

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Acerca da abordagem clássica da administração, julgue os itens a seguir.

- 51 A principal preocupação de Taylor era o aumento da eficiência na produção, o que reduziria os custos e aumentaria os lucros, possibilitando aumentar a remuneração do trabalhador a partir de sua maior produtividade.
- 52 A administração científica constitui uma combinação de princípios, os quais podem ser assim sumariados: ciência, em lugar de empirismo; harmonia, em vez de discórdia; cooperação, e não individualismo; rendimento máximo, em lugar de produção reduzida; e desenvolvimento de cada homem, no sentido de alcançar maior eficiência e prosperidade.
- 53 O fundador da Ford Motor Co., Henry Ford, introduziu o sistema de produção em massa por meio da padronização de máquinas e equipamentos, da mão de obra e das matérias primas e, conseqüentemente, dos produtos. A fim de atingir esses objetivos, Ford adotou os seguintes três princípios básicos: princípio do controle, princípio de economicidade e o princípio de produtividade.
- 54 As origens da abordagem clássica da administração estão relacionadas ao crescimento acelerado e desorganizado das empresas e à necessidade de aumentar a eficiência e a competência das organizações.

A abordagem clássica da administração é um dos marcos para o entendimento de como as teorias organizacionais evoluíram. Outras contribuições teóricas complementares, tais como a teoria da burocracia e de sistemas, também contribuíram para entender o processo. Com relação às diversas teorias organizacionais, julgue os itens que se seguem.

- 55 As principais contribuições da abordagem clássica da administração se referem às preconizadas por Taylor e por Fayol. Enquanto Taylor focalizava as atividades nos níveis baixos (inferiores) da organização, Fayol encarava a administração sob o ponto de vista do executivo de alto nível.
- 56 Uma das contribuições de Taylor à teoria clássica da administração foi o desenvolvimento do conceito de organização linear, fundamentado nos princípios de unidade de comando ou supervisão única, unidade de direção, descentralização da autoridade e cadeia escalar.
- 57 Sabe-se que a autoridade representa o poder institucionalizado e oficializado. Nesse contexto, é correto afirmar que existem três tipos de autoridade legítima: a tradicional, a carismática e a legal.
- 58 Com relação ao funcionamento das organizações, o caráter legal das normas e regulamentos é uma das características da teoria clássica de administração de Fayol.
- 59 A organização é um sistema fechado, pois sobrevive em estado de homeostasia dinâmica.
- 60 De acordo com Henri Fayol, planejamento, preparo, controle e execução são as funções universais da administração.

As teorias das organizações, além de contribuírem para o modelo brasileiro de administração pública, especialmente a teoria da burocracia, ajudaram a despertar novos enfoques sobre a motivação humana. A respeito desse assunto, julgue os itens subsecutivos.

- 61 A Constituição Federal de 1988 instituiu um Estado nacional forte, pois não persistiu com o modelo estatizante anterior.
- 62 Na hierarquia das necessidades de Maslow, o estágio final tem foco na continuidade do autodesenvolvimento e no atingimento da plenitude do potencial do indivíduo como ser humano.
- 63 Com a Constituição Federal de 1988, a administração pública brasileira retornou aos anos 30 do século passado, época em que foi implantada a administração burocrática clássica no Brasil.
- 64 A administração pública burocrática se preocupa com o processo legalmente definido por meio de normativos; a administração pública gerencial é orientada mais para resultados.

As teorias da liderança formam um arcabouço necessário para que as organizações desempenhem as suas atividades conforme prescrito em seus objetivos, porém a liderança depende também de como a organização é constituída, sua cultura, seus esforços sinérgicos e o planejamento de suas atividades. A respeito desse assunto, julgue os próximos itens.

