

Leia o texto a seguir para responder as questões de 1 a 6.

MORRE SOLDADO QUE SEGUIU “LUTANDO” 30 ANOS APÓS RENDIÇÃO DO JAPÃO

Hiroo Onoda faleceu aos 91 anos em Tóquio.
Ele morou 14 anos no Brasil

Publicado em: 17/01/2014

Disponível em: <http://veja.abril.com.br/noticia/internacional/morre-soldado-que-seguiu-lutando-30-anos-apos-rendicao-do-japao> Acesso em 21 de janeiro de 2014

O ex-tenente japonês Hiroo Onoda, que viveu escondido nas florestas das Filipinas durante três décadas sem saber que a II Guerra Mundial tinha terminado, morreu nesta quinta-feira em Tóquio aos 91 anos, informou nesta sexta a emissora pública NHK. Onoda, que estava hospitalizado desde o início do mês, surpreendeu o Japão com sua inesperada aparição em 1974, quando finalmente abandonou sua missão na selva e voltou ao seu país. Após sua saga, o tenente chegou a morar no Brasil, onde comprou uma fazenda de gado.

O ex-integrante do Exército Imperial japonês foi enviado em 1944 como oficial de inteligência para a ilha filipina de Lubang, onde permaneceu escondido nos 29 anos seguintes, sem saber que o conflito tinha terminado e que o Japão tinha se rendido. Onoda chegou aos 22 anos na ilha das Filipinas com a missão de penetrar nas linhas inimigas, realizar operações de vigilância e sobreviver de maneira independente até receber novas ordens, o que fez exatamente durante três décadas.

Após a rendição do Japão, em 1945, o soldado seguiu servindo ao seu país na floresta. Convencido da continuidade da guerra, Onoda seguia escondido e, segundo declarou, coletando “informações importantes” para o Japão. Durante seus longos anos na selva de Lubang, o ex-tenente viveu de bananas, mangas e do gado que conseguia matar, escondendo-se da polícia filipina e das expedições de japoneses que foram em sua procura, confundidas por ele com espiões inimigos.

Em março de 1974, Onoda, então com 52 anos, finalmente recebeu de um antigo superior que se deslocou até a ilha instruções para abandonar a missão. Um ano após sua volta ao Japão, Onoda se mudou para o Brasil, onde administrou com sucesso uma fazenda em Mato Grosso do Sul, na cidade de Terenos. Em 1989, retornou ao Japão, onde passou a dar cursos sobre a vida na natureza para os jovens.

1. De acordo com as informações presentes no texto, somente há como afirmar com precisão:
 - a) O ano em que expedições japonesas procuraram por Onoda nas Filipinas.
 - b) O ano em que Onoda comprou uma fazenda no Brasil.
 - c) O ano em que Onoda começou a dar cursos no Japão.
 - d) O ano em que Onoda mudou-se para o Brasil
2. Assinale a alternativa que contenha uma informação que pode ser confirmada pelo texto.
 - a) Após retornar ao Japão, em 1989, Onoda não mais voltou ao Brasil.
 - b) Uma expedição japonesa deu instruções a Onoda para abandonar a missão em março de 1974.
 - c) A experiência de viver e se alimentar de gado na floresta influenciou a escolha de Onoda por administrar uma fazenda.
 - d) Ter passado 30 anos sem saber sobre o fim da guerra foi relatado por Onoda como aventura.

3. Sobre os recursos de estruturação e atribuição de sentido ao texto, analise as proposições a seguir. Em seguida, escolha a alternativa que contenha a análise correta sobre as mesmas.

- I. As aspas empregadas no título denotam ironia.
 - II. A vírgula em: “o ex-tenente viveu de bananas, mangas e do gado que conseguia matar” separa termos de mesma função na oração.
 - III. Há uma falha de regência em “Ele morou 14 anos no Brasil”.
 - IV. A palavra “onde” pode assumir diferentes sentidos, um deles é expressar circunstância, como é o caso de todas as ocorrências destacadas no texto.
- a) Apenas as proposições II e III estão incorretas.
 - b) Apenas a proposição IV está incorreta.
 - c) Apenas as proposições I, II e IV estão corretas.
 - d) Todas as proposições estão corretas.

4. Releia:

Após a rendição do Japão, em 1945, o soldado seguiu servindo ao seu país na floresta. Convencido da continuidade da guerra, Onoda seguia escondido e, segundo declarou, coletando “informações importantes” para o Japão. Durante seus longos anos na selva de Lubang, o ex-tenente viveu de bananas, mangas e do gado que conseguia matar, escondendo-se da polícia filipina e das expedições de japoneses que foram em sua procura, confundidas por ele com espiões inimigos.

