

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Com referência à atividade de aquisição, que está inserida no planejamento para desenvolvimento de acervos em uma biblioteca, julgue os itens a seguir.

- 51 Em uma biblioteca universitária, alguns dos parâmetros utilizados para o planejamento do acervo são o número de discentes, de docentes, de cursos e a média de utilização por categoria de usuário.
- 52 Não há razão para justificar a existência formal de uma política de seleção, pois as variáveis utilizadas para a composição de uma coleção são mutáveis.
- 53 Para composição do acervo, os bibliotecários devem conhecer os parâmetros publicados bianualmente pelo Ministério da Educação (MEC) no que se refere à qualidade e à quantidade mínima de títulos e exemplares para autorização de novos cursos de graduação.
- 54 O profissional da informação responsável pela atividade de aquisição poderá substituir itens eventualmente inexistentes no mercado.
- 55 A compra, a permuta e a doação são as opções básicas para adquirir e constituir uma coleção.

Considerando as partes que compõem o desenvolvimento de coleções, julgue os itens subsecutivos.

- 56 O desenvolvimento de coleções é uma atividade elementar, ou um grupo de atividades simples, que resulta em um processo de planejamento e de tomada de decisão.
- 57 A seleção de recursos eletrônicos deve levar em consideração as questões relativas ao suporte técnico, às licenças, ao cuidado para não adquirir informação já disponível, à facilidade de acesso e ao espaço de estocagem.
- 58 O início da cadeia documental é definido pelo estudo de usuários, enquanto as ações de seleção e aquisição encontram-se ao final dessa cadeia, permitindo criar e manter o conjunto de documentos necessários para responder às demandas de informação e aos objetivos do organismo.
- 59 Considerado como um processo, o desenvolvimento de coleções deverá ter necessariamente um enfoque sistêmico e sua ênfase deverá variar, para cada um de seus componentes, de acordo com o tipo de biblioteca em que estiver ocorrendo.

Espera-se que o bibliotecário seja capaz de analisar o quadro nacional de planejamento econômico e social com vistas ao desenvolvimento educativo, científico e cultural do país. Para que isso aconteça, deve conhecer os princípios da organização e da administração de bibliotecas e centros de documentação e as formas de recuperação da informação. Acerca desse assunto, julgue os itens que se seguem.

- 60 Habitualmente, as bibliotecas costumam medir o resultado de seus serviços e produtos utilizando instrumentos de caráter quantitativo, considerados suficientes para fornecer indicadores de desempenho confiáveis.
- 61 A biblioteca deve representar todo o sistema educacional, desempenhando papel de destaque nos processos de integração do homem à sociedade em que o mesmo se insere.
- 62 Para que a reflexão estratégica e a tomada e decisão orientada pela estratégia permeiem o comportamento da biblioteca, as metas de desempenho precisam ser estabelecidas não somente para a biblioteca como um todo, mas também para cada uma das seções dentro da estrutura da biblioteca.
- 63 Para se definir as prioridades e serviços de informação a serem criados na organização de uma unidade informacional, deve-se, em primeiro lugar, conhecer a missão da unidade.

O catálogo explícita, por meio de mensagens, os atributos das entidades e os relacionamentos entre elas. Julgue os itens subsequentes, acerca das definições e objetivos da catalogação.

- 64 Em termos do registro bibliográfico, a diferença entre obras autônomas e referenciais se expressa na representação, uma vez que, enquanto para as obras autônomas a indicação do relacionamento pode ser útil, mas não indispensável, para as obras referenciais, torna-se indispensável.
- 65 A catalogação compreende três partes: descrição bibliográfica, pontos de acesso e dados de localização.
- 66 De acordo com a Declaração dos Princípios Internacionais da Catalogação, são vários os princípios que direcionam a construção de códigos de catalogação, sendo o mais importante a conveniência entre o acervo e a instituição.
- 67 Os requisitos funcionais para registros bibliográficos (FRBR — *functional requirements for bibliographic records*) são um modelo conceitual do tipo entidade-relacionamento (ER).

Julgue os itens seguintes a respeito da edição brasileira do código AACR (*Anglo-American Rules*).

