



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA JUSTIÇA E DA DEFESA DA CIDADANIA
FUNDAÇÃO INSTITUTO DE TERRAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
"José Gomes da Silva" – Fundação ITESP

CONCURSO PÚBLICO

037. PROVA OBJETIVA

ANALISTA DE GESTÃO ORGANIZACIONAL – PROMOÇÃO INSTITUCIONAL E EVENTOS

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas, este caderno contendo 50 questões objetivas e o caderno de redação.
- ◆ Confira seu nome e número de inscrição impressos nas capas dos cadernos e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir os cadernos, verifique se estão completos ou se apresentam imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração das provas objetiva e de redação é de 4 horas e 30 minutos, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas e a transcrição do texto definitivo.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração das provas.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal o caderno de redação, a folha de respostas e este caderno, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado em sua carteira, para futura conferência.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões de números **01** a **08**.

O equilibrista bêbado

Girar pratos constitui um tradicional ato circense, no qual um malabarista mantém um grande número de pratos girando sobre varetas. Frequentemente, o ato é combinado com acrobacias e sequências humorísticas. Girar pratos é também uma conhecida metáfora para o trabalho gerencial. Muitos executivos, quando interrogados sobre sua rotina, respondem com a frase: “continuo tentando manter os pratos no ar”.

Colin Price, diretor da consultoria McKinsey & Company, em Londres, fez eco ao senso comum: publicou, há alguns meses, um artigo na revista da empresa, sugerindo que liderança se tornou, de fato, a arte de girar pratos. O consultor refere-se aos paradoxos característicos da vida nas organizações e à necessidade de os executivos buscarem posições de equilíbrio, nem sempre triviais.

Sua principal premissa é que a forma racional para buscar melhores resultados nas organizações, com foco em questões financeiras e operacionais, com metas, pode não ser a maneira mais eficaz. Não deixa de parecer irônico, dado sua empresa ter construído um impressionante portfólio de clientes com a venda justamente desse tipo de abordagem. Price parece ter descoberto que, embora gostemos de ver as empresas como manifestações da racionalidade, a realidade frequentemente nos mostra que ações e decisões corporativas são comumente marcadas pela imprevisibilidade e pela excentricidade do comportamento humano.

A sugestão de Price é abraçar a condição paradoxal da vida corporativa e buscar situações de equilíbrio. Assim como os malabaristas tentam manter seus pratos no ar, os executivos devem tentar direcionar esforços para incentivar os comportamentos capazes de alinhar as organizações com as suas maiores prioridades.

O consultor identifica grandes paradoxos da vida corporativa. Dois deles merecem destaque. O primeiro envolve mudanças e estabilidade. Toda empresa que deseja sobreviver precisa manter-se no passo de mudança de seu ambiente. Frequentemente, isso implica realizar alterações na estratégia, reformar estruturas, renovar quadros e acelerar o desenvolvimento e o lançamento de produtos. No entanto, o excesso de mudanças causa estresse e gera resistência. Mais sensato é procurar o equilíbrio entre mudança e estabilidade, com respeito aos limites das pessoas e dos processos.

O segundo paradoxo envolve controle e autonomia. Toda organização necessita de normas e processos. Algumas empresas, entretanto, por incapacidade gerencial, operam em um vácuo de regras. Tornam-se erráticas e caóticas, tomando decisões ao sabor do momento. Por outro lado, o excesso de controle condena os funcionários à condição de meros executores. Como as bandas de jazz, as empresas precisam de regras básicas para operar, de forma que cada profissional possa, no momento correto, improvisar e criar.

A mensagem de Price tem méritos. De fato, para enfrentar os desafios do dia a dia, os executivos devem reconhecer que sua atividade é permeada por contradições. Infelizmente, muitos parecem agir como equilibristas bêbados. Sobra-lhes desinibição e falta-lhes consciência. Se trabalhassem “sóbrios”, talvez fossem capazes de reconhecer a real natureza de sua tarefa e manter todos os pratos no ar.

(Thomaz Wood Jr., www.cartacapital.com.br, 07.07.2013. Adaptado)

- 01.** A comparação entre a gestão de negócios e a arte de girar pratos, estabelecida no texto, diz respeito ao fato de que os executivos precisam
- (A) saber agir com constância e manter-se inflexíveis em suas convicções, primando pela estabilidade acima de tudo.
 - (B) atuar em diversas frentes e balancear diferentes demandas, em um contexto marcado por contradições.
 - (C) aceitar o fato de que é imprescindível permanecer em constante e acelerada mudança, ignorando as resistências.
 - (D) combater e anular os paradoxos que podem surgir em suas organizações, buscando preservar a produtividade.
 - (E) antecipar os possíveis entraves ao crescimento, em um ambiente em que é impossível definir prioridades e traçar metas.
- 02.** De acordo com o autor, a opinião de Colin Price acerca da relação entre liderança e a arte de girar pratos parece irônica, porque o consultor descreve o meio empresarial como
- (A) hostil e difícil de ser administrado com base em pressupostos humanistas.
 - (B) caótico, denunciando falhas de gestão no interior da empresa que representa.
 - (C) excêntrico e, portanto, impermeável à análise de empresas de consultoria.
 - (D) menos conturbado do que o que vinha sendo divulgado pela mídia londrina.
 - (E) mais influenciado pela irracionalidade do que a McKinsey & Company costumava defender.
- 03.** O termo destacado em – O consultor refere-se aos paradoxos característicos da vida nas organizações e à necessidade de os executivos buscarem posições de equilíbrio, nem sempre **triviais**. – tem o sentido de
- (A) exequíveis.
 - (B) justificadas.
 - (C) decorosas.
 - (D) convencionais.
 - (E) heterodoxas.