Considerando este trecho, é correto afirmar:

- a) Os segmentos “após a rendição do Japão” e “durante longos anos na selva de Lubang” têm funções de sentido diferentes.
 - b) Simplesmente com a substituição da expressão “viveu de” pela palavra “comia” mantém-se a correção da frase original.
 - c) O segmento “com espiões inimigos” expressa uma circunstância de companhia.
 - d) O segmento “convencido da continuidade da guerra” expressa uma causa.
5. Assinale a alternativa que contenha outra redação, clara e correta, mantendo-se a mesma ideia, para o trecho a seguir:

Convencido da continuidade da guerra, Onoda seguia escondido e, segundo declarou, coletando “informações importantes” para o Japão.

 - a) Continuar escondido é porque Onoda estava convencido da continuidade da guerra, pois declarou que seguiu coletando “informações importantes” para o Japão.
 - b) Onoda declarou que seguiu coletando “informações importantes” para o Japão, porque estava convencido de que a guerra continuava e, assim, continuou escondido.
 - c) Convencendo-se de que a guerra não havia terminado, Onoda seguiria escondido para coletar “informações importantes” para o Japão.
 - d) Seguir coletando “informações importantes” para o Japão foi a causa de Onoda seguir escondido e convencido da continuidade da guerra.

6. Assinale a alternativa correta. O texto tem por objetivo central:
- Falar sobre a morte de Onoda e sobre a participação dele na Guerra.
 - Fornecer dados biográficos de Onoda.
 - Falar sobre a morte de Onoda e destacar o comprometimento dele com seu país.
 - Informar sobre a morte de Onoda e sobre quem foi ele.
7. Assinale a alternativa correta quanto à flexão dos verbos.
- Se o governo propor mudanças e intervier em favor da população, será possível melhorar sua imagem.
 - Ele reaviu seus pertences apreendidos pela polícia.
 - Mesmo que as autoridades interviessem, perceber-se-ia logo que o candidato não previra as consequências que adviriam de sua conduta.
 - Quando não disporem de tempo, precavenham-se, adiantando alguns de seus compromissos.
8. Assinale a única alternativa **INCORRETA** quanto à relação dos tempos e modos verbais.
- O jornalista divulgou as fotos que tirara da cena do crime.
 - Se tivéssemos ido passar as férias na praia, não sofríamos agora as agruras da vida no campo.
 - Solicitou que os candidatos buscassem informar-se melhor.
 - Buscar-se-iam mais informações se houvesse tempo para isso.
9. Quanto à flexão nominal, analise as proposições a seguir. Depois assinale a alternativa que contém a análise correta sobre as mesmas.
- Os foliões aproveitaram as comemorações.
 - Nem todos os anões enfrentam problemas de acesso.
 - O emprego dos hífenos tem gerado algumas dúvidas.
 - Um dos comandantes sêniores desafiou o chefe de estado americano.
- Não há erro em proposição alguma.
 - Há erro em apenas uma das proposições.
 - Há erro em apenas duas das proposições.
 - Todas as proposições contêm erro.
10. Leia os versos a seguir, extraídos da poesia “O guardador de rebanhos”, de Fernando Pessoa.
- Eu nunca guardei rebanhos,
Mas é como se os guardasse.*
- Assinale a alternativa em que houve problema de regência na reescrita do verso: “eu nunca guardei rebanhos”.
- Eu nunca fiz referência a rebanhos.
 - Eu nunca me preocupei com rebanhos.
 - Eu nunca aludi rebanhos.
 - Eu nunca assisti a rebanhos.
11. Assinale a alternativa **INCORRETA**. Sem qualquer prejuízo, poderá o servidor ausentar-se do serviço:
- Pelo período comprovadamente necessário para alistamento ou recadastramento eleitoral, limitado, em qualquer caso, a dois dias.
 - Por 8 (oito) dias consecutivos em razão de casamento.
 - Por 1 (um) dia, para doação de sangue.
 - Por 10 (dez) dias consecutivos em razão falecimento do cônjuge, companheiro, pais, madrasta ou padrasto, filhos, enteados, menor sob guarda ou tutela e irmãos.
12. A Licença para Capacitação, poderá ser concedida ao servidor por um período de até:
- Três meses.
 - Dois meses.
 - Um mês.
 - Quatro meses.
13. Assinale a alternativa **INCORRETA**. São deveres do servidor:
- Cumprir as ordens superiores, mesmo quando manifestamente ilegais.
 - Representar contra ilegalidade, omissão ou abuso de poder.
 - Exercer com zelo e dedicação as atribuições do cargo.
 - Guardar sigilo sobre assunto da repartição.
14. São penalidades disciplinares, **EXCETO**:
- Cassação de aposentadoria.
 - Suspensão.
 - Advertência.
 - Julgamento.
15. O retorno à atividade de servidor aposentado, é o ato de:
- Reversão.
 - Reintegração.
 - Aproveitamento.
 - Recondução.
16. O concurso público terá validade de até:
- 1 (um) ano, não podendo ser prorrogado.
 - 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.
 - 2 (dois) anos, não podendo ser prorrogado.
 - 1 (um) ano, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.
17. A idade mínima para ser servidor público é de:
- 21 anos.
 - 17 anos.
 - 16 anos.
 - 18 anos.
18. É dever do Estado oferecer educação básica obrigatória e gratuita dos:
- 2 (dois) aos 17 (dezesete) anos de idade.
 - 4 (quatro) aos 18 (dezoito) anos de idade.
 - 4 (quatro) aos 17 (dezesete) anos de idade.
 - 2 (dois) aos 18 (dezoito) anos de idade.