- 68 Uma instituição não pode ser autora de uma publicação, pode, no entanto, ser responsável, ou mesmo editora, tendo em vista que a publicação sempre é produzida por uma ou várias pessoas, seus criadores intelectuais.
- 69 Ao tratar o item responsabilidade na catalogação, devem-se transcrever os nomes dos responsáveis pelo conteúdo intelectual de uma obra na ordem e na forma que aparecem na folha de rosto, precedidos de espaço, barra diagonal e espaço.
- 70 Se uma indicação de responsabilidade apresentar-se em outra fonte de informação diferente da principal, deverá ser transcrita entre chaves.
- 71 Ao indicar a responsabilidade em caso de orientação de teses, dissertações, monografias e demais trabalhos acadêmicos, o nome do orientador deve constar como um dos autores da obra.
- 72 Na catalogação, ao usar uma informação duvidosa, esta deve vir seguida de um ponto de interrogação e indicada, em nota, no corpo da ficha, a ocorrência.

Tendo em vista que o sistema Classificação Decimal Universal (CDU), é destinado à classificação do conhecimento e dos suportes de seus registros e tem seus conceitos hierarquicamente estruturados em grandes classes, julgue os itens a seguir.

- 73 Para complementar as diversas subdivisões da classe 9 do CDU, deve-se usar tabelas auxiliares: tempo, lugar, pessoas, materiais, raça e forma.
- 74 O sistema CDU exibe quatro grandes características estruturais: decimalidade, universalidade, caráter hierárquico e caráter analítico-sintético.
- 75 O responsável pela definição da ordem de arquivamento deve preocupar-se com a amplitude maior ou menor dos conceitos na estrutura hierárquica do sistema, procedendo do mais genérico para o mais específico.
- 76 A função do símbolo + (adição) é a de unir o primeiro e o último elemento de uma série de números consecutivos para formar categoria ou conceito abrangentes, não indicados na tabela.
- 77 Ao realizar o processo de classificação de uma obra, a primeira característica que deve ser levada em consideração é a forma física dessa obra.
- 78 As tabelas não são definitivas, podendo sofrer diversos tipos de reformulação, tais como: expansão por extensão, extrapolação, intrapolação, atração e integração entre outras possibilidades.

Considerando que obra monográfica seja todo tipo de informação registrada independente de seu suporte e que, no Brasil, as normas de elaboração de obra monográfica sejam regidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), julgue os itens subsequentes.

- 79 Edição são todos os exemplares produzidos a partir de um original ou matriz. Devem pertencer à mesma edição de uma publicação todas as suas impressões, reimpressões e tiragens, produzidas diretamente ou por outros métodos, sem modificações, independentemente do período decorrido desde a primeira publicação.
- 80 A errata, em uma obra, refere-se à folha ou ao caderno, em geral de papel ou formato diferente, contendo ou não ilustrações, intercalado no miolo, sem ser incluído na numeração.
- 81 Em um índice, a remissiva “ver também” é a indicação que elimina uma forma de cabeçalho, remetendo ao cabeçalho adotado.
- 82 Na lombada de uma obra, se houver mais de um autor, os nomes devem ser impressos seguidamente, um ao lado do outro nas lombadas horizontais, e separadas por espaços nas lombadas descendentes, abreviando-se ou omitindo-se o(s) prenome(s), quando necessário.
- 83 A palavra sumário deve ser centralizada e com a mesma tipologia da fonte utilizada para as seções primárias.
- 84 A indicação dos nomes pessoais ou institucionais e da natureza da participação intelectual, artística, técnica ou administrativa na elaboração da publicação em uma obra é conhecida como crédito.

Várias normas editadas pela ABNT especificam os princípios gerais para a elaboração de trabalhos acadêmicos, como teses e dissertações, visando sua apresentação à instituição. Acerca desse assunto, julgue os itens subsequentes.

- 85 No texto, as citações diretas com mais de quatro linhas devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado e entre aspas.
- 86 O resumo, quando inserido no próprio documento, deve ser precedido da referência do documento e ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas, e não de enumeração de tópicos.
- 87 Na numeração progressiva em um documento, o indicativo de uma seção secundária é constituído pelo indicativo da seção primária a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído na sequência do assunto e separado por ponto.
- 88 Para elaborar a referência bibliográfica de obras consultadas *online*, é essencial a apresentação do endereço eletrônico, que deve ser apresentado entre os sinais < >, precedido da expressão “Disponível em:” e a data de acesso ao documento, precedida da expressão “Acesso em:”.
- 89 De acordo com a Norma NBR 12.676 a análise de um documento independe de sua forma física.
- 90 Nos trabalhos acadêmicos, os elementos nome do autor, título principal do trabalho, subtítulo, número de volumes, natureza, área de concentração, nome do orientador e ano de depósito devem ser inseridos no anverso da folha de rosto.