04. As expressões destacadas em – A sugestão de Price é **abraçar** a condição paradoxal da vida corporativa e **buscar** situações de equilíbrio. – estão, correta e respectivamente, substituídas, sem alteração de sentido e seguindo as regras de regência da norma-padrão da língua portuguesa, por:

- (A) acatar sobre a ... ir em busca ante
- (B) acatar pela ... ir em busca nas
- (C) acatar na ... ir em busca para
- (D) acatar da ... ir em busca a
- (E) acatar a ... ir em busca de

Releia o penúltimo parágrafo para responder às questões de números 05 e 06.

O segundo paradoxo envolve controle e autonomia. Toda organização necessita de normas e processos. Algumas empresas, entretanto, por incapacidade gerencial, operam em um vácuo de regras. Tornam-se erráticas e caóticas, tomando decisões ao sabor do momento. Por outro lado, o excesso de controle condena os funcionários à condição de meros executores. Como as bandas de jazz, as empresas precisam de regras básicas para operar, de forma que cada profissional possa, no momento correto, improvisar e criar.

05. Considere as frases e a relação de sentido que estabelecem no parágrafo:

- (a) Algumas empresas, entretanto, por incapacidade gerencial, operam em um vácuo de regras.
- (b) Tornam-se erráticas e caóticas, tomando decisões ao sabor do momento.

É correto afirmar que as frases (a) e (b) estabelecem, entre si, uma relação de

- (A) tempo e modo.
- (B) causa e consequência.
- (C) conformidade e condição.
- (D) alternância e proporção.
- (E) comparação e concessão.

06. No contexto da argumentação do parágrafo, marcada pelo contraste entre ideias, a comparação com as bandas de jazz serve para destacar a importância de haver equilíbrio entre

- (A) investimento e infraestrutura.
- (B) planejamento e imprevisibilidade.
- (C) talento e criatividade.
- (D) ordem e profissionalismo.
- (E) conhecimento e técnica.

07. No trecho do último parágrafo – De fato, para enfrentar os desafios do dia a dia, os executivos **devem** reconhecer que sua atividade é permeada por contradições. –, a forma verbal em destaque expressa uma

- (A) recomendação.
- (B) dúvida.
- (C) comparação.
- (D) estimativa.
- (E) hesitação.

08. Considere as frases:

- Muitos executivos, quando interrogados sobre sua rotina, respondem com a frase: “continuo tentando manter os pratos no ar”. (primeiro parágrafo)
- Se trabalhassem “sóbrios”, talvez fossem capazes de reconhecer a real natureza de sua tarefa e manter todos os pratos no ar. (último parágrafo)

É correto afirmar que as aspas sinalizam, em “continuo tentando manter os pratos no ar” e “sóbrios”, respectivamente,

- (A) a ironia na fala de um personagem e uma palavra inventada pelo autor.
- (B) o título de uma obra e uma palavra com sentido pejorativo.
- (C) uma expressão com sentido irônico e uma palavra de língua estrangeira.
- (D) uma citação e uma palavra empregada com sentido figurado.
- (E) uma dúvida e uma palavra que não condiz com a opinião do autor.

09. Assinale a alternativa em que a concordância segue a norma-padrão da língua portuguesa.

- (A) O estresse e a resistência são, comumente, gerado pelo excesso de mudanças.
- (B) Orientar-se por normas são algo essencial para qualquer organização.
- (C) São necessárias regras básicas para que as empresas possam operar eficazmente.
- (D) Existe vários méritos na mensagem de Colin Price.
- (E) Alguns executivos esbanjam desinibição, mas não dispõe de consciência.

10. Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas, seguindo as normas de uso do acento indicativo de crase.

Price defende _____ ideia de que a forma racional para chegar _____ melhores resultados nas organizações pode não equivaler _____ maneira mais eficaz.

