

NOME DO CANDIDATO

ASSINATURA DO CANDIDATO

RG DO CANDIDATO

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO**INSTRUÇÕES GERAIS**

- I. Nesta prova, você encontrará 09 (nove) páginas numeradas sequencialmente, contendo 60 (sessenta) questões correspondentes às seguintes disciplinas: Língua Portuguesa (10 questões), Matemática (10 questões), Legislação (10 questões) Conhecimentos Específicos (30 questões).
- II. Verifique se seu nome e número de inscrição estão corretos no cartão de respostas. Se houver erro, notifique o fiscal.
- III. Assine e preencha o cartão de respostas nos locais indicados, com caneta azul ou preta.
- IV. Verifique se a impressão, a paginação e a numeração das questões estão corretas. Caso observe qualquer erro, notifique o fiscal.
- V. Você dispõe de 4 (quatro) horas para fazer esta prova. Reserve os 20 (vinte) minutos finais para marcar o cartão de respostas.
- VI. Somente será permitido ao candidato retirar-se definitivamente da sala de prova após transcorrido o tempo de 2 (duas) horas de seu início, mediante a entrega obrigatória da sua Folha de Respostas e do seu Caderno de Questões devidamente preenchidos e assinados, ao fiscal de sala.
- VII. O candidato não poderá levar o caderno de questões. O caderno de questões será publicado no site do ibfc, no prazo recursal contra gabarito.
- VIII. Marque o cartão de respostas cobrindo fortemente o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o exemplo no próprio cartão de respostas.
- IX. A leitora óptica não registrará as respostas em que houver falta de nitidez e/ou marcação de mais de uma alternativa.
- X. O cartão de respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado. Exceto sua assinatura, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas.
- XI. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o cartão de respostas e este caderno. As observações ou marcações registradas no caderno não serão levadas em consideração.
- XII. É terminantemente proibido o uso de telefone celular, pager ou similares.

Boa Prova!

DESTAQUE AQUI

Nome: _____ Assinatura do Candidato: _____ Inscrição: _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60															
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>															

RASCUNHO

Texto I

A percepção que temos de nossa memória

[...] Você acha que tem má memória? Por quê? Espera que sua memória seja perfeita? Demora para se lembrar das coisas, mais do que costumava demorar em outros tempos? Esquece o nome de pessoas conhecidas com mais frequência do que no passado? Precisa escrever tudo para não se esquecer de nada? Se respondeu “sim” a essas perguntas, podemos afirmar com segurança que você acredita realmente que tem “má” memória”.

Nesta nossa era tecnológica, em que tudo acontece depressa, talvez você veja sua memória como um tipo de dispositivo gravador que serve para guardar os dados históricos de sua vida. Talvez espere que sua memória seja perfeita, que armazene o nome de cada pessoa que você conheceu na vida, que não o deixe esquecer seus compromissos, ocasiões e acontecimentos especiais, que o lembre das exigências de um determinado trabalho e do prazo para entregá-lo, que saiba o que há na geladeira e quais são os ingredientes necessários para o preparo de um prato para o jantar, que memorize a agenda de seu cônjuge, de seus filhos e de outras pessoas queridas. [...] A lista de coisas que esperamos que nossa memória guarde é infinita. E quando esquecemos uma única coisa, reclamamos de nossa capacidade de lembrar. Dizemos que temos “má memória” ou, pior ainda, nos convencemos de que estamos nos primeiros estágios do mal de Alzheimer.

Esses pensamentos apresentam alguns problemas. Primeiro, são percepções subjetivas que temos de nossa própria memória, e não avaliações objetivas de nossa real capacidade mental. Assim, são imensuráveis, não podem ser testados e levam à negatividade. Mais ainda, essa negatividade cria ansiedade e diminui a autoestima, agravando os problemas de memória. Ansiedade e outras emoções negativas prejudicam a capacidade de lembrar [...] Esses pensamentos negativos também tornam impossível o desenvolvimento da necessária habilidade de melhorar a memória, porque eliminam a possibilidade de mudança. Quanto mais nos convencemos de que temos “má memória”, mais cresce a probabilidade de simplesmente aceitarmos isso como um fato e deixarmos de trabalhar para melhorá-la.

(Douglas J. Mason e Spencer X. Smith. Cuide de sua memória. Trad. Vera Martins. São Paulo: Arx, 2006. p.33-5.)

- 1) **As perguntas empregadas no início do texto representam um procedimento que:**
 - a) revela dúvidas do enunciador à medida que busca respostas em relação ao tema.
 - b) indica questões limitadas ao grupo que apresenta problemas de memória.
 - c) provoca dúvida no leitor quanto à validade da ideia apresentada.
 - d) aproxima o leitor da situação apresentada pelo enunciador.
- 2) **A partir da leitura do texto, é correto afirmar que o seguinte posicionamento é defendido:**
 - a) a boa memória deve armazenar todos os dados históricos da vida de um sujeito.
 - b) a percepção subjetiva do potencial da memória pode levar à negatividade.
 - c) a memória não sofre qualquer prejuízo com o tempo, com a idade.
 - d) a memória só pode sofrer influências de fatores internos e físicos.

