

MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
COMISSÃO NACIONAL DE ENERGIA NUCLEAR

CNEN

CONCURSO PÚBLICO
Nº 001/2014



CNEN
Comissão Nacional
de Energia Nuclear

**AN8 - Analista de Tecnologia da
Informação/ Governança e Gestão**

Texto I para responder às questões de **01** a **10**.

Visão comunicativa

Até pouco tempo atrás, a qualificação de empresários, *headhunters*, executivos e CEOs e dos mais variados profissionais se fundava no domínio de outro idioma – o inglês em particular. Num mundo globalizado, saber outra língua é signo e condição competitiva.

Décadas recentes demonstraram, no entanto, que já é digna de atenção a maneira como nossos recursos humanos buscam reciclar o próprio português. Aumenta a necessidade de usar o idioma de forma refinada, como ferramenta nos negócios, ou pelo menos de modo a não pôr a perder um negócio.

O mercado brasileiro avança em seus próprios terrenos, não só os globalizados. Vivemos hoje num país em que mais de 800 milhões de mensagens eletrônicas diárias são trocadas, muitas das quais enviadas para tratar de questões empresariais. Há mais relatórios, encontros entre empresários, almoços de negócios, apresentações em reuniões de trabalho. Cresce o número de situações em que as pessoas ficam mais expostas por meio da escrita e da retórica oral, expondo a fragilidade de uma má formação em seu próprio idioma. Não por acaso, cresce também a procura por aulas de língua portuguesa, destinadas a executivos, gerentes e os mais diversos tipos de profissionais.

A velocidade da mensagem eletrônica não perdoa desatenção. Texto de correio eletrônico, de redes sociais com fins corporativos e de *intranets* deve ser simples, mas exige releitura e cuidado para acertar o tom da mensagem. Se por um lado a popularização da tecnologia nos ambientes de trabalho fez com que as pessoas passassem a ter contato diário com a língua escrita, por outro a enorme quantidade de mensagens trocadas nem sempre deixa claro onde está o valor da informação realmente importante. As mensagens eletrônicas do mundo empresarial dão ainda muita margem a mal-entendidos, com textos truncados, obscuros ou em desacordo com normas triviais da língua e da comunicação corporativa.

Quem se comunica bem no mundo profissional não é quem repete modelinhos e regras, ideias e frases feitas aprendidas em cursos *prêt-à-porter* de comunicação empresarial. Saber interagir num ambiente minado como o das organizações ajuda a carreira, mas para ter real efeito significa dar voz ao outro, falar não para ouvir o que já sabia, mas descobrir o que não se percebia por pura falta de diálogo.

(Luiz Costa Pereira Junior. *Língua Portuguesa*. Ed. Segmento. Janeiro de 2014.)

01

Um dos argumentos utilizados pelo articulista para sustentar a tese defendida está identificado no trecho

- A) “[...] para ter real efeito significa dar voz ao outro, [...]” (5º§)
- B) “[...] nem sempre deixa claro onde está o valor da informação [...]” (4º§)
- C) “Num mundo globalizado, saber outra língua é signo e condição competitiva.” (1º§)
- D) “O mercado brasileiro avança em seus próprios terrenos, não só os globalizados.” (3º§)
- E) “Quem se comunica bem no mundo profissional não é quem repete modelinhos e regras, [...]” (5º§)

02

De acordo com as ideias expressas no texto, é correto afirmar que

- A) nas décadas recentes, a globalização vem dando lugar às negociações feitas no mercado brasileiro.
- B) o domínio de um segundo idioma deixou de ser relevante tendo em vista o atual contexto socioeconômico vivido no Brasil.
- C) o Brasil mostra-se na contramão da globalização, à medida que prioriza negociações em que a língua materna é utilizada.
- D) o sucesso da comunicação no contexto profissional está atrelado à prática de um diálogo eficiente em que o idioma é usado para tal objetivo.
- E) a linguagem utilizada no contexto do universo virtual possui um nível de exigência, quanto à norma padrão da língua, maior que em qualquer outra situação.

03

“Considerando a relação semântica indicada pela expressão ‘no entanto’ (2º§), é correto afirmar que há uma relação de _____ em relação à informação expressa no 1º§.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) oposição
- B) conclusão
- C) acréscimo
- D) explicação
- E) alternância

04

O elemento destacado em “A velocidade da mensagem eletrônica não perdoa desatenção.” (4º§) atribui ao radical da palavra uma nova significação. Mantendo o significado atribuído, o termo “desatenção” pode ser substituído por

- A) o modo de atenção.
- B) a atenção dispensada.
- C) a negação de atenção.
- D) a mudança na atenção.
- E) a disposição da atenção.

05

Mantém-se a correção gramatical da paráfrase do trecho “[...] a enorme quantidade de mensagens trocadas nem sempre deixa claro onde está o valor da informação realmente importante.” (4º§), em

- A) [...] as mensagens trocadas nem sempre deixa claro onde está o valor da informação realmente importante.
- B) [...] as mensagens trocadas nem sempre deixam claro onde estão o valor da informação realmente importantes.
- C) [...] as muitas mensagens trocadas nem sempre deixam claro onde está o valor da informação realmente importante.
- D) [...] a grande quantidade de mensagens trocadas deixam claras onde está o valor da informação realmente importantes.
- E) [...] a enorme quantidade de mensagens trocadas nem sempre deixam claras onde está o valor da informação realmente importante.

06

Ao referir-se ao ambiente das organizações, o autor o caracteriza como um “ambiente minado” (5º§) demonstrando o uso de uma linguagem

- A) denotativa, própria da linguagem jornalística.
- B) denotativa, em que há uma comparação explícita.
- C) conotativa, em que a objetividade da informação é assegurada.
- D) conotativa, em que há um exagero proposital em tal qualificação.
- E) conotativa, em que a palavra está sendo empregada fora do sentido usual.

07

De acordo com as informações e ideias expostas no 4º§, é correto afirmar que a mensagem eletrônica

- A) produz escritores potenciais.
- B) é um meio de comunicação fracassado.
- C) dispensa o uso de outros meios de comunicação.
- D) no ambiente de trabalho, deve ser limitada a troca de informações não oficiais.
- E) exige um tratamento adequado da linguagem para que se alcance o objetivo da mensagem.

08

“De acordo com a estrutura textual apresentada em ‘Visão comunicativa’, é correto afirmar que se trata de um exemplo de texto _____ em que ocorre a apresentação de uma _____.” Assinale a alternativa que completa correta e sequencialmente a afirmativa anterior.

- A) expositivo / opinião
- B) argumentativo / tese
- C) descritivo / problematização
- D) dissertativo / contra-argumentação
- E) narrativo / sequência de acontecimentos

09

“A coesão é a manifestação linguística da coerência; advém da maneira como os conceitos e relações subjacentes são expressos na superfície textual. Responsável pela unidade formal do texto, constrói-se através de mecanismos gramaticais e lexicais.”

(Maria da Graça Costa Val. Redação e Textualidade.)

Considerando esse aspecto, assinale a alternativa em que o termo destacado atua como elemento de coesão textual indicando a referência a um termo anterior.

- A) “[...] e os mais diversos tipos de profissionais.” (3º§)
- B) “[...] nem sempre deixa claro onde está o valor da informação [...]” (4º§)
- C) “Cresce o número de situações em que as pessoas ficam mais expostas [...]” (3º§)
- D) “Não por acaso, cresce também a procura por aulas de língua portuguesa, [...]” (3º§)
- E) “[...] fez com que as pessoas passassem a ter contato diário com a língua escrita, [...]” (4º§)

10

Acerca da construção “*Num mundo globalizado, saber outra língua é signo e condição competitiva.*” (1º§), é correto afirmar que pode ser identificada uma

- A) oração subordinada substantiva apositiva, apresentando um conceito.
- B) oração subordinada substantiva apositiva, apresentando uma explicação.
- C) oração subordinada substantiva objetiva direta, indicando uma conclusão do parágrafo.
- D) oração subordinada substantiva subjetiva, tornando pessoal a informação apresentada.
- E) oração subordinada substantiva subjetiva, tornando impessoal a informação apresentada.

Texto II para responder às questões de 11 a 20.

Jornalismo robotizado

Computadores treinados escrevem sobre jogos, terremotos e crimes.

O uso de algoritmos na confecção de textos não é algo novo. A companhia americana *Narrative Science* treina computadores para escreverem sumários de jogos de diferentes modalidades desde 2012 com grande sucesso. Os resumos são publicados *online* nos jornais que compram seu serviço logo depois do fim do jogo, com uma velocidade impossível para um redator humano. Embora sejam informativos, os textos com uma descrição dos gols da rodada ou das cestas marcadas no clássico regional são corriqueiros e pouco importantes.

Uma tecnologia criada pelo *Los Angeles Times* pode mudar os rumos do “robô-jornalismo”. Escrito pelo jornalista e programador *Ken Schwencke*, um algoritmo usado pelo jornal é capaz de gerar um texto sobre terremotos com base nos dados divulgados eletronicamente pelo Serviço Geológico dos Estados Unidos (USGS) sempre que o tremor ultrapassa um limite mínimo de magnitude. Assim, o jornal foi capaz de colocar na sua página de *internet* um texto sobre o terremoto que atingiu *Los Angeles* na segunda-feira 17, três minutos depois de receber os dados do USGS. O jornalista conta que o terremoto o assustou e o fez levantar-se da cama, quando caminhou até seu computador e encontrou o texto pronto. O único trabalho que teve foi apertar o botão para publicar o texto no *site* do *Los Angeles Times*.

Schwencke, que também criou um algoritmo que escreve notícias sobre criminalidade na região de *Los Angeles*, disse à revista eletrônica *Slate* (www.slate.com) que o “robô-jornalismo” não chegou para acabar com os jornalistas humanos. “É algo suplementar. As pessoas ganham tempo com isso e para alguns tipos de notícias a informação é disseminada de um modo como qualquer outra. Eu vejo isso como algo que não deve acabar com o emprego de ninguém, mas que deixa o emprego de todo mundo mais interessante”, disse o jornalista. “Assim a redação pode se preocupar mais em sair às ruas e verificar se há feridos, se algum prédio foi danificado ou entrevistar o pessoal do USGS”, explicou *Schwencke*, acrescentando que o texto inicial foi atualizado 71 vezes por repórteres e editores até se tornar a matéria de capa do dia seguinte.

(*Carta Capital*, 26 de março de 2013.)

11

Quanto à pontuação, indique a alternativa que apresenta correção para o trecho: “*Schwencke, que também criou um algoritmo que escreve notícias sobre criminalidade na região de Los Angeles, disse à revista eletrônica Slate (www.slate.com) que o ‘robô-jornalismo’ não chegou para acabar com os jornalistas humanos.*” (3º§).

