



**CONCURSO
PÚBLICO Nº 01/2013**

CADERNO DE PROVA

**Data de aplicação:
23/02/2014**

NÍVEL SUPERIOR

Cargo: GESTÃO LOGÍSTICA

LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES

1. Confira se seu CADERNO DE PROVA corresponde ao cargo de sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50.
2. Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis imediatamente, pois não serão aceitas reclamações posteriores.
3. O CARTÃO-RESPOSTA, que será entregue pelo fiscal durante a prova, é o único documento válido para a correção das questões objetivas expostas neste caderno.
4. Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal de sala.
5. No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente às suas respostas deve ser feita com caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
6. Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
7. Para cada uma das questões objetivas são apresentadas cinco alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
8. A duração total da prova objetiva é de 3 horas e 30 minutos, incluindo o tempo destinado à entrega das provas, identificação - que será feita no decorrer da prova - e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
9. Reserve, no mínimo, os 20 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
10. Você deverá permanecer obrigatoriamente em sala, no mínimo, por 1 hora após o início das provas e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
11. É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
12. Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
13. Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA e deixe o local de prova.

Para uso do Instituto QUADRIX

**TIPO
10B**

INFORMAÇÕES

- **24/02/2014** - A partir das 15h (horário de Brasília) – Divulgação do Gabarito Preliminar das provas objetivas.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido em edital normativo.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- **A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA poderá implicar a anulação da sua prova.**

INSTITUTO
QUADRIX

LÍNGUA PORTUGUESA

Para responder às questões de 1 a 4, leia o texto abaixo.

Homens são maioria em financiamento coletivo pela internet

Pesquisa mostra que os projetos de *crowdfunding* que fomentam atividades artísticas e culturais são os que despertam mais interesse dos financiadores

Um homem, morador do Sudeste, entre 25 e 30 anos, com renda de R\$ 3 mil a R\$ 6 mil mensais, funcionário de uma empresa privada da área de comunicação, administração ou tecnologia. Esse é o perfil da maioria dos que participam de financiamentos coletivos de projetos pela internet, os chamados *crowdfundings*, de acordo com pesquisa realizada em parceria entre o *Catarse*, comunidade de financiamento coletivo do País, e a *Chorus*, empresa de pesquisa com foco em projetos de cultura e sociedade.

O *crowdfunding* é usado para obtenção de capital, principalmente de pessoas físicas e através da internet, com o objetivo de colaborar com uma gama de setores, que vai de pequenos negócios e *startups* a demandas de regiões afetadas por desastres naturais, mas também com forte participação de projetos culturais.

Segundo a pesquisa, os homens são maioria (59%) e o grupo com formação superior completa é o que mais tem participantes na plataforma de financiamento (39%). Os participantes de *crowdfunding* classificam como "frequente" o hábito de fazer compras pela internet. A esmagadora maioria busca informações em sites e portais de notícias (81%) e nas mídias sociais (80%). Jornais aparecem na sequência como fonte de informação (55%), antes de televisão (46%), revistas (43%) e rádio (43%).

Apesar de o usuário padrão, de acordo com a pesquisa, ter renda entre R\$ 3 mil e R\$ 6 mil (29%), o grupo que forma a maioria das pessoas (64%) nessa rede coletiva de financiadores de projetos tem salário mais baixo, de até R\$ 6 mil por mês. Entre os mais ricos, a participação é menor. Os que ganham entre R\$ 6 mil e R\$ 10 mil, por exemplo, respondem por 14% do total de participantes do *crowdfunding*.

O Sudeste, que concentra 42% da população brasileira, engloba 63% dos participantes de financiamento coletivo. No Nordeste, o total de participantes é de 9% da população. A menor proporção dos participantes de *crowdfunding* é concentrada na região Norte – apenas 1%.

O Retrato do Financiamento Coletivo no Brasil tenta traçar o cenário do *crowdfunding* brasileiro e, para isso, colocou questões para a base de usuários, assinantes de newsletter e seguidores do *Catarse* em redes sociais. No total, foram consultadas 3.336 pessoas, que responderam a um questionário entre 29 de agosto e 17 de setembro do ano passado. A margem de erro é de 1,7%.

(www.estadao.com.br)

QUESTÃO 1

No subtítulo da matéria há três ocorrências da palavra "que". Sobre elas, pode-se afirmar que:

- (A) uma é conjunção integrante e duas são pronomes relativos.
- (B) duas são conjunções e uma é pronome relativo.
- (C) todas são pronomes relativos.
- (D) duas são conjunções integrantes e uma é conjunção consecutiva.
- (E) todas são conjunções causais.

QUESTÃO 2

Sobre a palavra "esse", que aparece em destaque no primeiro parágrafo, analise as afirmações.

- I. Morfologicamente, trata-se de um pronome demonstrativo.
- II. Participa de um processo de coesão referencial endofórica anafórica.
- III. Retoma ideias presentes no período antecedente.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) I e II, somente.
- (C) I e III, somente.
- (D) II e III, somente.
- (E) todas.