19. O pagamento da remuneração das férias será efetuado até:
- 15 (quinze) dias antes do início do respectivo período.
 - 2 (dois) dias antes do início do respectivo período.
 - 30 (trinta) dias antes do início do respectivo período.
 - 5 (cinco) dias antes do início do respectivo período.
20. Assinale a alternativa correta. O prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse é de:
- Sessenta dias.
 - Dez dias.
 - Trinta dias.
 - Quinze dias.
21. A comunicação é feita por um processo de cinco elementos, sendo que um dos elementos chama-se Receptor. Referente a este elemento, é correto afirmar:
- É a parte do sistema referente ao transporte de alguma forma de mensagem entre pontos fisicamente distantes.
 - É o equipamento situado entre o canal e o destino, isto é, que decodifica a mensagem para o destino.
 - É a pessoa, coisa ou processo para o qual a mensagem é enviada.
 - É o equipamento que liga a fonte ao canal, isto é, que codifica a mensagem emitida pela fonte para torná-la adequada ao canal.
22. Existem três conceitos preliminares que são importantes para a compreensão da comunicação. Os conceitos são: Dado, Informação e Comunicação. Referente ao conceito de Informação, é correto afirmar:
- É um conjunto de dados com determinado significado, ou seja, que reduz a incerteza a respeito de algo ou que permite o conhecimento a respeito de algo.
 - Para que ela aconteça é necessário que o destinatário da informação receba-a e compreenda-a.
 - É um registro a respeito de determinado evento ou ocorrência ou pessoa.
 - Ela ocorre quando uma informação é transmitida a alguém, e é então compartilhada também por esse alguém.
23. Segundo a hierarquia das necessidades humanas de Maslow, representadas por uma pirâmide, na base da pirâmide constam as necessidades fisiológicas e no topo as necessidades de auto realização. Referente a estas necessidades, identifique abaixo a alternativa que apresenta necessidades que exemplificam respectivamente as necessidades fisiológicas e as necessidades de auto realização:
- Amizade e utilização plena dos talentos individuais.
 - Ar e aceitação social.
 - Repouso e realização do potencial.
 - Proteção contra o perigo e amor.
24. É característica de um líder:
- Prioriza os sistemas e estruturas.
 - Exerce o controle.
 - Inspira confiança.
 - Tem visão de curto prazo.
25. É a estrutura organizacional que agrupa, num órgão específico, as atividades análogas e interdependentes e constitui uma unidade setorial da instituição.
- Estrutura com Base em Função.
 - Estrutura Linear.
 - Estrutura Linha-Staff.
 - Estrutura Funcional.
26. É exemplo de dispositivo apenas de entrada em um computador:
- Teclado.
 - Impressora.
 - Monitor de vídeo.
 - Caixas de som.
27. É o chip mais importante do computador, cabendo a ele o processamento de todas as informações que passam pelo computador.
- Memória cache.
 - Disco rígido.
 - Slots.
 - Microprocessador.
28. É a função administrativa que consiste em medir e corrigir o desempenho a fim de assegurar que os objetivos organizacionais e os planos estabelecidos para alcançá-los sejam realizados.
- Controle.
 - Planejamento.
 - Direção.
 - Organização.
29. É uma das características do documento Comunicado:
- É uma correspondência oficial interna ou interdepartamental com numeração própria.
 - É semelhante ao atestado, mas não deve ser expedido por órgãos públicos.
 - Quando público é lavrado em cartório; a particular é geralmente conservada sem registro.
 - Quando publicado pela imprensa, deve ter o verbo na terceira pessoa, porque é veiculado por terceiros.
30. Assinale "V" para as afirmativas verdadeiras e "F" para as afirmativas falsas:
- () Edital é um instrumento de notificação pública que se afixa em local de acesso dos interessados ou se publica num órgão de imprensa oficial ou particular.
- () Memorando é o ato através do qual são expedidas determinações a serem executadas por órgãos subordinados ou por servidores dos mesmos.
- () Ordem de Serviço é o instrumento por meio do qual a pessoa física ou jurídica outorga poderes a outra.
- () Ata é o resumo escrito dos fatos e decisões de uma assembleia, sessão ou reunião para um determinado fim.
- A alternativa correta é:
- F, V, V, F.
 - F, V, V, F.
 - V, F, V, F.
 - V, F, F, V.