- A) *Schwencke* que também criou um algoritmo que escreve notícias sobre: criminalidade na região de *Los Angeles*, disse à revista eletrônica *Slate* (www.slate.com) que o “robô-jornalismo” não chegou para acabar com os jornalistas humanos.
- B) *Schwencke* – que também criou um algoritmo que escreve notícias sobre criminalidade na região de *Los Angeles* – disse à revista eletrônica *Slate* (www.slate.com) que o “robô-jornalismo” não chegou para acabar com os jornalistas humanos.
- C) *Schwencke*, que também, criou um algoritmo, que escreve notícias sobre criminalidade na região de *Los Angeles*, disse à revista eletrônica *Slate* (www.slate.com) que o “robô-jornalismo” não chegou para acabar com os jornalistas humanos.
- D) *Schwencke*, que também criou um algoritmo que escreve notícias sobre criminalidade na região de *Los Angeles*, disse à revista eletrônica *Slate* (www.slate.com): que o “robô-jornalismo”, não chegou para acabar com os jornalistas humanos.
- E) *Schwencke*, que, – também criou um algoritmo –, que escreve notícias sobre criminalidade na região de *Los Angeles*, disse à revista eletrônica *Slate* (www.slate.com) que o “robô-jornalismo” não chegou para acabar com os jornalistas humanos.

12

Em “*Embora sejam informativos, os textos com uma descrição dos gols da rodada ou das cestas marcadas no clássico regional são corriqueiros e pouco importantes.*” (1º§), o termo destacado estabelece uma relação de

- A) negação.
- B) oposição.
- C) conclusão.
- D) concessão.
- E) explicação.

13

A respeito dos termos grifados no trecho “A companhia americana Narrative Science treina computadores para escreverem sumários de jogos de diferentes modalidades desde 2012 com grande sucesso. Os resumos são publicados online nos jornais que compram seu serviço logo depois do fim do jogo, com uma velocidade impossível para um redator humano.” (1º§), analise as afirmativas.

- I. “Desde” indica uma marca temporal, assim como “logo”.
- II. As duas ocorrências do “para” indicam sentido equivalente.
- III. “Que” atua como elemento de coesão textual retomando um termo anterior.

Está(ão) correta(s) apenas a(s) afirmativa(s)

- A) I. B) III. C) I e II. D) I e III. E) II e III.

14

Acerca da finalidade discursiva do recurso adotado no trecho “Assim a redação pode se preocupar mais em sair às ruas e verificar se há feridos, se algum prédio foi danificado ou entrevistar o pessoal do USGS”, explicou Schwencke [...]” (3º§), é correto afirmar que o objetivo é

- A) contribuir para a credibilidade ao texto.
- B) identificar a especialidade do autor da citação.
- C) realizar uma transposição adaptada da fala de Schwencke.
- D) caracterizar o discurso de Schwencke como incisivo e determinante.
- E) ampliar a discussão realizada em todo o texto acerca do uso da tecnologia.

15

Considerando a função do acento grave em “disse à revista eletrônica Slate” (3º§), é correto afirmar que

- A) diante de palavra feminina sempre ocorre o fenômeno da crase.
- B) alterando a ordem em que aparecem na frase, termo regente e termo regido, a ocorrência de crase é anulada.
- C) o termo regente “disse” não indica obrigatoriedade quanto à preposição, logo, a ocorrência de crase é facultativa neste caso.
- D) o fenômeno da crase ocorre devido à exigência da preposição “a” pelo termo regente diante do termo regido feminino que admite o artigo “a”.
- E) mesmo que o complemento verbal seja substituído por outro termo qualquer, a ocorrência de crase permanece determinada pelo termo regente.

16

Em “Assim, o jornal foi capaz de colocar na sua página de internet um texto sobre o terremoto que atingiu Los Angeles na segunda-feira 17, três minutos depois de receber os dados do USGS. O jornalista conta que o terremoto o assustou e o fez levantar-se da cama, quando caminhou até seu computador e encontrou o texto pronto.” (2º§), os termos destacados são utilizados anaforicamente. Assinale o referente devidamente identificado a seguir.

- A) “terremoto”.
- B) “o jornalista”.
- C) “o texto pronto”.
- D) “seu computador”.
- E) “um texto sobre o terremoto”.

17

De acordo com o conteúdo do texto, é correto afirmar que, em relação ao invento, são apresentados mais aspectos

- A) negativos, mostrando insuficiência de dados.
- B) positivos, resultando em uma avaliação positiva.
- C) negativos, resultando em uma avaliação negativa.
- D) positivos, mostrando a inviabilidade da ausência de tal recurso.
- E) negativos, contrariando as tendências tecnológicas do século XXI.

18

Releia o trecho apresentado a seguir: “Embora sejam informativos, os textos com uma descrição dos gols da rodada ou das cestas marcadas no clássico regional são corriqueiros e pouco importantes.” (1º§). Assinale a alternativa correta tendo em vista o sentido da palavra “corriqueiros” no contexto.

- A) Banais. B) Atípicos. C) Comuns. D) Vulgares. E) Informais.

19

Analise os trechos abaixo.

- I. “[...] e o fez levantar-se [...]” (2º§)
- II. “[...] pode se preocupar mais [...]” (3º§)
- III. “[...] e verificar se há feridos, [...]” (3º§)

Em relação ao emprego da palavra “se”, é correto afirmar que em

- A) apenas dois trechos o “se” indica condição.
- B) todos os trechos o “se” tem o mesmo emprego.
- C) apenas um trecho o “se” é uma conjunção integrante.
- D) todos os trechos o “se” atua como pronome reflexivo.
- E) apenas dois trechos o “se” atua como pronome apassivador.

20

Considerando os aspectos da concordância verbal, indique a reescrita adequada de acordo com a norma padrão para o trecho “o texto inicial foi atualizado 71 vezes por repórteres e editores” (3º§).

- A) Repórteres e editores atualizaram o texto inicial 71 vezes.
- B) Repórteres e editores atualizam-se o texto inicial 71 vezes.
- C) O texto inicial atualiza-se 71 vezes por repórteres e editores.
- D) O texto inicial, foram atualizadas 71 vezes, por repórteres e editores.
- E) Foram atualizadas 71 vezes, o texto inicial, por repórteres e editores.

LÍNGUA INGLESA

Read text III to answer 21 through 25.

Acid rain and... the facts

www.acidrain.org.ca / Oxford Children’s Encyclopedia

What causes acid rain?

Acid rain is caused by air pollution. When fossil fuels such as coal and oil are burned, two gases, sulphur dioxide and nitrogen oxide, are released into the atmosphere. These two pollutants eventually react with the moisture in the air. When this polluted mixture falls onto the ground, it is called acid rain.

Rain measuring between 0 and 5 on the pH scale, is acidic therefore called ACID RAIN.

Acid rain is harmful to the environment. It is hard to control because it may be blown by the wind, falling thousands of kilometers from where it was first formed. For example, much of the acid rain in Canada is caused by smoke from factories and power-stations in the USA. The acid rain in Scandinavia may come from Britain.

What are the effects of acid rain?

Acid rain has many different effects. It has killed fish in the lakes of North America, Scandinavia, Scotland, and Wales. Vast areas of forest in northern and central Europe are dying because of it, while in many European cities statues and stone buildings are being eaten away by the acid. Acid rain corrodes metalwork such as steel bridges and railings; it also attacks some types of concrete. Even the water that we drink is slowly being polluted by acid rain.

What are the effects on trees and soil?

One of the most serious impacts of acid precipitation is on forests and soils. Great damage is done when sulphuric acid falls onto the earth as rain. Nutrients present in the soils are washed away. Aluminium also present in the soils is freed and this toxic element can be absorbed by the roots of trees. Thus, the trees starve to death because they have been deprived of their vital nutrients such as calcium and magnesium.

Acid rain is one of the most serious environmental problems of our time. It is a global problems that is gradually affecting our world.

How does acid rain effect lakes?

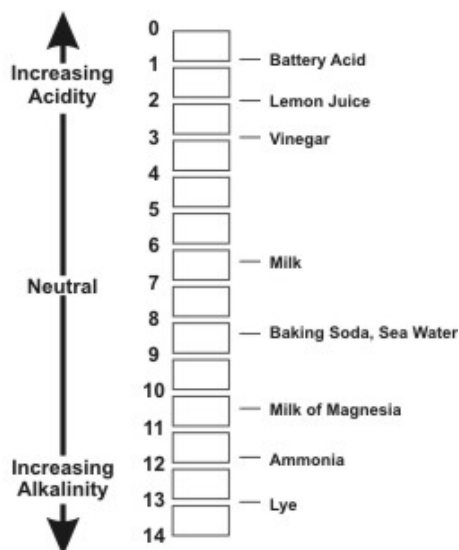
Lakes that have been acidified cannot support the same variety of life as healthy lakes. As a lake becomes more acidic, various types of fish disappear. Other effects of acidified lakes on fish include: decreased growth, inability to regulate their own body chemistry, reduced egg deposition, deformities in young fish and increased susceptibility to naturally occurring diseases.

Clean rain usually has a pH of 5.6. It is slightly acidic because of carbon dioxide which is naturally present in the atmosphere. Vinegar, by comparison, is very acidic and has a pH of 3.

What is pH?

This is a measure of how acidic or alkaline a substance is. (See a pH scale below).

The initials pH stand for **Potential of Hydrogen**. Acids have pH values under 7, and alkalis have pH values over 7. If a substance has a pH value of 7. It is neutral-neither acidic or alkaline.



Because the pH scale is logarithmic, a difference of one pH unit represents a tenfold, or ten times change. For example, the acidity of a sample with a pH of 5 is ten times greater than that of a sample with a pH of 6. A difference of 2 units, from 6 to 4, would mean that the acidity in one hundred times greater, and so on.

(Reinildes Dias. Reading Critically in English, 3rd ed. UFMG 2002. Adaptado.)

21

Acid rain does NOT cause

- A) immune system fault.
- B) damage to young animals.
- C) miscarriages and leukemia.
- D) decay of concrete and steel.
- E) removal of earth nutrients.

22

According to the text, a pH of 8

- A) classifies a substance as alkalis.
- B) characterizes high level acidity.
- C) is indeed the pH we find in milk.
- D) is away from being a neutral pH.
- E) represents one fifth of the scale.

23

It is true that clean rain

- A) has carbon dioxide.
- B) is significantly acidic.
- C) falls where it's formed.
- D) equals the pH of vinegar.
- E) comes down twice more.

24

A difference of four units, from six to two, means that the acidity is

- A) two hundred times greater.
- B) four hundred times greater.
- C) ten thousand times greater.
- D) two thousand times greater.
- E) twelve hundred times greater.

