

CONSELHO REGIONAL DE ADMINISTRAÇÃO – MS

CONCURSO PÚBLICO

PROVA OBJETIVA – FISCAL

Leia atentamente as INSTRUÇÕES:

1. Confira seus dados no cartão-resposta: nome, número de inscrição e o cargo para o qual se inscreveu.
2. Assine seu cartão-resposta.
3. Aguarde a autorização do Fiscal para abrir o caderno de provas. Ao receber a ordem do fiscal, confira o caderno de provas com muita atenção. Nenhuma reclamação sobre o total de questões ou falha de impressão será aceita depois de iniciada a prova.
4. Sua prova tem **40** questões, com **4** alternativas.
5. Preencha toda a área do cartão-resposta correspondente à alternativa de sua escolha, com caneta esferográfica (tinta azul ou preta), sem ultrapassar as bordas. As marcações duplas, ou rasuradas, ou marcadas diferentemente do modelo estabelecido no cartão-resposta poderão ser anuladas.
6. O cartão-resposta não será substituído, salvo se contiver erro de impressão.
7. Cabe apenas ao candidato a interpretação das questões, o **fiscal** não poderá fazer nenhuma interferência.
8. A prova será realizada com duração máxima de **3 (três) horas**, incluído o tempo para a realização da prova objetiva e o preenchimento do cartão-resposta.
9. O candidato poderá retirar-se do local de realização das provas somente **1 (uma) hora** após o seu início.
10. O candidato poderá retirar-se da sala levando consigo o caderno da prova objetiva somente **1 (uma) hora e 30 (trinta) minutos** após o seu início.
11. Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao fiscal de sala o cartão-resposta preenchido e assinado.
12. Os **3 (três)** últimos candidatos que realizarem a prova deverão permanecer na sala para acompanhar o fechamento do envelope contendo os cartões-resposta dos candidatos presentes e ausentes e assinar a ata de sala atestando que o envelope foi devidamente lacrado.

BOA PROVA!

PROVA OBJETIVA – FISCAL

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto “Cigarra, Formiga & Cia”, de José Paulo Paes, para responder às questões de 1 a 6.

Cansadas dos seus papéis fabulares, a cigarra e a formiga resolveram associar-se para reagir contra a estereotipia a que haviam sido condenadas.

Deixando de parte atividades mais lucrativas, a formiga empresou a cigarra. Gravou-lhe o canto em discos e saiu a vendê-los de porta em porta. A aura de mecenas a redimiu para sempre do antigo labéu de utilitarista sem entranhas.

Graças ao mecenato da formiga, a cigarra passou a ter comida e moradia no inverno. Já ninguém a poderia acusar de imprevidência boêmia.

O desfecho desta refábula não é róseo. A formiga foi expulsa do formigueiro por lhe haver traído as tradições de pragmatismo à *outrance* e a cigarra teve de suportar os olhares de desprezo com que o comum das cigarras costuma fulminar a comercialização da arte.

[PAES, José Paulo Paes. *Socráticas*, BETA, pg. 490]

01. O texto pertence à tipologia:

- a) Narrativa, pois narra a história da cigarra e da formiga.
- b) Descritiva, pois descreve o que aconteceu à cigarra e à formiga.
- c) Dissertativa/argumentativa, pois discute, explicitamente, as oportunidades de trabalho.
- d) Injuntiva, pois traz uma orientação, isto é, uma moral implícita.

02. O texto dialoga com uma famosa fábula de Esopo, apresentando com ela o seguinte tipo de intertextualidade:

- a) Polifonia.
- b) Paráfrase.
- c) Paródia.
- d) Estilização.

03. Ao ler a fábula atentamente, depreende-se que ela faz um(a):

- a) Insinuação a favor das cigarras, que sempre foram mal vistas nas fábulas.
- b) Alusão crítica ao valor financeiro que empresários insistem em atribuir à arte.
- c) Referência imparcial a respeito da comercialização da arte.
- d) Comentário defendendo a valorização comercial da obra de arte.

04. Ao afirmar que o termo “estereotipia” pode ser entendido como “preconceito”, no texto, fala-se no seguinte processo semântico:

- a) Polissemia.
- b) Antonímia.
- c) Homonímia.
- d) Sinonímia.

05. Releia: “O desfecho desta refábula não é róseo.” Este trecho apresenta um exemplo de linguagem figurada, isto é, conotativa, da qual se depreende a seguinte figura de linguagem:

- a) Oxímoro.
- b) Metáfora.
- c) Metonímia.
- d) Prosopopeia.