- 3) **O emprego da primeira pessoa do plural no discurso no texto evidencia:**
 - a) distanciamento do interlocutor em relação ao assunto tratado.
 - b) isenção por parte do emissor sobre o tema em questão.
 - c) inclusão do emissor e do leitor nas posturas descritas.
 - d) aproximação do leitor em relação a práticas que excluem o emissor.
- 4) **O pronome demonstrativo empregado para introduzir o último parágrafo do texto tem seu uso melhor explicado na seguinte opção:**
 - a) refere-se aos pensamentos do interlocutor, daí um pronome de segunda pessoa.
 - b) aponta, em uma referência textual anafórica, elementos já citados anteriormente.
 - c) indica tratar-se de questões relacionadas a um futuro próximo em uma referência temporal.
 - d) poderia ser substituído pela forma “estes” sem qualquer prejuízo de sentido ou transgressão gramatical.
- 5) **A conclusão a que os autores chegam com a última frase do texto revela um comportamento, por parte dos indivíduos, que pode ser entendido como:**
 - a) positivo
 - b) incoerente
 - c) limitador
 - d) saudável
- 6) **Uma importante ferramenta linguística de coesão textual consiste no emprego do pronome relativo, que contribui para a sequência de ideias sem a repetição de palavras. Desse modo, assinale a opção em que **NÃO** se destaca um exemplo de pronome relativo.**
 - a) “Espera **que** sua memória seja perfeita?” (1º§)
 - b) “Nesta nossa era tecnológica, em **que** tudo acontece depressa,” (2º§)
 - c) “A lista de coisas **que** esperamos que nossa memória guarde é infinita.” (2º§)
 - d) “Primeiro, são percepções subjetivas **que** temos de nossa própria memória,” (3º§)
- 7) **Após a leitura do texto e considerando o título, é possível afirmar que as opções abaixo estão relacionadas à percepção que o indivíduo tem sobre a memória, **exceto** uma. Assinale-a.**
 - a) Essa percepção não reflete a real capacidade mental do indivíduo.
 - b) Tal percepção pode gerar negatividade e, conseqüentemente, ansiedade.
 - c) Essa percepção exige mais das habilidades memorialísticas do que deveria.
 - d) Tal percepção contribui para uma avaliação mais objetiva e diagnóstica.
- 8) **Assinale a opção em que **NÃO** se indica corretamente o valor semântico dos conectivos em destaque.**
 - a) “Precisa escrever tudo **para** não se esquecer de nada?” (1º§) – finalidade
 - b) “talvez você veja sua memória **como** um tipo de dispositivo gravador” (2º§) – conformidade
 - c) “E **quando** esquecemos uma única coisa,” (2º§) – tempo
 - d) “**Assim**, são imensuráveis, não podem ser testados e levam à negatividade.” (3º§) – conclusão

Texto II



- 9) Os dois textos abordam o mesmo tema, contudo, ao confrontá-los, percebemos que:
- o segundo texto apresenta um traço seletivo da memória associado às preferências.
 - apenas, no primeiro texto, apontam-se falhas da memória.
 - o segundo texto é mais claro em função da presença de elementos não-verbais.
 - o conteúdo do primeiro texto nega completamente a situação descrita no segundo.
- 10) Assinale a opção em que se faz um comentário incorreto em relação ao emprego dos sinais de pontuação no texto II.
- no primeiro quadrinho, as reticências reforçam o constrangimento do marido.
 - no segundo quadrinho, o ponto de exclamação enfatiza o aborrecimento pelo fato de ter esquecido.
 - no terceiro quadrinho, a combinação dos pontos de interrogação e exclamação anula a sensação de questionamento.
 - no terceiro quadrinho, o ponto de exclamação na fala da esposa sinaliza sua raiva.

MATEMÁTICA

- 11) Com relação a uma pirâmide de base eneagonal é correto afirmar que:
- O número de arestas é igual ao dobro do número de faces.
 - O número de vértices é igual ao total de lados do polígono da base.
 - É composta por nove triângulos congruentes.
 - A soma das arestas é igual a 10 centímetros.
- 12) O triângulo ABC representa a translação de 2 unidades do triângulo DEF de vértices D (-3,4), E(5,1) e F(4,-2). Nessas condições, os vértices do triângulo ABC são:
- A(-1,6), B(7,3) e C(6,0)
 - A(-3,6), B(5,3) e C(4,0)
 - A(-1,4), B(3,1) e C(4,0)
 - A(-3,6), B(5,3) e C(6,0)
- 13) Para azulejar paredes um pedreiro gasta 40 minutos por metro quadrado. Nas mesmas condições, o tempo total necessário para que esse pedreiro azuleje 6 decâmetros quadrados de parede é de:
- 2400 minutos
 - 150 minutos
 - 25 horas
 - 400 horas
- 14) O resultado da soma, em metros cúbicos, entre 4 hectômetros cúbicos e 20 decâmetros cúbicos é igual a:
- 4.020.000 m³
 - 420 m³
 - 42.000 m³
 - 400.200 m³

15) Considerando que 1 litro de certo produto equivale a um quilograma do mesmo, então 23.000.000 decigramas desse produto, em centilitros é igual a:

- 23
- 2.300
- 230.000
- 23.000

16) Resolvendo a equação $3X + 2Y = 12$ em que X e Y são números naturais, então a soma de todos os valores possíveis para Y é:

- 9
- 3
- 6
- 12

17) A soma entre o maior número de 3 algarismos, sem repetição, formado pelos algarismos do 7562 e o menor número de 2 algarismos, com repetição, formado pelos algarismos do número 2415, é:

- 767
- 776
- 787
- 876

18) Para acessar sua conta no banco, Marcos deve digitar primeiramente 3 números diferentes dentre os algarismos 3, 4, 5, 6; logo em seguida deve digitar 2 letras distintas dentre as letras A,B,C,D. Se Marcos esqueceu a senha então o total de possibilidades que deverá testar, sabendo que só conseguirá na última tentativa, é igual a:

- 36
- 96
- 180
- 288

19) A tabela indica o número de vitórias, empates e derrotas de 2 times num campeonato de futebol.

	VITÓRIAS	EMPATES	DERROTAS
TIME A	12	8	6
TIME B	10	11	5

Sabendo que cada vitória vale 2 pontos, cada derrota vale 0 pontos e cada empate vale 1 ponto, então é correto afirmar que:

- O TIME A teve 2 pontos a mais que o TIME B.
- O TIME B obteve mais pontos que o TIME A.
- Se o TIME B, ao invés de uma derrota, tivesse empatado, então sua pontuação seria igual ao do TIME A.
- Somando os pontos dos dois times o total será de 59 pontos.