25

The item that does NOT relate to the text issues is

- A) bribery.
- B) deforestation.
- C) melting glaciers.
- D) global warming.
- E) greenhouse effect.

Read text IV to answer 26 through 30.



Invitation for Bids (IFB)

1. The ECOWAS COMMISSION has allocated own funds towards the cost of the Supply, Deployment & Installation of Network Equipment at the ECOWAS Commission Headquarters Data Centre, Abuja.
2. The ECOWAS Commission therefore invites sealed bids for the Supply, Deployment & Installation of Network Equipment at the ECOWAS Commission Headquarters Data Centre, Abuja described above **in one lot**.
3. The Bidding Document can be obtained at the Procurement Division, Directorate of General Administration, ECOWAS Commission, Plot 101, Yakubu Gowon Crescent, Asokoro District, Abuja, Nigeria, **upon submission of a written request and payment of three hundred US Dollars (US\$300.00) by Cash or Bank Draft made in favour of ECOWAS Commission, Abuja.**
4. For Bidders outside Nigeria, the Bidding Document can be mailed to interested Bidders **upon payment (by Transfer) of non-refundable fee of US\$300.00 to the Commission (transfer charges born by the bidder).** (Account Details available on request.)
5. Interested Bidders may obtain further information at the address below, during office hours: Monday to Friday from **9.00am (8.00am GMT+1) to 4.00pm (3.00pm GMT+1)**, ECOWAS Commission, Directorate of General Administration, Procurement Division, 1st Floor, Plot 101, Yakubu Gowon Crescent, Asokoro District, PMB 401 Abuja Nigeria.
E-mail: procurement@ecowas.int
6. Bids shall be valid for a period of 120 (days) after Bid Opening and must be accompanied by a **bid security of US\$20,000.00 (Bank Guarantee or Insurance Bond).**
7. Bids shall be delivered in sealed envelope and deposited in the ECOWAS Tender Box located Office of the Executive Assistant of Commissioner of Administration & Finance, fifth (5th) floor of the ECOWAS Commission Building, 101, Yakubu Gowon Crescent Asokoro District, P. M. B. 401, Abuja, **Nigeria on or before November 7, 2013 at 11.30am (10.30am GMT+1)** and clearly marked "International Competitive Bidding for the Production of ECOWAS Biometric Laissez Passer and Supply of Equipment" Do Not Open, Except in Presence of the Committee.
8. Bids will be opened in the presence of the bidders who wish to attend **on November 7, 2013 at 12.00 noon (11.00am GMT+1), Room 523, Ecowas Commission, Abuja, Nigeria.**

(The Economist, September 4th, 2013. Page 86. Adaptado.)

26

It is true about the text that

- | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| A) alien bidders will be given extra time. | D) an international committee will assess bids. |
| B) office hours in Nigeria include overtime. | E) the opening bid should be above US\$300.00. |
| C) bidders might be present at bids' opening. | |

27

A bid security

- | | |
|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| A) should come prior to Bid Opening. | D) must terminate the Insurance Bond. |
| B) ought to follow up presented bids. | E) might get a refund after Bid Opening. |
| C) shall be valid for at least six months. | |

28

The ECOWAS Commission is inviting bids for a(an)

- | | | | | |
|----------|------------|-------------|-------------|-------------|
| A) grid. | B) raffle. | C) auction. | D) contest. | E) drawing. |
|----------|------------|-------------|-------------|-------------|

29

In “Bids will be opened in the presence of bidders who wish...” the relative pronoun may be replaced by

- A) that. B) while. C) when. D) those. E) which.

30

A written request will be needed to

- A) provide paperwork. D) obtain any cancellation.
B) favor faster outcome. E) get further information.
C) pay a commission fee.

RACIOCÍNIO LÓGICO

31

Considere verdadeiras as seguintes premissas:

- p_1 : se a energia nuclear for uma alternativa de obtenção de energia pouco poluente, então, sua utilização crescerá a cada dia;
- p_2 : se uma usina nuclear for instalada perto de um centro consumidor, então, o custo de distribuição de energia será reduzido;
- p_3 : a utilização de energia nuclear vem crescendo a cada dia;
- p_4 : uma usina nuclear foi instalada próximo a um centro consumidor.

Conclui-se, a partir do argumento apresentado, que

- A) a energia nuclear é uma alternativa de obtenção de energia pouco poluente.
B) a utilização de energia nuclear vem crescendo a cada dia, mas o custo de distribuição não tem sido reduzido.
C) o custo de distribuição de energia tem sido reduzido e a utilização de energia eólica vem crescendo a cada dia.
D) a utilização de energia nuclear vem crescendo a cada dia ou uma usina nuclear não foi instalada próxima a um centro consumidor.
E) a energia nuclear é uma alternativa de obtenção de energia pouco poluente e o custo de distribuição de energia tem sido reduzido.

32

Considere as seguintes proposições lógicas:

- p : a conferência foi um sucesso, mas os representantes não gostaram da proposta;
- q : ou ampliam-se os investimentos no setor, ou os projetos não serão implantados.

Diante do exposto, é correto afirmar que

- A) a proposição “Os projetos serão ou não implantados” é uma contradição.
B) a negação de p é “Os representantes gostaram da proposta ou a conferência foi um sucesso”.
C) a proposição “Se a conferência foi um sucesso, então os representantes gostaram da proposta” é equivalente a p .
D) a proposição “Se os representantes gostarem da proposta, então a conferência terá sido um sucesso” é equivalente a p .
E) a proposição “Os projetos serão implantados se e somente se os investimentos no setor forem ampliados” é equivalente a q .

33

Analise as proposições:

$$\underline{x}: [p \rightarrow (q \vee r)] \leftrightarrow (p \wedge \sim q \wedge \sim r)$$
$$\underline{y}: (p \rightarrow q) \rightarrow (\sim q \rightarrow \sim p)$$

Acerca das proposições x e y , é correto afirmar que

- A) \underline{x} é contingente. D) \underline{y} é uma contradição.
B) \underline{y} é contingente. E) \underline{x} é uma contradição.
C) \underline{x} é uma tautologia.

34

Dentre o número de anagramas que podem ser formados com as letras da palavra ENERGIA, a probabilidade de se selecionar, ao acaso, um anagrama cujas consoantes “NRG” aparecem sempre juntas e nessa ordem é

- A) 1/7. B) 1/14. C) 1/21. D) 1/42. E) 1/84.

35

Considere a seguinte sequência lógica numérica:

4, 2, 6, 4, 12, 10 ...

É correto afirmar que o próximo termo da sequência será

- A) um número negativo. D) o quadrado do terceiro termo.
 B) o triplo do sexto termo. E) igual à soma dos cinco primeiros termos.
 C) o dobro do quinto termo.

36

A soma de três números a , b e c , inteiros e positivos, é 39. O produto de a por b é igual à soma de a com o dobro de c .

Sabendo-se que b é igual a 9, então, a razão $\frac{a}{c}$ é igual a

- A) $1/3$. B) $1/4$. C) $2/3$. D) $5/3$. E) $5/4$.

37

180 pessoas realizaram uma prova que continha duas disciplinas, A e B. Sabe-se que: 25 pessoas acertaram todas as questões da disciplina B; 31 pessoas acertaram todas as questões da disciplina A; e, 11 pessoas acertaram todas as questões da prova, isto é, todas as questões das disciplinas A e B. Assim, selecionando-se ao acaso uma pessoa, a probabilidade de esta ter acertado todas as questões em pelo menos uma prova é

- A) 0,09. B) 0,20. C) 0,25. D) 0,35. E) 0,45.

38

Em 2014, o Dia Internacional da Mulher, 8 de março, ocorreu em um sábado. Maria realizou uma prova exatamente 25 semanas após o dia 8 de março do ano de 2012. Dessa forma, essa prova caiu em um(a)

- A) sábado. D) quarta-feira.
 B) sexta-feira. E) segunda-feira.
 C) quinta-feira.

39

A *pizzaria* Quattro é especializada na venda de *pizzas* quadradas, mas também vende as *pizzas* tradicionais (*pizzas* circulares). A tabela a seguir sintetiza os preços e dimensões de cada *pizza* disponível:

Tamanho da <i>Pizza</i>		Preço	
		<i>Pizza</i> Quadrada	<i>Pizza</i> Tradicional
Pequena	20 cm	R\$ 9,20	R\$ 6,60
Média	30 cm	R\$ 18,90	R\$ 14,85
Grande	40 cm	R\$ 32,00	R\$ 22,80

Quando a *pizza* for quadrada, o tamanho representa a medida do lado da *pizza*. Quando a *pizza* for tradicional circular, o tamanho representa a medida de seu diâmetro. Dessa forma, dentre as alternativas a seguir, aquela que apresenta o melhor custo/benefício para o cliente é a *pizza*

(Considere $\pi = 3$.)

- A) quadrada média. D) tradicional grande.
 B) tradicional média. E) tradicional pequena.
 C) quadrada grande.

40

A soma dos nove termos de uma progressão aritmética é igual a 72. Sabe-se que a razão r da progressão é igual a 3. Logo, sendo P o quinto termo dessa progressão, é correto afirmar que

- A) $P \leq 3$. B) $3 < P \leq 7$. C) $7 < P \leq 11$. D) $11 < P \leq 15$. E) $15 < P \leq 19$.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL

41

A Constituição Federal vigente, nos termos dos arts. 37 ao 41, estabelece normas de observância obrigatória pela Administração Pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Considerando essas normas, avalie as seguintes afirmativas e a relação proposta entre elas.

I. “A Comissão Nacional de Energia Nuclear sujeita-se aos princípios da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência.”

PORQUE

II. “A Comissão Nacional de Energia Nuclear é um órgão público integrante da Administração Pública Federal Direta.”

Assinale a alternativa correta.

- A) As duas afirmativas são falsas.
- B) A primeira afirmativa é falsa e a segunda, verdadeira.
- C) A primeira afirmativa é verdadeira e a segunda, falsa.
- D) As duas afirmativas são verdadeiras e a segunda é uma justificativa da primeira.
- E) As duas afirmativas são verdadeiras, mas a segunda não é uma justificativa da primeira.

42

A Comissão Nacional de Energia Nuclear deve observar as normas previstas na Constituição Federal vigente, no que tange ao Capítulo referente à administração pública. De acordo com o texto constitucional, a remuneração do servidor público federal deve limitar-se a um teto constitucional. Considerando esse teto constitucional remuneratório, analise as afirmativas.

- I. Os servidores públicos efetivos da Comissão Nacional de Energia Nuclear não podem receber remuneração maior que o subsídio do Presidente da República.
- II. A verba que o servidor público efetivo receber a título de indenização será computada para fins de limitação ao teto constitucional remuneratório.
- III. Caso um servidor público acumule licitamente dois cargos efetivos federais, as remunerações de ambos os cargos serão computadas para fins do limite constitucional remuneratório.
- IV. Um professor federal aposentado, que acumule os proventos com a remuneração de um cargo de Analista na Comissão Nacional de Energia Nuclear, estará sujeito ao teto remuneratório de Ministro do Supremo Tribunal Federal.