- 65 O conceito de sinergia retrata a relação autoridade-responsabilidade que une superiores e subordinados em uma organização, fazendo que a ordem flua do executivo, no topo da organização, até o empregado, no nível mais baixo.
- 66 A departamentalização matricial é um tipo híbrido de agrupamento de atividades em que os empregados de várias especialidades se agrupam para realizar tarefas em tempo não limitado.
- 67 A cultura organizacional é representada por um conjunto de valores, crenças e padrões de comportamento, constituindo o núcleo de identidade de uma organização.
- 68 A centralização como forma de delegação de competência se caracteriza pela distribuição de poder e pela tomada de decisão estendidas aos níveis mais baixos da organização.
- 69 O planejamento estabelece o alicerce para as funções de organizar, dirigir e controlar.

A respeito da gestão e do comportamento das pessoas nas organizações, julgue os itens subsequentes.

70 O treinamento visa fornecer os meios para proporcionar a aprendizagem.

71 Na descrição do cargo, ocorrem os processos de coleta de informação e de determinação dos elementos do cargo, por meio de observação e estudo e de apresentação dos resultados por escrito.

72 Enquanto o conceito de eficiência está relacionado aos métodos, processos e rotinas de trabalho, normas de ação e regulamentos, a eficácia se refere aos fins, isto é, aos objetivos pretendidos pela organização.

Em gestão da qualidade e excelência gerencial, merece destaque o Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização, o GESPUBLICA. A respeito desse programa, julgue os itens seguintes.

73 Um dos objetivos do GESPUBLICA é promover a eficiência, por meio do melhor aproveitamento dos recursos, relativamente aos resultados da ação pública.

74 Uma das finalidades do modelo de excelência em gestão pública é avaliar a coordenação e o controle dos atos da administração pública federal.

75 Todos os órgãos e entidades da administração pública brasileira são obrigados a participar do GESPUBLICA.

Julgue os itens de **76** a **80**, relativos à gestão de processos nas organizações.

76 A gestão de processos surgiu como alternativa às práticas tradicionais de gestão, que mantinham o foco na definição das tarefas associadas a cada área funcional da organização.

77 A estrutura utilizada na gestão de processos é a verticalizada, ao contrário da gestão tradicional, que trabalha com estruturas horizontalizadas.

78 Nas organizações, é possível que um mesmo processo mobilize as áreas de *marketing*, de finanças, de gestão de pessoas e de produção.

79 Nas organizações públicas, os processos de atendimento ao cidadão são considerados de apoio.

80 Em uma organização, os processos centrais são aqueles relacionados à gestão de pessoas, que compõem o núcleo estrutural da organização.

Com relação às técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos, julgue os itens que se seguem.

81 O diagrama de Pareto é uma ferramenta que permite classificar e priorizar oportunidades de melhoria; facilita a tomada de decisão por parte dos gestores.

82 A técnica do *brainstorming* é utilizada para comparar os indicadores de desempenho de um processo entre duas organizações, com vistas à melhoria dos processos internos.

83 O mapeamento de processos por meio de fluxogramas é adequado para representar macroprocessos, mas não se aplica à representação de atividades.

84 No mapeamento de processos, o símbolo □ se refere a atividades de execução ou de inspeção.

85 Em um fluxograma, o símbolo ◇ representa uma operação de arquivamento.

No que diz respeito à legislação administrativa, julgue os itens subsequentes.

86 As autarquias integram a administração indireta e, por isso, não possuem patrimônio.

87 A autoexecutoriedade dos atos administrativos ocorre nos casos em que é prevista em lei ou, ainda, quando é necessário adotar providências urgentes em relação a determinada questão de interesse público.

88 Os atos administrativos internos são destinados a produzirem efeitos sobre os órgãos e os agentes da administração pública que os expediram.

89 Existem órgãos da administração direta atuando na administração federal, estadual e municipal.

No que concerne ao regime jurídico dos servidores públicos civis federais, julgue os seguintes itens.

- 90 A licença para capacitação tem natureza discricionária, é remunerada e pode ser solicitada mesmo durante o período de estágio probatório.
- 91 A Lei n.º 8.112/1990 se aplica a todos os indivíduos que trabalham no serviço público federal, incluindo os servidores da administração federal, os militares e os empregados públicos.
- 92 É obrigatória a realização de concurso público para provimento de cargo efetivo na administração direta ou indireta.
- 93 De acordo com a Lei n.º 8.112/1990, a demissão não é aplicável aos ocupantes de cargos em comissão.
- 94 A aposentadoria compulsória, imposta ao servidor que completa setenta anos de idade, garante ao servidor proventos proporcionais ao seu tempo de contribuição.