QUESTÃO 3

Releia o seguinte trecho do texto:

"Apesar de o usuário padrão, de acordo com a pesquisa, ter renda entre R\$ 3 mil e R\$ 6 mil (29%), o grupo que forma a maioria das pessoas (64%) nessa rede coletiva de financiadores de projetos tem salário mais baixo, de até R\$ 6 mil por mês."

Agora, assinale a alternativa em que ele tenha sido reescrito sem alteração significativa de sentido e sem desvios em relação à norma padrão.

- (A) Apesar do usuário padrão, de acordo com a pesquisa, tenha renda entre R\$ 3 mil e R\$ 6 mil (29%), o grupo que forma a maioria das pessoas (64%) nessa rede coletiva de financiadores de projetos tem salário mais baixo, de até R\$ 6 mil por mês.
- (B) Embora o usuário padrão, de acordo com a pesquisa, tenha renda entre R\$ 3 mil e R\$ 6 mil (29%), a maioria das pessoas (64%) nessa rede coletiva de financiadores de projetos tem salário mais baixo, de até R\$ 6 mil por mês.
- (C) Como o usuário padrão, de acordo com a pesquisa, tem renda entre R\$ 3 mil e R\$ 6 mil (29%), o grupo que forma a maioria das pessoas (64%) nessa rede coletiva de financiadores de projetos têm salário mais baixo que R\$ 6 mil por mês.
- (D) Já que o usuário padrão de acordo com a pesquisa, tenha renda entre R\$ 3 e R\$ 6 mil (29%), o grupo cujo forma a maioria das pessoas (64%) nessa rede coletiva de financiadores de projetos tem salário mais baixo, de até R\$ 6 mil por mês.
- (E) Apesar de o usuário padrão de acordo com a pesquisa ter renda entre R\$ 3 mil e R\$ 6 mil (29%), o grupo formador da maioria das pessoas (64%) nesta rede coletiva de financiadores de projetos obtém salário mais baixo, de até R\$ 6 mil por mês.

QUESTÃO 4

A expressão “para isso”, que aparece em destaque no texto, introduz uma circunstância de:

- (A) causa.
- (B) concessão.
- (C) finalidade.
- (D) proporção.
- (E) condição.

Para responder às **questões** de 5 a 7, leia a tirinha.



(<http://virtualt.forumr.net/t22-tirinha-do-nerd>)

QUESTÃO 5

Sobre o texto, de uma maneira geral, analise as afirmações.

- I. Há problemas em relação ao uso de vírgulas, considerando-se a norma padrão da língua.
- II. Há problemas em relação à acentuação gráfica, considerando-se a norma padrão da língua.
- III. Deveria haver acento indicativo de crase em “igual a minha”, que aparece no segundo quadrinho.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) II, somente.
- (C) I e II, somente.
- (D) III, somente.
- (E) I e III, somente.

QUESTÃO 6

Antes da palavra “vô”, que aparece no primeiro quadrinho, deveria haver uma vírgula. Isso ocorre porque, sintaticamente, a palavra “vô” é um:

- (A) aposto.
- (B) vocativo.
- (C) complemento nominal.
- (D) adjunto adnominal.
- (E) agente da passiva.

QUESTÃO 7

Sobre os quadrinhos, analise as afirmações.

- I. Texto verbal e não verbal, em conjunto, contribuem para a construção do humor.
- II. Há, no texto, passagens em que a linguagem não é literal, como ocorre com a palavra “museu”.
- III. A palavra “laser”, no contexto em que aparece, deveria ser grafada com “z”.
- IV. As palavras “máquina” e “museu” têm exatamente o mesmo referencial concreto: um computador Core i7 com 8 gigas de RAM.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e IV, somente.
- (B) II e III, somente.
- (C) III e IV, somente.
- (D) I e II, somente.
- (E) I, II e IV, somente.

Para responder às questões de 8 a 10, leia a tirinha.



(<http://virtuall.forumr.net/t22-tirinha-do-nerd/>)

QUESTÃO 8

Sobre a pontuação do texto das tirinhas, é correto afirmar que:

- (A) o ponto de exclamação que aparece após a palavra “crescimento”, no primeiro quadrinho, torna o texto incoerente.
- (B) o ponto de interrogação do segundo quadrinho não se justifica, já que a resposta é óbvia.
- (C) deveria haver, necessariamente, dois-pontos antes da palavra “Adão”, no primeiro quadrinho.
- (D) deveria haver uma vírgula antes da palavra “Adão”, no primeiro quadrinho.
- (E) as reticências, no último quadrinho, são incoerentes. Trata-se, na verdade, de um questionamento retórico; logo, deveria haver ponto de interrogação.

QUESTÃO 9

As formas verbais “cria” e “é”, que aparecem no primeiro quadrinho, estão flexionadas no:

- (A) imperativo afirmativo.
- (B) pretérito imperfeito do indicativo.
- (C) presente do indicativo.
- (D) presente do subjuntivo.
- (E) pretérito perfeito do indicativo.

QUESTÃO 10

A palavra “está”, que aparece no primeiro quadrinho, deveria ser acentuada, pela mesma razão que está acentuada qual das seguintes palavras?