20) Um casal pretende ter 3 filhos, a probabilidade de exatamente dois deles serem meninos, sabendo que nasceram em anos diferentes, é de:

- 45%
- 62,5%
- 75%
- 37,5%

21) Assinale a alternativa **INCORRETA** sobre as disposições da Lei Estadual de Minas Gerais nº 869 de 05/07/1952 no tocante à apuração de irregularidades.

- a) A autoridade que tiver ciência ou notícia da ocorrência de irregularidades no serviço público terá a faculdade de promover-lhe a apuração imediata por meio de sumários, inquérito ou processo administrativo.
- b) São competentes para determinar a instauração do processo administrativo os Secretários de Estado e os Diretores de Departamentos diretamente subordinados ao Governador do Estado.
- c) O processo administrativo constará de duas fases distintas: Inquérito administrativo e processo administrativo propriamente dito.
- d) O processo administrativo será realizado por uma comissão, designada pela autoridade que houver determinado a sua instauração e composta de três funcionários estáveis.

22) Assinale a alternativa correta sobre as disposições da Lei Estadual de Minas Gerais nº 869 de 05/07/1952 no tocante às providências a serem tomadas na apuração de irregularidades.

- a) Quando ao funcionário se imputar crime praticado na esfera administrativa, a autoridade que determinar a instauração do processo administrativo deverá aguardar a decisão administrativa final para encaminhar, quando for o caso, cópia dos autos ao Ministério Público.
- b) Quando ao funcionário se imputar crime praticado na esfera administrativa, a autoridade que determinar a instauração do processo administrativo providenciará para que se instaure simultaneamente o inquérito policial.
- c) Quando ao funcionário se imputar qualquer prática de crime, a autoridade a que estiver subordinado o acusado deverá determinar a instauração do processo administrativo para apurar a prática delituosa e deverá considerar a hipótese de providenciar que se instaure, posteriormente, o inquérito policial.
- d) Quando ao funcionário se imputar qualquer prática de crime, a autoridade a que estiver subordinado o acusado deverá determinar a instauração do processo administrativo para apurar a prática delituosa e, simultaneamente, o inquérito policial.

23) Assinale a alternativa correta sobre as disposições da Lei Estadual de Minas Gerais nº 869 de 05/07/1952 com referência à realização de concursos.

- a) Os concursos deverão realizar-se dentro dos dois anos seguintes ao encerramento das respectivas inscrições.
- b) Os concursos deverão realizar-se dentro dos dezoito meses seguintes à publicação dos respectivos editais.
- c) Os concursos deverão realizar-se dentro dos dois anos seguintes à publicação dos respectivos editais.
- d) Os concursos deverão realizar-se dentro dos seis meses seguintes ao encerramento das respectivas inscrições.

24) Assinale a alternativa correta sobre o que a Lei Estadual de Minas Gerais nº 7.109 de 13/10/1977 estabelece para o desenvolvimento da carreira do pessoal do magistério.

- a) Apenas por acesso.
- b) Por acesso e progressão horizontal.
- c) Apenas por progressão horizontal.
- d) Apenas por progressão vertical.

25) Assinale a alternativa correta sobre o que a Lei Estadual de Minas Gerais nº 7.109 de 13/10/1977 estabelece como determinação de deslocamento do funcionário de uma para outra localidade.

- a) Remoção.
- b) Adjunção.
- c) Lotação.
- d) Readaptação.

26) Assinale a alternativa correta sobre a carga horária semanal que a Lei Estadual de Minas Gerais nº 15.301 de 10/08/2004 estabelece para os servidores que ingressarem na carreira de Analista da Polícia Civil e forem designados para o desempenho das funções de Médico, Odontólogo, Enfermeiro e Fisioterapeuta em exercício na Polícia Civil do Estado de Minas Gerais.

- a) Vinte horas.
- b) Vinte e quatro horas.
- c) Trinta horas.
- d) Trinta e seis horas.

27) A Resolução nº 4.209 de 16/04/2012 aprova o regulamento da Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social (DEEAS) da Polícia Militar de Minas Gerais.

Com base na citada Resolução, assinale a alternativa correta.

- a) A Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social é a Unidade de Direção Superior responsável, perante o Comandante-Geral, pelo planejamento, coordenação, controle e supervisão técnica e jurídica das atividades específicas de educação escolar, não lhe cabendo as atividades de assistência social da Polícia Militar de Minas Gerais, definidas no mencionado regulamento.
- b) A Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social é a Unidade de Direção Intermediária responsável, perante o Governador do Estado, pelo planejamento, coordenação, controle e supervisão técnica das atividades específicas de educação escolar, não lhe cabendo as atividades de assistência social da Polícia Militar de Minas Gerais, definidas no mencionado regulamento.
- c) A Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social é a Unidade de Direção Intermediária responsável, perante o Comandante-Geral, pelo planejamento, coordenação, controle e supervisão técnica das atividades específicas de educação escolar e de assistência social da Polícia Militar de Minas Gerais, definidas no mencionado regulamento.
- d) A Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social é a Unidade de Direção Superior responsável, perante o Secretário da Cultura, pelo planejamento, coordenação, controle e supervisão técnica e jurídica das atividades específicas de educação escolar, não lhe cabendo as atividades de assistência social da Polícia Militar de Minas Gerais, definidas no mencionado regulamento.

28) Assinale a alternativa correta sobre a Resolução nº 4.209 de 16/04/2012 que aprova o regulamento da Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social (DEEAS) da Polícia Militar de Minas Gerais.

- a) Compete à Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social, em nível tático, as atividades relacionadas à educação escolar e assistência social na Corporação.
- b) Compete à Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social, em nível tático, as atividades relacionadas à educação escolar alheias à assistência social na Corporação.
- c) Compete à Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social, em nível tático, as atividades relacionadas à educação escolar e assistência social fora da Corporação.
- d) Compete à Diretoria de Educação Escolar e Assistência Social, em nível tático, as atividades relacionadas à educação escolar alheias à assistência social fora da Corporação.