Está(ão) correta(s) apenas a(s) afirmativa(s)

- A) II.
- B) I e III.
- C) I e IV.
- D) II e IV.
- E) III e IV.

43

A Lei Federal nº 9.784/99 dispõe sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal. Quanto à contagem de prazos prevista na norma, analise as afirmativas, considerando que as datas apresentadas sejam dias úteis.

- I. Um prazo de um ano, que comece a correr em 13.03.2014, vencerá em 12.03.2015.
- II. A contagem do prazo de um mês equivale à contagem do prazo de 30 dias.
- III. Um prazo de um mês, que comece a correr em 31/01/2015, vencerá em fevereiro de 2015.
- IV. Os prazos nos processos administrativos, em regra, ficam suspensos nas férias de janeiro.

Está(ão) correta(s) apenas a(s) afirmativa(s)

- A) III.
- B) I e II.
- C) I e IV.
- D) II e IV.
- E) III e IV.

44

Considere a hipótese de um servidor federal vir a ser condenado pela prática de ato de improbidade administrativa que configure enriquecimento ilícito. Nos termos da Lei Federal nº 8.429/92, dentre outras penalidades, o servidor estará sujeito a

- A) suspensão dos direitos políticos por 8 a 10 anos e multa civil de até cem vezes a remuneração do agente.
- B) suspensão dos direitos políticos por 5 a 8 anos e proibição de contratar com o poder público por 8 a 10 anos.
- C) ressarcimento integral do dano, multa civil de até três vezes o acréscimo patrimonial e perda da função pública.
- D) perda dos direitos políticos e proibição de contratar ou receber incentivos creditícios do poder público por 10 anos.
- E) ressarcimento ao erário, multa civil de até duas vezes o dano ao erário e proibição de contratar com o poder público por 5 anos.

45

A Lei Federal nº 9.784/99 dispõe sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal. Considerando essas normas, analise as afirmativas e a relação proposta entre elas.

I. “Os órgãos e entidades administrativas deverão elaborar modelos ou formulários padronizados para assuntos que importem pretensões equivalentes.”

PORQUE

II. “Inexistindo competência legal específica, o processo administrativo deverá ser iniciado perante a autoridade de menor grau hierárquico para decidir.”

Assinale a alternativa correta.

- A) As duas afirmativas são falsas.
- B) A primeira afirmativa é falsa e a segunda, verdadeira.
- C) A primeira afirmativa é verdadeira e a segunda, falsa.
- D) As duas afirmativas são verdadeiras e a segunda é uma justificativa da primeira.
- E) As duas afirmativas são verdadeiras, mas a segunda não é uma justificativa da primeira.

46

O Código Penal brasileiro trata dos tipos de conduta que configuram crime contra a administração pública, como o disposto no art. 317: “Solicitar ou receber, para si ou para outrem, direta ou indiretamente, ainda que fora da função ou antes de assumi-la, mas em razão dela, vantagem indevida, ou aceitar promessa de tal vantagem”. O tipo penal descrito anteriormente refere-se ao crime de

- A) peculato.
- B) prevaricação.
- C) corrupção ativa.
- D) corrupção passiva.
- E) excesso de exação.

47

A Lei Federal nº 8.112/90 dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais. Considerando as regras sobre remoção e redistribuição, assinale a afirmativa correta.

- A) Redistribuição é o deslocamento do servidor, a pedido ou de ofício, no âmbito do mesmo quadro de pessoal.
- B) A remoção para acompanhar cônjuge ou companheiro é deferida por prazo indeterminado e desde que no interesse da Administração Pública.
- C) Remoção é o deslocamento de cargo de provimento efetivo, ocupado ou vago no âmbito do quadro geral de pessoal da Administração Pública.
- D) A remoção por motivo de saúde de dependente que viva a expensas do servidor e conste do seu assentamento funcional, condiciona-se à comprovação por junta médica oficial.
- E) Em caso de extinção de órgão, o servidor que não for redistribuído deve ser colocado em disponibilidade ou em exercício permanente no órgão responsável pela lotação de pessoal civil da Administração Federal.

48

“Determinado servidor público federal dirigiu requerimento a determinada autoridade. O requerimento foi apreciado e indeferido pela autoridade competente.” Nos termos do regime jurídico dos servidores públicos civis da União, no que tange ao direito de petição, analise.

- I. O servidor, caso desejar recorrer, deverá protocolar o recurso no prazo máximo de 90 dias, contados da ciência do indeferimento do pedido inicial.
- II. A prescrição do direito de recorrer será interrompida no caso de o servidor apresentar pedido de reconsideração no prazo legal.
- III. Caso recorra, o servidor deverá encaminhar o recurso por intermédio da autoridade máxima do órgão competente para decidir.
- IV. O recurso interposto pelo servidor poderá ser recebido com efeito suspensivo, a juízo da autoridade competente para decidir.
- V. No caso de indeferimento de um pedido de reconsideração, o servidor poderá renová-lo ou interpor recurso hierárquico.

Estão corretas apenas as afirmativas

- A) II e IV.
- B) IV e V.
- C) I, II e III.
- D) I, III e V.
- E) II, IV e V.

49

O art. 319 do Código Penal brasileiro, que trata sobre os tipos de conduta que configuram crime contra a Administração pública, dispõe um dos referidos crimes: “Retardar ou deixar de praticar, indevidamente, ato de ofício, ou praticá-lo contra disposição expressa de lei, para satisfazer interesse ou sentimento pessoal”. A pena prevista no Código Penal para a prática do crime descrito anteriormente é:

- A) Reclusão, de 2 a 5 anos, e multa. D) Detenção, de 3 meses a um ano, e multa.
B) Reclusão, de 3 a 8 anos, e multa. E) Detenção, de 6 meses a 2 anos, ou multa.
C) Reclusão, de 2 a 12 anos, e multa.

50

A Lei Federal nº 8.112/90 dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais. Considerando as normas relativas ao regime disciplinar, analise as afirmativas e a relação proposta entre elas.

- I. “Ao servidor federal, é vedado participar de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada, e exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário.”

LOGO

- II. “É vedada a participação nos conselhos de administração e fiscal de empresas ou entidades em que a União detenha, direta ou indiretamente, participação no capital social ou em sociedade cooperativa constituída para prestar serviços a seus membros.”

Assinale a alternativa correta.

- A) As duas afirmativas são falsas.
B) A primeira afirmativa é verdadeira e a segunda, falsa.
C) A primeira afirmativa é falsa e a segunda, verdadeira.
D) As duas afirmativas são verdadeiras e a segunda é uma consequência da primeira.
E) As duas afirmativas são verdadeiras, mas a segunda não é consequência da primeira.

DIREITO ADMINISTRATIVO

51

A doutrina explica que “Ato Administrativo é toda declaração unilateral de vontade do Estado, no exercício de prerrogativas públicas, manifestada mediante comandos complementares da lei, expedidos a título de lhe dar cumprimento e sujeitos a controle pelo Poder Judiciário, ficando, assim, excluídos, os atos abstratos e os convencionais”.

(Fernanda Marinela. Direito Administrativo. 5. ed. Niterói: Editora Impetus, 2011. p. 253.)

Sobre o tema, analise.

- I. São elementos do ato administrativo: sujeito competente, forma, motivo, objeto e finalidade.
II. No direito administrativo, o silêncio é considerado como consentimento tácito.
III. O mérito administrativo, ou seja, a discricionariedade, pode estar no sujeito, na forma e na finalidade.

Está(ão) correta(s) apenas a(s) afirmativa(s)

- A) I. B) II. C) III. D) I e II. E) II e III.

52

De acordo com a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos, é correto afirmar que é inexigível a licitação

- A) para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.
B) na contratação realizada por Instituição Científica e Tecnológica (ICT) ou por agência de fomento para a transferência de tecnologia e para o licenciamento de direito de uso ou de exploração de criação protegida.
C) na contratação de entidades privadas sem fins lucrativos, para a implementação de cisternas ou outras tecnologias sociais de acesso à água para consumo humano e produção de alimentos, para beneficiar as famílias rurais de baixa renda atingidas pela seca ou falta regular de água.
D) na aquisição de bens e contratação de serviços para atender aos contingentes militares das forças singulares brasileiras empregadas em operações de paz no exterior, necessariamente justificadas quanto ao preço e à escolha do fornecedor ou executante e ratificadas pelo comandante da força.
E) na contratação de instituição ou organização, pública ou privada, com ou sem fins lucrativos, para a prestação de serviços de assistência técnica e extensão rural no âmbito do Programa Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural na Agricultura Familiar e na reforma agrária, instituído por lei federal.

53

Assinale a alternativa que, de acordo com a Lei nº 8.429/92 (Lei de Improbidade Administrativa) refere-se a um ato que causa prejuízo ao erário.

- A) Perceber vantagem econômica para intermediar a liberação ou aplicação de verba pública de qualquer natureza.
- B) Realizar operação financeira sem observância das normas legais e regulamentares ou aceitar garantia insuficiente ou inidônea.
- C) Receber vantagem econômica de qualquer natureza, direta ou indiretamente, para omitir ato de ofício, providência ou declaração a que esteja obrigado.
- D) Receber vantagem econômica de qualquer natureza, direta ou indireta, para tolerar a exploração ou a prática de jogos de azar, de lenocínio, de narcotráfico, de contrabando, de usura ou de qualquer outra atividade ilícita, ou aceitar promessa de tal vantagem.
- E) Aceitar emprego, comissão ou exercer atividade de consultoria ou assessoramento para pessoa física ou jurídica que tenha interesse suscetível de ser atingido ou amparado por ação ou omissão decorrente das atribuições do agente público, durante a atividade.

54

“Determinado agente de uma pessoa jurídica de direito público, nessa qualidade, causa danos a terceiros.” A pessoa jurídica poderá ser demandada a partir da aplicação da teoria do(a)

- A) risco integral.
- B) irresponsabilidade.
- C) responsabilidade subjetiva.
- D) risco administrativo (objetiva).
- E) culpa administrativa (subjetiva).

55

Acerca do processo administrativo, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) Pode iniciar-se de ofício ou a pedido de interessado.
- B) São capazes, para fins de processo administrativo, os maiores de dezoito anos, ressalvada previsão especial em ato normativo próprio.
- C) Antes da tomada de decisão, é vedado à autoridade, mesmo diante da relevância da questão, realizar audiência pública para debates sobre a matéria do processo.
- D) A competência é irrenunciável e se exerce pelos órgãos administrativos a que foi atribuída como própria, salvo os casos de delegação e avocação legalmente admitidos.
- E) Quando os pedidos de uma pluralidade de interessados tiverem conteúdo e fundamentos idênticos, poderão ser formulados em um único requerimento, salvo preceito legal em contrário.