- (A) a ... a ... à
- (B) a ... à ... à
- (C) à ... à ... à
- (D) à ... à ... a
- (E) a ... à ... a

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

11. Assinale a alternativa correta a respeito dos princípios da Administração Pública.
- (A) Em relação ao princípio da legalidade, aplicável igualmente ao particular, pode-se afirmar que a Administração Pública pode fazer tudo o que a lei não proíbe.
 - (B) Tendo em vista o princípio da impessoalidade, a lei veda à Administração Pública, em qualquer hipótese, contratar obras e serviços diretamente, sem o procedimento licitatório.
 - (C) A violação do princípio da moralidade pelo administrador público enseja a propositura da ação popular, que pode ser proposta pelo cidadão ou pelo Ministério Público.
 - (D) Atos de improbidade administrativa que atentem contra os princípios da Administração Pública podem acarretar a cassação dos direitos políticos do infrator.
 - (E) O princípio da eficiência autoriza que a Administração Pública possa exonerar o servidor público estável em razão de insuficiência de desempenho.
12. Na hipótese de a Administração Pública constatar que editou um ato administrativo com vício que o torna ilegal, ela deverá
- (A) anular o ato, com base no princípio da autotutela.
 - (B) revogar o ato, com base no princípio da moralidade.
 - (C) postular a anulação do ato perante o Judiciário, uma vez que somente este pode anular um ato administrativo.
 - (D) aguardar o prejudicado requerer a revogação do ato.
 - (E) revogar o ato, com base no princípio da indisponibilidade, na hipótese de ter prejudicado terceiros.
13. Assinale a alternativa que contempla apenas órgãos da Administração Indireta.
- (A) Secretaria da Fazenda e Gabinete do Governador.
 - (B) Ministério Público e autarquia.
 - (C) Empresa pública e sociedade de economia mista.
 - (D) Secretaria da Educação e Fundação ITESP.
 - (E) Delegacia de Polícia e agências reguladoras.
14. Considerando o regime jurídico das fundações, é correto afirmar que
- (A) possuem personalidade jurídica atribuída a um patrimônio preordenado, afeto a um fim social, visando à percepção de lucro, submetidas a um regime de direito privado.
 - (B) podem ser instituídas pela iniciativa privada ou podem ter o poder público como seu instituidor, sempre dotadas de autonomia administrativa.
 - (C) podem ser instituídas pelo poder público quando este pretender intervir no domínio econômico e atuar na mesma área de mercado em competição com o particular, mas sempre na defesa do interesse público.
 - (D) o seu nascimento se dá com o registro do decreto que criou a fundação no Registro Civil de Pessoas Jurídicas.
 - (E) as fundações governamentais sujeitam-se à responsabilidade civil na modalidade subjetiva, em obediência aos princípios constitucionais da Administração Pública.
15. No que tange aos privilégios tributários que a Constituição Federal prevê em favor das fundações públicas, é correto afirmar que estas possuem imunidade tributária quanto
- (A) às taxas, em razão do exercício do poder de polícia ou pela utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição.
 - (B) às contribuições de melhoria, decorrentes de obras públicas.
 - (C) a qualquer tipo de imposto, desde que sejam reconhecidas como entidades de utilidade pública pelo Governo Federal.
 - (D) aos impostos sobre a sua renda, o seu patrimônio e os seus serviços, vinculados a suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.
 - (E) a todos os tributos relacionados a suas atividades previstos na Constituição Federal.
16. Tendo em vista o regime jurídico dos atos administrativos, assinale a alternativa correta.
- (A) A Administração Pública tem a prerrogativa de executar seus atos e decisões diretamente sobre o particular, sem a intervenção do Poder Judiciário.
 - (B) O ato discricionário é de competência da Administração Pública, mas pode ser submetido ao crivo do Poder Judiciário, que tem poderes para examinar o seu mérito.
 - (C) O ato administrativo vinculado é aquele que permite à Administração Pública examinar a conveniência e oportunidade do serviço público quando da sua edição.
 - (D) O direito brasileiro não admite a convalidação de atos administrativos.
 - (E) Os atos administrativos são irrevogáveis.