- (A) Átomo.
- (B) Capô.
- (C) Sério.
- (D) Experiência.
- (E) Êxodo.

GESTÃO PÚBLICA

QUESTÃO 11

A administração pública corresponde à atividade das autoridades públicas com o objetivo da satisfação das necessidades de interesse da população. Ela é constituída pelas administrações direta e indireta. Assinale a alternativa que apresenta a correta definição para as duas.

- (A) Administração direta ocorre quando o político responsável pela atividade a executa pessoalmente. Já a indireta ocorre quando pessoas empregadas pelo Estado a executam.
- (B) Administração direta ocorre quando a execução do serviço público é realizada pelo próprio titular do serviço. Já a indireta ocorre quando a execução do serviço é realizada por terceiros, que não o titular desse serviço.
- (C) Administração direta é relacionada com serviços vitais ao público, como o policiamento e o saneamento básico. Já a indireta relaciona-se com serviços de menor prioridade, como a iluminação pública.
- (D) Administração direta é relacionada com serviços internos na administração, atividades nas prefeituras, câmaras e outros centros políticos administrativos. Já a indireta refere-se ao resto das atividades públicas.
- (E) Administração direta é aquela executada pelo próprio governo brasileiro. Já a indireta é aquela fornecida por contribuições de outros países.

QUESTÃO 12

Com a Constituição Federal de 1988, são estabelecidas novas perspectivas para a atuação do Estado nas formas de relacionamento com a sociedade com uma administração pública modificada. Entre essas mudanças, destaca-se:

- (A) a maior participação militar nas questões domésticas do País, como saneamento básico, iluminação pública, atendimento médico etc.
- (B) a diminuição nos valores dos impostos e tarifas cobrados da população, deixando para a iniciativa privada uma parcela maior dos serviços básicos.
- (C) o aumento na participação da administração federal nas atividades de nível local, diminuindo a responsabilidade municipal e estadual nas políticas públicas.
- (D) o reforço do papel dos estados e municípios na implementação de políticas públicas, deixando para a esfera federal a articulação a nível nacional.
- (E) o corte da coleta de lixo como serviço oferecido pelo Estado, que após a constituição passa a ser de natureza privada.

QUESTÃO 13

Sobre a organização da administração pública no Brasil, leia as afirmativas a seguir.

- I. Autarquia é uma entidade auxiliar da administração pública indireta. Ela é estatal, autônoma e descentralizada. Seu patrimônio e receita são próprios, porém tutelados pelo Estado.
- II. Fundações Públicas podem ser de direito público ou privado, tendo personalidade jurídica. Elas não possuem fins lucrativos.
- III. Empresa Pública é uma entidade empresarial de personalidade jurídica com participação do poder privado e público no seu capital e em sua direção.
- IV. Sociedade de Economia Mista é criada pela administração pública, juntamente com entidades privadas, para exercer fins de interesse público.

Estão corretas:

- (A) somente I, II, III.
- (B) somente I, III, IV.
- (C) somente I, II, IV.
- (D) somente II, III, IV.
- (E) somente II e IV.

QUESTÃO 14

Os serviços públicos oferecidos pelo Estado são divididos entre gerais e individuais. Assinale a alternativa que os defina corretamente.

- (A) Os gerais são aqueles que atendem à comunidade como um coletivo, a exemplo da iluminação pública. Já os individuais são aqueles que possuem usuários determinados que pagam de acordo com seu uso, como a energia elétrica.
- (B) Os gerais são os fornecidos diretamente pelo governo. Já os individuais são aqueles fornecidos por terceiros agindo por meio da permissão desse governo.
- (C) Os gerais são aqueles fornecidos por meio do dinheiro dos impostos e de taxas, como a saúde pública. Já os individuais são aqueles dependentes da iniciativa privada, como os hospitais particulares.
- (D) Os gerais são os fornecidos pelo governo na esfera federal. Já os individuais são os fornecidos em esferas mais locais, pelos estados e municípios.
- (E) Os gerais são os de iniciativa coletiva, empresas e organizações. Já os individuais são os de iniciativa individual, como doações e atos de caridade no geral.

QUESTÃO 15

Em alguns casos, de acordo com seu tipo, os serviços públicos podem ter sua responsabilidade transferida do Estado para instituições privadas colaboradoras, que ficam encarregadas da sua execução. Esses seriam os serviços públicos:

- (A) jurídicos.
- (B) transferíveis.
- (C) privados.
- (D) secundários.
- (E) delegáveis.

ESTATUTO SOCIAL DO SERPRO

QUESTÃO 16

O Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO), segundo o Decreto nº 6.791/2009, possui a seguinte natureza:

- (A) empresa pública vinculada ao Ministério das Comunicações.
- (B) autarquia vinculada ao Ministério da Fazenda.
- (C) fundação pública vinculada ao Ministério da Fazenda.
- (D) empresa pública vinculada ao Ministério da Fazenda.
- (E) autarquia vinculada ao Ministério das Comunicações.

