto, deverá assinar o Termo de Ocorrência declarando sua **desistência** do Processo Seletivo, que será lavrado pelo Coordenador do Local;

c) ao candidato **NÃO será permitido levar seu Caderno de Questões (Prova) e NÃO poderá copiar os seus assinalamentos.** Será disponibilizado um exemplar (modelo) da prova no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, no dia seguinte à realização da prova objetiva, **bem como o gabarito preliminar oficial;**

d) ao terminar a prova o candidato **entregará, obrigatoriamente**, ao Fiscal de Sala, o seu Cartão de Respostas e o seu Caderno de Questões (Prova) solicitando a devolução do seu documento de identidade, que se encontra em poder do Fiscal de Sala, porém sempre visível, desde o momento do seu ingresso na sala;

e) será disponibilizada a imagem do seu Cartão de Respostas no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, no dia **14 de Outubro de 2015, para consulta e impressão.**

f) os três últimos candidatos deverão permanecer na sala de prova e somente poderão sair juntos do recinto, após a aposição na Ata de Sala de suas respectivas assinaturas.

9.8. Será eliminado do Processo Seletivo o candidato que:

a) chegar ao local de prova após o fechamento dos portões ou após o horário estabelecido para o início da Prova ou realizar a prova em local diferente do designado.

b) durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação, por qualquer meio no local de provas, com outro candidato ou pessoa não autorizada;

c) for surpreendido durante o período de realização de sua prova portando (carregando consigo, levando ou conduzindo (mesmo que desligados ou mesmo sem a fonte de energia) armas ou aparelhos eletrônicos (mp3 ou mp4, telefone celular, qualquer tipo de relógio com mostrador digital, bip, agenda eletrônica, notebook, smartphone, tablet, ipad, receptor, gravador, ipod, fone de ouvido, pen drive, máquina fotográfica, etc.), quer seja na sala de prova ou nas dependências do seu local de prova;

d) utilizar-se de livros, códigos, impressos, máquinas calculadoras e similares, pagers, telefones celulares ou qualquer tipo de consulta durante o período de realização de sua prova, quer seja na sala de prova ou nas dependências do seu local de prova;

e) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

f) desrespeitar membro da equipe de fiscalização, assim como proceder de forma a perturbar a ordem e a tranqüilidade necessária à realização da prova;

g) descumprir qualquer das instruções contidas na capa da prova;

h) não realizar a prova, ausentar-se da sala de prova ou do local de espera sem justificativa ou sem autorização, após ter assinado a Lista de Presença, portando ou não o Cartão de Respostas;

i) não devolver o Cartão de Respostas e o Caderno de Questões (Prova);

j) deixar de assinar o Cartão de Respostas e/ou a Lista de Presença;

k) não atender às determinações do presente Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações;

l) quando, após a prova, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, ter o candidato se utilizado de processos ilícitos.

10. DA CLASSIFICAÇÃO, RESULTADO DA PROVA OBJETIVA

10.1. Os candidatos aprovados na Prova Objetiva (PO), segundo os critérios estabelecidos no **Anexo II** deste Edital, serão classificados em ordem decrescente de total de pontos, considerando-se os empates.

10.1.1. Os candidatos **reprovados** na prova objetiva serão **eliminados** do certame e não constarão na classificação.

10.2. Os candidatos serão convocados para a **Primeira Chamada** da Etapa de Entrevista Técnica (ET) **segundo a ordem de classificação, desde que** obtenham, cumulativamente, nota mínima para aprovação e, ainda, classificação entre as **100 (Cem) melhores notas** entre os candidatos que realizarem a prova.

10.2.1. Havendo empate entre candidatos classificados na **100ª (Centésima) colocação**, todos serão convocados para a **Primeira Chamada** da Entrevista Técnica (ET).

10.3. Os candidatos que, após a realização da Prova Objetiva (PO) estiverem aprovados e classificados em ordem de classificação maior do que a **100ª (Centésima) colocação**, serão mantidos em Lista de Aprovados Aptos para a Entrevista Técnica (ET) e poderão ser convocados, segundo a ordem de classificação, para futuras Chamadas para a Entrevista Técnica, caso exista interesse de contratação, segundo conveniência e oportunidade do **IABAS**.

11. DA ENTREVISTA TÉCNICA (ET)

11.1. Da Convocação para a Entrevista Técnica (ET)

11.1.1. Serão convocados para a **Primeira Chamada da Entrevista Técnica**, segundo a ordem da classificação, os candidatos que, cumulativamente, obtiverem nota mínima para aprovação, segundo os critérios estabelecidos no **Anexo II** de Edital, e obtiverem classificação entre as **100 (Cem) melhores notas**.

11.1.2. Havendo empate entre os candidatos classificados na **100ª (Centésima) colocação por Clínica/Posto de trabalho escolhido da Área Programática/Microrregião**, todos serão convocados para a Primeira Chamada da Entrevista Técnica (ET).

11.1.3. Os candidatos que após a realização da Prova Objetiva que estiverem aprovados e classificados maior que a **100ª (Centésima) colocação**, considerando os empates, serão mantidos numa lista de Aprovados Aptos para a Entrevista Técnica e poderão ser convocados, segundo a ordem de classificação, **para futuras Chamadas para a Entrevista Técnica, caso existam**, segundo conveniência e oportunidade do **IABAS**.

11.1.3.1. Conforme previsto no item **6.7.**, as futuras Chamadas para a Entrevista Técnica somente ocorrerão caso se esgote a relação dos candidatos que participaram da Entrevista Técnica em Primeira Chamada e serão realizadas pelo **IABAS**, que será responsável pela forma da convocação.

11.1.4. Os candidatos convocados, segundo os critérios estabelecidos nesta Cláusula e neste Edital, para a Primeira Chamada para a Entrevista Técnica (ET) a ser realizada **entre os dias 04 e o dia 06 de Novembro de 2015**, deverão levar todos os documentos solicitados no Ato da Convocação para a Entrevista Técnica (ET), de modo a comprovar residir numa das ruas que compõe a Relação de Ruas Adstritas da Clínica/Posto para o qual se candidatou na Área Programática/Microrregião e que possui a formação do nível de escolaridade (**Nível Médio**) exigido para o emprego.

11.1.5. O candidato convocado para a Entrevista Técnica, após a realização dos respectivos procedimentos previstos neste Edital, será considerado, "**RECOMENDADO**" ou "**NÃO RECOMENDADO**".

11.1.6. Os candidatos "**NÃO RECOMENDADOS**" serão **eliminados** do Processo Seletivo.

11.2. Do Objetivo

A Entrevista Técnica (ET) tem por objetivo avaliar o desempenho do candidato frente a situações problemas, em especial, os aspectos relacionados à formação acadêmica específica para o exercício da profissão e demais condições, motivação, liderança, iniciativa, criatividade, ética, organização, capacidade de comunicação, habilidade com trabalho em equipe.

11.3. Da Organização e Funcionamento

11.3.1. O candidato **deverá comparecer no local designado com pelo menos 30 minutos de antecedência** quando será feita a formalização do horário de chegada. O candidato que chegar após o horário estabelecido para sua entrevista será considerado faltoso e por consequência eliminado do Processo Seletivo.

11.3.2. A Entrevista Técnica será dividida em dois módulos; o primeiro **módulo** de Credenciamento quando o candidato deverá comprovar possuir as condições previstas no edital, conforme item **12.1.1** e subitens. O segundo módulo é a Entrevista propriamente dita realizada pela Banca de Avaliadores. O candidato somente fará o segundo módulo se todos os itens e documentações estiverem de acordo com o estabelecido nas condições item **12**, caso contrário o candidato será eliminado do Processo Seletivo.