17. É um exemplo de ato administrativo discricionário:
- (A) concessão de uma licença em favor do administrado para desenvolver uma atividade lícita.
 - (B) admissão do particular em escolas ou universidades públicas.
 - (C) deferimento de licença para dirigir veículos automotores.
 - (D) concessão de gozo de licença-prêmio requerida pelo servidor público.
 - (E) concessão de aposentadoria ao servidor quando este completa 70 anos.
18. São ambos princípios aplicáveis aos processos administrativos:
- (A) verdade sabida e formalismo processual.
 - (B) publicidade e pessoalidade.
 - (C) verdade material e garantismo.
 - (D) disciplina e tipicidade.
 - (E) contraditório e informalismo procedimental.
19. Considerando a doutrina prevalente acerca da classificação dos direitos humanos fundamentais, é correto afirmar que é exemplo de liberdade positiva o direito
- (A) de ir e vir.
 - (B) à vida.
 - (C) à saúde.
 - (D) à propriedade.
 - (E) à segurança pessoal.
20. Conforme dispõe a Lei n.º 12.527/2011, o pedido de acesso à informação
- (A) deve ser feito, exclusivamente, por meio de acesso a sítio na internet criado especialmente para essa finalidade.
 - (B) relativo à informação disponível, deve ser atendido de imediato pelo respectivo órgão ou entidade pública.
 - (C) pode ser feito por qualquer interessado, sem que seja necessário identificar-se.
 - (D) de interesse público, pode ser condicionado ao atendimento de exigências relativas aos motivos determinantes da solicitação.
 - (E) ficará condicionado ao recolhimento da taxa devida pela prestação do serviço público.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A Constituição Estadual de São Paulo, ao tratar da Política Agrícola, Agrária e Fundiária, estabelece que
- (A) o Estado compatibilizará a sua ação na área agrícola e agrária para garantir as diretrizes e metas do Programa Nacional de Reforma Agrária.
 - (B) a ação de órgãos oficiais atenderá aos imóveis que cumprem a função social da propriedade e aos médios produtores rurais, preferencialmente.
 - (C) a concessão real de uso de terras públicas far-se-á por meio de escritura pública, na qual constarão, além de outras, cláusulas definidoras da obrigatoriedade da exploração das terras, de modo pessoal, pelo beneficiário, para cultivo que atenda ao plano nacional de ação fundiária.
 - (D) o Estado, mediante decreto estadual, criará um Conselho de Desenvolvimento Rural.
 - (E) caberá ao Poder Público organizar o abastecimento alimentar, assegurando, preferencialmente, as condições para a produção de alimentos da fruticultura tropical.
22. Aos imóveis rurais desapropriados para fins de reforma agrária, a Constituição Federal de 1988 prevê que
- (A) são isentas de impostos federais e municipais as operações de transferência que os envolvam.
 - (B) cabe à lei ordinária estabelecer procedimento contraditório especial, de rito sumaríssimo, para o procedimento judicial de desapropriação.
 - (C) as benfeitorias úteis e voluptuárias serão indenizadas em dinheiro.
 - (D) o orçamento fixará anualmente o volume total de títulos da dívida agrária, assim como o montante de recursos para atender ao programa de reforma agrária no exercício financeiro.
 - (E) o decreto que declarar o imóvel como de interesse social, para fins de reforma agrária, autoriza a União, mediante prévia aprovação do Congresso Nacional, a propor a ação de desapropriação.
23. O cumprimento da função social da propriedade rural ocorre quando ela atende, simultaneamente, segundo critérios e graus de exigência estabelecidos em lei, dentre outros, o seguinte requisito:
- (A) cooperativismo.
 - (B) aproveitamento racional e adequado.
 - (C) habitação para o trabalhador rural.
 - (D) exploração que favoreça o incentivo à pesquisa e à tecnologia.
 - (E) observância das disposições que regulam os instrumentos creditícios e fiscais.

24. A Lei n.º 10.207/99, que cria a Fundação Instituto de Terras do Estado de São Paulo “José Gomes da Silva”, ITESP, dispõe que a Fundação

- (A) terá por objetivo planejar e executar as políticas agrária e fundiária no âmbito do Estado.
- (B) gozará de autonomia jurídica.
- (C) ficará isenta de tributos federais e municipais.
- (D) é constituída pelos órgãos denominados Conselho da Agricultura Familiar e Diretoria Administrativa.
- (E) fornecerá, à Secretaria da Fazenda e à Secretaria do Meio Ambiente, os documentos necessários ao controle de resultados e de legitimidade.

25. É correto afirmar que a Lei Federal n.º 8.313 de 23 de dezembro de 1991, denominada Lei Rouanet,

- (A) extingue o Programa Nacional de Apoio à Cultura (Pronac), com a finalidade de captar e canalizar recursos para o setor.
- (B) prioriza a produção cinematográfica, videográfica, fotográfica, discográfica e congêneres.
- (C) incentiva as atividades culturais, facultando às pessoas físicas ou jurídicas a opção pela aplicação de parcelas do Imposto sobre a Renda, a título de doações ou patrocínios.
- (D) proíbe a produção de cursos de caráter cultural ou artístico, destinados ao aperfeiçoamento de pessoal da área da cultura, em estabelecimentos de ensino sem fins lucrativos.
- (E) inibe a regionalização da produção cultural e artística brasileira, incentivando a entrada, no país, de produtos culturais de outros povos e nações.

26. Segundo o artigo 1.º-A da Lei Federal n.º 8.685 de 20 de julho de 1993, Lei do Audiovisual, “os contribuintes poderão deduzir do imposto de renda devido as quantias referentes ao patrocínio à produção de obras cinematográficas brasileiras de produção independente, cujos projetos tenham sido previamente aprovados pela Agência Nacional do Cinema (Ancine)”.

Assinale a alternativa que, conforme o artigo, apresenta corretamente os limites legais de dedução.

- (A) 3% para pessoa física e 3% para pessoa jurídica.
- (B) 10% para pessoa física e 3% para pessoa jurídica.
- (C) 3% para pessoa física e 10% para pessoa jurídica.
- (D) 6% para pessoa física e 4% para pessoa jurídica.
- (E) 4% para pessoa física e 6% para pessoa jurídica.