29) Assinale a alternativa correta sobre a Resolução nº 4.025 de 26/03/2012 que define normas para organização do ensino fundamental com nove anos de duração no Sistema de Ensino da Polícia Militar de Minas Gerais.

- a) A 1ª (primeira) série terá suas atividades pedagógicas organizadas de modo a assegurar que, ao final do ano, todos os alunos sejam capazes, entre outras coisas, de ler e compreender os diferentes tipos de textos.
- b) A 1ª (primeira) série terá suas atividades pedagógicas organizadas de modo a assegurar que, ao final do ano, todos os alunos sejam capazes, entre outras coisas, de produzir frases e pequenos textos com correção ortográfica.
- c) A 1ª (primeira) série terá suas atividades pedagógicas organizadas de modo a assegurar que, ao final do ano, todos os alunos sejam capazes, entre outras coisas, de conhecer os usos e funções sociais da escrita.
- d) A 1ª (primeira) série terá suas atividades pedagógicas organizadas de modo a assegurar que, ao final do ano, todos os alunos sejam capazes, entre outras coisas, de utilizar princípios e regras ortográficas e conhecer as exceções.

30) Considerando a Resolução nº 4.025 de 26/03/2012 que define normas para organização do ensino fundamental com nove anos de duração no Sistema de Ensino da Polícia Militar de Minas Gerais, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- a) As atividades escolares serão desenvolvidas diariamente, numa jornada mínima de quatro horas de aula, de trabalho efetivo, excluído o tempo do recreio, estendendo-se o espaço da aula numa perspectiva ampliada.
- b) A avaliação do processo de aprendizagem no ensino fundamental será contínua e baseada em objetivos definidos para cada série de escolaridade, de forma a orientar a organização da prática educativa em função das necessidades de desenvolvimento dos alunos.
- c) Será garantido aos pais, a qualquer tempo, o acesso aos resultados das avaliações da aprendizagem de seus filhos.
- d) A escola acompanhará, sistematicamente, a frequência dos alunos e estabelecerá contato imediato com as famílias nos casos de ausência por oito dias consecutivos ou quinze alternados no mês, a fim de garantir a frequência de 75% (setenta e cinco por cento), no final de cada período letivo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31) A Lei nº 4.084/1962 dispõe sobre a profissão de Bibliotecário e regula seu exercício. Sobre a lei, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. O exercício da profissão pode ser realizado pelos diplomados por escolas ou cursos cujos estudos hajam sido feitos através de correspondência, cursos intensivos, cursos de férias.
- II. Os bibliotecários portadores de diplomas de instituições estrangeiras que apresentem os seus diplomas revalidados no Brasil, de acordo com a legislação vigente, estão habilitados ao exercício da profissão.
- III. Podem exercer a profissão os bacharéis em Biblioteconomia, portadores de diplomas expedidos por Escolas de Biblioteconomia de nível superior, oficiais, equiparadas, ou oficialmente reconhecidas.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas
- b) I e III, apenas
- c) II e III, apenas.
- d) I, II, III.

32) Segundo o art. 6º da Lei nº 4.084/1962, são atribuições dos Bacharéis em Biblioteconomia a organização, direção e execução dos serviços técnicos de repartições públicas federais, estaduais, municipais e autárquicas e empresas particulares. Sobre as matérias e atividades relacionadas a essas atribuições, assinale a alternativa **incorreta**.

- a) A organização e direção dos serviços de comunicação.
- b) A execução dos serviços de classificação e catalogação de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência.
- c) A fiscalização de estabelecimentos de ensino de Biblioteconomia reconhecidos, equiparados ou em via de equiparação.
- d) Apadronização dos serviços técnicos de biblioteconomia.

33) A respeito da regulamentação da profissão do bibliotecário, de acordo com a Lei nº 4.084/1962, analise as afirmativas e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- () O Conselho Federal de Biblioteconomia e os Conselhos Regionais de Biblioteconomia não são dotados de personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa e patrimonial.
- () A fiscalização do exercício da profissão do bibliotecário será exercida pelo Conselho Federal de Biblioteconomia e pelos Conselhos regionais de Biblioteconomia, criados pela Lei nº 4.084/1962.
- () Segundo a Lei nº 4.084/62, o mandato do Presidente, dos Conselheiros federais efetivos e dos suplentes terá a duração de dois anos.
- () O Conselho Federal de Biblioteconomia será constituído de brasileiros natos ou naturalizados.
- () O presidente do Conselho Federal de Biblioteconomia é nomeado pelo Presidente da República e escolhido dentre os nomes constantes da lista tríplice organizada pelos membros do Conselho.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

- a) F – V – V – F – F.
- b) V – F – F – V – F.
- c) V – F – V – F – V.
- d) F – V – F – V – V.

34) A Lei nº 9.674/1998, que dispõe sobre a profissão de bibliotecário e determina outras providências. De acordo com a Lei nº 9.674/1998, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. A falta do registro, bem como do pagamento da anuidade, caracterizará o exercício ilegal da profissão de Bibliotecário.
- II. O exercício da função de Bibliotecário é privativo dos bibliotecários inscritos nos quadros do Conselho Regional da respectiva jurisdição.
- III. O exercício da profissão de Bibliotecário, segundo a Lei nº 9.674 /1998, afirma que, no âmbito das pessoas jurídicas de direito público e privado, é privativo dos Bacharéis em Biblioteconomia.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas
- b) I, II, III.
- c) II e III, apenas.
- d) I e III, apenas.

35) O Capítulo X da Lei nº 9.674/1998 trata das infrações, penalidades e recursos para o exercício da profissão de bibliotecário. Sobre as infrações disciplinares, assinale a alternativa **incorreta**.

- a) Afastamento do cargo de Conselheiro por mais de cento e oitenta dias consecutivos ou intercalados, no triênio.
- b) Exercer a profissão quando impedido de fazê-lo ou facilitar, por qualquer modo, o seu exercício a não registrados.
- c) Praticar, no exercício profissional, ato que a lei defina como crime ou contravenção penal.
- d) Transgredir preceitos do Código de Ética Profissional.