11.4. Do Local e Datas

11.4.1. A Entrevista Técnica (ET) será realizada **entre os dias 04 e o dia 06 de Novembro de 2015, das 08:00h as 19:00h**, em horários pré-estabelecidos para cada candidato, conforme divulgação pela **FBR**, na página do processo seletivo <http://concursos.biorio.org.br>.

11.4.1.1. A primeira convocação para a Entrevista Técnica será realizada através da página da **FBR**. Eventuais futuras convocações para esta Etapa serão divulgadas no site do **IABAS** e enviadas por correspondência, com AVISO DE RECEBIMENTO, para o endereço de cadastro disponibilizado pelo candidato no ato da inscrição.

11.4.2. A Entrevista Técnica (ET) será realizada em local a ser divulgado quando da convocação para esta etapa.

11.5. Da Participação

11.5.1. No dia definido para a realização da Entrevista Técnica o candidato deverá apresentar-se inicialmente no horário previamente agendado para efetuar o Credenciamento (Primeiro Módulo) munido de uma foto colorida 3x4 e dos documentos solicitados originais e cópias simples que serão retidas para anexar ao formulário de credenciamento, conforme item **12.1.1**.

- 11.6. Caso não apresente os documentos solicitados, **original e cópia e a foto colorida 3x4**, o candidato será **eliminado**.
- 11.7. Tendo passado pelo Credenciamento (Primeiro Módulo) onde comprovará estar cumprindo os requisitos do Edital será realizada a Entrevista Técnica (Segundo Módulo).
- 11.8. Não haverá, sob pretexto algum, segunda chamada para a Entrevista Técnica. O não comparecimento, qualquer que seja a alegação, acarretará a eliminação automática do candidato. **O candidato que se atrasar será eliminado.**

12. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA ENTREVISTA TÉCNICA

12.1. O candidato deverá comparecer ao local designado para participar da Entrevista Técnica, munido de **documento oficial e original de identidade, contendo fotografia e assinatura**, devendo chegar **com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário estabelecido na convocação para a Entrevista Técnica (ET), conforme definido neste item:**

12.1.1. Dos documentos necessários a comprovação das condições de atendimento ao Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações, os candidatos devem trazer **original e cópia simples, ficando desde já cientes de que as cópias serão retidas juntamente com o formulário de credenciamento para a etapa Entrevista Técnica (ET):**

12.1.1.1. **Carteira de Identidade com foto recente** (Carteira de Trabalho, Carteira do Conselho, CNH, etc.);

12.1.1.2. Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato;

12.1.1.3. **Comprovante de Escolaridade (Nível Médio Completo)** comprovando que o candidato possui ter o pré-requisito requerido para o emprego informado conforme **Anexo I**, até a data de publicação do edital do Processo Seletivo;

12.1.1.4. **Comprovante de Residência** (pode ser qualquer boleto e/ou documento que esteja no nome do candidato) com o endereço que deverá pertencer à Relação das Ruas Adstritas relacionadas no **Anexo VI**. **Este documento deve ter no máximo 3 (três) meses anterior da data da publicação do Edital do Processo Seletivo.**

12.1.1.5. **Caso o Comprovante de Residência esteja no nome do(a) esposo(a) ou companheiro (a) no caso de união estável**, deverá ser apresentada a Certidão de Casamento ou Documento que comprove a união estável.

12.1.1.6. Em caso de morador que **resida com parente que não seja pai e mãe** poderá apresentar como comprovante de residência a **Declaração da Associação de Moradores em papel timbrado, com qualificação (nome, identidade, CPF, Estado Civil e Endereço) legível, tanto do morador quanto do declarante (nome de quem assina) e com carimbo do CNPJ da Associação de Moradores**. Na Declaração constará expressamente que o candidato reside na Área Programática/Microrregião antes da data da publicação Edital devendo, entretanto a Rua pertencer a Relação de Adstritas do **Anexo VI (Mapa do Território)**. **O candidato deverá apresentar também Comprovante de Residência em nome do parente com quem reside.**

12.1.1.7. **01 (uma) Foto 3X4 colorida recente (uma foto colorida recente para o credenciamento).**

12.2. Modulo I - Credenciamento:

12.2.1. O candidato deverá se apresentar no horário pré-definido devendo se dirigir ao local previsto e se apresentar para **triagem inicial** onde seu formulário de credenciamento será protocolado com a impressão de dia e hora de chegada. Será observado o horário previsto para apresentação e o horário previsto para a Entrevista Técnica. O horário previsto de chegada será agendado com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário previsto da Entrevista Técnica.

12.2.2. O candidato que chegar para a triagem após o dia e horário previsto para a entrevista técnica será considerado **faltoso por descumprir com o agendamento prévio**. Desta forma, será considerado **eliminado por ter chegado atrasado e/ou faltando ao compromisso**.

12.2.3. O candidato que não apresentar, no ato de verificação de documentação do Modulo I - Credenciamento, qualquer dos itens relacionados no item 12.1 será **eliminado** do Processo Seletivo.

12.2.4. Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a verificação das condições de atendimento ao Edital e a identificação do candidato.

12.2.4.1. Para a comprovação da conclusão do nível de escolaridade exigido para o emprego, será aceito diploma ou certificado/declaração (este último acompanhado obrigatoriamente de histórico escolar que permita identificar o número de créditos obtidos, as disciplinas cursadas e a indicação de conclusão).

12.2.4.2. As declarações apresentadas só serão consideradas se emitidas em papel timbrado e com o CNPJ (ou com o carimbo do CNPJ) e o responsável pela assinatura deverá assinar por extenso e colocar seu nome completo e seu registro funcional.

12.2.4.3. Todos os documentos que comprovem escolaridade deverão ser oriundos de instituições reconhecidas pelo MEC ou devem ser registrados pelo MEC, conforme o caso. Caso o candidato tenha curso realizado no exterior, este só será considerado quando atendida a legislação nacional aplicável.

12.2.4.4. No modulo I - Credenciamento, o candidato **deverá comprovar residir na Área Programática/Microrregião (Anexo VI – Relação de Ruas Adstritas) em que irá atuar antes da data da publicação do edital do Processo Seletivo, conforme previsto na Lei Federal nº 11.350/06, de 05 de Março de 2006**, não sendo aceito a apresentação de comprovantes que sejam fora ou próxima da numeração definida e da relação de nomes das ruas da Clínica/Posto para a qual escolheu concorrer. Caso não comprove será eliminado por não comprovar residir na Área Programática/Microrregião para a qual escolheu concorrer.

12.2.4.5. Os documentos originais serão confrontados com as cópias apresentadas para verificação da autenticidade e validade, em caso de divergência as cópias não serão aceitas e o candidato será considerado **eliminado**.

12.2.5. O candidato que não apresentar documento oficial e original de identidade com foto não realizará a **Entrevista Técnica (ET)**.

12.2.5.1. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar documento oficial e original de identidade com foto, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento que comprove o registro do fato em órgão policial, expedido no prazo máximo de 30 dias, sendo o candidato submetido à identificação especial. O candidato terá um prazo de 2 (dois) dias

para voltar ao local definido no momento da identificação especial para apresentar um novo documento oficial e original com foto, sob pena de não apresentando no prazo ser **eliminado** do processo seletivo.

12.3. Modulo II - Entrevista Técnica

12.3.1. O candidato aprovado no Modulo I – Credenciamento passará para o Modulo II – Entrevista Técnica quando será avaliado segundo os objetivos definidos no item **11.2**, sendo observadas as condições de atendimento ao perfil do emprego, considerando habilidades e competências esperadas de um Agente Comunitário de Saúde, conforme os critérios: liderança e iniciativa, criatividade, responsabilização e compromisso, solidariedade, postura e ética, articulação no território, espírito de equipe, boa comunicação, escuta e relação interpessoal.