DIREITO CONSTITUCIONAL

56

Sobre o Processo Legislativo, é INCORRETO afirmar que

- A) as leis complementares serão aprovadas por maioria absoluta.
- B) é permitida a edição de medidas provisórias que impliquem instituição ou majoração de tributos.
- C) o veto parcial a projeto de lei somente abrangerá texto integral de artigo, parágrafo, de inciso ou de alínea.
- D) a discussão e a votação dos projetos de lei de iniciativa do Supremo Tribunal Federal terão início no Senado Federal.
- E) é vedada reedição, na mesma sessão legislativa, de medida provisória que tenha sido rejeitada ou que tenha perdido sua eficácia por decurso de prazo.

57

Em relação ao tratamento dado ao Poder Legislativo pela Constituição Federal, analise as afirmativas.

- I. Cada território elegerá quatro deputados federais.
- II. Cada legislatura terá a duração de quatro anos.
- III. Cada Estado e o Distrito Federal elegerão três senadores, com mandato de oito anos.
- IV. A representação de cada Estado e do Distrito Federal no Senado Federal será renovada de quatro em quatro anos, alternadamente, por um e dois terços.

Estão corretas as afirmativas

- A) I, II, III e IV.
- B) I, II e III, apenas.
- C) I, II e IV, apenas.
- D) I, III e IV, apenas.
- E) II, III e IV, apenas.

58

Acerca do tratamento que a Constituição Federal dá à Administração Pública, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) É garantido ao servidor civil o direito à livre associação sindical.
- B) A proibição da cumulação de cargos públicos remunerados estende-se a empregos e funções.
- C) O prazo de validade do concurso público será de até dois anos, prorrogável uma vez, por igual período.
- D) É vedada a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias para efeito de remuneração de pessoal do serviço público.
- E) Somente por lei específica poderão ser criadas autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações públicas.

59

Sobre a organização político-administrativa da República Federativa do Brasil, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) Brasília é a capital federal.
- B) Essa organização compreende a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, todos autônomos, nos termos da Constituição Federal.
- C) Os Territórios Federais integram a União, e sua criação, transformação em Estado ou reintegração ao Estado de origem, serão reguladas em lei ordinária.
- D) É vedado à União, aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios estabelecer cultos religiosos ou igrejas, subvencioná-los, embaraçar-lhes o funcionamento ou manter com eles ou seus representantes relações de dependência ou aliança, ressalvada, na forma da lei, a colaboração de interesse público.
- E) A criação, a incorporação, a fusão e o desmembramento de Municípios far-se-ão por lei estadual, dentro do período determinado por lei complementar federal, e dependerão de consulta prévia, mediante plebiscito, às populações dos Municípios envolvidos, após divulgação dos estudos de viabilidade municipal, apresentados e publicados na forma da lei.

60

É competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios:

- A) Conceder anistia.
- B) Manter o serviço postal e o correio aéreo nacional.
- C) Organizar, manter e executar a inspeção do trabalho.
- D) Proteger o meio ambiente e combater a poluição em qualquer de suas formas.
- E) Exercer a classificação, para efeito indicativo, de diversões públicas e de programas de rádio e televisão.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

61

O Cobit (*Control Objectives for Information and Related Technology*), conjunto de boas práticas, um *framework* para gerenciamento de processos de TI, foi criado pela ISACF (*Information Systems Audit and Control Foundation*), ligado à ISACA (*ISAC Association*), em 1994. Assinale, a seguir, a correta estrutura de governança do Cobit.

- A) Pessoas, clientes, servidores e processos.
- B) Recurso de TI, estrutura, sistemas e processos de TI.
- C) Requisito de negócios, *framework*, controle e usuários.
- D) Informação organizacional, fluxo de dados, sistemas e processos de TI.
- E) Requisito de negócios, recursos de TI, processos de TI e informação organizacional.

62

Enquanto o Cobit foca nos processos de TI, a ITIL (*Information Technology Infrastructure Library*) é um agrupamento das melhores práticas utilizadas para o gerenciamento dos serviços de TI. A versão 3 é formada por 5 livros. Assinale a alternativa que apresenta os processos do livro *Estratégia de Serviços* da ITIL.

- A) Gerenciamento financeiro de TI, gerenciamento da capacidade e gerenciamento de eventos.
- B) Gerenciamento financeiro de TI, gerenciamento da capacidade e gerenciamento do nível de serviço.
- C) Gerenciamento de demanda, gerenciamento de portfólio de serviços e gerenciamento financeiro de TI.
- D) Gerenciamento do nível de serviço, gerenciamento do portfólio de serviços e gerenciamento da capacidade.
- E) Gerenciamento de portfólio de serviços, gerenciamento do conhecimento e gerenciamento financeiro de TI.

63

O CMMI (*Capability Maturity Model Integration*) foi criado pelo SEI em 2002, como um modelo evolutivo em relação aos vários CMMs, com o objetivo de combinar suas várias disciplinas em uma estrutura única e flexível, com componentes, podendo ser utilizado de forma integrada nas organizações que demandavam por processos de melhoria no âmbito corporativo. O CMMI baseia-se nas seguintes abordagens:

- A) Estágios e contínua.
- B) Controle e estágios.
- C) Processos e estágio.
- D) Contínua e controle.
- E) Processos e controle.

64

São os principais componentes da estrutura do CMMI, EXCETO:

- A) Práticas específicas e genéricas.
- B) Práticas genéricas e de controle.
- C) Práticas de controle e de *software*.
- D) Práticas de *software* e de projeto.
- E) Práticas específicas e de controle.

65

No CMMI-DEV, a gestão do projeto envolve áreas do processo que tratam aspectos de planejamento, monitoração e controle relacionados exclusivamente a projetos. Relacione adequadamente as áreas do processo aos respectivos objetivos.

1. Planejamento do Projeto (PP).
 2. Gestão do Acordo com o Fornecedor (PMC).
 3. Gestão de Requisitos (REQM).
 4. Gestão de Riscos (RSKM).
 5. Gestão Quantitativa do Projeto (QPM).
 6. Controle e Monitoração do Projeto (PMC).
- () Gerenciar os requisitos técnicos e não técnicos absorvidos ou gerados por um projeto, identificando as inconsistências em relação aos planos e produtos do projeto e tratando de forma adequada as mudanças necessárias e seus impactos.
 - () Gerenciar, através de métricas, o processo definido do projeto, visando atingir os objetivos preestabelecidos de desempenho da qualidade e do processo.
 - () Permitir uma visibilidade adequada do progresso do projeto, de forma que possam ser tomadas ações corretivas apropriadas quando o desempenho apresentar desvios significativos em relação ao planejado (replanejamento, estabelecimento de novos acordos e/ou mitigação de riscos).
 - () Gerenciar a aquisição de produtos de fornecedores externos para os quais existe um acordo formal (produtos e/ou componentes entregáveis ao cliente, ou mesmo ferramentas e ambientes operacionais para o projeto).
 - () Identificar problemas potenciais antes de sua ocorrência, para que possam ser planejadas e executadas ações de tratamento de riscos, visando mitigação de impactos negativos nos objetivos, ao longo do ciclo de vida do projeto ou produto.
 - () Estabelecer e manter planos que definam as atividades dos projetos, envolvendo a elaboração de estimativas, o estabelecimento do nível adequado de interação com os grupos envolvidos e a obtenção de compromissos.

A sequência está correta em

- A) 2, 4, 6, 1, 3, 5.
- B) 5, 3, 1, 6, 2, 4.
- C) 4, 2, 5, 3, 1, 6.
- D) 3, 5, 6, 2, 4, 1.
- E) 1, 5, 2, 4, 6, 3.

66

O CMMI-ACQ tem o propósito de ser um guia para a implementação das melhores práticas do CMMI para organizações compradoras de serviços. Tais práticas estão focadas em atividades para aquisição de produtos e serviços para atender às necessidades de clientes e usuários finais. É composto por 22 áreas de processos específicos. Com base no exposto, analise a seguinte afirmativa: “Demonstrar que um produto ou serviço adquirido preenche o uso pretendido quando colocado no ambiente intencionado”. A descrição anterior refere-se à área de processo denominada

- A) validação da aquisição (AVAL).
- B) verificação da aquisição (AVER).
- C) gestão integrada do projeto (IPM).
- D) gestão da aquisição técnica (ATM).
- E) análise e resolução da decisão (DAR).

67

O PMBOK (*Project Management Body of Knowledge*) foi desenvolvido contando com a colaboração de vários profissionais afiliados ao PMI (*Project Management Institute*) e de diversas origens. Para o PMBOK, os processos de gerenciamento de projetos, representados pelas nove áreas do conhecimento, são formados por cinco grupos de processos. São funções do grupo de processos de execução, EXCETO:

- A) Conduzir aquisições.
- B) Planejar a qualidade.
- C) Distribuir as informações.
- D) Mobilizar a equipe de projeto.
- E) Desenvolver a equipe de projeto.

68

A Instrução Normativa nº 4/2010 regulamenta as contratações de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP). O art. 8º do Capítulo II dispõe que as contratações de Soluções de Tecnologia da Informação deverão seguir três fases. Assinale-as.

- A) Planejamento da contratação, estratégia da contratação e seleção do fornecedor.
- B) Planejamento da contratação, seleção do fornecedor e gerenciamento do contrato.
- C) Análise de viabilidade da contratação, plano de sustentação e estratégia da contratação.
- D) Análise de viabilidade da contratação, estratégia da contratação e seleção do fornecedor.
- E) Planejamento da contratação, análise de viabilidade da contratação e seleção do fornecedor.

69

O Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP) organiza o planejamento, a coordenação, a organização, a operação, o controle e a supervisão dos recursos de tecnologia da informação dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, em articulação com os demais sistemas utilizados direta ou indiretamente na gestão da informação pública federal. Usualmente, as organizações adotam os seguintes níveis de planejamento:

- A) Operacional, tático e estratégico.
- B) Estratégico, tático e operacional.
- C) Contratual, tático e operacional.
- D) Estratégico, público e sistematizado.
- E) Operacional, sistematizado e estratégico.

70

O Decreto nº 7.579/2011, que dispõe sobre o SIP, trata nos arts. 5º e 6º das competências da Comissão de Coordenação do SISP e dos Órgãos Setoriais do SISP. Relacione adequadamente as colunas a seguir.

(Alguns números poderão ser utilizados mais de uma vez.)