QUESTÃO 17

São finalidades do SERPRO, na forma prevista no Decreto nº 6791/2009:

- I. atender prioritariamente, com exclusividade, aos órgãos da Casa Civil da Presidência da República.
- II. aplicar as disponibilidades de sua capacidade técnica e operacional na execução dos serviços de sua especialidade que venham a ser convencionados com outros órgãos e entidades da administração pública federal, estadual e municipal, mediante contratação.
- III. viabilizar soluções no campo da modernização e do apoio à tomada de decisão, no âmbito da administração pública.
- IV. atuar no sentido de racionalizar e simplificar as atividades atinentes à tecnologia da informação no setor público.
- V. incentivar o desenvolvimento do setor de informática pública, de acordo com as diretrizes definidas pelo Governo Federal.

É correto o que se afirma em:

- (A) II, III e IV, somente.
- (B) II, III, IV e V, somente.
- (C) todas.
- (D) IV e V, somente.
- (E) II e V, somente.

QUESTÃO 18

Acerca do Conselho Diretor, tendo em vista o disposto no Decreto nº 6.791/2009, assinale a alternativa incorreta.

- (A) A investidura dos membros do Conselho Diretor será feita mediante registro na ata da primeira reunião da qual participarem.
- (B) O Conselho Diretor reunir-se-á, de forma ordinária, preferencialmente uma vez por mês e, extraordinariamente, quando convocado por seu Presidente ou pela maioria de seus membros.
- (C) A remuneração dos membros do Conselho Diretor não excederá, em nenhuma hipótese, a quinze por cento da remuneração mensal média dos diretores do SERPRO.
- (D) A ausência à reunião deverá ser justificada por escrito, em tempo hábil, cabendo aos demais membros acatar ou não os motivos alegados, mediante registro em ata.
- (E) O Conselho Diretor deliberará por maioria de votos, com a presença de, no mínimo, quatro de seus membros, entre eles o Presidente do Conselho ou seu substituto, cabendo ao Presidente, além de voto comum, o de qualidade.

QUESTÃO 19

Acerca do Conselho Fiscal do SERPRO, conforme disposições contidas no Decreto nº 6.791/2009, assinale a alternativa correta.

- (A) Um dos membros do Conselho Fiscal será representante do Tribunal de Contas da União, nos termos da legislação em vigor.
- (B) Findo o mandato, o membro do Conselho Fiscal deverá, imediatamente, se retirar do exercício da função, ainda que não haja a investidura do novo titular.
- (C) Na hipótese de recondução, o prazo do novo mandato contar-se-á a partir da investidura.
- (D) O Conselho Fiscal reunir-se-á, pelo menos, uma vez por ano.
- (E) O prazo de mandato contar-se-á a partir da investidura.

QUESTÃO 20

Acerca da Organização Interna e do Pessoal do Serpro, analise as afirmativas seguintes.

- I. Aplica-se ao pessoal do SERPRO o regime jurídico estabelecido pela legislação trabalhista.
- II. O ingresso do pessoal será feito mediante concurso público de provas ou de provas e títulos, observadas as normas especificadas do SERPRO.
- III. Os cargos de titulares das unidades estruturais do SERPRO serão privativos de empregados integrantes do seu quadro de pessoal, excetuando-se as unidades de assessoramento das Diretorias e as subordinadas diretamente ao Diretor-Presidente.

É correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) I e II, somente.
- (C) I e III, somente.
- (D) II e III, somente.
- (E) III, somente.

CÓDIGO DE ÉTICA E DE CONDUTA EMPRESARIAL DO SERPRO

QUESTÃO 21

Assinale a alternativa que, de acordo com o Código de Ética e de Conduta Empresarial do SERPRO, constitui conduta aceitável aos dirigentes e aos empregados do SERPRO.

- (A) Exercer outras atividades profissionais durante o expediente, com ou sem fins lucrativos, ou ainda, independentemente da compatibilidade de horários, exercer atividades que constituam prejuízo, concorrência direta ou indireta com as atividades do SERPRO.
- (B) Renunciar ao exercício da função de confiança para a qual tenha sido designado, quando houver dissonância com as diretrizes e orientações estratégicas empresariais.
- (C) Manter sob sua chefia imediata, em cargo ou função de confiança, cônjuge, companheiro ou parente, até o segundo grau civil.
- (D) Priorizar e preservar interesses pessoais, de clientes, órgãos governamentais, instituições financeiras, fornecedores, entidades e outras empresas, em detrimento dos interesses do SERPRO.
- (E) Manter-se no exercício da função de confiança para a qual tenha sido designado, quando houver dissonância com as diretrizes e orientações estratégicas empresariais.

QUESTÃO 22

Os dirigentes e os empregados do SERPRO pautam suas ações pelos seguintes princípios, no relacionamento com os diversos setores da sociedade, assegurando aos órgãos governamentais:

- I. o zelo e a transparência na utilização de seu patrimônio e na aplicação dos recursos públicos.
- II. o reconhecimento do papel e apoio à atuação dos órgãos controladores, prestando-lhes informações pertinentes e confiáveis no tempo adequado.
- III. a participação e apoio às ações do Governo Federal voltadas à gestão das finanças públicas e a governança do Estado, em benefício da sociedade.