27. Leia e analise a situação a seguir.

Para um espetáculo da dança a ser realizado na cidade de São Paulo, um empreendedor cultural recebeu a oferta de doação de equipamento de iluminação e som de uma empresa de São José dos Campos, SP. A empresa pretende fazer jus ao direito de incentivo fiscal previsto na Lei Municipal n.º 10.923 de 30 de dezembro de 1990, também conhecida como Lei Marcos Mendonça.

Assinale a alternativa que apresenta a análise correta da situação apresentada.

- (A) Não é possível à empresa usufruir do incentivo fiscal, porque dança não é área contemplada pela referida Lei.
- (B) É possível à empresa fazer jus ao incentivo fiscal desde que o empreendedor cultural tenha apresentado à Comissão instituída pela Secretaria Municipal de Cultura cópia do projeto do espetáculo, contendo os objetivos, recursos financeiros e humanos necessários para fins de fixação do valor do incentivo.
- (C) É possível à empresa fazer jus ao incentivo fiscal desde que o utilize exclusivamente para fins de pagamento dos impostos sobre serviços de qualquer natureza (ISS).
- (D) É possível à empresa fazer jus ao incentivo fiscal desde que o utilize exclusivamente para fins de pagamento dos impostos sobre a propriedade territorial urbana (IPTU).
- (E) Não é possível à empresa usufruir do incentivo fiscal instituído pela referida Lei, uma vez que não é domiciliada no município de São Paulo.

28. De acordo com o Decreto Federal n.º 70.274, de 09 de março de 1972, é correto afirmar que

- (A) no respectivo Estado, o Governador, o Vice-Governador, o Presidente da Assembleia legislativa e o Presidente do Tribunal de Justiça terão, nessa ordem, precedência sobre as autoridades federais.
- (B) a precedência entre membros do Congresso Nacional e entre membros das Assembleias Legislativas é determinada por critério instituído pelo chefe do cerimonial em consulta ao Presidente da República.
- (C) nos Municípios, a maior autoridade presente é quem presidirá as solenidades municipais.
- (D) em igualdade de categoria, a precedência, em cerimônias de caráter federal, será a seguinte: 1.º – as autoridades e os funcionários da União; 2.º – as autoridades e os funcionários estaduais e municipais; 3.º – os estrangeiros.
- (E) nas cerimônias a que comparecer o Presidente da República, faculta-se a presença de representante do Governador.

29. O planejamento de comunicação na administração pública pode ser orientado por um leque de funções.

Assinale a alternativa que contempla características da função pesquisa.

- (A) Considera a prospecção ambiental como forma de mapeamento dos interesses e anseios sociais.
- (B) Leva em conta as formas de integração promovidas por sistemas e canais eficientes de comunicação interna.
- (C) Baseia-se em mecanismos de centralização das informações nos níveis hierárquicos superiores das estruturas administrativas.
- (D) Considera a comunicação como instrumento a serviço da verdade, fonte inspiradora da comunicação pública.
- (E) Leva em conta os programas de comunicação externa que traduzam as funções e atividades da administração pública.

30. No campo da responsabilidade social corporativa, as Relações Públicas, ao lado de outras ações estratégicas, podem ter sob seu encargo o planejamento, a produção e a publicação do balanço social, que se configura como um dos instrumentos mais reconhecidos para

- (A) avaliar o balanço financeiro da organização com vistas à comprovação de suas efetividade e sustentabilidade.
- (B) acompanhar e expressar perante a opinião pública as ações filantrópicas desenvolvidas pelos representantes da organização.
- (C) orientar o planejamento estratégico de comunicação mercadológica, ressaltando os índices de produtividade e lucratividade organizacional.
- (D) demonstrar, por meio de indicadores sociais, os investimentos da organização em benefício do público interno, comunidade local e sociedade em geral.
- (E) apoiar a gestão organizacional em relação à identificação dos impactos econômicos advindos do empreendimento de novos negócios.

31. Para a comunicação organizacional, em especial, a comunicação institucional, a mídia é compreendida como um público estratégico.

Assinale a alternativa que apresenta corretamente um primeiro passo para se avaliar o resultado de ações de relacionamento com a mídia.

- (A) Envio de *press release*.
- (B) Adoção de caixa de sugestões.
- (C) Coleta de *clipping*.
- (D) Circulação de *newsletter*.
- (E) Distribuição de *press kits*.

32. Entre as funções essenciais para o processo de planejamento e gestão das relações públicas nas organizações, tem-se: a função administrativa, a função estratégica, a função mediadora e a função política.

É correto afirmar que a função política caracteriza-se por

- (A) gerenciar o processo comunicativo dentro das organizações.
- (B) promover as articulações necessárias para maior interação entre setores, grupos e subgrupos.
- (C) atuar na administração de controvérsias, confrontações, crises e conflitos existentes no ambiente organizacional.
- (D) avaliar as atitudes do público, identificar as políticas e os procedimentos de uma organização com o interesse público.
- (E) mediar relacionamentos organizacionais com a diversidade de públicos, a opinião pública e a sociedade em geral.