Com relação às licitações públicas, julgue os itens subsecutivos.

- 95 Ausência de mercado concorrencial e impossibilidade de julgamento objetivo caracterizam inviabilidade de competição, casos em que ocorre a inexigibilidade de licitação.
- 96 A contratação de assessorias técnicas não admite inexigibilidade de licitação.
- 97 Convite e tomada de preços são modalidades de licitação que podem ser adotadas pela administração pública para a contratação de obras.
- 98 Na modalidade concurso, só é possível contratar trabalhos artísticos que serão pagos por meio de prêmios, pois, nessa modalidade, não se permite a remuneração direta aos vencedores.
- 99 Concorrência é a modalidade de licitação recomendada para compras que importem valores elevados.
- 100 Na fase de habilitação de uma licitação, a administração pública pode solicitar a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista de participante.

A importância da boa administração de materiais pode ser mais bem apreciada quando os bens necessários não estão disponíveis no instante correto para atender às necessidades de produção ou de operação.

Ronald H. Ballou. *Logística empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição física*. São Paulo: Atlas, 2007, p. 61 (com adaptações).

Tendo o fragmento de texto acima como referência, julgue os próximos itens, acerca da administração de recursos materiais.

- 101 Uma das metas da avaliação de estoques é o controle físico e financeiro dos materiais. Nesse sentido, se a organização utiliza o método FIFO, ou PEPS, para avaliar seus estoques, é correto afirmar que essa organização considera que uma unidade retirada do estoque corresponde à última unidade que ingressou no estoque.
- 102 Os estudos sobre estoques dependem da previsão do consumo dos itens necessários ao funcionamento da organização. Projeção e explicação são algumas das formas de classificar técnicas de previsão de consumo.
- 103 Nas organizações, os materiais utilizados são classificados de acordo com a criticidade, a perecibilidade e a periculosidade.
- 104 A administração de materiais nas organizações foi influenciada pelas técnicas de administração japonesas, que incluem o *just in time*, cujo princípio básico é a manutenção do estoque de matéria-prima e de produtos acabados em níveis máximos.
- 105 Consumo é definido como a quantidade de material requisitado pelas unidades organizacionais para uso em seu processo produtivo. Entre as várias classificações de consumo, o sazonal se caracteriza pela utilização de materiais em quantidades aleatórias em intervalos irregulares de tempo.
- 106 Se uma organização necessita classificar seus recursos materiais pelo valor, como forma de priorizar o gerenciamento dos itens mais importantes, é correto afirmar que a curva ABC é um método que permite atender a essa necessidade.
- 107 Se na aquisição de determinado material o fornecedor informar que o preço dele trata-se de preço *FOB*, então, nesse caso, está subentendido que o valor notificado inclui o do frete para a entrega do material no endereço indicado.
- 108 Considere que uma organização tenha o seguinte histórico de demanda de determinado material (em unidades): janeiro = 90; fevereiro = 50; março = 60; abril = 70; maio = 70; junho = 70. Nesse caso, a previsão da demanda para julho será de 70 unidades, de acordo com o método da média móvel para três meses.
- 109 Se uma organização tem seus estoques zerados por problemas de desabastecimento, então, seu custo de armazenagem é igual a zero.
- 110 O estoque de segurança permite que a organização reduza a probabilidade de desabastecimento de seus estoques causado por problemas relacionados a entregas pelo fornecedor.

A respeito de arquivologia e da legislação arquivística, julgue os itens a seguir.

- 111 O cidadão tem direito de receber dos órgãos públicos informações de seu interesse ou de interesse coletivo.
- 112 A responsabilidade pela gestão dos documentos dos órgãos públicos é do Arquivo Nacional.
- 113 Prevista na legislação arquivística, a eliminação de documentos produzidos por instituições públicas é permitida desde que seja autorizada por instituição arquivística pública.
- 114 Os documentos públicos são identificados como ativos, temporários e elimináveis.
- 115 Os documentos públicos que têm grande potencial de uso, mesmo se não utilizados com frequência elevada, fazem parte dos arquivos correntes do órgão público.