1. Comissão de Coordenação do SISP.
2. Órgãos Setoriais do SISP.

- () Coordenar, planejar, articular e controlar as ações relativas aos recursos de tecnologia da informação, no âmbito dos respectivos Ministérios ou órgãos da Presidência da República.
- () Assessorar o Órgão Central do SISP no cumprimento de suas atribuições.
- () Acompanhar e avaliar os resultados da regulamentação emanada do Órgão Central do SISP, além de propor ajustamentos.
- () Fornecer subsídios ao Órgão Central do SISP, por intermédio da Comissão de Coordenação, para a definição e elaboração de políticas, diretrizes e normas gerais relativas ao SISP.
- () Cumprir e fazer cumprir, por meio de políticas, diretrizes, normas e projetos setoriais, as políticas, diretrizes e normas gerais emanadas do Órgão Central do SISP.
- () Participar da elaboração e implementação das políticas, diretrizes e normas gerais relativas à gestão dos recursos do SISP e ao processo de compras do Governo na área de tecnologia da informação.
- () Participar, como membro da Comissão de Coordenação, dos encontros de trabalho programados para tratar de assuntos relacionados ao SISP.
- () Promover o intercâmbio de conhecimento entre seus participantes e homogeneizar o entendimento das políticas, diretrizes e normas gerais relativas ao SISP.

A sequência está correta em

- A) 1, 1, 2, 1, 2, 2, 1, 1.
- B) 2, 2, 1, 2, 1, 1, 2, 2.
- C) 2, 1, 1, 2, 2, 1, 2, 1.
- D) 1, 2, 2, 1, 1, 2, 2, 1.
- E) 2, 1, 2, 1, 1, 2, 1, 2.

71

Sobre a Infraestrutura de Dados Abertos (INDA), o Decreto de 15 de setembro de 2011 instituiu o Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto destinado a promover ações e medidas que visem ao incremento da transparência e do acesso à informação pública, à melhoria na prestação de serviços públicos e ao fortalecimento da integridade pública. Em seu art. 2º, o Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto contemplará iniciativas, ações, projetos, programas e políticas públicas voltados para

- A) o aumento da transparência; o aprimoramento da governança pública; e, o fortalecimento da integridade pública.
- B) o aprimoramento da governança pública; o aumento da transparência; a orientação de elaboração, implementação, monitoramento e avaliação do Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto.
- C) o aumento da transparência; a orientação de elaboração, implementação, monitoramento e avaliação do Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto; e, o fortalecimento da integridade pública.
- D) o aprimoramento da governança pública; proposta de ações prioritárias a serem implementadas no curto prazo no âmbito do Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto; e, o aumento da transparência.
- E) orientação de elaboração, implementação, monitoramento e avaliação do Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto; o aprimoramento da governança pública; e, proposta de ações prioritárias a serem implementadas no curto prazo no âmbito do Plano de Ação Nacional sobre Governo Aberto.

72

O e-SIC é um sistema que funciona na *internet* e centraliza todos os pedidos de informação amparados pela Lei nº 12.527/2011, dirigidos ao Poder Executivo Federal, suas respectivas vinculadas e empresas estatais. Tal sistema permite ao cidadão

- A) acompanhar os prazos para respostas; entrar com recursos; e, consultar respostas recebidas.
- B) consultar respostas recebidas; reencaminhar pedidos a outros órgãos; e, entrar com recursos.
- C) solicitar prorrogação de prazo para resposta; entrar com recursos; e, consultar respostas recebidas.
- D) registrar pedidos de informação; acompanhar pedidos de informação: trâmites e prazos; e, entrar com recursos.
- E) consultar respostas recebidas; acompanhar os prazos para respostas; e, solicitar prorrogação de prazo para resposta.

73

A Instrução Normativa nº 2/2008 dispõe sobre regras e diretrizes para a contratação de serviços, continuados ou não.

O art. 7º menciona atividades que podem ser objeto de execução indireta, como:

- A) Conservação, coordenação e direção.
- B) Limpeza, coordenação e conservação.
- C) Reprografia, conservação e coordenação.
- D) Manutenção de prédios, copeiragem e limpeza.
- E) Coordenação, telecomunicações e manutenção de prédios.

74

Segundo o Guia Prático para Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação, no Planejamento da Contratação de Soluções de TI – PCTI, o processo de iniciação possui seis atividades e valida o artefato documento de oficialização da demanda. Assinale a alternativa que apresenta os três atores que participam deste processo.

- A) Área de TI, integrante técnico e integrante requisitante.
- B) Área administrativa, área requisitante da solução e área de TI.
- C) Área administrativa, integrante técnico e integrante requisitante.
- D) Integrante técnico, integrante requisitante e integrante administrativo.
- E) Área requisitante da solução, integrante requisitante e integrante administrativo.

75

No Gerenciamento de Contrato de Soluções de TI, o processo iniciação possui três atividades, um subprocesso e produz o artefato Plano de Inserção. Além disso, são assinados os termos de ciência e de compromisso. São atores que participam deste processo, EXCETO:

- A) Gestor do contrato.
- B) Preposto do contrato.
- C) Fiscal técnico do contrato.
- D) Fiscal requisitante do contrato.
- E) Fiscal administrativo do contrato.

76

A Instrução Normativa nº 4/2010 dispõe no art. 2º, item III, que a equipe de planejamento da contratação é envolvida no planejamento da contratação. Relacione os componentes da equipe envolvida no planejamento da contratação às respectivas características.

1. Preposto.

2. Plano de inserção.

3. Plano de sustentação.

4. Solução de tecnologia da informação.

5. Análise de riscos.

6. Requisitos.

- () Conjunto de bens e serviços de tecnologia da informação e automação que se integram para o alcance dos resultados pretendidos com a contratação.
- () Funcionário representante da contratada, responsável por acompanhar a execução do contrato e atuar como interlocutor principal junto à contratante, incumbido de receber, diligenciar, encaminhar e responder às principais questões técnicas, legais e administrativas referentes ao andamento contratual.
- () Documento que contém a descrição, a análise e o tratamento dos riscos e ameaças que possam vir a comprometer o sucesso em todas as fases da contratação.
- () Documento que prevê atividades de alocação de recursos necessários para a contratada iniciar o fornecimento da solução de tecnologia da informação.
- () Conjunto de especificações necessárias para definir a solução de tecnologia da informação a ser contratada.
- () Documento que contém informações necessárias para garantir a continuidade do negócio durante e após a implantação da solução de tecnologia da informação, bem como após o encerramento do contrato.

A sequência está correta em

A) 4, 1, 5, 2, 6, 3.

B) 2, 5, 4, 3, 1, 6.

C) 6, 3, 2, 1, 5, 4.

D) 3, 2, 6, 5, 4, 1.

E) 5, 4, 1, 6, 3, 2.

77

O processo de monitoramento da execução contratual da GCTI possui quinze atividades e produz dois artefatos. São atividades de monitoramento da execução contratual:

A) Avaliar qualidade, efetuar correções e emitir nota fiscal.

B) Identificar soluções, emitir nota fiscal e avaliar qualidade.

C) Identificar soluções, efetuar correções e avaliar qualidade.

D) Efetuar correções, especificar requisitos e emitir nota fiscal.

E) Justificar solução escolhida, avaliar qualidade e definir requisitos.

78

O DL 200/67 dispõe no art. 7º que “a ação governamental obedecerá a planejamento que vise a promover o desenvolvimento econômico-social do País e a segurança nacional, norteados por planos e programas elaborados, na forma do Título III,” e compreenderá a elaboração e atualização dos seguintes instrumentos básicos:

A) Plano geral de governo; orçamento-programa anual; e, planejamento institucional.

B) Programação financeira de desembolso; plano geral de governo; e, orçamento-programa anual.

C) Programa nacional de desburocratização; plano geral de governo; e, orçamento-programa anual.

D) Programa nacional de desburocratização; orçamento-programa anual; e, planejamento institucional.

E) Programas gerais, setoriais e regionais de duração plurianual; planejamento institucional; e, programa nacional de desburocratização.

79

“O Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), de acordo com o art. 3º do Decreto nº 7.579/2011, tem como integrantes diversos órgãos, como o(a) _____, que é representado(a) por seus titulares, as unidades de administração dos recursos de tecnologia da informação dos Ministérios e dos órgãos da Presidência da República.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior

A) órgão central

D) órgão correlato

B) órgão setorial

E) comissão de coordenação

C) órgão seccional

80

O GesPública foi criado em 23 de fevereiro de 2005, por meio da publicação do Decreto nº 5.378, resultado da fusão do Programa da Qualidade no Serviço Público e do Programa Nacional de Desburocratização. Em sua Carta de Serviços ao Cidadão são definidos os seguintes princípios fundamentais, EXCETO:

- A) Aprendizagem.
- B) Participação do cidadão.
- C) Informação e transparência.
- D) Participação efetiva do servidor público.
- E) Participação e comprometimento de todas as pessoas que integram a organização.

81

No Guia de Gestão de Processos do Governo, relacionado ao GesPública e ao *e-Ping*, publicado em maio de 2011, são apresentados a documentação de orientação metodológica de suporte à gestão de processos e o foco na contratação de serviços de modelagem de processos. Com relação ao *e-Ping*, as áreas cobertas estão segmentadas em:

- A) Interconexão; segurança; e, meios de acesso.
- B) Meios de acesso; transmissão de dados; e, sistemas gerenciais.
- C) Segurança; organização e intercâmbio de informações; e, transmissão de dados.
- D) Áreas de integração para governo eletrônico; sistemas gerenciais; e, organização e intercâmbio de informações.
- E) Organização e intercâmbio de informações; áreas de integração para governo eletrônico; e, transmissão de dados.

82

A primeira versão da Estratégia Geral de Tecnologia da Informação (EGIT) foi elaborada em 2008, vigorando a partir de 2009. Era a origem para o modelo de governança do SISP, sendo sintetizada como transição e pautada nas seguintes metas, EXCETO:

- A) Adoção de padrões.
- B) Gestão da segurança da informação.
- C) Melhoria do processo de contratação de TI.
- D) Aprimoramento quali-quantitativo dos recursos humanos.
- E) Aperfeiçoamento da gestão de TI e alinhamento com o planejamento institucional do órgão.

83

Relacione os valores da EGIT às respectivas características.