12.3.2. Os candidatos serão avaliados pela banca examinadora sendo considerados “**RECOMENDADOS**” ou “**NÃO RECOMENDADOS**”.

12.3.3. Os candidatos “**NÃO RECOMENDADOS**” serão considerados **eliminados** por não possuírem no momento o perfil desejado para exercício das atribuições inerentes ao emprego.

12.4. **Não haverá, sob pretexto algum, nova designação de data para etapa de Entrevista Técnica (ET). O não comparecimento ou o atraso, qualquer que seja a alegação, acarretará a eliminação automática do candidato.**

12.5. **Não será permitido ao candidato entrar no local de realização da Entrevista Técnica (ET) após o horário previsto para o seu início.**

12.6. Será **eliminado** do Processo Seletivo na etapa de **Entrevista Técnica (ET)** o candidato que:

- a) Não comparecer ou se atrasar para a etapa de **Entrevista Técnica (ET)**;
- b) Sair sem autorização do local após o início da entrevista;
- c) Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexacta;
- d) Prestar durante a Entrevista Técnica declaração falsa;
- e) Não possuir no momento o perfil desejado para exercício das atribuições inerentes ao emprego;
- f) Não comprovar residir na Área Programática/Microrregião para a qual escolheu concorrer;
- g) Desrespeitar membro da equipe responsável pela execução ou a algum membro da banca de Avaliadores;
- h) Proceder de forma a perturbar a ordem e a tranquilidade necessária à realização da etapa;
- i) Descumprir qualquer das instruções passada pela equipe responsável;
- j) Não atender às determinações do presente Edital, seus Anexos e eventuais Atos e Retificações.

13. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1. Os recursos administrativos deverão ser feitos em aplicativo específico disponível no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br> na data prevista no cronograma do Processo Seletivo (**Anexo V**).

13.2. No caso da Prova Objetiva, admitir-se-á um recurso, por questão, relativamente ao gabarito, à formulação ou ao conteúdo das questões, desde que devidamente fundamentado e instruído com a referência bibliográfica.

13.2.1. Após o julgamento dos recursos interpostos a banca examinadora poderá efetuar alterações no gabarito preliminar ou anular questões.

13.2.2. Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões, porventura anuladas, serão atribuídos a todos os candidatos.

13.3. O candidato deverá preencher 1 (um) formulário para Recurso para cada questão recorrida, no caso da Prova Objetiva.

13.4. O candidato poderá efetuar a solicitação de qualquer pedido de recurso no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, a partir das **09h00min do primeiro dia até as 23h59min** do último dia definido para a solicitação do recurso, **nas datas definidas no cronograma (Anexo V)**.

13.5. Será indeferido liminarmente o pedido de recurso apresentado fora do prazo ou da forma estipulada neste Edital.

13.6. O resultado dos recursos, assim como as alterações de gabaritos das Provas Objetivas e as imagens das respostas aos recursos, que vierem a ocorrer após julgamento dos recursos, estarão à disposição dos candidatos no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>.

13.7. A decisão final da Banca Avaliadora será soberana e irrecurável, não existindo desta forma recurso contra resultado de recurso.

14. DA CLASSIFICAÇÃO

14.1. Os candidatos considerados aprovados, segundo os critérios estabelecidos no **Anexo II** deste Edital, serão ordenados e classificados por Clínica/Posto escolhida no ato da inscrição, segundo a ordem decrescente do somatório da nota da Prova Objetiva (PO), após o resultado da Entrevista Técnica (ET), conforme o emprego e o tipo de vaga (vaga de Ampla Concorrência (AC) ou vaga reservada às Pessoas com Deficiência (PcD)).

14.2. Os candidatos aguardarão em cadastro de reserva até que os cadastros reservas vigentes se esgotem ou a data de validade vença quando serão convocados de acordo com a Clínica/Posto escolhida e informada no ato da solicitação de inscrição no Processo Seletivo.

14.3. Em caso de igualdade na nota final, para fins de classificação, na situação em que nenhum dos candidatos empatados possua idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se fará da seguinte forma:

- 1º) maior pontuação nas questões da **Disciplina de Conhecimentos Específicos**;
- 2º) maior pontuação nas questões da **Disciplina de SUS**;
- 3º) maior pontuação nas questões da **Disciplina de Português**;

4º) maior pontuação nas questões da Disciplina de Noções de Informática;

5º) maior idade.

14.4. Em caso de igualdade na nota final, para fins de classificação, terá preferência na classificação, sucessivamente, o candidato que:

1º) tiver maior idade, dentre os candidatos com mais de 60 (sessenta) anos, na forma do parágrafo único do Artigo 27 e do Artigo 1 da Lei nº 10.741/03, de 01 de Março de 2003;

2º) obtiver maior nota na Disciplina de Conhecimentos Específicos;

3º) obtiver maior nota na Disciplina de SUS;

4º) obtiver maior nota na Disciplina de Língua Portuguesa;

5º) obtiver maior nota na Disciplina de Noções de Informática;

6º) tiver maior idade, dentre os candidatos menores de 60 (sessenta) anos.

15. DA COMPROVAÇÃO DE REQUISITOS E CONTRATAÇÃO

15.1. O candidato aprovado e classificado de acordo com os critérios deste Edital e dentro dos limites previstos e definidos neste Processo Seletivo, respeitada a ordem prevista nos itens 1.1.1 e 1.1.2 será convocado, pelo IABAS, segundo sua conveniência e oportunidade, **por correspondência direta, por meio de Carta ou Telegrama com Aviso de Recebimento (AR) encaminhado para endereço informado** no ato da inscrição, para a realização do exame médico e comprovação de requisitos, obedecida à rigorosa ordem final de classificação, **ambos de caráter eliminatório**.

15.1.1. Os candidatos classificados no Processo Seletivo e não habilitados na inspeção de saúde serão **eliminados**.

16.1.2. No caso de impossibilidade de convocação do candidato por ausência de dados suficientes ou sua inconsistência ou após a convocação candidato não se manifestar, o mesmo será **eliminado** do Processo Seletivo e será convocado o candidato subsequente.

15.1.3. O candidato, no ato da inscrição, **deve fornecer uma referência para o seu endereço, responsabilizando-se pelo não recebimento da correspondência de convocação**.

15.1.3.1. O candidato que não for encontrado, **após três tentativas**, para o recebimento da Carta ou Telegrama de convocação **será eliminado** do Processo Seletivo de que trata este Edital.

15.2. O não comparecimento do candidato após a convocação e/ou o não atendimento a todos os pré-requisitos associados ao emprego, no prazo estabelecido pelo IABAS resultará na sua **eliminação** do Processo Seletivo.