De acordo com o Código de Ética e de Conduta Empresarial do SERPRO, é correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) somente I e III.
- (C) somente II e III.
- (D) somente I e II.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 23

O Código de Ética e de Conduta Empresarial do SERPRO em seu item 2 apresenta os componentes estratégicos empresariais formadores da base conceitual que direciona o comportamento e a ação dos dirigentes e empregados do SERPRO. Dentre esses componentes, estão incluídos alguns valores. Assinale a alternativa cujo conteúdo não constitui um deles.

- (A) Responsabilidade social e cidadania.
- (B) Competitividade e domínio tecnológico.
- (C) Equidade de Gênero e Raça.
- (D) Confidencialidade e segurança das informações.
- (E) Confiança e credibilidade.

QUESTÃO 24

Leia, com atenção, as condutas relacionadas a seguir.

- I. Elaborar e apresentar informações que reflitam reais posições e resultados econômicos, financeiros, operacionais, logísticos e quaisquer outros que afetem o desempenho da Empresa.
- II. Priorizar e preservar os interesses do SERPRO junto a clientes, órgãos governamentais, instituições financeiras, fornecedores, entidades e outras empresas com as quais o SERPRO mantenha relacionamento comercial.
- III. Estar acompanhado, de outro empregado ou da chefia ou de um par, ao manter qualquer relacionamento com fornecedor ou parceiro que resulte ou que possa resultar em contratação que atenda a interesse ou necessidade do SERPRO.
- IV. Prestar estrita anuência com as diretrizes e a condução estratégica empresarial ao assumir função de confiança da Empresa.

São condutas aceitáveis aos dirigentes e empregados do SERPRO:

- (A) todas.
- (B) somente I, II e III.
- (C) somente II, III e IV.
- (D) somente I, II e IV.
- (E) somente I e II.

QUESTÃO 25

De acordo com o Código de Ética e de Conduta Empresarial, a missão do SERPRO é:

- (A) conquistar reconhecimento de Clientes, Estado e Sociedade.
- (B) prestar serviços com pontualidade, inovação, qualidade e segurança.
- (C) prover e integrar soluções em Tecnologia da Informação e Comunicações para o êxito da gestão das finanças públicas e da governança do Estado, em benefício da sociedade.
- (D) manter os empregados comprometidos e motivados; e orientar a gestão para resultados, lucratividade e competitividade.
- (E) empregar soluções inovadoras com tecnologia adequada.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Nas questões que avaliam os conhecimentos de noções de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português, que o mouse está configurado para pessoas destras, que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do mouse e que teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

QUESTÃO 26

Sobre o *Lync* 2013, é correto afirmar que:

- (A) não é possível adicionar um contato de fora da empresa onde você trabalha à sua lista de Contatos.
- (B) para bloquear um contato, você deve clicar com o botão direito do mouse sobre o contato, clicar em Alterar Relação de Privacidade e, em seguida, na opção Contatos Bloqueados.
- (C) é possível remover completamente os contatos *offline* de sua lista de contatos ou enviá-los para um grupo separado para que eles não fiquem desorganizados.
- (D) o número padrão máximo de contatos que você pode adicionar é 5000, porém, este número pode ser restringido pela equipe de suporte.
- (E) o asterisco vermelho ao lado do *status* de um contato indica que ele não pertence mais à organização, ou seja, não trabalha mais na empresa.