- | | | |
|-----------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Colaboração. | () | Buscar sempre a efetividade na geração de valor para as instituições governamentais. |
| 2. Inovação. | () | Assegurar que a informação, as ações e os recursos de TI sejam economicamente viáveis, ambientalmente corretos, socialmente justos e culturalmente aceitos. |
| 3. Foco em resultados. | () | Promover um ambiente criativo, que propicie o desenvolvimento de ações inovadoras. |
| 4. Valorização das pessoas. | () | Promover um ambiente propício à integração e realização coletiva dos projetos e ações propostos, favorecendo o compartilhamento de soluções e do conhecimento. |
| 5. Sustentabilidade. | () | Assegurar ações que garantam a credibilidade entre os órgãos do sistema. |
| 6. Liderança. | () | Incentivar a cultura da publicidade das ações governamentais, com honestidade e respeito, propiciando maior credibilidade à sociedade e ao próprio governo. |
| 7. Transparência. | () | Garantir o reconhecimento da relevante atuação das pessoas nas ações do SISP. |
| 8. Confiança. | () | Atuar como protagonista na condução das ações estratégicas para o SISP. |

A sequência está correta em

- A) 3, 5, 2, 1, 8, 7, 4, 6.
- B) 8, 6, 4, 2, 1, 3, 5, 7.
- C) 5, 3, 1, 4, 2, 7, 8, 6.
- D) 7, 1, 6, 8, 2, 4, 3, 5.
- E) 2, 7, 5, 3, 8, 1, 6, 4.

84

“Os documentos da *e-Ping* especificam diversas operações dos órgãos do governo. Para o transporte de mensagem eletrônica, o documento recomenda utilizar produtos de mensageira eletrônica que suportam interfaces em conformidade com _____ para transferência de mensagens.” Assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) IMAP/TCP
- B) IMAP/UDP
- C) POP3/IMAP
- D) SMTP/IMAP
- E) SMTP/MIME

85

O Mapa Estratégico do SISP é composto por: sociedade; governo federal; processos internos; pessoas, aprendizado e conhecimento. Assinale a alternativa que apresenta uma característica dos processos internos.

- A) Aperfeiçoar a governança de TI.
- B) Aprimorar a gestão de pessoas de TI.
- C) Aperfeiçoar a gestão orçamentária de TI.
- D) Promover a gestão do conhecimento do SISP.
- E) Fortalecer a integração e a comunicação institucional do SISP.

86

Segundo o EGTI, alcançar a efetividade na gestão de TI é adotar processos de trabalho e boas práticas de gestão relevantes e sensíveis à gestão de TI visando à melhoria contínua dos resultados. Assinale a alternativa que apresenta uma das estratégias elaboradas para este fim.

- A) Fortalecer a atuação do Comitê de TI.
- B) Aprimorar e fortalecer a gestão orçamentária de TI.
- C) Estabelecer um processo entre a tecnologia da informação e a comunicação.
- D) Fortalecer o alinhamento entre o planejamento de TI, as estratégias da organização e a EGTI.
- E) Promover a alocação de recursos orçamentários/financeiros para implementação das ações do PDTI.

87

Fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI, segundo a EGTI, é “prover condições para uso de padrões tecnológicos, soluções em *software* integradas e padronizadas, infraestrutura e métodos para aquisições conjuntas, os quais permitam o melhor desempenho nas atividades relacionadas à TI e forneçam serviços de qualidade, com racionalização dos recursos disponíveis”. Para que isso seja possível são necessários alguns indicadores. Assinale a alternativa que apresenta dois indicadores desse padrão.

- A) Número médio de órgãos setoriais participantes das reuniões da comissão de coordenação; e, número de órgãos que publicaram notícias sobre TI no portal do SISP.
- B) Número de órgãos com cartas de serviços cadastradas no guia de serviços; e, número de órgãos que disponibilizam conjunto de dados no portal de dados abertos.
- C) Número de serviços disponibilizados no catálogo de serviços interoperáveis; e, número médio de órgãos participantes dos processos de compras compartilhadas de soluções de TI.
- D) Número de eventos técnicos do SISP realizados com o tema gestão do conhecimento; e, número de órgãos com iniciativas internas formalizadas para a implementação da gestão do conhecimento.
- E) Número de órgãos com as determinações da IN01/GSI e suas normas complementares formalizadas e em execução; e, número de órgãos com mapeamento das infraestruturas críticas de informação (do último biênio) publicado.

88

Sobre a *e-Ping*, marque **V** para as afirmativas verdadeiras e **F** para as falsas

- () Um dos objetivos da *e-Ping* é padronizar a utilização de ferramentas.
- () A *e-Ping* não terá como foco de trabalho todos os assuntos da área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).
- () Os documentos da *e-Ping* não estarão à disposição da sociedade, pois são procedimentos internos do Governo Federal, e tratados como questão de segurança.
- () Todas as especificações contidas na *e-Ping* contemplam as soluções de *software* livre disponibilizadas no mercado.
- () A *e-Ping* incentiva a participação de todas as partes interessadas no desenvolvimento e atualização contínua das especificações e recomendações integrantes da arquitetura.

A sequência está correta em

- A) V, F, F, F, F.
- B) F, V, F, F, V.
- C) V, F, V, F, F.
- D) F, F, V, V, F.
- E) V, V, F, F, V.

89

No documento do *e-Mag*, uma outra recomendação apresentada diz respeito às funções do teclado, na seguinte descrição: Recomendação 5 – disponibilizar todas as funções da página via teclado. Algumas funções específicas do *mouse* possuem uma função lógica correspondente via teclado. Cada evento do *mouse* representa um evento do teclado. O evento do *mouse* denominado *onmouseover* no teclado tem como correspondente

- A) *onblur*.
- B) *onfocus*.
- C) *onkeyup*.
- D) *onkeypress*.
- E) *onkeydown*.

90

Para operacionalizar a evolução da *e-Ping* foi definido o modelo de governança, baseado em papéis, responsabilidades e atividades, cujo objetivo é garantir a manutenção e evolução dos padrões de interoperabilidade. Acerca desse modelo, relacione adequadamente as colunas.

- | | |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Coordenação Geral <i>e-Ping</i> . | () Estudar e avaliar padrões. |
| 2. Coordenação dos Grupos de Trabalhos (GTs). | () Atuar cooperativamente, como apoio aos órgãos de governo, na realização dos processos necessários para adequação aos padrões <i>e-Ping</i> . |
| 3. Coordenação dos Subgrupos. | () Utilizar os padrões em suas aplicações. |
| 4. Integrantes dos Subgrupos. | () Direcionar ações e corrigir rotas de planejamento. |
| 5. Domínio de Informação (órgãos de governo). | () Direcionar análises e estudos dos padrões. |

A sequência está correta em

- A) 3, 1, 5, 2, 4. B) 2, 5, 4, 3, 1. C) 5, 3, 1, 4, 2. D) 4, 1, 5, 2, 3. E) 3, 4, 2, 5, 1.

91

No documento de referência da *e-Ping* são descritas as atividades do modelo de governança e arquitetura *e-Ping*. O ciclo PDCA, descrito no documento, é um ciclo de desenvolvimento com foco na melhoria contínua, tanto dos trabalhos e padrões estudados, quanto das iterações com entes envolvidos nas atividades evolutivas da arquitetura *e-Ping* que fazem uso dos padrões propostos. Fazem parte do ciclo PDCA as seguintes atividades, EXCETO:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|
| A) Executar as ações. | D) Direcionar ações e corrigir desvios. |
| B) Avaliar a utilização do padrão. | E) Monitorar/coordenar as ações do subgrupo. |
| C) Estudar, avaliar e propor padrões. | |

92

O governo brasileiro, comprometido com a inclusão, buscou, através da elaboração do modelo de acessibilidade do governo eletrônico, facilitar o acesso para todas as pessoas às informações e serviços disponibilizados nos sítios e portais do governo. Dessa forma, foi lançado o *e-Mag*, que já se encontra em sua versão 3.0. Uma das recomendações do documento diz respeito à construção de *sites* mais acessíveis, para qualquer pessoa, independentemente de sua condição. Para pessoas com deficiência visual, dois leitores de tela são recomendados no documento. Os dois modelos recomendados são:

- | | |
|-------------------|----------------------------------|
| A) Jaws e NVDA. | D) CPqD e DOSVOX. |
| B) NVDA e ORCA. | E) <i>Virtual Vision</i> e Orca. |
| C) Jaws e DOSVOX. | |

93

“As camadas _____ deverão ser separadas, de acordo com o objetivo para o qual elas foram desenvolvidas. Assim, para a camada de _____ devem ser utilizadas as linguagens de marcação, como html e xhtml. Para a camada de _____ visual do conteúdo, utilizam-se as folhas de estilo css em qualquer uma de suas versões. Já para a camada que modifica o comportamento dos elementos, são utilizadas linguagens _____ e modelos de objeto (dom).” com base nos padrões de desenvolvimento *web* definidos no documento do *e-Mag*, assinale a alternativa que completa correta e sequencialmente a afirmativa anterior.

- | | |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| A) lógicas / conteúdo / apresentação / Java | D) lógicas / conteúdo / apresentação / Javascript |
| B) conceituais / apresentação / conteúdo / Java | E) lógicas / apresentação / conteúdo / Javascript |
| C) conceituais / conteúdo / apresentação / Java | |

94

“Na política antispam adotada pelo governo, na arquitetura *e-Ping*, tem-se a seguinte recomendação: implementar submissão de *e-mail* via porta _____ com autenticação, reservando a porta _____ apenas para transporte entre servidores _____, conforme recomendação CGI/Cert.br.” Assinale a alternativa que completa correta e sequencialmente a afirmativa anterior.

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| A) 25/TCP; 25/TCP; IMAP | D) 587/TCP; 25/TCP; SMTP |
| B) 25/UDP; 587/UDP; POP | E) 587/UDP; 25/UDP; SMTP |
| C) 25/TCP; 587/TCP; IMAP | |

95

Sobre a QoS (*Quality of Service*) adotado no documento da *e-Ping*, é recomendado a arquitetura de serviços diferenciados *DiffServ* (RFC 2475 atualizada pela RFC). Acerca do padrão recomendado, assinale a alternativa correta.

- A) Adicionar largura de banda onde for necessário.
- B) Apresentar poucas mudanças, mas permitir duas classes de serviço.
- C) Usar técnicas ao nível da aplicação e caches (como as CDN).
- D) Apresentar mudanças “radicais” para que as aplicações possam fazer reservas de largura de banda na rede.
- E) Ter novos protocolos, novas políticas de *scheduling*, introdução de controles de admissão e policiamento.

96

A Instrução Normativa nº 1/2008 do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República (GSIPR) (D.O.U. 18/06/2008) trata da Gestão de Segurança e Disciplina a Gestão de Segurança da Informação e Comunicações na Administração Pública Federal, direta e indireta. São delegadas competências ao Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República (GSIPR), ao Comitê Gestor de Segurança da Informação e ao Comitê de Segurança da Informação e Comunicações, entre outros. Assinale a alternativa que apresenta uma das competências do Comitê de Segurança da Informação e Comunicações.

- A) Promover cultura de segurança da informação e comunicações.
- B) Propor recursos necessários às ações de segurança da informação e comunicações.
- C) Assessorar na implementação das ações de segurança da informação e comunicações.
- D) Acompanhar as investigações e as avaliações dos danos decorrentes de quebras de segurança.
- E) Realizar e acompanhar estudos de novas tecnologias quanto a possíveis impactos na segurança da informação e comunicações.