15.3. Sem prejuízo das exigências previstas nas etapas deste Processo Seletivo, **no ato da contratação**, os candidatos deverão apresentar os seguintes itens e documentos **ORIGINAIS**:

a) **Carteira de Trabalho (CTPS)**;

b) **02 (duas) fotos 3x4 coloridas, recentes e iguais**;

c) Certidão de Antecedentes Criminais e Processuais;

15.3.1. **No ato da contratação**, os candidatos deverão apresentar **ORIGINAIS** e **CÓPIA SIMPLES** dos seguintes documentos (frente e verso legível):

a) CTPS, RG, CPF, Título de Eleitor e Comprovante de Última Eleição, PIS/PASEP (caso o candidato não possua o cartão do PIS, deverá retirar o extrato de FGTS na Caixa Econômica Federal);

b) Certificado de Reservista para candidatos, do sexo masculino, maior de 18 (dezoito) anos;

c) Certidão de Nascimento / Casamento ou Averbação de Desquite/Divórcio/União Estável;

d) Certidão de Nascimento (filhos menores de 21 (vinte e um) anos);

e) 02 (duas) cópias da Carteira de Vacinação Pessoal, constando vacina antitetânica e contra a hepatite B (REGULARIZADA);

f) Carteira de Vacinação de filhos até 05 (cinco) anos de idade (atualizada conforme calendário oficial do Ministério da Saúde);

g) Comprovante de Matrícula Escolar de filhos de até 14 (quatorze) anos;

h) Diploma ou Certificado do Nível de Escolaridade (**Cópia Autenticada**) requisitado pelo emprego;

i) 02 (duas) cópias de Comprovações de Residência Nominal, com CEP;

j) 02 (duas) cópias de CTPS (folha de Identificação Civil: folha com a foto e o verso, contratos de trabalho e contribuição sindical);

k) Em caso de Carteira sem baixa, apresentar uma cópia da rescisão;

l) Se amasiado (a), cópia dos documentos do companheiro (a) e documento que o (a) caracterize como dependente;

15.4. Será demitido da Estratégia de Saúde da Família (ESF), a qualquer momento após a contratação, o profissional que, dentre outras hipóteses previstas em lei:

a) Não tiver disponibilidade para cumprir a carga horária de 40 horas semanal prevista para o emprego;

b) Não apresentar bom desempenho nas atividades profissionais, conforme as metas estabelecidas pelo Programa de Estratégia de Saúde da Família (ESF).

15.5. A Fundação BIO-RIO e o Instituto de Atenção Básica e Avançada à Saúde – IABAS divulgarão, sempre que necessário, normas complementares, listas de classificados e avisos oficiais sobre o Processo Seletivo.

15.6. Não será contratado o candidato que deixar de comprovar qualquer um dos requisitos para contratação no emprego, estabelecidos no subitem 4.1 deste Edital.

15.7. As despesas decorrentes da participação em todas as etapas e procedimentos do Processo Seletivo de que trata este Edital correrão por conta dos candidatos, os quais não terão direitos a ressarcimento de despesas de qualquer natureza.

15.8. Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos, exceto o discriminado no item 15.3.c.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. O candidato poderá obter informações e orientações sobre o Processo Seletivo, tais como: Editais, Manual do Candidato, Processo de Inscrição, Local de Prova, Gabaritos e Notas das Provas Objetivas e Resultado da Entrevista Técnica, Resultados dos Recursos Administrativos e Resultado Final na página do Processo Seletivo no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org.br>, pelo endereço eletrônico www.iabas.org.br ou pela Central de Atendimento da **BIO-RIO Concursos (21) 3525-2480**, das **09h às 18h, horário oficial de Brasília/DF**.

16.2. Não serão fornecidos atestados, certificados ou certidões, relativos à classificação ou notas dos candidatos, valendo para tal fim os resultados publicados no endereço eletrônico <http://concursos.biorio.org> e no endereço eletrônico www.iabas.org.br e na imprensa oficial.

16.3. Não serão fornecidos atestados, cópias de documentos, certificados ou certidões relativos a notas de candidatos reprovados.

16.4. A aprovação e classificação final no Processo Seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a concretização desse ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, ao exclusivo interesse e conveniência do **IABAS**, à rigorosa ordem de classificação, a condição prevista nos **itens 1.1.1 e 1.1.2** deste Edital e ao prazo de validade do Processo Seletivo.

16.5. Os candidatos serão mantidos em Cadastro de Reserva durante o prazo de validade do Processo Seletivo e poderão ser contratados, segundo conveniência e oportunidade do **IABAS**, em função da disponibilidade de vagas.

16.6. O prazo de validade deste Processo Seletivo será de 01 (um) ano, contado a partir da data da publicação de primeira classificação após a realização da Primeira Chamada da Entrevista Técnica, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, por decisão do **IABAS**.

16.7. O Candidato é responsável pela atualização de endereço residencial e telefone de contato durante a realização do Processo Seletivo junto à **FBR**, e após a homologação, junto ao **IABAS**, **desde de que o novo endereço continue a pertencer a Relação de Ruas Adstritas para a Clínica/Posto para o qual concorre**. A não atualização poderá gerar prejuízos ao candidato, sem nenhuma responsabilidade para a **FBR** e para o **IABAS**.

16.8. A prestação de declaração falsa ou inexata e/ou a não apresentação de qualquer documento exigido importará em insubsistência de inscrição, nulidade de habilitação e perda dos direitos decorrentes, sem prejuízo das sanções aplicáveis à falsidade de declaração, ainda que o fato seja constatado posteriormente.

16.9. O **IABAS** e a **FBR** se reservam o direito de promover as correções que se fizerem necessárias, em qualquer fase do Processo Seletivo ou posterior ao Processo Seletivo, em razão de atos ou fatos não previstos, respeitados os princípios legais.

16.10. A inscrição vale, para todo e qualquer efeito, como forma de expressa aceitação, por parte do candidato, de todas as condições, normas e exigências constantes deste Edital, bem como os atos que forem expedidos sobre o Processo Seletivo.

16.11. Aplica-se subsidiariamente a este Edital o Regulamento de Contratação de Pessoal do **IABAS**.

16.12. O Regulamento de Contratação de Pessoal do **IABAS** pode ser acessado no site eletrônico do Instituto.

16.13. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo **Instituto de Atenção Básica e Avançada à Saúde – IABAS** e pela **Fundação BIO-RIO**, no que tange à realização deste Processo Seletivo.

Rio de Janeiro, 11 de Setembro de 2015.

Gerente de Recursos Humanos
Instituto de Atenção Básica e Avançada à Saúde – IABAS

**Anexo I – Quadro de Vagas
Área Programática AP 4.0**

Código	Área Programática/Microrregião	Endereço	CHS ¹	Vagas		
				AC	PcD	Total
ACS41	(CMS) Harvey Ribeiro de Souza Filho	Av. Guiomar Novaes, 133 – Recreio dos Bandeirantes	40h	CR	-	CR
ACS42	(CMS) Itanhangá	Estrada do Itanhangá, nº 270 – Itanhangá	40h	CR	-	CR
ACS43	(CF) Prof. Maury Alves de Pinho	Estrada dos Bandeirantes, nº 11.227 – Vargem Pequena	40h	CR	-	CR
ACS44	(CMS) Cecília Donnangelo	Estrada dos Bandeirantes, nº 21.136 - Vargem Pequena	40h	CR	-	CR
ACS45	(CF) Otto Alves de Carvalho	Av. Engenheiro de Souza Filho, S/N - Jacarepaguá	40h	CR	-	CR
ACS46	(CMS) Novo Palmares	Rua Jacarandá, 16 - Vargem Grande	40h	CR	-	CR
ACS47	(CMS) Jorge Saldanha Bandeira de Melo	Av. Geremário Dantas, nº 135 – Tanque	40h	CR	-	CR
ACS48	(CF) Quintanilha	Rua Quintanilha, s/n - Freguesia	40h	CR	-	CR
ACS49	(CF) Rio das Pedras	Rua Velha, nº 04 - Jacarepaguá	40h	CR	-	CR
ACS50	(CF) Newton Bethlem	Rua Barão, 259 - Praça Seca	40h	CR	-	CR

* **LEGENDA:** **AC** = Vagas de Ampla Concorrência; **PcD** = Vagas reservadas às Pessoas com Deficiência; **TOTAL** = Total de Vagas (Somatório das vagas de AC mais as vagas de PcD).

CHS¹ = Carga Horária Semanal

OBS:

- 1 - Como formação de nível de escolaridade o candidato ao emprego de ACS deverá possuir o **Ensino Médio Completo**.
- 2 - Concluir o Curso Introdutório de Formação Inicial e Continuada (CI)
- 3 - Residir na Área Programática/Microrregião em que irá atuar, antes da data da publicação do edital do Processo Seletivo, conforme previsto pela Lei nº 11.350/06, de 05 de Março de 2006.