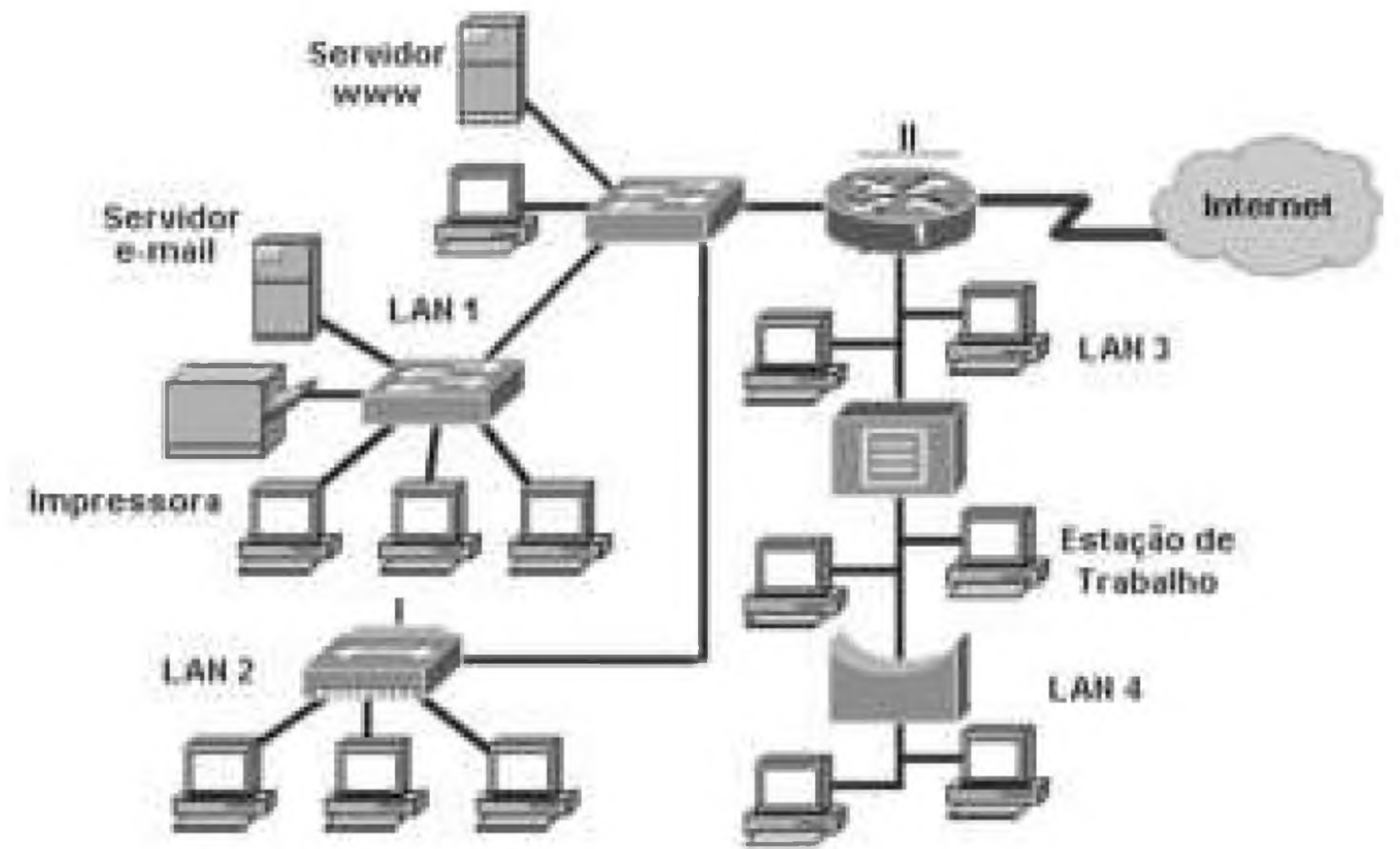
QUESTÃO 27

Por padrão, sempre que plugamos um dispositivo USB ou inserimos um CD ou DVD no *drive*, o *autorun* é executado automaticamente. *Autorun* é uma tecnologia usada para iniciar programas automaticamente. Isso pode ser muito perigoso, se os programas executados tiverem infectados por vírus. O *autorun* no Windows 7 pode ser desativado a partir da execução da ferramenta `gpedit.msc`, que abre o:

- (A) Utilitário de configuração do sistema da Microsoft.
- (B) Componente de configuração de serviços do Windows.
- (C) Gerenciador de Dispositivos do Windows.
- (D) Editor de Diretiva de Grupo Local.
- (E) Painel de Controle do Windows.

QUESTÃO 28

Considere a estrutura de rede a seguir:



Baseado nos desenhos dos dispositivos, as lacunas I e II devem ser preenchidas correta e, respectivamente, com:

- (A) hub e roteador.
- (B) *switch* e roteador.
- (C) repetidor e *bridge*.
- (D) roteador e *firewalls*.
- (E) *switch* e *modem*.

QUESTÃO 29

O sistema operacional Linux é caracterizado por ser extremamente seguro. Uma das principais características de segurança do ambiente consiste nas **permissões de acesso**, que impedem o acesso indevido de pessoas ou programas não autorizados a arquivos e diretórios. Com relação a tais permissões, leia as afirmações a seguir.

- I. O acesso aos arquivos e diretórios é definido por donos, grupos e outros usuários.
- II. Dono é o usuário que criou o arquivo ou diretório, e somente este pode alterar as permissões de acesso do arquivo ou diretório.
- III. Existem 3 tipos de permissões básicas, leitura (*l*), gravação (*w*) e execução (*e*), que são agrupadas por dono, grupo e outros.
- IV. O uso do comando `ls -al` permite visualizar as permissões de acesso dos arquivos/subdiretórios do diretório atual.

Está correto o que se afirma em:

- (A) somente uma das afirmações.
- (B) somente duas das afirmações.
- (C) somente três das afirmações.
- (D) nenhuma.
- (E) todas.

QUESTÃO 30

Nas alternativas a seguir são apresentadas algumas funções utilizadas pela planilha Calc (em português do Brasil) e suas respectivas descrições. Assinale a correta.

- (A) DIAS() calcula o número de dias entre duas datas especificadas.
- (B) DIAÚTIL() retorna verdadeiro se a data especificada é um dia útil ou falso caso não seja.
- (C) TRUNCAR() arredonda um número com a exatidão definida.
- (D) MED() retorna o valor médio de uma lista de valores.
- (E) MOEDA() retorna um valor monetário escrito por extenso.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 31

Na ITIL versão 3, o processo cujo objetivo é “assegurar que o nível de disponibilidade dos serviços entregues atende ou excede as necessidades acordadas de negócio com a melhor relação custo-benefício” é:

- (A) gerenciamento da disponibilidade.
- (B) gerenciamento do nível de serviço.
- (C) gerenciamento da capacidade.
- (D) gerenciamento de incidentes.
- (E) gerenciamento financeiro.