33. Um _____ estratégico de comunicação organizacional envolve os objetivos, as diretrizes, a alocação dos recursos necessários, as estratégias gerais, os prazos e as ações a serem desencadeadas. O _____ sistematiza e estabelece o traçado prévio da operação de um conjunto de ações capazes de modificar uma situação por outra desejada. O _____ ordena no tempo e no espaço as atividades a serem desenvolvidas.

Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas do texto.

- (A) plano ... projeto ... programa
- (B) plano ... programa ... projeto
- (C) projeto ... plano ... programa
- (D) projeto ... programa ... plano
- (E) programa ... plano ... projeto

34. No gerenciamento de programas de Relações Públicas com finalidades institucionais, a identidade visual é elemento importante a ser considerado. Assinale a alternativa que apresenta, corretamente, ação voltada para a projeção da identidade visual da organização.

- (A) Implementação de central e serviços de atendimento ao consumidor/usuário.
- (B) Elaboração de blog corporativo.
- (C) Realização de pesquisa de opinião pública.
- (D) Uso de nome e símbolo nas instalações.
- (E) Criação de programas para TV corporativa.

35. Considerando o Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse (SICONV), analise as informações sobre os atos e instrumentos utilizados na transferência de recursos da União, classificando-as em V (verdadeira) ou F (falsa).

- () O convênio é o acordo ou ajuste que disciplina a transferência de recursos financeiros de dotações consignadas nos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União entre órgão ou entidade da administração pública federal, direta ou indireta, e órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital ou municipal, direta ou indireta, ou ainda, entidades privadas sem fins lucrativos, visando à realização de trabalhos de interesse recíproco.
- () O termo de cooperação é o instrumento administrativo por meio do qual a transferência dos recursos financeiros se processa por intermédio de instituição ou agente financeiro público federal, atuando como mandatário da União.
- () O contrato de repasse é o instrumento por meio do qual é ajustada a transferência de crédito de órgão ou entidade da administração pública federal para outro órgão federal da mesma natureza ou autarquia, fundação pública ou empresa estatal dependente.
- () O termo de parceria é o ajuste firmado entre o poder público e as entidades qualificadas como Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, para o desenvolvimento e a execução de atividades consideradas de interesse público.
- () O Portal dos Convênios é o instrumento eletrônico específico para o gerenciamento dos atos de celebração, alteração, liberação de recursos, acompanhamento e fiscalização da execução e a prestação de contas dos convênios.

Assinale a alternativa que contém a classificação correta, de cima para baixo.

- (A) F, F, F, F, V.
- (B) V, V, V, F, F.
- (C) V, V, V, V, F.
- (D) F, V, F, F, V.
- (E) V, F, F, V, V.

36. Pode-se afirmar que a parceria público-privada resulta do relacionamento estabelecido entre setor público e privado, objetivando a realização de projeto de interesse público. De acordo com as diretrizes legais orientadoras, é correto afirmar que a contratação da parceria público-privada deve

- (A) priorizar os interesses e direitos do parceiro privado.
- (B) delegar as funções de regulação e o exercício de poder de polícia do Estado.
- (C) flexibilizar a sustentabilidade financeira do projeto de parceria.
- (D) minimizar a responsabilidade fiscal do parceiro público.
- (E) assegurar a transparência dos procedimentos e das decisões dos parceiros.

37. Assinale a ordem correta das etapas para o desenvolvimento de um plano de comunicação integrada de marketing.

- (A) Estabelecimento do orçamento, identificação do público-alvo, definição dos objetivos da comunicação, elaboração da mensagem e seleção de canais e veículos de comunicação.
- (B) Elaboração da mensagem, definição dos objetivos da comunicação, estabelecimento do orçamento, identificação dos públicos-alvo e seleção dos canais e veículos de comunicação.
- (C) Identificação do público-alvo, definição dos objetivos da comunicação, elaboração da mensagem, seleção dos canais e veículos de comunicação e estabelecimento do orçamento.
- (D) Definição dos objetivos da comunicação, identificação do público-alvo, elaboração da mensagem, estabelecimento do orçamento e seleção de canais e veículos de comunicação.
- (E) Identificação do público-alvo, definição dos objetivos da comunicação, estabelecimento do orçamento, seleção dos canais e veículos de comunicação e elaboração da mensagem.

38. Estudiosos do campo da comunicação integrada de marketing afirmam ser possível planejar com mais precisão os objetivos da comunicação quando se consideram os modelos de hierarquia de respostas dos consumidores à comunicação. Tais modelos pressupõem que o consumidor passa, nessa ordem, por um estágio cognitivo, um afetivo e um comportamental. Considerando-se o modelo de hierarquia de efeitos, é correto afirmar que

- (A) a conscientização está relacionada ao estágio comportamental.
- (B) a preferência está relacionada ao estágio cognitivo.
- (C) o conhecimento está relacionado ao estágio comportamental.
- (D) a compra está relacionada ao estágio cognitivo.
- (E) a convicção está relacionada ao estágio afetivo.