06. Observe a função sintática do termo sublinhado no excerto: “Gravou-lhe o canto em discos”. Assinale a alternativa cujo pronome apresenta a mesma função sintática do termo destacado no trecho dado:

- a) Olhou-lhe como se fosse a primeira vez.
- b) Sou-lhe fiel.
- c) Ouço-lhe as opiniões.
- d) Entregou-lhe as canções.

Leia o texto: O que nunca aconteceu antes, de Luis Fernando Verissimo, para responder às questões de 07 a 10:

Deve haver poucas coisas mais aterrorizantes do que uma tsunami, a onda gigante causada por um maremoto. A visão de uma parede de água vindo na direção da praia é um pesadelo comum da Humanidade, mesmo de quem nunca esteve perto do mar. Li que ter que fugir de ondas gigantescas e estar nu no meio de uma multidão são as angústias mais recorrentes nos maus sonhos de todo mundo, interpretações à vontade. O terror da

grande onda talvez tenha a ver com a nossa origem oceânica: ficou nas nossas células o medo secreto de que, cedo ou tarde, o mar arrependido virá nos pegar de volta.

Um dado que eu não sabia, e que aumenta o terror: a velocidade da tsunami é quase igual à de um jato. Foi, em parte, por isso que as ondas atingiram as costas de surpresa, sem aviso, e que houve tantas mortes. (...)

07. Observe a concordância da locução verbal logo no início do parágrafo do texto de Verissimo. Com relação às regras de concordância verbal estabelecidas pela norma padrão, está CORRETO dizer que:

- a) O verbo auxiliar deveria estar no plural, pois não tem o mesmo sentido de haver.
- b) A flexão do verbo no plural é opcional, pois o sujeito é oracional.
- c) O uso, no texto, não está em conformidade com a norma padrão, pois neste caso, o verbo é considerado pessoal e deve adequar-se em número ao sujeito.
- d) O uso no texto está de acordo com a norma padrão, pois neste caso, o verbo haver é considerado impessoal e não possui sujeito, transmitindo sua impessoalidade ao auxiliar.

08. Observe o uso do acento grave nos excertos retirados do texto:

I – “Interpretações à vontade”.

II – “A velocidade da tsunami é quase igual à de um jato”.

Assinale a alternativa que analisa corretamente o uso do acento grave indicativo de crase:

- a) Somente I está correta, pois se usa o acento antes de uma locução adverbial feminina; já II está incorreta, pois não se usa crase antes de preposição.
- b) Somente I está correta, pois se usa o acento antes de uma locução adverbial feminina, já II está incorreta, visto que não se usa crase antes de pronomes.
- c) Ambas estão corretas: I, pois se usa o acento de locuções adverbiais femininas; e II, porque o acento é usado diante do pronome demonstrativo “a”.
- d) Ambas estão incorretas, pois o acento grave deve ser utilizado apenas nos casos dúbios quando não se tratar da regra geral.

09. Estão no mesmo tempo, modo e pessoa verbal de: “Ficou nas nossas células o medo”, o verbo/locução presente na alternativa:

- a) “Um dado que eu não sabia”.
- b) “Li que”.
- c) “Quem nunca esteve perto do mar”.
- d) “O terror da grande onda talvez tenha a ver”.

10. Assinale a alternativa cujas palavras são acentuadas devido à mesma regra:

- a) Oceânica, células.
- b) Células, angústia.
- c) Virá, são.
- d) Água, virá.

INFORMÁTICA

11. Como é chamado o recurso para mostrar marcas de parágrafo e outros símbolos de formatação ocultos nos documentos do Microsoft Word 2010?

- a) Habilitar controles.
- b) Mostrar tudo.
- c) Exibir formatação.
- d) Exibir caracteres ocultos.

12. No Microsoft Word 2010, existem recursos avançados para localizar e substituir textos. Avalie as proposições abaixo e assinale a alternativa CORRETA:

I – Existe opção para diferenciar letras maiúsculas de minúsculas.

II – Existem opções para pesquisar o texto acima, abaixo e todo o texto.

III – Não tem recurso para localizar apenas palavras inteiras.

- a) Todas as proposições estão corretas.
- b) Apenas as proposições I e III estão corretas.
- c) Apenas a proposição II está incorreta.
- d) Apenas as proposições I e II estão corretas.

13. Qual é o recurso disponível no Microsoft Word 2010 que permite criar um elo de ligação com uma página da web, uma imagem, um endereço de email ou um programa?

- a) Hiperlink.
- b) Indicador.

- c) Clip-Art.
- d) Referência cruzada.

14. Para tornar visível todo o conteúdo de uma célula, exibindo-o em várias linhas no Microsoft Excel 2010, podemos usar qual dos recursos a seguir?