QUESTÃO 32

Leia o que se segue.

- I. Número de contratos com gerentes designados.
- II. Confiabilidade de serviços e de seus componentes.
- III. Satisfação dos consumidores e clientes.

No contexto da ITIL versão 3, as frases (I), (II) e (III) estão diretamente e respectivamente relacionadas a indicadores chave de desempenho (KPI) dos processos de:

- (A) gerenciamento de fornecedores; gerenciamento da capacidade; gerenciamento do nível de serviço.
- (B) gerenciamento de fornecedores; gerenciamento da confiabilidade; gerenciamento do catálogo.
- (C) gerenciamento de contratos; gerenciamento da capacidade; gerenciamento do catálogo.
- (D) gerenciamento de contratos; gerenciamento da disponibilidade; gerenciamento do catálogo.
- (E) gerenciamento de contratos; gerenciamento da confiabilidade; gerenciamento do nível de serviço.

QUESTÃO 33

Considere o cenário relativo ao Gerenciamento de Mudanças em TI em que existe um processo informal que é seguido na maioria mudanças. Porém, tal processo é desestruturado, rudimentar e propenso a erros e a documentação de configuração é imprecisa e inconsistente. Nesse caso, segundo o Cobit versão 4, podemos dizer que o nível de maturidade desse processo é:

- (A) inicial.
- (B) repetível.
- (C) definido.
- (D) gerenciado.
- (E) otimizado.

QUESTÃO 34

Considere o cenário relativo ao Gerenciamento de Riscos em TI em que avaliações informais de risco de projeto são realizadas quando solicitadas em cada projeto. Além disso, riscos específicos relacionados a TI, como segurança, disponibilidade e integridade, são ocasionalmente considerados nos projetos. Nesse caso, segundo o Cobit versão 4, podemos dizer que o nível de maturidade desse processo é:

- (A) inicial.
- (B) repetível.
- (C) definido.
- (D) gerenciado.
- (E) otimizado.

QUESTÃO 35

Considere as afirmações a seguir.

- I. Há somente dois tipos básicos de relações entre fases: as sequenciais e as iterativas.
- II. Qualquer projeto possui fases genéricas denominadas: início, planejamento, execução, controle e encerramento.
- III. Início do projeto, organização e preparação, execução do trabalho e encerramento do projeto são grupos de processos de gerenciamento.

Segundo o Guia PMBOK versão 4, é correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) II, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 36

A melhor, mais completa e correta definição para o conceito de “partes interessadas de um projeto”, segundo o Guia PMBOK versão 4, é:

- (A) pessoa ou departamento ao qual são atribuídas responsabilidades diretas ou indiretas com relação à execução das atividades do projeto.
- (B) pessoas envolvidas no projeto ou cujos interesses podem ser positiva ou negativamente afetados pela sua execução, tais como concorrentes diretos.
- (C) pessoas ou organizações ativamente envolvidas no projeto ou cujos interesses podem ser positiva ou negativamente afetados pela sua execução.
- (D) pessoas ou organizações que usarão o produto, resultado ou serviço gerado por meio do projeto ou que tenham custeado a sua execução.
- (E) pessoa ou grupo que fornece os recursos financeiros, em dinheiro ou em espécie, para o projeto.

QUESTÃO 37

Considere uma organização onde o gerente de projetos atua em tempo integral nesta função, porém, com uma equipe composta por profissionais atuando em tempo parcial no projeto. Considere ainda que nessa organização a autoridade do gerente para disponibilizar recursos é baixa ou moderada. O tipo de estrutura, nesse caso, é:

- (A) funcional.
- (B) matricial fraca.
- (C) matricial balanceada.
- (D) matricial forte.
- (E) projetizada.

QUESTÃO 38

Com relação aos conceitos básicos definidos no Guia PMBOK, é correto afirmar que:

- (A) projetos possuem fim e início bem determinados e geram um ou mais produtos exclusivos.
- (B) projetos podem ou não fazer parte de programas e programas nem sempre possuem projetos.
- (C) projetos de uma empresa que possuem o mesmo cliente e utilizam o mesmo tipo de tecnologia devem ser gerenciados dentro de um programa.
- (D) portfólios são compostos por programas agrupados para facilitar o gerenciamento e para atingir os objetivos da organização executora.
- (E) um PMO pode gerenciar projetos diretamente, assim como pode apenas dar suporte ao gerenciamento.

QUESTÃO 39

“O primeiro passo no estabelecimento de um novo processo ou atualização de um existente é criar um entendimento comum sobre o estado atual dos processos e seu alinhamento com os objetivos de negócio.” Esse período se refere a que etapa do ciclo de vida BPM?

- (A) Planejamento e estratégia.
- (B) Análise de processos.
- (C) Desenho e modelagem de processos.
- (D) Implementação de processos.
- (E) Monitoramento processos.

QUESTÃO 40

Conforme o disposto na Lei nº 12.682, que dispõe sobre a elaboração e o arquivamento de documentos em meios eletromagnéticos, os registros públicos de bens imóveis, após sua digitalização, deverão ter seus originais:

- (A) descartados.
- (B) preservados pelo prazo de 5 anos.
- (C) preservados pelo prazo de 10 anos.
- (D) preservados conforme a legislação pertinente.
- (E) encaminhados para arquivamento perpétuo.