A cidade do Rio de Janeiro é dividida em 10 (dez) Áreas Programáticas (AP) e cada uma delas são compostas por vários bairros. Os bairros que compõem as Áreas Programáticas abrangidas pelos presentes Processos Seletivos são:

AP 4.0 = Área Programática 4.0 = corresponde aos bairros de: Jacarepaguá, Anil, Gardênia Azul, Cidade de Deus, Curicica, Freguesia (Jacarepaguá), Pechincha, Taquara, Tanque, Praça Seca, Itanhangá, Barra da Tijuca, Camorim, Vargem Pequena, Vargem Grande, Recreio dos Bandeirantes.

AP 5.1 = Área Programática 5.1 = corresponde aos bairros de: Deodoro, Vila Militar, Campo dos Afonsos, Jardim Sulacap, Magalhães Bastos, Realengo, Padre Miguel, Bangu, Gericinó, Senador Camará.

AP 5.2 = Área Programática 5.2 = corresponde aos bairros de: Santíssimo, Campo Grande, Senador Vasconcelos, Inhoaíba, Cosmos, Guaratiba, Barra de Guaratiba, Pedra de Guaratiba.

Anexo II – Quadro de Etapas

Emprego	Tipo da Etapa	Caráter	Disciplina	Total de Questões	Pontos por Questão	Total de Pontos	Mínimo de Pontos Exigido	
							Na Disciplina ¹	No total da Prova ²
Agente Comunitário de Saúde	Prova Objetiva	Eliminatório e Classificatório	Língua Portuguesa	10	01	10	04	35
			Sistema Único de Saúde - SUS	10	02	20	08	
			Conhecimentos básicos em Informática	10	01	10	04	
			Conhecimentos Específicos	15	02	30	12	
	Entrevista Técnica	Eliminatório	Consultar Item 12					

Obs.:

¹ - O mínimo de Pontos exigidos por Disciplina representa 40 % (quarenta por cento) do total de pontos de cada disciplina (primeira linha de corte);

² - O mínimo de Pontos exigidos no total de pontos da prova representa 50% (cinquenta por cento) do total de pontos possíveis da prova (segunda linha de corte);

Anexo III - Conteúdos Programáticos

Língua Portuguesa

Compreensão e Interpretação de textos. Morfologia: classes de palavras variáveis e invariáveis: conceito, classificação e emprego. Sintaxe: frase, oração, período simples e composto; termos da oração; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; colocação dos pronomes átonos. Semântica: sinonímia, antonímia, homonímia, parônima; conotação e denotação; figuras de sintaxe, de pensamento e de linguagem.

Sistema Único de Saúde - SUS

Princípios de diretrizes do Sistema Único de Saúde: Fundamentos e Práticas em Atenção Primária à Saúde e Medicina de Família e Comunidade - Políticas Públicas de Saúde: Bases Legais do Sistema Único de Saúde (SUS) - Lei Orgânica do Sistema Único de Saúde (Lei Federal 8.080/90, 19 de setembro de 1990; Lei Federal 8.142/90, de 28 de dezembro de 1990); Histórico; Atenção Primária a Saúde; Política Nacional de Atenção Básica (Portaria MS 2.488/11, de 21 de outubro de 2011 e seus anexos); Normas Operacionais Básicas – NOB-SUS de 1996; Pacto pela vida em defesa do SUS e de gestão - Portaria MS 399/06; Norma Operacional de Assistência a Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02; Controle Social do SUS; Decreto nº 7.508, de 28/06/2011 Regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências.

Conhecimentos Básicos de Informática

1. Noções básicas de operação de um microcomputador; 2. Utilização básica do sistema operacional Windows XP, NT, Vista, Windows 7 e Windows 8; 3. Windows: Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos.; 4. Internet: Navegação de internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de página. Uso de navegadores (*Internet Explorer e Mozilla Firefox*) e correio eletrônico (*Outlook Express*); 5. Word, Excel e Power Point.

Conhecimentos Específicos

Saúde pública e saneamento básico. Endemias e epidemias: noções básicas sobre dengue, esquistossomose, leishmaniose, leptospirose; prevenção primária dessas endemias; classificação dos agentes transmissores e causadores dessas endemias; Combate aos agentes transmissores dessas endemias de acordo com as estratégias e normas vigentes do Ministério da Saúde. Meio ambiente (água, solo e poluição) e doenças mais comuns na comunidade. Doenças Transmissíveis e Não Transmissíveis: Tuberculose, Hanseníase, DST/AIDS, Hipertensão Arterial, Diabetes, Neoplasias, Saúde Mental. Saúde Bucal. Alimentação e Nutrição. Visitas domiciliares e aos pontos estratégicos: fiscalização para a promoção e preservação da saúde da comunidade, papel do agente na educação ambiental e saúde da população. Saúde como dever do estado. Saúde como direito social. Participação da comunidade na gestão do SUS. As atribuições do agente comunitário de saúde. Promoção da saúde: conceito e estratégias. Pessoas portadoras de necessidades especiais: abordagem, medidas facilitadoras de inclusão social e direitos legais. Saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso (transformações do corpo humano, planejamento Familiar, gestação, o Pré-Natal e o ACS, riscos na gravidez, direitos da Gestante, cuidados básicos ao recém-nascido, imunização, puerpério; direitos da criança, amamentação, critérios de risco infantil, crescimento e desenvolvimento, doenças mais comuns na infância, acidentes e violência contra a criança; puberdade e adolescência, direito e saúde do idoso). Atenção básica em saúde. A estratégia saúde da família. Visita domiciliar. Constituição de equipe da Saúde da família. Controle Social. Atribuições específicas do Agente Comunitário de Saúde - ACS. Prevenção de Acidentes. Estatuto da Criança e do Adolescente e Estatuto do Idoso. Noções de ética e cidadania.

Anexo IV – Relação de Posto de Atendimento

Local	Endereço	Bairro
Fundação BIO-RIO – Prédio da BIO-RIO Concursos	Av. Carlos Chagas Filho, 791 – Ilha do Fundão	Cidade Universitária

Anexo V – Cronograma de Eventos

Evento	Data
Período de Inscrição do Processo Seletivo	14/09 a 27/09/2015
Data do Último dia para pagamento da Taxa de Inscrição	28/09/2015
Homologação Final das Inscrições	01/10/2015
Relação de Candidatos que concorrem a vagas de Pessoas com Deficiência (PcD)	02/10/2015
Data Limite para Alteração de Dados Cadastrais	02/10/2015
Divulgação da relação dos candidatos inscritos e homologados	02/10/2015
Homologação dos Locais de Prova	06/10/2015
Retirada do Cartão de Confirmação de Inscrição (CCE) pela Internet	06/10/2015
PROVAS OBJETIVAS	11/10/2015
Divulgação dos Exemplares dos Cadernos de Questões (Provas) das Provas Objetivas	13/10/2015
Divulgação dos Gabaritos Preliminares das Provas Objetivas	13/10/2015
Disponibilização das Imagens dos Cartões Respostas das Provas Objetivas	14/10/2015
Interposição de Recursos contra as questões das Provas Objetivas	15 e 16/10/2015
Divulgação dos Gabaritos Definitivos das Provas Objetivas	23/10/2015
Disponibilização das Imagens dos Recursos contra as questões das Provas Objetivas	23/10/2015
Resultado dos Recursos contra as questões das Provas Objetivas	23/10/2015
Divulgação Final das Notas das Provas Objetivas	23/10/2015
Convocação para as Entrevistas Técnicas	30/10/2015
ENTREVISTA TÉCNICA	04, 05 e/ou 06/11/2015
Resultado das Entrevistas Técnicas	10/11/2015
Resultado Final do Processo Seletivo	10/11/2015
Homologação Final do Processo Seletivo	11/11/2015

OBS: Todas as divulgações na página serão após as 14 h.