97

A Norma Complementar nº 07/IN01/DSIC/GSIPR estabelece diretrizes para a implementação de controles de acesso relativos à Segurança da Informação e Comunicações nos órgãos e entidades da Administração Pública Federal, direta e indireta (APF). Assinale a alternativa que define corretamente o conceito “necessidade de conhecer”.

- A) Conjunto de procedimentos, recursos e meios utilizados com a finalidade de conceder ou bloquear o acesso.
- B) Conjunto de atributos de cada usuário, definidos previamente como necessários para a credencial de acesso.
- C) Ação ou omissão, intencional ou acidental, que resulta no comprometimento da segurança da informação e comunicações.
- D) Ato de ingressar, transitar, conhecer ou consultar a informação, bem como a possibilidade de usar os ativos de informação de um órgão ou entidade.
- E) Condição pessoal, inerente ao efetivo exercício de cargo, função, emprego ou atividade, indispensável para o usuário ter acesso à informação, especialmente se for sigilosa, bem como o acesso aos ativos de informação.

98

A Norma Complementar nº 07/IN01/DSIC/GSIPR apresenta um modelo de classificação dos ativos da informação, em nível 1 (alto), nível 2 (médio) e nível 3 (baixo). Relacione os níveis 1 e 2 aos respectivos ativos da informação.

- () *Data-center*.
- () Computadores com dados e informações únicas, de grande relevância.
- 1. Nível 1 (alto). () Servidores.
- () Equipamentos de conectividade.
- () Equipamentos de armazenamento de informações.
- 2. Nível 2 (médio). () Central telefônica.
- () Recursos criptológicos.
- () Cópias de segurança.
- () Equipamento de computação móvel das autoridades de segundo escalão.

A sequência está correta em

- A) 1, 1, 2, 1, 2, 2, 1, 1, 2.
- B) 1, 2, 1, 2, 2, 1, 1, 1, 2.
- C) 2, 2, 1, 1, 1, 2, 2, 1, 1.
- D) 2, 1, 2, 1, 1, 2, 1, 2, 1.
- E) 1, 2, 1, 2, 1, 1, 2, 1, 1.

99

A estrutura (*framework*) para governança de TI Cobit foi idealizada de forma a atender às necessidades de controle da organização relacionadas à Governança de TI. São identificados 34 processos distribuídos entre 4 domínios. São processos relacionados ao domínio DS (*Delivery and Support*), Entrega e Suporte, EXCETO:

- A) Gerenciar a qualidade; e, gerenciar operações.
- B) Identificar e alocar custos; e, gerenciar problemas.
- C) Definir e gerenciar níveis de serviço; e, gerenciar projetos.
- D) Gerenciar mudanças; e, garantir a segurança dos sistemas.
- E) Gerenciar o ambiente físico; e, viabilizar operação e utilização.

100

A Norma ISO/IEC nº 27001 foi projetada para prover um modelo para estabelecer, implantar, operar, monitorar, rever, manter e melhorar um Sistema de Gestão da Segurança da Informação (*Information Security Management System – ISMS*). A norma tem compatibilidade com a ISO 9001 e a ISO 14001. Em termos operacionais, a norma é dividida em cinco grandes seções. Assinale a alternativa que apresenta duas características do sistema de gestão da segurança da informação.

- A) Analisar e avaliar os riscos; e, aplicar lições aprendidas.
- B) Estabelecer a política para o ISMS; e, assegurar que os objetivos e planos sejam estabelecidos.
- C) Estar em conformidade com os requisitos de segurança da informação identificados; e, gerenciar os recursos do ISMS.
- D) Comunicar a organização acerca da importância de atender a objetividade; e, prover recursos o suficiente para implementar, operar, monitorar, rever, manter e melhorar o ISMS.
- E) Garantir que todo o pessoal envolvido com segurança da informação seja competente para desempenhar as atividades requeridas; e, implementar as melhorias identificadas no ISMS.

PROVA DISCURSIVA

ORIENTAÇÕES GERAIS

- A Prova Discursiva consta de 02 (duas) questões abertas/discursivas, sobre tema relacionado ao conteúdo programático associado aos conhecimentos específicos do cargo/perfil.
- Para a redação de cada questão, o candidato deverá formular texto com extensão mínima de 10 (dez) e máxima de 30 (trinta) linhas, em que conste resposta concisa à cada questão formulada.
- A Prova Discursiva deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada de material transparente, não sendo permitida a interferência e/ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência que o impossibilite de redigir textos, como também no caso de candidato que solicitou atendimento especial para este fim, nos termos do Edital. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal do IDECAN devidamente treinado, para o qual deverá ditar o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de pontuação.
- O candidato receberá nota zero na Prova Discursiva em casos de fuga ao tema, de não haver texto, de manuscruver em letra ilegível ou que o conteúdo esteja grafado por outro meio que não o determinado no item anterior, bem como no caso de identificação em local indevido.
- Será desconsiderado, para efeito de avaliação, qualquer fragmento de texto que for escrito fora do local apropriado ou que não atingir a extensão mínima ou ultrapassar a extensão máxima permitida.
- A Prova Discursiva terá o valor de 100 (cem) pontos.
- Para efeito de avaliação da Prova Discursiva serão considerados os seguintes elementos de avaliação:

ELEMENTOS DE AVALIAÇÃO DE CADA ITEM DA PROVA DISCURSIVA	
Elementos da Avaliação	Total de pontos por critério
Observância das normas de ortografia, pontuação, concordância, regência e flexão, paragrafação, estruturação de períodos, coerência e lógica na exposição das ideias.	30 pontos
Pertinência da exposição relativa ao tema, à ordem de desenvolvimento proposto e ao conteúdo programático proposto.	30 pontos
Relação lógica entre as ideias, objetividade, ordenação e clareza.	40 pontos
TOTAL DE PONTOS	100 pontos

01

A Instrução Normativa nº 4, de 12 de novembro de 2010, publicada no DOU de 16/11/2010 (nº 218, Seção 1, pág. 69), dispõe sobre o processo de contratação de soluções de tecnologia da informação pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP) do Poder Executivo Federal. Em seu art. 1º apresenta: “As contratações de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática (SISP) serão disciplinadas por esta Instrução Normativa.”

Com base no trecho apresentado redija um texto dissertativo abordando as seguintes questões:

- apresentar, pelo menos, quatro integrantes da equipe de planejamento da contratação e suas respectivas funções;
- como deve ser o procedimento para a contratação dos serviços;
- o que não pode ser contratado;
- apresentar, pelo menos, quatro proibições;
- apresente, pelo menos, duas fases do planejamento da contratação.

02

A ISO 10006 dispõe que: “Um projeto é um processo único, consistindo de um grupo de atividades coordenadas e controladas com datas para início e término, empreendido para alcance de um objetivo conforme requisitos específicos, incluindo limitações de tempo, custo e recursos”. Segundo o PMBOK®, “Um projeto é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo. A sua natureza temporária indica um início e um término definidos”.

Uma empresa está iniciando um grande empreendimento e necessita contratar um gerente de projetos. Realizou algumas entrevistas com diversos candidatos, mas ainda está em dúvida qual escolher. Nessa entrevista alguns questionamentos foram feitos, e as respostas dadas pelos candidatos estão sendo analisadas para posterior contratação, ou não. Como todos os candidatos são da área de projetos, a empresa tomou como base o PMBOK®, 4ª edição para realizar as perguntas.

Considerando o exposto, elabore um texto dissertativo sabendo-se que foram feitos aos candidatos os seguintes questionamentos:

- qual a definição de Gerente de Projeto e Gerenciamento de Projeto, segundo o PMBOK², 4ª edição?
- o que pode ser criado com um projeto?
- quais os cinco grupos de processos?
- o que significa gerenciar um projeto?
- quais as características que um gerenciamento de projetos deve ter?
- defina, sucintamente, o ciclo de vida de um projeto mencionando as suas fases.

QUESTÃO 01

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

QUESTÃO 02

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

INSTRUÇÕES

1. Material a ser utilizado: caneta esferográfica de tinta azul ou preta. Os objetos restantes devem ser colocados em local indicado pelo fiscal da sala, inclusive aparelho celular desligado e devidamente identificado.
2. Não é permitida, durante a realização das provas, a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha, corretivo. Especificamente, não é permitido que o candidato ingresse na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipad*, *ipod*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, calculadora, câmera fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo etc.
3. Durante a prova, o candidato não deve levantar-se, comunicar-se com outros candidatos e nem fumar.
4. A duração da prova é de 06 (seis) horas, já incluindo o tempo destinado à entrega do Caderno de Provas e à identificação – que será feita no decorrer da prova – e ao preenchimento do Cartão de Respostas (Gabarito) e Folha de Respostas (Prova Discursiva).
5. Somente em caso de urgência pedir ao fiscal para ir ao sanitário, devendo no percurso permanecer absolutamente calado, podendo antes e depois da entrada sofrer revista através de detector de metais. Ao sair da sala no término da prova, o candidato não poderá utilizar o sanitário. Caso ocorra uma emergência, o fiscal deverá ser comunicado.
6. O Caderno de Provas consta de 100 (cem) itens de múltipla escolha e uma prova discursiva constituída de 02 (duas) questões abertas/discursivas. Leia-o atentamente.
7. **Os itens das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 05 (cinco) opções (A a E) e uma única resposta correta.**
8. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o Caderno de Provas corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes no Cartão de Respostas (Gabarito) e Folha de Respostas (Prova Discursiva) que lhe foram fornecidos estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto, ou tenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao fiscal.
9. Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião e prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
10. O candidato poderá retirar-se do local de provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização, contudo não poderá levar consigo o Caderno de Provas, sendo permitida essa conduta apenas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão sair juntos. Caso o candidato insista em sair do local de aplicação das provas, deverá assinar um termo desistindo do Concurso Público e, caso se negue, deverá ser lavrado Termo de Ocorrência, testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo fiscal da sala e pelo coordenador da unidade.

RESULTADOS E RECURSOS

- As provas aplicadas, assim como os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão divulgados na *Internet*, no site www.idecan.org.br, a partir das 16h00min do dia subsequente ao da realização das provas.

- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de **02 (dois) dias úteis**, a partir do dia subsequente à divulgação, em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público no site www.idecan.org.br.

- A interposição de recursos poderá ser feita **via Internet**, através do **Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos**, com acesso pelo candidato ao fornecer dados referentes à sua inscrição apenas no prazo recursal, ao **IDECAN**, conforme disposições contidas no site www.idecan.org.br, no *link* correspondente ao Concurso Público.