QUESTÃO 41

A Lei que regula os direitos e obrigações relativos à propriedade industrial no Brasil determina que os requisitos de patenteabilidade são:

- (A) novidade, atividade inventiva e aplicação industrial.
- (B) depósito do registro, concessão e exploração.
- (C) inovação, singularidade e aplicação.
- (D) depósito do registro, concessão e publicação.
- (E) novidade e aplicação industrial.

QUESTÃO 42

As modalidades de garantia previstas na Lei nº 8.666, pelas quais o contratado pode optar, são:

- (A) fiança bancária, seguro-garantia e alienação de bens.
- (B) caução em dinheiro, fiança bancária, seguro-garantia e alienação de bens.
- (C) caução em dinheiro, fiança bancária e seguro-garantia.
- (D) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, seguro-garantia e alienação de bens.
- (E) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, fiança bancária e seguro-garantia.

QUESTÃO 43

É nulo e de nenhum efeito o contrato verbal com a Administração, salvo quando referente a pequenas compras de pronto pagamento. Tal ressalva para “pequenas compras de pronto pagamento” é válida, segundo a Lei nº 8.666, somente para valores até:

- (A) R\$ 4.000,00, em regime de aditamento.
- (B) R\$ 4.000,00, para serviços e obras.
- (C) R\$ 4.000,00, para serviços.
- (D) R\$ 8.000,00, em regime de aditamento.
- (E) R\$ 8.000,00, para serviços.

QUESTÃO 44

Em igualdade de condições, será assegurada preferência a uma determinada empresa segundo critérios de desempate que a Lei estabelece. O critério que assegura maior vantagem é o que se refere a bens e serviços:

- (A) produzidos ou prestados por empresas brasileiras de capital nacional.
- (B) produzidos no País.
- (C) produzidos ou prestados por empresas brasileiras.
- (D) produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa no País.
- (E) produzidos ou prestados por empresas que invistam em tecnologia no País.

QUESTÃO 45

No âmbito da Administração Pública Federal no Brasil, o direito do administrado de ter a assistência de um advogado durante o processo administrativo é:

- (A) obrigatório, sob pena de nulidade do processo.
- (B) facultativo, dependendo da vontade do administrado.
- (C) facultativo, pois o administrado pode buscar a apreciação do judiciário a qualquer momento.
- (D) obrigatório nos casos em que o regime legal for semelhante ao contencioso administrativo.
- (E) facultativo, salvo quando obrigatória a representação, por força de lei.

QUESTÃO 46

Leia as seguintes afirmações.

- I. A Administração pode decidir por anular ou não seus próprios atos, quando eivados de vícios de legalidade.
- II. A Administração pode revogar seus próprios atos por motivo de conveniência, respeitados os direitos adquiridos.
- III. O direito da Administração de anular os atos de que decorram efeitos favoráveis para os destinatários decai em cinco anos, salvo comprovada má-fé.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) II, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 47

No tocante à participação de empresas estrangeiras e de consórcios na modalidade de licitação “pregão eletrônico”, podemos afirmar que:

- (A) não é permitida a participação de empresas estrangeiras nessa modalidade de licitação.
- (B) será permitida a participação de empresas estrangeiras, desde que sejam apresentados documentos equivalentes pelas embaixadas.
- (C) quando permitida a participação de consórcio de empresas, será exigida a constituição e registro do consórcio antes da realização do pregão.
- (D) quando permitida a participação de consórcio formado por empresas brasileiras e estrangeiras, será exigida a liderança por empresa brasileira.
- (E) não é permitida a participação de consórcio de empresas brasileiras e estrangeiras em tal modalidade de licitação.

QUESTÃO 48

Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123, para nenhum efeito legal, a pessoa jurídica:

- I. de cujo capital participe outra pessoa jurídica.
- II. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior.
- III. constituída sob a forma de cooperativas.

É correto o que se afirma em:

- (A) I, somente.
- (B) I e II, somente.
- (C) II e III, somente.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

QUESTÃO 49

Para os efeitos da Lei Complementar nº 123, a sociedade empresária que aufera, em um determinado ano-calendário, receita bruta igual a 360.000 reais, será considerada:

- (A) microempresa.
- (B) empresa de pequeno porte.
- (C) empresa de médio porte.
- (D) sociedade limitada.
- (E) sociedade empresária.

QUESTÃO 50

Conforme Decreto nº 7.174, no julgamento das propostas em licitações do tipo técnica e preço, deverão ser adotados procedimentos para pontuação técnica das propostas com base em fatores como:

- (A) prazo de entrega, suporte de serviços, qualidade e garantia técnica.
- (B) suporte de serviços, qualidade, porte do fabricante e número de vendas.
- (C) qualidade, padronização, conformidade e porte do fabricante.
- (D) prazo de entrega, suporte de serviços, conformidade e número de vendas.
- (E) padronização, qualidade, suporte de serviços e garantia estendida.