**Anexo VI - Mapa do Território e Relação de Ruas Adstritas
Área Programática AP 4.0**
CMS Harvey Ribeiro de Souza Filho

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Rua	4W (Rua Geraldo Irênio Joffily)	Toda a Rua	Vargem Grande
Rua	da Conquista	Toda a Rua	Vargem Grande
Rua	da Fortuna	Toda a Rua	Vargem Grande
Canal	das Taxas	Todo o Canal.	Vargem Grande
Rua	Profa Edna Corte Silveira (Vila Amizade)	Toda a Rua	Vargem Grande
Rua	Vitória	Toda a Rua	Vargem Grande
Av.	WH	Toda a Avenida.	Vargem Grande

CMS Itanhangá

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Estrada	do Itanhangá	67, 107, 205, 208, 210, 220, 235, 270, 355, 427, 429, 449, 455, 483, 499, 510, 525, 550, 556, 637, 655, 693, 745, 781, 801, 945, 975, 1051, 1079, 1081, 1091, 1101, 1103, 1105, 1107, 1109, 1111, 1115.	Itanhangá
Estrada	do Pica-Pau	01 ao 220	Itanhangá
Rua	Estrela Dalva	01 ao 175	Itanhangá
Rua	Floresta Imperial	Toda a Rua.	Itanhangá

CF Maury Alves de Pinho

Tipo	Logradouro	Delimitações	Bairro
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Bosque das Bromélias	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Lago do Golfo	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua A	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Afluente	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Aquíário	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua B	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Becos Oceano	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua C	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua E	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua F	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Frei Tibúrcio	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua H	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua I	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua J	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Lago	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Mazzaropi	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Mazzaropi	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Rua Sítio das Pedras	Vargem Pequena
Estrada	Dos Bandeirantes	Nº 11227 ao número 10. 636 - Espaço Lonier	Vargem Pequena

CMS Cecília Donnangelo

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Rua	Bela Floresta	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Capitão Pedro Afonso	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Cinquenta (Buraco quente)	CEP 22.783-114	Vargem Pequena
Estrada	do Rio Morto	Toda a Rua	Vargem Pequena
Estrada	dos Bandeirantes	do nº 16000 ao 23.038 – CEP 22.783-550, 22.783-551	Vargem Pequena
Rua	Drumontina	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Hélio Oiticica (Buraco quente)	CEP 22.783-370	Vargem Pequena
Rua	Ivair Itagiba	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	João Pereira	CEP 22.785-620, 22.79-0879	Vargem Pequena
Rua	José Duarte	CEP 22.783-240	Vargem Pequena
Rua	Luiz Felipe Serpa	CEP 22.785-090	Vargem Pequena
Rua	Manhuaçu	a partir do número 52 até a Estrada Vereador Alceu de Carvalho - CEP 22.785-600	Vargem Pequena
Rua	Murilo Lavrador	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Nossa Senhora do Monte Serrat (fofoca)	CEP 22.783-480	Vargem Pequena
Rua	Professor Silvio Elia	CEP 22.783-235	Vargem Pequena
Rua	Rosa Antunes	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Santa América	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Santa Luzia	CEP 22.783260	Vargem Pequena
Rua	Servidão Dois	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Servidão Um	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Serviente Sete de Setembro	CEP 22.783-260	Vargem Pequena
Estrada	Vereador Alceu de Carvalho	CEP 22.785-620, 22.790-879	Vargem Pequena

CF Otto Alves de Carvalho

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Rua	A	22753-040	Anil
Rua	Acre	22753-040	Anil
Vila	Adeim	22753-043	Anil
Rua	Almira	22753-050	Anil
Rua	Amélias	22753-050	Anil
Rua	Apocalipse	22753-050	Anil
Rua	Araçuí	22753-040	Anil
Rua	Associação	22753-703	Anil
Rua	B	22753-040	Anil
Rua	Babi	22753-703	Anil
Rua	Bahia	22753-040	Anil
Rua	Beija Flor	22753-040	Anil
Rua	Betumes	22753-050	Anil
Rua	Bragantino	22753-040	Anil
Rua	Brandão Monteiro	22753-040	Anil
Rua	C	22753-040	Anil
Rua	Camélias	22753-050	Anil
Rua	Camomila	22753-050	Anil
Vila	Carneiro	22753-709	Anil
Rua	Cinco	22753-040	Anil
Rua	Clara Nunes	22753-040	Anil
Rua	Clara Nunes	22753-315	Anil
Rua	Conto de Lágrimas	22753-050	Anil
Rua	Costela de Adão	22753-050	Anil
Rua	Cravos	22753-050	Anil
Rua	D	22753-040	Anil
Rua	da Alegria	22753-043	Anil
Rua	da Passagem	Toda a Rua	Anil
Vila	da Paz	Toda	Anil
Rua	Dálias	22753-050	Anil
Rua	Dama Da Noite	22753-050	Anil
Rua	Daniel	22753-040	Anil
Rua	das Hortências	22753-050	Anil
Rua	das Margaridas	22753-050	Anil
Rua	das Orquídeas	22753-050	Anil
Rua	das Violetas	22753-050	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	22753-033	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	22753-212	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	22753-842	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	do 3502 - 22753-211	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	do 3502 lote 69 - 22753-212	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	Quadra 4 - 22753-033	Anil
Estrada	de Jacarepaguá	Quadra 5 - 22753-033	Anil
Rua	do Amparo	22753-050	Anil
Rua	do Amparo	22753-650	Anil
Rua	do Comércio	22753-043	Anil
Rua	do Comércio	22753-650	Anil
Rua	Dois	22753-040	Anil
Rua	dos Cactos	22753-050	Anil
Rua	dos Cravos	22753-050	Anil
Vila	Duque	22753-050	Anil
Rua	E	22753-040	Anil
Av.	Engenheiro Souza Filho	22753-043	Anil

Av.	Engenheiro Souza Filho	22753-050	Anil
Av.	Engenheiro Souza Filho	22753-053	Anil
Av.	Engenheiro Souza Filho	25753-050	Anil
Estrada	Engenheiro Souza Filho	22753-053	Anil
Rua	Enok Bezerra Lima	22753-040	Anil
Rua	Erva Doce	22753-050	Anil
Rua	Espada de São Jorge	22753-050	Anil
Rua	Estrela Dalva	22753-050	Anil
Rua	Flor Dama da Noite	22753-050	Anil
Rua	Flor de Brilhantina	22753-050	Anil
Rua	Flor de cactos	22753-050	Anil
Rua	Flor de Veneza	22753-050	Anil
Vila	Forta	22753-043	Anil
Rua	Fortaleza	22753-040	Anil
Vila	Francklin	22753-043	Anil
Rua	Girassol	22753-050	Anil
Rua	Goiás	22753-053	Anil
Rua	Goiás	22753-053	Anil
Rua	Gortências	22753-050	Anil
Rua	H	22753-040	Anil
Rua	I	22753-040	Anil
Rua	J	22753-040	Anil
Rua	Jardel Filho	22753-040	Anil
Rua	Jasmin	22753-050	Anil
Vila	Joel	22753-730	Anil
Rua	José Carlos da Silva	22753-050	Anil
Rua	José Silva Junior	22361-360	Anil
Rua	José Silva Júnior	22753-043	Anil
Rua	Juiz de Fora	22753-040	Anil
Rua	L	22753-040	Anil
Vila	Leão	Toda	Anil
Rua	Leonel Brizola	22753-050	Anil
Rua	Lírios	22753-050	Anil
Rua	Luis Carlos da Conceição	22753-050	Anil
Rua	Luis Carlos da Conceição	22753-053	Anil
Rua	Luis Gonzaga	22753-040	Anil
Rua	Luiz Carlos da Conceição	22753-050	Anil
Rua	M	22753-040	Anil
Rua	Machado	22753-040	Anil
Vila	Maia	22753-053	Anil
Rua	Maranhão	22753-040	Anil
Vila	Maravilha	22753-043	Anil
Rua	Minas Novas	22753-040	Anil
Rua	Moreth	22753-033	Anil
Rua	Muriaé	22753-040	Anil
Rua	N	22753-040	Anil
Rua	Negrão de Lima	22753-730	Anil
Rua	Noel Rosa	22753-045	Anil
Rua	Nova	22753-043	Anil
Rua	Nova	22753-703	Anil
Rua	Nova	22753-720	Anil
Rua	Nova	22753-730	Anil
Rua	Novo Cruzeiro	22753-040	Anil
Rua	Novo Cruzeiro	22753-211	Anil
Rua	Onze Horas	22753-050	Anil
Rua	Orquídeas	22753-050	Anil