31. É uma forma de comunicação escrita em que se convida ou chama alguém para uma reunião. Na elaboração do texto, é necessário especificar local, data e finalidade.
- Comunicado.
 - Convocação.
 - Edital.
 - Portaria.
32. Conforme o Manual de redação da Presidência da República, a redação oficial deve caracterizar-se pela impessoalidade, uso do padrão culto da linguagem, clareza, concisão, formalidade e uniformidade. Referente ao quesito “concisão”, é correto afirmar:
- É o texto que consegue transmitir um máximo de informações com um mínimo de informações.
 - Redação concisa é a redação isenta da interferência da individualidade que a elabora.
 - Pode-se definir como conciso aquele texto que possibilita imediata compreensão pelo leitor.
 - A concisão diz respeito à polidez, à criatividade no próprio enfoque dado ao assunto do qual cuida a comunicação.
33. Os textos oficiais, por seu caráter impessoal, por sua finalidade de informar com o máximo de clareza e concisão, requerem o uso do *padrão culto* da língua. Há consenso de que o padrão culto é aquele em que:
- Se observem as regras da gramática Lusitana.
 - Se observem as regras da gramática formal.
 - Se empregue um vocabulário comum à região em que o documento está sendo produzido.
 - Seu uso na redação decorre do fato de que ele está abaixo das diferenças lexicais, morfológicas ou sintáticas regionais.
34. Referente à redação oficial, é correto afirmar:
- A pressa com que são elaboradas certas comunicações dificilmente compromete sua clareza.
 - Na revisão de um expediente, deve-se avaliar, ainda, se ele será de fácil compreensão por seu destinatário.
 - As comunicações oficiais devem ser sempre informais.
 - A formalidade e a padronização fazem desaparecer do texto os excessos linguísticos que nada lhe acrescentam.
35. São várias as situações em que um(a) recepcionista deve estar atento(a) à sua postura, agindo com profissionalismo. É exemplo de postura adequada para um(a) recepcionista:
- Procurar atender as pessoas o mais rápido possível.
 - Procurar atender as pessoas com mais intimidade para dar um clima informal ao atendimento.
 - Procurar falar pausadamente, de forma clara e sem pressa.
 - Procurar falar paralelamente com várias pessoas ao mesmo tempo.
36. É o setor responsável pela (re)formulação de projetos e planos de ação direcionados à ocupação de cargos na organização e aos futuros candidatos ao exercício das funções que compõem o cargo:
- Planejamento Estratégico.
 - Recrutamento.
 - Seleção.
 - Treinamento.
37. Tem como objetivo identificar e escolher, dentre os candidatos, os mais aptos a preencher a vaga oferecida:
- Recrutamento.
 - Treinamento.
 - Seleção.
 - Departamento de Pessoal.
38. São especialistas, autônomos ou ligados às consultorias, que têm como principal atividade seduzir profissionais com alto grau de especialização, para posições estratégicas da organização, e que raramente estão desempregados:
- Headhunters.
 - Psicólogos.
 - Gerentes de RH.
 - Selecionadores.
39. É um dos instrumentos de seleção mais utilizados para fundamentar as decisões relativas à contratação de um novo empregado. Consiste na proposição de perguntas aos candidatos, tendo como objetivo avaliar o domínio de determinadas competências relacionadas ao perfil profissional:
- Dinâmica de Grupo.
 - Entrevista.
 - Prova Teórica.
 - Teste Psicológico.
40. É o tipo de departamentalização que é feita de acordo com as atividades inerentes a cada um dos produtos ou serviços da empresa:
- Departamentalização por cliente.
 - Departamentalização de produto.
 - Departamentalização por processo.
 - Departamentalização por projeto.