39. Classifique como V (verdadeiras) as afirmações que complementam o enunciado a seguir, e como F (falsas) as que não o complementam.

O termo Marketing Social vincula-se

- () às questões sociais;
- () aos conceitos de marketing para trabalhar com o produto social;
- () ao uso da comunicação integrada de marketing para a venda de serviços aos consumidores de baixa renda;
- () ao uso de princípios e técnicas de marketing para a promoção de uma causa, ideia ou comportamento social;
- () à promoção de uma ideia que se encaixe consensualmente na escala de valores da sociedade.

Assinale a alternativa que apresenta a classificação correta, de cima para baixo.

- (A) V, V, V, V, F.
- (B) F, V, F, F, V.
- (C) V, V, F, V, V.
- (D) F, F, V, F, V.
- (E) F, F, V, V, F.

40. A gestão das relações comunicativas que se apoiam na rede formal e informal de comunicação integra o escopo das técnicas administrativas aplicadas às Relações Públicas. Sobre a rede informal de comunicação, pode-se afirmar corretamente que

- (A) faz parte dos programas institucionais.
- (B) ocorre de forma sistematizada e centralizada.
- (C) ocorre em espaços de comunicação não oficiais.
- (D) é localizada no organograma.
- (E) segue linhas hierárquicas funcionais.

41. Leia as afirmações a seguir, referentes ao contexto organizacional do Terceiro Setor, classificando cada uma como V (verdadeira) ou F (falsa).

- () A denominação Terceiro Setor é utilizada para identificar as atividades da sociedade civil que não se circunscrevem no campo das atividades desenvolvidas nas organizações públicas (Primeiro Setor) ou no campo das atividades empreendidas nas organizações com finalidades lucrativas (Segundo Setor).
- () Associação é uma pessoa jurídica de direito privado, formada pela reunião de pessoas em torno de um objetivo comum, sem fins econômicos ou lucrativos. Não objetiva a divisão de resultados financeiros entre seus membros, direcionando a renda de suas atividades para o cumprimento dos objetivos previstos em estatuto.
- () Fundação é uma pessoa jurídica de direito privado, formada a partir do patrimônio indicado por um instituidor por meio de escritura pública ou testamento. Volta-se a um objetivo específico de interesse público, sem finalidades econômicas ou lucrativas.
- () O Ministério da Justiça outorga a qualificação de Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) às entidades sem fins lucrativos que objetivem o desenvolvimento de atividades de cunho social como a promoção da cultura, saúde, educação, assistência social, defesa do meio ambiente, dos direitos humanos, da democracia, entre outras atividades indicadas no artigo 3.º da Lei n.º 9.790/99.
- () O Poder Público e as organizações do Terceiro Setor podem celebrar acordos entre si por meio de contratos, convênios, termos de parceria ou contratos de gestão, acompanhados e fiscalizados por órgão do Poder Público da área de atuação correspondente à atividade fomentada, e pelos Conselhos de Políticas Públicas das áreas correspondentes de atuação existentes, em cada nível de governo.

A classificação correta, de cima para baixo, é:

- (A) V, F, F, F, V.
- (B) V, V, F, F, F.
- (C) V, F, V, F, F.
- (D) F, V, V, V, F.
- (E) V, V, V, V, V.