- a) Mesclar e centralizar.
- b) Justificar.
- c) Quebrar texto automaticamente.
- d) Aumentar recuo.

15. Qual das funções do Microsoft Excel 2010 é utilizada para agrupar várias sequências de caracteres de texto em uma única sequência de texto?

- a) Arrumar.
- b) Somar.
- c) Colar.
- d) Concatenar.

16. No Microsoft Excel 2010, podemos utilizar a função “se” para gerar um resultado condicional. Quais são e qual é a sequência CORRETA dos parâmetros dessa função?

- a) Valor se verdadeiro e valor se falso.
- b) Teste lógico, valor se verdadeiro e valor se falso.
- c) Valor se verdadeiro, valor se falso e teste lógico.
- d) Teste lógico, valor se falso e valor se verdadeiro.

17. Um dos novos recursos do Windows 7 é o SNAP. Qual é a utilidade desse recurso?

- a) Permite redimensionar e comparar as janelas da área de trabalho.
- b) Permite acesso rápido às suas fotos, músicas, sites e documentos favoritos.
- c) Facilita o compartilhamento de arquivos e impressoras em uma rede doméstica.
- d) Aproveitar ao máximo os poderosos processadores de 64 bits.

18. No Internet Explorer 8, fornecido com o Windows 7, foram incluídos novos recursos inteligentes, e dentre eles podemos citar:

I – Sugestões de pesquisa.

II – Aceleradores.

III – Web Slices.

Estão CORRETAS:

- a) Apenas as opções I e II.
- b) Todas as opções estão corretas.
- c) Apenas as opções II e III.
- d) Nenhuma das opções.

19. Qual das opções de envio de e-mail deve ser utilizada para ocultar o endereço eletrônico de alguns dos destinatários da mensagem?

- a) Para.
- b) CC.
- c) CCO.
- d) FTP.

20. Qual opção de responder e-mail deve ser utilizada para enviar uma mensagem incluindo automaticamente os arquivos anexos recebidos nessa mensagem?

- a) Responder.
- b) Encaminhar.
- c) Responder a todos.
- d) Enviar e receber.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. Sobre estratégia organizacional, é INCORRETO o que se expressa somente na alternativa:

- a) Refere-se ao comportamento global e integrado da empresa em relação ao ambiente que a circunda.
- b) É definida pelo nível operacional da organização, quase sempre, através da ampla participação de todos os níveis e de negociação quanto aos interesses e objetivos envolvidos.
- c) É projetada a longo prazo e define o futuro e o destino da organização. Nesse sentido, ela atende à missão, focaliza a visão organizacional e enfatiza os objetivos organizacionais de longo prazo.

d) É um mecanismo de aprendizagem organizacional, através do qual a empresa aprende com a retroação decorrente dos erros e acertos nas suas decisões e ações globais.

22. A respeito da Arbitragem, é INCORRETO o que se expressa somente na alternativa:

- a) A arbitragem é um meio mais simples e rápido de solução de conflitos e controvérsias.
- b) A arbitragem é um mecanismo que aumenta o desgaste financeiro a que as partes são submetidas na justiça pública.
- c) A utilização da arbitragem está se tornando uma ferramenta útil e eficaz para as organizações e para as pessoas.
- d) Trata-se de uma terceira parte que é solicitada a intervir no programa de discussão entre duas partes litigantes para solução de conflitos extrajudiciais.

23. Sabendo que uma peça é consumida a uma razão de 30 por mês, e seu tempo de reposição é de dois meses. O ponto de pedido da peça, uma vez que o estoque mínimo deve ser de um mês de consumo, é expresso em sua forma CORRETA somente na alternativa:

- a) 30 unidades.
- b) 60 unidades.
- c) 90 unidades.
- d) 120 unidades.

24. Sobre o Planejamento dos Recursos da Manufatura (MRP II), é INCORRETO o que se expressa somente na alternativa:

- a) O objetivo principal é o planejamento da compra e produção de itens componentes para que ocorram nas quantidades e momentos necessários, sem faltas ou excessos.
- b) Caracteriza-se como excelente ferramenta de planejamento estratégico em áreas como logística, manufatura, marketing e finanças.
- c) Permite o gerenciamento de todos os recursos da empresa.
- d) A filosofia e pressuposto do MRP II são mais avançados e conseqüentemente distintos do MRP, como por exemplo, a centralização nos processos de decisão.