Rua	Ouro Preto	22753-040	Anil
Rua	Paineiras	22753-050	Anil
Rua	Palmeira	22753-040	Anil
Vila	Palmeira	22753-703	Anil
Rua	Palmeiras	22753-050	Anil
Rua	Pinheiro	22753-050	Anil
Rua	Quatro	22753-040	Anil
Rua	Rosas	22753-050	Anil
Rua	Sabiá	22753-040	Anil
Rua	Samambaia	22753-050	Anil
Vila	São Francisco	Toda	Anil
Vila	São Joaquim	22753-043	Anil
Rua	São José	22753-703	Anil
Vila	São Luis	Toda	Anil
Rua	São Paulo	22753-040	Anil
Rua	Seis	22753-040	Anil
Rua	Sete Alagoas	22753-040	Anil
Rua	Sobral	22753-703	Anil
Rua	Soldado Sebastião Machado	22753-315	Anil
Rua	Soldado Sebastião Machado	22753-345	Anil
Vila	Solimg	22753-730	Anil
Rua	Topázio	22753-040	Anil
Rua	Três	22753-040	Anil
Rua	Tulipas	22753-050	Anil
Rua	Tupi	22753-040	Anil
Rua	Turmalina	22753-040	Anil
Rua	Um	22753-040	Anil
Rua	União	22753-730	Anil
Vila	Vila 281	22753-730	Anil
Vila	Vila Dra	22753-053	Anil
Vila	Vitória	22753-043	Anil
Rua	Vitória Régia	22753-050	Anil
Rua	Xaxá	22753-050	Anil
Rua	Zé Pretinho	22753-050	Anil

CMS Novo Palmares

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Rua	Antonio Barbosa	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Ayrton Sena	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Beija Flor	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Castanheira	Toda a Rua	Vargem Pequena
Estrada	dos Bandeirantes	14.000 a 15.183	Vargem Pequena
Estrada	dos Bandeirantes	Do número 13.833 ao 16.059	Vargem Pequena
Rua	Elísio de Araújo	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Flamboyant	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Ipê	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Jacarandá	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Jornalista Luiz Eduardo Lobo	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Palmeiras	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Paulo José Mahfud	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Paulo Roberto Matheus	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Pedra do Calembá	Toda a Rua	Vargem Pequena
Rua	Salomão Molina	Toda a Rua	Vargem Pequena

CMS Jorge Saldanha Bandeira de Melo

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Rua	A	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Alexandre Ramos	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Arago	Toda a Rua.	Tanque
Rua	B	Toda a Rua.	Tanque
Estrada	Campo da Areia	Lado ímpar e par	Tanque
Rua	Cândido Benício	n° 2.295 ao n° 3.917	Tanque
Rua	Cento e Cinquenta e Cinco	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Cento e Oitenta e Oito	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Cento e Sessenta e Seis	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Cento e Setenta	Toda a Rua.	Tanque
Caminho	da Covanca	Toda a Rua.	Tanque
Estrada	da Covanca	A, B, C, I, E, F, G e H e escadão	Tanque
Estrada	da Covanca	N° de 55 a 1060	Tanque
Estrada	da Covanca - Pendura Saia	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Cinco	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Dois	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Oito	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Quatro	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Sete	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Três	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Duzentos e Vinte e Um	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Elvira da Fonseca	Toda a Rua.	Tanque
Av.	Geremário Dantas	n° 1 ao n° 197	Tanque
Rua	Henriqueta	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Holanda Cavalcante	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Inácio Dias	Toda a Rua.	Tanque
Rua	José Braga	Toda a Rua.	Tanque
Rua	José Policarpo Silveira	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Melquiades de Souza	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Militão Santana	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Mississippi	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Monteiro da Luz	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Nuporanga	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Otávio Tarquino de Souza	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Pedro Luiz	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Projetada da Arago	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Renato Meira lima	Lado Ímpar: n° 55 ao n°1.573	Tanque
Rua	Renato Meira lima	Lado Par: n° 1.116 ao n° 1.458	Tanque
Rua	Silva Lima	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Tapera	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Vale do Paraíso	Toda a Rua.	Tanque
Rua	Virgínia Vidal	Toda a Rua.	Tanque

CF Newton Bethlem

Tipo	Logradouro	Delimitação	Bairro
Travessa	Antonina	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Aruti	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Barão	(Vila Pequena, Vila da Light, Vila Grande) e nº 407	Praça Seca
Rua	Barão	207 (Cond. 28 de Agosto "BANCÁRIOS" – Blocos Pares)	Praça Seca
Rua	Barão	23 – Blocos 01 a 20 (Condomínio dos Aeroviários – AEROBITA)	Praça Seca
Rua	Barão	23 – Blocos 21 a 41 (Condomínio dos Aeroviários – AEROBITA)	Praça Seca
Rua	Barão	nº 218, 220, 230, 259	Praça Seca
Rua	Barão	nº 26 (BNH)	Praça Seca
Rua	Baronesa	Condomínio Baronesa - Blocos I e II	Praça Seca
Rua	Baronesa	nº 1074 a 1526	Praça Seca
Rua	Baronesa	nº 1227, 1365, 1219 e 1231	Praça Seca
Rua	Brício de Abreu	nº 85 (Condomínio Bricio de Abreu) (nº 01, 02 até o nº 14)	Praça Seca
Rua	Brício de Abreu	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Capitão Machado	nº 253, 275, 283, 291, 301, 305, 309, 322, 323, 324, 326, 338, 340, 341, 355, 360, 363, 382, 395, 425, 450, 455, 465, 469, 478, 490, 502, 511, 514, 518, 521, 528, 531, 544, 554, 555, 573, 575, 576, 604, 607, 609, 623, 700, 720.	Praça Seca
Rua	Capitão Menezes	nº 01, 05, 12, 17, 29, 40, 41, 53, 58, 59, 63, 64, 67, 68, 69, 78, 80, 92, 96, 113, 120, 128, 130, 139, 140, 141, 150, 163, 175, 180, 186, 187, 198, 199, 210, 211, 215, 222, 234, 235, 245, 246, 251, 258, 270 e 271.	Praça Seca
Rua	Carpinteiro	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Costureira	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	da Assembléia	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	da Liberdade	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	das Torres	do 02 ao 09	Praça Seca
Rua	das Torres	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	de Maio	do 01 ao 21	Praça Seca
Rua	Dores do Campo	nº 16 – Loteamento	Praça Seca
Rua	Dr. Bernardino	461, 471, 483, 493, 497, 507, 515, 531, 559, 569, 597, 599, 605, 615, 617, 673, 681, 695, 713, 765, 791, 815, 843, 861, 865.	Praça Seca
Rua	Dr. Bernardino	nº 640 até o nº 923	Praça Seca
Rua	Dr. Bernardino	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Florianópolis	atrás dos Bancários	Praça Seca
Rua	Florianópolis	nº 1882, 1762, 1780, 1758, 1810, 1822	Praça Seca
Rua	Francisco Abreu Ferro	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Iça	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	João Paulo	Toda a Rua	Praça Seca
Travessa	João Paulo	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Ladrilheiro	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Laércio Rosa	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Marangá	580	Praça Seca
Rua	Marangá	123 (Blocos 7ª, 7b, 8, 9, 10, 11, 12A, 12B)	Praça Seca
Rua	Marangá	22, 23, 31, 36, 45, 48, 57, 67, 68, 80, 81, 90, 91, 110, 112, 120, 123 (Blocos 1A, 1B, 2, 3, 4, 5, 6, 7a – aptos do 101 ao 504), 130, 135, 147, 148, 150, 166, 171, 182, 183, 188, 195, 204, 219, 270, 279, 290, 291, 300, 303, 314, 317, 320, 344 e 364.	Praça Seca
Rua	Marangá	361, 384, 399 e 439	Praça Seca
Rua	Marangá	557 – Vila Alta (nº 02 ao nº 81)	Praça Seca
Rua	Marangá	de 461 ate o nº 691	Praça Seca
Rua	Marangá	do 769 ao 1.300	Praça Seca
Rua	Padeiro	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	Pedreiro	Toda a Rua	Praça Seca