36) As infrações dos bibliotecários serão apuradas levando-se em conta a natureza do ato e as circunstâncias de cada caso. De acordo com a Lei nº 9.674/1998, analise as afirmativas e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- () Uma das penas disciplinares, consideradas a gravidade da infração cometida e a reincidência das mesmas, é multa de até cem vezes o valor atualizado da anuidade.
- () Uma das penas disciplinares, consideradas a gravidade da infração cometida e a reincidência das mesmas, é a censura pública.
- () O profissional que cometer uma infração, considerada a gravidade e a reincidência da mesma, é a suspensão do exercício profissional por até três anos.
- () Mesmo que o profissional cometa uma infração grave e reincidente, é vetada a cassação do exercício profissional com a apreensão da carteira profissional.
- () A advertência reservada é uma das penas disciplinares previstas.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

- a) F – V – V – F – F.
- b) F – V – V – F – V.
- c) V – F – F – V – F.
- d) V – F – F – V – V.

37) Sobre infrações, penalidade e recursos da profissão de bibliotecário, de acordo com a Lei nº 9.674/1998, assinale a alternativa **incorreta**.

- a) A pena de multa não poderá ser combinada com qualquer das penalidades enumeradas na lei.
- b) Ao infrator suspenso por débitos será admitida a reabilitação profissional mediante novo registro, satisfeitos, além das anuidades em débito, as multas e demais emolumentos e taxas cabíveis.
- c) Nenhuma penalidade será aplicada sem que tenha sido assegurado ao infrator amplo direito de defesa.
- d) Não caberá ao infrator outro recurso por via administrativa.

38) Hoje o profissional da Biblioteconomia tem como objetivo trabalhar com os diversos suportes que a informação apresenta, gerindo as unidades de informação e buscando as mais variadas ferramentas disponíveis para os processos de organização, disseminação e gestão da informação (Holanda; Nascimento, 2010, p. 3). Sobre o gerenciamento de unidades de informação, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. O bibliotecário é o profissional que torna acessível a informação ao usuário, independentemente do suporte que ela apresenta, ou seja, a base do trabalho desse profissional direciona-se para as técnicas de organização e o tratamento da informação para fins de recuperação e uso.
- II. O profissional de Biblioteconomia tem como objetivo trabalhar com os diversos suportes que a informação apresenta, gerindo as Unidades de Informação e buscando as mais variadas ferramentas disponíveis para os processos de organização, disseminação e gestão da informação.
- III. Atualmente, o Profissional de Biblioteconomia deve ir além da aptidão a trabalhar nos processos de organização, disseminação e gestão da informação.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) I e III, apenas.
- c) II e III, apenas.
- d) I, II, III.

39) Fujita (2006) chama atenção para as mudanças dos paradigmas da informação, o que considera como os fatores determinantes para a inovação das gestões aplicadas nas Unidades de Informação. Sobre esses fatores determinantes, assinale a alternativa **incorreta**.

- a) A diversidade de formatos exige tratamento temático e descritivo compatíveis com a consequente modificação de normas, diretrizes, manuais e metodologias.
- b) A informação registrada, tratada e disseminada por meio do aparato tecnológico de comunicações tem um valor menor.
- c) Há a coexistência do formato e do formato eletrônico.
- d) A evolução tecnológica da comunicação de dados facilitou o acesso simultâneo de todos a todos os registros.

40) Le Coadic (1997, p. 112-113) ressaltou algumas qualificações que devem ser aprimoradas nos Gestores da Informação, tais como: “avaliar, planejar, vender e fazer funcionar redes locais de comunicação de informação em instituições; administrar unidades de informação e implantar programas de gerenciamento de informação para informatizá-las; procurar, preparar, resumir e editar informações de natureza científica e técnica; dirigir a redação de revistas científicas em empresas de editoração; organizar (adquirir, registrar, recuperar) e distribuir informação em sua forma original ou como produtos elaborados a partir dela”. Sobre a gestão da informação, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. Tais qualificações devem ser acompanhadas por algumas ferramentas disponíveis para administrar, identificar, observar e analisar problemas, soluções, projetos etc.
- II. A gestão de uma Unidade de Informação está separada das filosofias administrativas.
- III. O bibliotecário da atualidade deve entender que a informação já é de certo modo uma ferramenta estratégica que pode vir a interferir no desenvolvimento da nossa sociedade.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) II e III, apenas.
- c) I e III, apenas.
- d) I, II, III.

41) Baptista (2004, p. 226) afirma que a sociedade da informação e do conhecimento se caracteriza pelo uso intenso da informação de várias maneiras e em várias áreas. Sobre a gestão da informação e a profissão do bibliotecário, assinale a alternativa **incorreta**.

- a) O consenso entre os autores que falam da gestão de informação é de que o bibliotecário é o único profissional da informação.
- b) A expressão profissional da informação é utilizada para designar um amplo espectro de fazeres profissionais que têm por objeto a informação.
- c) O próprio conceito de informação ainda é vago e, por consequência, o é também o conceito de profissional da informação.
- d) Para ser considerado profissional da informação, é preciso que a informação codificada seja o foco principal de atuação do profissional.

42) Há dois itens que são imprescindíveis no planejamento em bibliotecas. Um deles é a pesquisa. Sobre o segundo item, leia o trecho a seguir e assinale a alternativa correta.

Em um serviço de informação, _____ consiste em identificar e coletar dados sobre serviços ou atividades, estabelecendo critérios de mensuração do desempenho desses serviços ou atividades e determinando tanto a qualidade do serviço ou da atividade, quanto grau de satisfação de metas e objetivos.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna.

- a) A discussão.
- b) O planejamento.
- c) A avaliação.
- d) A atualização.