25. O montante de um capital de R\$ 100.000,00, aplicado durante seis meses, à taxa de juros compostos de 2% ao mês é explicitado em sua forma CORRETA somente na alternativa:

- a) R\$ 114.945,74.
- b) R\$ 112.964,28.
- c) R\$ 112.616,28.
- d) R\$ 112.324,46.

26. O giro do estoque é expresso em sua forma CORRETA somente na alternativa:

- a) $\frac{\text{Custo das mercadorias vendidas}}{\text{Estoque}}$
- b) $\frac{\text{Ativo circulante - estoques}}{\text{Passivo circulante}}$
- c) $\frac{\text{Ativo circulante} + \text{estoques}}{\text{Passivo circulante}}$
- d) $\frac{\text{Estoques}}{\text{Ativos totais}}$

27. Durante um prazo de um mês, um capital de R\$1000,00 foi aplicado a uma taxa de juros de 20% ao mês, sendo relevante salientar que no mesmo período a inflação foi de 15%. Neste contexto, o juro real ganho na operação é expresso de forma CORRETA somente na alternativa:

- a) R\$ 50,00.
- b) R\$ 100,00.
- c) R\$ 150,00.
- d) R\$ 200,00.

28. Sobre a análise vertical das demonstrações contábeis, é INCORRETO somente o que se expressa na alternativa:

- a) O cálculo do percentual de participação relativa dos itens do ativo e do passivo é feito dividindo-se o valor de cada item pelo valor total do ativo ou do passivo.

- b) Facilita a avaliação da estrutura do ativo e do passivo, bem como a participação de cada item da demonstração de resultado na formação do lucro ou prejuízo.
- c) O cálculo do percentual de participação relativa dos itens da demonstração de resultado é feito dividindo-se cada item pelo valor da receita líquida, que é considerada como base.
- d) Sua utilidade diminui sensivelmente se for utilizada conjuntamente com a análise horizontal.

29. Considerando que o intervalo de reposição do item de estoque de código KW2936 é de dois meses (por exemplo, todos os dias 10 dos meses ímpares) e, salientando que o estoque físico existente no dia 10 de julho (data do pedido) era de 280 unidades e que o estoque do KW2936 não pode ultrapassar 600 unidades. Nesse contexto, a quantidade CORRETA a ser pedida é expressa somente na alternativa:

- a) 290 unidades.
- b) 310 unidades.
- c) 320 unidades.
- d) 340 unidades.

30. Tendo como base o conceito de inflação, é INCORRETO o que se expressa somente na alternativa:

- a) Quando ocorre inflação, com a mesma quantidade de unidade monetária (dinheiro), passa-se a comprar uma quantidade maior de produtos e serviços.
- b) A inflação pode ser definida, de forma simples, como o aumento generalizado de preços, que provoca a redução do poder aquisitivo da moeda.
- c) Quando ocorre a redução generalizada de preços, esse fenômeno econômico chama-se deflação.
- d) Quando o período de baixas taxas de inflação for longo, ocorre o desalinhamento dos preços relativos, isto é, os preços de determinados produtos e serviços aumentam mais do que os preços de outros produtos e serviços.

31. As atividades dos Fiscais serão exercidas, preferencialmente, por profissionais Administradores, garantindo-se o direito adquirido dos que já exercem tais atividades. Segundo a Resolução Normativa nº 186, são atribuições dos Fiscais do Conselho Regional de Administração, EXCETO:

- a) Orientar os profissionais inscritos e as empresas e estabelecimentos registrados.
- b) Fiscalizar, na área de jurisdição do Conselho Regional os profissionais inscritos, não-inscritos e leigos, os Órgãos Públicos da Administração Direta, as entidades da Administração Pública Indireta e as pessoas jurídicas de direito privado registradas e não-registradas.
- c) Proceder a lavratura do auto de infração, quando constatar infringência à legislação profissional do Administrador, e emitir relatório quando de outras ilicitudes para encaminhamento às autoridades competentes.
- d) Participar de atividade político-profissional referente aos cargos eletivos dos Conselhos Federal e Regionais de Administração.

32. Os atos e termos processuais, quando a Lei não prescrever forma determinada, conterão somente o indispensável à sua finalidade, sem espaço em branco, sem rasuras, devidamente numerados e rubricados, iniciando-se o processo com a juntada de ofícios, intimação, notificação e/ou auto de infração. Salvo disposição em contrário, o funcionário do Conselho executará os atos processuais em:

- a) 02 (dois) dias, a partir da instauração do processo.
- b) 05 (cinco) dias, a partir da instauração do processo.
- c) 10 (dez) dias, a partir da instauração do processo.
- d) 15 (quinze) dias, a partir da instauração do processo.