Em relação à gestão de documentos, julgue os itens que se seguem.

- 116 A transferência, que consiste na passagem de documentos dos arquivos correntes para os arquivos intermediários, é regulada pela tabela de temporalidade de documentos.
- 117 Uma forma eficiente de acondicionar documentos de arquivo consiste em colocá-los nas gavetas de arquivos de aço.
- 118 O registro consiste na passagem dos documentos de um setor para outro para que se tomem decisões em relação às demandas contidas nesses documentos.
- 119 A ordenação é uma operação física que consiste em colocar o documento no local determinado pelo código ou pelo plano de classificação.
- 120 A higienização dos documentos é uma das primeiras ações de preservação dos documentos de arquivo.

PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova, faça o que se pede, usando, caso deseje, o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a **FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO DA PROVA DISCURSIVA**, no local apropriado, pois **não será avaliado fragmento de texto escrito em local indevido**.
- Qualquer fragmento de texto além da extensão máxima de linhas disponibilizadas será desconsiderado.
- Na folha de texto definitivo, identifique-se apenas no cabeçalho da primeira página, pois não será avaliado texto que tenha qualquer assinatura ou marca identificadora fora do local apropriado.
- Ao domínio do conteúdo serão atribuídos até **20,00 pontos**, dos quais até **1,00 ponto** será atribuído ao quesito apresentação (legibilidade, respeito às margens e indicação de parágrafos) e estrutura textual (organização das ideias em texto estruturado).

As empresas, em geral, detêm estrutura organizacional que, muitas vezes, lhes permite expandir-se e que pode ser analisada por meio da teoria de sistemas, base para proporcionar uma visualização do funcionamento dessas empresas e, com isso, para fornecer-lhes os fundamentos para tomadas de decisão sob o ponto de vista tanto individual quanto coletivo.

A abordagem sistêmica visa apresentar, de forma compreensiva e objetiva, o fluxo de insumos vitais para a sobrevivência da organização como um ente harmônico. Para tanto, é necessário que seus componentes funcionem em processo de simbiose, ou seja, é imprescindível a existência de união das partes para a formação do todo organizacional. Assim, a tomada de decisão em qualquer área em uma organização, seja ela pública ou privada, necessariamente dependerá da análise e do entendimento dos componentes sistêmicos inseridos na estrutura anatômica da organização.

A definição de organização, em termos de teoria de sistemas, deve ser estabelecida em níveis: em primeira instância, a organização deve ser concebida como um sistema aberto, em constante interação com o meio; em segunda, a organização deve ser visualizada como um sistema com objetivos ou funções múltiplas. Em um terceiro nível, a organização deve ser vista como portadora de múltiplos subsistemas. A quarta instância da definição de organização leva em consideração que as mudanças em um subsistema afetarão o comportamento de outros; a quinta tem em conta que a organização existe em um ambiente dinâmico, que compreende outros sistemas. Finalmente, o último nível da definição considera que os múltiplos elos entre a organização e seu meio tornam difícil a clara especificação das fronteiras de qualquer organização.

Beatriz de Souza Wahrlich. **Uma análise das teorias de organização**.
5.ª ed., Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1986 (com adaptações).

Considerando que o texto acima tem caráter unicamente motivador, redija um texto dissertativo acerca da contribuição da teoria de sistemas para o funcionamento e cumprimento dos objetivos de uma organização pública ou privada. Em seu texto, faça, necessariamente, o que se pede a seguir.

- ▶ Apresente o conceito de sistema aberto. [valor: 3,00 pontos]
- ▶ Discorra a respeito das características de entrada, processamento, saída e retroação de um sistema. [valor: 8,00 pontos]
- ▶ Comente acerca dos mecanismos de desestruturação e equilíbrio de um sistema. [valor: 8,00 pontos]

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