Rua	Primeiro de Maio	de 23 até 90	Praça Seca
Rua	Primeiro de Maio	Toda a Rua	Praça Seca
Travessa	Primeiro de Maio	Toda a Rua	Praça Seca
Rua	São José Operário	Toda a Rua	Praça Seca
Travessa	São José Operário	Toda a Rua	Praça Seca
Travessa	São Narciso	Toda a Rua	Praça Seca

CF Rio das Pedras

Tipo	Logradouro	Delimitações	Bairro
Rua	1	Toda a Rua	Jacarepaguá
Beco	1	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	2	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	3	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	4	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	4	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	5	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	5	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	6	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	6	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	7	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	7	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	8	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	9	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	10	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	10	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	11	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	12	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	13	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	14	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	15	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	16	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	19	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	20	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	23	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Abiu	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Abraão	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Adelson	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Aimoré	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Aldrin	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Almira	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Alvorada	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Ameixas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Amélia	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Amoras	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Ananais	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Apocalipse	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Armstrong	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Aurora	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Aurora	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Bananas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Bareta	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Bean	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Bela Vista	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Bené	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Bertrand Russel	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Betel (18)	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Betumes	Toda a Rua	Jacarepaguá
Estrada	Bougainville	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Braga	Toda a Rua	Jacarepaguá

Rua	Cajás	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Cajus	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Camélias	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Camomila	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Canaã	Toda a Rua	Jacarepaguá
Av.	Canal	Toda a Rua	Jacarepaguá
Av.	Central	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Colins	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Conceição	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Conrado	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Conta de Lágrimas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Costela de Adão	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Cravos	Toda a Rua	Jacarepaguá
Av.	da Areinha	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	da Oficina	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	da Padaria	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Dálias	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Dama da Noite	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Damião	Toda a Rua	Jacarepaguá
Av.	Daniel Marinho	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Acerolas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Carmbolas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Jacas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Mangas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Peras	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Pitangas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Tangerinas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	das Uvas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	do Meio	Toda a Rua	Jacarepaguá
Estrada	do Sertão	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Abacates	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Caquis	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Damascos	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Figos	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Jatobás	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Morangos	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	dos Sapotis	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Erva Doce	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Espada de São Jorge	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Estrela	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Estrela Dalva	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Flor de Brilhantina	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Flor de Veneza	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Framboesas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Jenipapo	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Girassol	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Gordon	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Graviolas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Hortências	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Idalina	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Imbus	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Inácio	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Isaac (24)	Toda a Rua	Jacarepaguá

Rua	Jabuticabas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Jacó	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Jamelões	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Jasmim	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Joel	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	José Gonçalves	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Kely	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Laranjas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Av.	Leonel de Moura Brizola	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Lídia	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Limões	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Lírios	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Luis Carlos de Castro	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Luiz Carlos Moraes Rocha	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Lulu	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Maça	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Margaridas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Maria Aragão	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Maria Isabel	Toda a Rua	Jacarepaguá
Beco	Matheus	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Matheus	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Melancias	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Melões	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Nazaré	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Neide	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Neocina	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Onze Horas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Orquídeas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Paineiras	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Palmeiras	Toda a Rua	Jacarepaguá
Av.	Pantanal	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Pereira	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Pinheiros	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Pitanga	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Rica	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Romãs	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Rosas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Samambaia	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	São Geraldo	Toda a Rua	Jacarepaguá
Beco	São Jorge	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Sobral	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Soling	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Souza	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Tamarindos	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Tancredo Neves	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Terezinha	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Tulipas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Vale	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Velha	Toda a Rua	Jacarepaguá
Vila	Verdan	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Violetas	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Vitória Régia	Toda a Rua	Jacarepaguá
Rua	Zé Pretinho	Toda a Rua	Jacarepaguá

CF Quintanilha

Tipo	Logradouro	Delimitações	Bairro
Travessa	1	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	2	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	3	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	4	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	4	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	5	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	5	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	6	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	7	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	8	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	9	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	10	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	11	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	12	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	13	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	14	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	15	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	16	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	17	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	18	Toda a Rua	Freguesia
Travessa	19	Toda a Rua	Freguesia
Rua	A	Toda a Rua	Freguesia
Via	A	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Agostinho Gama	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Ana Cristina César	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Araci de Almeida	Toda a Rua	Freguesia
Rua	B	Toda a Rua	Freguesia
Via	B	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Benevuto Celine	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Benevuto Celine	Toda a Rua	Freguesia
Rua	C	Toda a Rua	Freguesia
Via	C	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Cabo Ernesto	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Cunha Pedrosa	Toda a Rua	Freguesia
Rua	D	Toda a Rua	Freguesia
Via	D	Toda a Rua	Freguesia
Praça	da Bíblia	Toda a Rua	Freguesia
Rua	da Luz	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Daniel	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Divisa	Toda a Rua	Freguesia
Rua	do Canal	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Dois	Toda a Rua	Freguesia
Via	E	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Elias	Toda a Rua	Freguesia
Av.	Ezequiel	Toda a Rua	Freguesia
Via	F	Toda a Rua	Freguesia
Rua	G	Toda a Rua	Freguesia
Rua	GG	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Giovani de Castro	Toda a Rua	Freguesia
Rua	I	Toda a Rua	Freguesia

Rua	Ignácio do Amaral	Toda a Rua	Freguesia
Rua	J	Toda a Rua	Freguesia
Praça	Joaima	Toda a Rua	Freguesia
Estrada	Manuel Ventura	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Mariluz	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Morro da Panela	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Morro da Pena	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Morro do Amorim	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Morro do Pinheiro	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Morro Dois Irmãos	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Müller de Carvalho	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Neilson Rebouças	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Newton Teixeira	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Panorama	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Passira	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Penaforte	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Quintanilha	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Santa Epifânia	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Santo Eládio	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Santo Eleutério	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Santo Ermínio	Toda a Rua	Freguesia
Rua	São Bonfílio	Toda a Rua	Freguesia
Rua	São Dulcídio	Toda a Rua	Freguesia
Rua	São Graciano	Toda a Rua	Freguesia
Rua	São Jorge	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Sericita	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Serrano	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Suzano	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Três	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Ubaldo Soares Filho	Toda a Rua	Freguesia
Rua	Um	Toda a Rua	Freguesia