42. O Código de Ética que orienta o trabalho no campo das Relações Públicas aborda critérios e condutas a serem tomadas em relação ao sigilo profissional. Assinale a alternativa que indica corretamente um critério ético para o profissional da área.
- (A) É permitida ao profissional a quebra de sigilo quando se tratar de fato delituoso, previsto em lei.
 - (B) É facultado ao profissional revelar assuntos relacionados aos seus pares, clientes e empregadores em razão de funções que venha a exercer posteriormente.
 - (C) É facultado ao profissional permitir acesso de membros de sua equipe ao material referente aos projetos e ações em desenvolvimento sem comunicação prévia ao cliente.
 - (D) É facultado ao profissional, nos casos de perícia, divulgar ações do caso em análise.
 - (E) É permitida ao profissional, sem consulta prévia, a divulgação da identidade do cliente durante a comunicação de projetos e programas finalizados.
43. As redes, os níveis, as direções e as barreiras são aspectos relevantes a serem considerados na gestão da comunicação organizacional. Em relação às direções e aos fluxos de informações, entende-se a comunicação _____ como aquela caracterizada como administrativa oficial, que leva as mensagens dos gestores aos órgãos sob sua administração. A comunicação _____ se processa entre os pares no âmbito de departamentos, seções, serviços e unidades de negócios. A comunicação _____ se desenvolve com mais facilidade nas organizações informais, a depender das relações interpessoais entre os indivíduos.
- Assinale a alternativa cujas expressões complementam, correta e respectivamente, as lacunas do texto.
- (A) circular ... descendente ... horizontal
 - (B) horizontal ... descendente ... circular
 - (C) horizontal ... circular ... descendente
 - (D) descendente ... horizontal ... circular
 - (E) descendente ... circular ... horizontal
44. Assinale a alternativa correta em relação aos veículos de comunicação dirigida escrita empregados na comunicação organizacional.
- (A) A circular é uma comunicação escrita utilizada na comunicação oficial, tendo como destinatário órgãos públicos; exige rigor formal em sua redação.
 - (B) O ofício é a forma de correspondência utilizada na comunicação entre os setores da organização; dispensa o rigor formal e as formas de tratamento de cada cargo.
 - (C) O manual de integração serve à orientação de funcionários; não oferece a possibilidade de circulação em meios eletrônicos.
 - (D) O jornal mural consiste numa das formas mais rápidas e efetivas de comunicar mensagens oficiais aos funcionários; prioriza informações que não necessitam de atualização constante.
 - (E) O correio eletrônico ou e-mail é a forma de comunicação que comporta todas as comunicações escritas da organização; considera o respeito à norma de redação empresarial.
45. Um profissional responsável pelo planejamento de eventos tem como objetivos, nessa ordem, a divulgação de novas tecnologias voltadas ao tratamento do solo em meio às diversas comunidades da região Norte e Nordeste do país e a formação técnica para agentes comunitários multiplicadores.
- Assinale alternativa que indica, correta e respectivamente, os tipos de eventos adequados aos objetivos apontados.
- (A) Palestra e mesa-redonda.
 - (B) Mostra e oficina.
 - (C) Convenção e seminário.
 - (D) Fórum e simpósio.
 - (E) Pannel e programa de visitas.
46. A promoção da divulgação de um evento com envio de convites e contatos com a imprensa e o detalhamento das etapas e fases do evento, apontando objetivos, públicos-alvo, cronograma, recursos, ações de controle e instrumentos de avaliação são, respectivamente, ações das etapas
- (A) operacionalização e controle.
 - (B) controle e avaliação.
 - (C) controle e planejamento.
 - (D) avaliação e controle.
 - (E) operacionalização e planejamento.

47. Assinale a alternativa que contém consideração correta sobre etiqueta nas apresentações entre pessoas.
- (A) Recomenda-se apresentar a pessoa mais importante à menos importante.
 - (B) Quando uma pessoa chega a um grupo reunido, cabe ao anfitrião citar os nomes das pessoas do grupo e por último o nome do recém-chegado, conduzindo os cumprimentos individuais.
 - (C) Uma mulher necessita se levantar ao ser apresentada a outra mulher ou a um homem; ao contrário, não se levanta ao ser apresentada a uma autoridade pública, religiosa, ou a uma pessoa mais idosa.
 - (D) O homem ou a pessoa mais jovem é quem cumprimenta em primeiro lugar.
 - (E) A pessoa mais importante não deve estender a mão em primeiro lugar à que lhe foi apresentada.
48. Segundo o artigo 9.º do Decreto n.º 70.274, de 09 de março de 1972, que regulamenta as normas do cerimonial público, a ordem de precedência entre membros do Congresso Nacional e entre membros das Assembleias Legislativas nos eventos oficiais é determinada, inicialmente, pela
- (A) ordem de criação das unidades federativas a que pertençam.
 - (B) ordem alfabética dos nomes das autoridades representantes.
 - (C) ordem de chegada das autoridades representantes ao local do evento.
 - (D) ordem instituída pelo Presidente da República.
 - (E) ordem instituída pelo anfitrião.
49. Um evento de caráter estadual conta com uma mesa diretiva ímpar, integrada pelo Chefe do Poder Executivo, um anfitrião e um homenageado.
- Assinale a alternativa que indica uma consideração correta sobre a posição dos integrantes.
- (A) O anfitrião ocupa o lugar ao centro da mesa.
 - (B) O homenageado ocupa o lugar ao centro da mesa.
 - (C) O governador ocupa o lugar ao centro da mesa.
 - (D) O governador fica à direita do anfitrião que ocupa o lugar ao centro da mesa.
 - (E) O homenageado fica à direita do anfitrião que ocupa o lugar ao centro da mesa.
50. Sobre a precedência de bandeiras e hinos, é correto afirmar que
- (A) em território nacional, quando houver a execução de hinos estrangeiros, o Hino Nacional será executado em primeiro lugar.
 - (B) considerando o critério de antiguidade histórica, a bandeira do Estado de São Paulo tem precedência sobre demais estados.
 - (C) à bandeira nacional nunca se bate continência.
 - (D) quando em deslocamento, a Bandeira Nacional é a última a seguir, destacada das demais.
 - (E) nas ocasiões festivas e em sessões cívicas não é facultada a execução do Hino Nacional.