33. Nos termos da Resolução Normativa CFA nº 254, em relação aos documentos produzidos pelo Administrador, quando voltados para os campos de atuação que lhe são privativos, como profissional liberal ou não, analise os itens abaixo:

I – Planejamentos, programas, planos, anteprojetos e projetos.

II – Pesquisas, estudos, análises e interpretação.

III – Documentos de caráter técnico que integrem processos licitatórios.

IV – Publicações, inclusive em diários e periódicos de divulgação específica ou ordinária.

Assinale a alternativa CORRETA:

- a) Somente os itens I e II estão incorretos.
- b) Somente os itens II e III estão incorretos.
- c) Somente os itens III e IV estão incorretos.
- d) Nenhum dos itens estão incorretos.

34. O documento instituído com o objetivo de divulgar aos clientes e à sociedade o nome do Administrador Responsável Técnico pelos serviços prestados pela empresa registrada, facilitando a comunicação destes com o CRA, em caso de insatisfação/reclamação é:

- a) Certificado de Responsabilidade Técnica – CRT.

- b) Registro de Responsabilidade Técnica – RRT.
- c) Registro de Comprovação de Aptidão – RCA.
- d) Certidão de Regularidade/Quitação.

35. Nos termos da Resolução Normativa CFA nº 337/06, o Responsável Técnico que não cumprir a carga horária mínima exigida poderá:

- a) Ter seu Contrato de Responsabilidade Técnica cancelado e responder a Processo Ético-Profissional.
- b) Ter seu registro profissional cancelado e divulgado o fato para o conhecimento público.
- c) Ser suspenso do exercício profissional por 2 (dois) anos.
- d) Ser censurado publicamente.

36. Quando da instauração de processo ético, o interessado tem direito a:

I – Ter vistas dos autos e obter cópias de documentos que o integram, ressalvados os dados e documentos de terceiros protegidos por sigilo ou pelo direito à privacidade, à honra e à imagem.

II – Obter certidões.

III – Conhecer das decisões proferidas.

IV – Formular alegações e apresentar documentos nos prazos fixados, ou até antes da decisão, desde que apresente fatos novos, os quais serão objeto de consideração pelo órgão competente.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens II e III.
- c) Somente os itens III e IV.
- d) Todos os itens estão corretos.

37. São infrações disciplinares sujeitas às penalidades previstas no Regulamento do Processo Ético do Sistema CFA/CRA, EXCETO:

- a) Praticar atos consentidos pelo CEPA.
- b) Exercer a profissão quando impedido de fazê-lo ou, por qualquer meio, facilitar o seu exercício aos não registrados ou impedidos.
- c) Não cumprir, no prazo estabelecido, determinação de entidade dos Profissionais de Administração ou autoridade dos Conselhos, em matéria destes, depois de regularmente notificado.
- d) Participar de instituição que, tendo por objeto a Administração, não esteja inscrita no Conselho Regional.

38. Nos termos da Resolução Normativa CFA nº 393/10, são deveres do Profissional de Administração, EXCETO:

- a) Conservar independência na orientação técnica de serviços e em órgãos que lhe forem confiados.
- b) Renunciar, demitir-se ou ser dispensado do posto, cargo ou emprego, se, por qualquer forma, tomar conhecimento de que o cliente manifestou desconfiança para com o seu trabalho, hipótese em que deverá solicitar substituto.
- c) Evitar declarações públicas sobre os motivos de seu desligamento, mesmo que do silêncio lhe resultem prejuízo, desprestígio ou interpretação errônea quanto à sua reputação.
- d) Cumprir fiel e integralmente as obrigações e compromissos assumidos, relativos ao exercício profissional.

39. É vedado ao Profissional de Administração, EXCETO:

- a) Pleitear, para si ou para outrem, emprego, cargo ou função que esteja sendo ocupado por colega, bem como praticar outros atos de concorrência desleal.
- b) Anunciar-se com excesso de qualificativos, admitida a indicação de títulos, cargos e especializações.
- c) Permitir a utilização de seu nome e de seu registro por qualquer instituição pública ou privada onde não exerça pessoal ou efetivamente função inerente à profissão.
- d) Exercer a profissão quando impedido por decisão administrativa do Sistema CFA/CRA.

40. Na aplicação das sanções previstas no Regulamento do Processo Ético do Sistema CFA/CRA, serão consideradas atenuantes as seguintes circunstâncias, EXCETO:

- a) Falta de punição anterior.
- b) Infração cometida sob coação ou em cumprimento de ordem de autoridade superior.
- c) Prestação de relevantes serviços à Administração.
- d) Estar em dia com a anuidade.

RASCUNHO