43) O planejamento em bibliotecas é uma prática que deve ser incorporada ao cotidiano dos bibliotecários, pois é necessário para que se possa organizar as funções e tarefas a serem realizadas, que segundo Almeida (2005, p.2), é “[...] um processo contínuo, permanente e dinâmico, que fixa objetivos, define linhas de ação [...]”, tais linhas de ação referem-se ao que será realizado em um determinado período de tempo, visando ainda a eventuais problemas que poderão ocorrer. Sobre o planejamento em bibliotecas, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. O objetivo do planejamento não deve se adequar à missão da instituição à qual a biblioteca está ligada, e também à comunidade que a frequenta, através de estudos de usuários, pois o planejamento deve possuir uma visão focada.
- II. Um dos itens imprescindíveis no planejamento é a pesquisa que deve ser realizada no início dos trabalhos de uma biblioteca, fazendo pesquisas com os usuários e vistoriando antigos planos e objetivos.
- III. No contexto das bibliotecas especializadas, o planejamento deve ter como enfoque, a missão em concordância com o meio no qual está inserida, ou seja, como uma biblioteca especializada, deve ter objetivos mais específicos que concordem com a organização em ela está inserida.

Estão corretas as afirmativas:

- a) II e III, apenas.
- b) I e III, apenas.
- c) I e II, apenas.
- d) I, II, III.

44) O planejamento estratégico é um processo que tem como meta o desenvolvimento de objetivos para a seleção de programas de ação e para sua execução, tendo como base as condições internas e externas de uma organização/unidade de informação. É necessário obedecer algumas etapas para elaboração do planejamento estratégico para que este tenha êxito. Sobre o planejamento estratégico em bibliotecas, assinale a alternativa correta.

- a) O terceiro passo para a elaboração do planejamento estratégico em uma biblioteca especializada é identificar as condições passadas, ou seja, verificar como a unidade de informação interna e externamente esteve.
- b) A análise do ambiente externo não é um dos fatores em que se baseia o planejamento estratégico.
- c) Logo após a definição de objetivos e estratégias, a próxima etapa é a análise da situação atual.
- d) O último procedimento é o monitoramento e controle, que consiste em acompanhar e avaliar a execução da estratégia.

45) As instituições de ensino públicas e privadas de todos os sistemas de ensino do País contarão com bibliotecas, nos termos desta Lei no 12.244/2010. Sobre o acervo das bibliotecas, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. Será obrigatório um acervo de livros na biblioteca de, no mínimo, um título para cada aluno matriculado, cabendo ao respectivo sistema de ensino determinar a ampliação deste acervo conforme sua realidade, bem como divulgar orientações de guarda, preservação, organização e funcionamento das bibliotecas escolares.
- II. Os sistemas de ensino do país deverão desenvolver esforços progressivos para que a universalização das bibliotecas escolares, nos termos previstos na Lei nº 12.244/2010, seja efetivada num prazo máximo de dez anos, respeitada a profissão de Bibliotecário.
- III. Um dos grandes problemas enfrentados pelas bibliotecas são os crescentes níveis de deteriorização que seus acervos vêm sofrendo ao longo dos anos e vemos que as bibliotecas ainda não assumiram para si esse papel no tratamento e busca de soluções para tais questões.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) I, II, III.
- c) II e III, apenas.
- d) I e III, apenas.

46) Leia o trecho a seguir e assinale a alternativa correta:

_____ é cuidar de todos os assuntos relacionados ao combate à deterioração dos documentos, compreende uma política global, desde aspectos administrativos e financeiros, até as investigações científicas e as mais simples medidas de higienização.

_____ define-se como um conjunto de medidas específicas e preventivas necessárias para a manutenção da existência física do documento.

Assinale a alternativa que completa correta e respectivamente as lacunas.

- a) Preservação – Conservação.
- b) Organização – Prevenção.
- c) Conservação – Degradação.
- d) Prevenção – Preservação.

47) O desenvolvimento das ações que visam à conservação de acervos em bibliotecas depende, sobretudo, de decisões administrativas que promovam as necessárias mudanças para adequar os serviços às novas necessidades da preservação. Sobre a conservação de acervo, analise as afirmativas e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- () Existe uma contradição inerente ao ato de conservar um bem e ao mesmo tempo estimular o seu uso, gerando uma grande problemática que se encontra intrínseca à preservação.
- () Ao se conceber e se implementar uma política de preservação, não se pode perder de vista o maior objetivo de qualquer biblioteca que é informar e socializar o saber, de modo que o acervo possa ser utilizado.
- () A preservação dentro da biblioteca deve ter um sentido restrito baseada em políticas estabelecidas que sistematize os materiais informacionais.
- () Muito do trabalho de um departamento de preservação é profilático e acontece antes que o tempo, as condições impróprias de armazenamento e o manuseio descuidado deixaram os materiais frágeis e danificados.
- () O *modus faciendi* do bibliotecário deve incluir somente os processos técnicos, como os de catalogação, classificação.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

- a) F – V – V – F – V.
- b) V – V – F – F – F.
- c) F – F – V – V – F.
- d) V – F – F – V – V.

48) Na sociedade a informação atua como base principal para o desenvolvimento econômico, cultural e gerencial das instituições e coube à biblioteca o papel de guardar e disseminar todo esse conhecimento. Sobre Biblioteconomia, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. Existe um grande paradoxo entre os profissionais que lidam com documentação: não se pode disponibilizar um acervo sem que este fique ausente dos riscos de deterioração com o manuseio, mas se as obras ficarem fora do alcance dos usuários, há quem essa informação contida nos materiais resguardados vai servir?
- II. A biblioteca escolar tem exercido completamente o seu papel enquanto espaço de formação e de educação para a informação.
- III. Há a necessidade da criação de políticas de preservação visando não apenas ao acondicionamento físico desse material nos centros de documentação, mas ampliando esse campo para quem lida diretamente com as obras, o usuário, instaurando práticas educacionais no ambiente e construindo uma consciência de que um acervo bem cuidado e limpo serve a todos de uma forma mais eficaz.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) I, II, III.
- c) II e III, apenas.
- d) I e III, apenas.