Ao elaborar o planejamento dos serviços de uma biblioteca universitária, algumas padronizações foram sugeridas para o setor de referência.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens que se seguem.

- 91 O planejamento do serviço de referência virtual deverá seguir os mesmos padrões do serviço de referência tradicional.
- 92 O planejamento poderá incluir a participação da equipe bibliotecária em redes colaborativas de referência virtual, com o serviço de consultas a documentos de referência digital.
- 93 Os usuários podem participar de *wikis* nos serviços de referência virtual colaborativa, aumentando a indicação de fontes disponíveis de pesquisa.
- 94 O processo de referência deverá estabelecer duas fases para a entrevista inicial, denominadas de questão inicial e questão negociada. Nesse momento, o usuário comunica sua necessidade ao bibliotecário, que, por sua vez, reformula a pergunta para identificar a real questão.
- 95 Uma rede social como o *facebook* pode ser utilizada como um serviço de referência virtual.
- 96 A identificação da terminologia utilizada pelo usuário é uma tarefa a ser realizada no processo de busca.

Julgue os próximos itens, no que se refere ao *marketing* para bibliotecas.

- 97 O treinamento de usuários é um procedimento independente da estratégia de *marketing* da biblioteca.
- 98 A estratégia de *marketing* de uma biblioteca deve se preocupar principalmente em oferecer produtos e serviços.
- 99 O sentido de *marketing* do ponto de vista gerencial está associado aos conceitos de criação, oferta e troca.

A respeito de novas tecnologias, julgue os itens a seguir.

- 100 O formato *ePub* é um padrão internacional livre e aberto utilizado para livros eletrônicos, cujo arquivo é produzido em padrão XHTML.
- 101 A *web* semântica é uma extensão da Web que se utiliza da linguagem HTML por orientação da forma da W3C.
- 102 A Internet funciona por meio do protocolo TCP/IP, em que o TCP organiza a rota dos dados e o IP quebra os dados dos pacotes enviados e recebidos.
- 103 Entre as características do *Big Data*, estão os valores de volume, velocidade e variedade, o que exige maior capacidade de manipulação de dados.

Julgue os itens seguintes, acerca das referências bibliográficas.

- 104 O estilo de referência bibliográfica APA (*American Psychological Association*) e o MLA (*Modern Language Association*) são aplicados principalmente nas publicações das ciências de saúde.
- 105 O uso do *software* Zotero possibilita o gerenciamento de citações e de referências bibliográficas.
- 106 Ao utilizar o sistema de busca Google Acadêmico, é possível utilizar o serviço de geração automática de referência bibliográfica nos formatos ABNT 6023 e Vancouver.

Em relação às noções de bibliometria, julgue os itens subsequentes.

- 107 A cientometria possui a mesma abrangência que os estudos da infometria.
- 108 A lei de Lotka é utilizada para medir a ocorrência de palavras em um texto científico, o que é útil para a indexação automática.
- 109 A lei de Bradford trata sobre a produtividade dos periódicos e auxilia no planejamento de descarte.
- 110 A bibliometria pode ser usada como instrumento de gestão da informação.
- 111 A infometria mede a informação registrada e os meios de comunicação informal.
- 112 A webometria possui quatro interesses de pesquisa qualitativa da Web: uso, conteúdo, estrutura e tecnologia.

Julgue os itens que se seguem, a respeito do estudo de usuários.

- 113 Considera-se usuário efetivo da informação aquele para o qual a organização bibliográfica foi construída.
- 114 Comportamento informacional identifica a busca da informação de forma ativa, mas não o encontro acidental de informação.
- 115 A finalidade da pesquisa quantitativa é garantir maior precisão e análise quanto ao levantamento de dados.
- 116 A pesquisa qualitativa não mostra os reais problemas informacionais dos usuários.

Com relação à automação de bibliotecas e sistemas informatizados, julgue os itens a seguir.

- 117 O sistema de editoração eletrônica se baseia no *software* OJS (*Open Journal Systems*).
- 118 Os *softwares* DRM controlam o número de cópias vendidas de livros físicos e eletrônicos.
- 119 O sistema Pergamum é um *software* livre que atende bibliotecas especializadas e universitárias.
- 120 A Federação Internacional de Associações e Instituições Bibliotecárias orienta a política de empréstimo de *eBooks* e estabelece diretrizes para o empréstimo interbibliotecas e a proteção da privacidade do usuário.

RASCUNHO

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	



cespeUnB

Centro de Seleção e de Promoção de Eventos