49) A gestão da coleção é fator fundamental à plena consecução dos objetivos das bibliotecas. A formação, desenvolvimento e organização do acervo devem ser encarados como um processo permanente no qual as atividades de seleção, aquisição e avaliação de materiais devem permanecer em contínua sintonia com as necessidades de informação da comunidade de usuários. Sobre a formação e desenvolvimento de acervo, assinale a alternativa correta.

- a) Na maioria das bibliotecas especializadas, as publicações periódicas não têm importância.
- b) A biblioteca não precisa estabelecer sua política de desenvolvimento de coleções em documento.
- c) A coleção deve ser desenvolvida tomando por base um plano preestabelecido que garanta sua continuidade e adequação necessária à formação da coleção (tanto em termos de conteúdo quanto de formato).
- d) A etapa menos importante da política de desenvolvimento de coleções é o processo de seleção.

50) Com o propósito de conhecer os materiais de interesse para a biblioteca, lançados no mercado editorial, os bibliotecários recorrem a diversas fontes de informação. De acordo com o tipo de biblioteca, vários instrumentos são utilizados. Assinale a alternativa que não corresponde a um desses instrumentos.

- a) Catálogos de editores, encartes de lançamentos, anúncios.
- b) Catálogos de obras publicadas em um país.
- c) Bibliografias e listas de materiais recomendados;
- d) Resenhas críticas publicadas na internet.

51) Na Administração Pública, os materiais bibliográficos (livros, periódicos e outros) são classificados como "material permanente". Nessas instituições, os processos de compras devem ser executados conforme destaca a Lei nº 8.666/1993. Sobre esse tema, assinale a alternativa correta.

- a) Os processos de compra de compra são realizados através de licitação, que engloba apenas uma modalidade: convite.
- b) Na prática, o orçamento previsto para aquisição de materiais sempre corresponde aos recursos liberados, ocasionando o atendimento de todas as necessidades consideradas prioritárias.
- c) Antes da compra, devem ser previamente definidos a origem e a disponibilidade dos recursos financeiros a serem usados na aquisição.
- d) A aquisição cooperativa é vetada.

52) Nos sistemas de informação e de recuperação da informação, o tratamento da informação é definido como a função de descrever os documentos, tanto do ponto de vista físico (características físicas dos documentos) quanto do ponto de vista temático (ou de descrição do conteúdo). Sobre o tratamento da informação, analise as afirmativas e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- () Essa atividade resulta na produção de representações documentais (fichas de catálogo, referências bibliográficas, resumos, termos de indexação etc.) que não apenas se constituem de unidades mais fáceis de manipular num sistema de recuperação da informação (comparado ao documento em sua íntegra), como também representam sínteses que tornam mais fácil a avaliação do usuário quanto à relevância que o documento integral possa ter para as suas necessidades de informação.
- () Outras atividades são necessárias para o tratamento das informações, muitas vezes desenvolvidas fora do âmbito dos sistemas de informação e de recuperação da informação.
- () O tratamento da informação é uma função isolada.
- () Se não houve uma seleção na construção de um determinado conjunto de documentos, então não podemos falar de sistema de informação ou de recuperação da informação, já que uma de suas funções principais não foi provida.
- () O tratamento da informação é homogêneo, ou seja, não pode variar de acordo com o nível de detalhamento desejado num determinado sistema ou de acordo com o instrumental utilizado.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

- a) F – V – V – F – F.
b) V – V – F – V – F.
c) F – F – V – F – V.
d) V – F – F – V – V.

53) A biblioteconomia tem uma longa tradição de desenvolvimento de práticas aplicáveis aos problemas de organizar e acessar as informações contidas em documentos. Sobre a organização de documentos, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. Essas práticas remontam aos tempos da biblioteca de Assurbanipal, que já possuía uma espécie de catálogo dos livros nela existentes. Mas alguns dos problemas foram se tornando de uma tal complexidade que as soluções exigiam mais que uma abordagem intuitiva. Assim se pode explicar o surgimento da biblioteconomia-ciência
- II. Enquanto a biblioteconomia tradicional teve como objetivo assegurar o acesso aos registros da instituição biblioteca, a documentação tinha um âmbito mais amplo e visava à organização e ao acesso a registros do conhecimento em quaisquer formas e locais.
- III. Os processos estudados pela biblioteconomia tradicional não podem ser utilizados como modelos para outros contextos que não a instituição biblioteca.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
b) I e III, apenas.
c) II e III, apenas.
d) I, II, III.

54) Arquivologia é a reunião e ordenação adequada dos documentos em fundos, as séries dentro dos fundos e, caso seja necessário, dos itens documentais dentro das séries. O arquivo permanente recebe documentos de vários órgãos e, pelo princípio da proveniência, procedência ou de respeito aos fundos, os arquivos devem ser organizados por fundos ou núcleos de uma mesma fonte geradora, não devendo, portanto, serem misturados aos de outras fontes. Devem ser mantidos em um mesmo fundo, todos os documentos provenientes de uma mesma fonte geradora.

Assinale a alternativa que apresenta o conceito ao qual se refere o texto.

- a) Biblioteconomia.
b) Arranjo.
c) Tramitação.
d) Gestão.

55) Segundo o art. 3º da Lei nº 8.159/1991, a gestão documental concentra atividades (procedimentos e operações técnicas) concernentes à produção, tramitação, uso (utilização), avaliação e arquivamento (em fase corrente e intermediária), visando à eliminação ou recolhimento (destinação de documentos). Sobre essas atividades, correlacione as colunas.

- A. Produção.
B. Utilização.
C. Destinação de documentos.

- I. Diz respeito ao trâmite documental presente nas atividades do arquivo corrente e intermediário durante a vida útil administrativa do documento na instituição, bem como a sua guarda e política de acesso e disponibilização.
- II. É nesta fase que é elaborada a TTD (Tabela de Temporalidade Documental).
- III. Elaboram-se documentos em função das atividades específicas de determinada entidade ou setor, racionalizando a produção de documentos em vista da real necessidade da sua criação, evitando-se o acúmulo de documentos criados desnecessariamente, bem como de suas cópias, contribuindo para disciplinar os serviços de reprografia e automação arquivística.

Assinale a alternativa que apresenta a correlação correta.

- a) A-III, B-I, C-II.
b) A-I, B-II, C-III.
c) A-II, B-III, C-I.
d) A-III, B-II, C-I.

56) A biblioteca é o local onde é possível encontrar a informação desejada. O usuário pouco conhece o universo de fontes de informação existente dentro ou fora da biblioteca, nesse caso, no ambiente virtual, que venha contribuir significativamente para a sua vida intelectual. Para facilitar esse encontro, essa instituição, deve buscar através do seu serviço de referência, e no papel de bibliotecário de referência, mecanismo para tal. Sobre o serviço de atendimento ao usuário, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. O Serviço de Referência ocorre quando o usuário procura a biblioteca com o objetivo de solucionar um problema informacional de que tanto necessita.
- II. O papel social do bibliotecário fica mais evidente nas bibliotecas públicas, pois atende a um público heterogêneo, com faixa etária, grau de escolaridade e emocionalmente diversificados.
- III. Para desenvolver uma política de inclusão social e educacional do usuário, o bibliotecário deve estabelecer uma rotina de atendimento na qual seja considerada, ao receber o usuário, a escuta atenta para análise de suas necessidades, limitações e características pessoais e educacionais, decidindo qual a melhor estratégia para a recuperação e disseminação da informação, encaminhando esse usuário para o setor específico o qual disponibilizará a informação solicitada, construindo neste momento vínculos afetivos e profissionais com o sujeito.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) I e III, apenas.
- c) II e III, apenas.
- d) I, II, III.

57) Para Almeida (2000), os estudos de usuários são essenciais para a avaliação dos serviços desenvolvidos pela biblioteca e, como tal, fazem “parte do processo de planejamento e da tomada de decisões”. Sobre o serviço de atendimento ao usuário, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. O estudo de usuários permite que os bibliotecários conheçam tanto as necessidades de informação dos usuários quanto a satisfação desses com relação aos serviços e produtos fornecidos pela unidade de informação.
- II. Precauções devem ser tomadas para evitar o risco de os serviços da biblioteca serem avaliados apenas em relação às demandas feitas pelos usuários atuais, excluindo material ou informações que, por uma razão ou outra, nunca se transformam em demandas.
- III. A política de desenvolvimento de coleções estabelece as diretrizes para o processo de seleção e aquisição do acervo da biblioteca, pretendendo atender aos interesses e necessidades de informação de seus usuários, além de consistir num item fundamental para a tomada de decisões.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I, II, III.
- b) I e III, apenas.
- c) II e III, apenas.
- d) I e II, apenas.

58) O processo de extrair conceitos que traduzam a essência de um documento é conhecido como análise de assunto. Sobre esse tema, analise as afirmativas e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- () A análise de assunto pode ser definida como a operação base para todo o procedimento de recuperação de informações.
- () A análise de conteúdo deve ser tratada como sinônimo de classificação e indexação.
- () Os bibliotecários fazem a análise de assunto quando recebem um documento e devem dar entrada deste num sistema de informações. Tal análise com o objetivo de determinar o conteúdo informativo do documento em questão, tendo em vista o objetivo do sistema e as necessidades dos usuários.
- () O sistema de recuperação, mesmo que não tiver como base uma eficiente análise de assunto e se adotar procedimentos sofisticados, conseguirá atingir seus objetivos.
- () Os bibliotecários, ao receberem um pedido de informação, devem fazer uma análise deste com o objetivo de compreender a necessidade de informação transmitida pelo usuário, identificar os conceitos existentes no pedido e traduzi-los para a linguagem adotada pelo sistema.”

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

- a) F – V – F – F – F.
- b) F – F – V – V – V.
- c) V – V – F – V – F.
- d) V – F – V – F – V.

59) De acordo com Albrechtsen (1993), existem três conceitos ou pontos de vista diferentes sobre análise de assunto: as concepções simplista orientada para o conteúdo e, a orientada pela demanda. Sobre essas concepções, assinale a alternativa incorreta.

- a) A concepção simplista considera os assuntos como entidades simplistas absolutas, que podem derivar de uma abstração linguística do documento ou de dados que podem ser somados.
- b) Na concepção simplista, ao analisar um documento, o indexador não deve se limitar a representar ou resumir apenas a informação explícita no documento; mais do que isso, deve perguntar-se: como eu poderia tornar esse conteúdo, ou parte dele, visível para o usuário potencial?
- c) A concepção orientada para o conteúdo envolve uma interpretação adicional do conteúdo, que vai além dos limites da estrutura léxica e gramatical, com o estabelecimento de assuntos que não estão explicitamente colocados no texto, mas que são facilmente identificados pelo indexador.
- d) A concepção orientada pela demanda considera o assunto numa perspectiva de transferência do conhecimento.

60) Um conceito que se destaca na literatura sobre análise de assunto é o de “atênência”, e pode-se observar que comumente os dois termos são vistos com o mesmo significado. Sobre esse tema, analise as afirmativas a seguir e assinale a alternativa correta.

- I. A etapa de “análise conceitual” da indexação deve ser influenciada pelas características do vocabulário a ser utilizado na etapa de tradução.
- II. Se o profissional deixar-se influenciar pela linguagem de indexação adotada no sistema, certamente não conseguirá atingir o grau de imparcialidade necessário para seu bom desempenho na complexa atividade de fazer análise de assunto.
- III. A indexação é tradicionalmente vista como um processo de sumarização.

Estão corretas as afirmativas:

- a) I e II, apenas.
- b) I e III, apenas.
- c) II e III, apenas.
- d) I, II, III.

