



DCTA – Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial

CONCURSO PÚBLICO

007. PROVA OBJETIVA

ASSISTENTE EM C&T

ASSISTENTE 1 (TREINAMENTO & DESENVOLVIMENTO)

CÓD. 009

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 60 questões objetivas.
- ◆ Confira seu nome e número de inscrição impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 3 horas e 30 minutos, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorrida a metade do tempo de duração da prova, entregando ao fiscal a folha de respostas, este caderno e o rascunho do gabarito de sua carteira.
- ◆ Após transcorridos 75% do tempo de duração da prova ou ao seu final, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno, e poderá, neste caso, levar o rascunho do gabarito localizado em sua carteira.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões de números 01 a 06.

Celular vira 'fura-trânsito' em São Paulo

Em uma cidade com tantos problemas no trânsito como São Paulo, a indústria de apps – os aplicativos para celulares e *tablets* – encontrou terreno fértil para se desenvolver.

Aplicativos lançados recentemente ajudam o motorista a escapar de alagamentos, a desviar de congestionamentos e até a saber onde há vagas para estacionar.

Um dos mais famosos é o Waze. Criado em Israel, é uma mistura de rede social com GPS, em que motoristas compartilham as condições do trânsito e pontos críticos de congestionamento.

Uri Levine, fundador e presidente do Waze, diz que a ideia surgiu em suas férias de 2007, ao viajar com amigos. Ele foi o último a sair, ligou para saber como estava o trânsito e evitou engarrafamentos.

Situação semelhante ocorreu em São Paulo, na temporada de chuvas de 2010. Noel Rocha trabalhava no centro e precisava passar pelo túnel do Anhangabaú – famoso pelos alagamentos.

Preso no trânsito, ele queria saber se o túnel estava fechado. “Tentei, pelo celular, o site do CGE (Centro de Gerenciamento de Emergências), mas achei muito complicado.” Foi aí que teve a ideia de criar o Alaga SP, aplicativo que mostra os alagamentos ativos em São Paulo a partir de informações da prefeitura.

Além do Waze e do Alaga SP, destacam-se o Moovit – que oferece informações sobre o transporte público (ônibus, trens etc.) –, o Maplink – que mostra rotas, condições de trânsito e exibe imagens dos principais corredores através de um sistema de coleta de informações próprio – e o Apontador Rodoviário, que traça rotas e mostra a localização de pedágios com seus preços.

(André Monteiro, *Folha de S.Paulo*, 10.03.2013. Adaptado)

01. Os aplicativos mencionados no texto têm, em comum, a finalidade de
- (A) oferecer aos usuários opções para contornarem os problemas no trânsito.
 - (B) substituir os órgãos públicos na fiscalização do tráfego de veículos.
 - (C) auxiliar os pedestres e acabar com os atropelamentos nas grandes cidades.
 - (D) orientar os motoristas que desconhecem as principais leis de trânsito.
 - (E) reduzir o número de carros por habitante na cidade de São Paulo.
02. Uri Levine e Noel Rocha idealizaram os aplicativos Waze e Alaga SP, respectivamente, a partir
- (A) da conversa com amigos que reclamavam do trânsito.
 - (B) de suas experiências concretas como motoristas.
 - (C) de situações em que se viram presos em engarrafamentos.
 - (D) da impossibilidade de viajar devido a alagamentos.
 - (E) da cópia de aplicativos idênticos que faziam sucesso no mercado.

03. “Quando paro com meu carro no semáforo, já olho se o caminho que vou fazer está congestionado. Se estiver, pego uma alternativa e, se também estiver travada, uso o aplicativo para avisar os outros motoristas.”

Considerando as descrições dos aplicativos apresentadas no texto, pode-se concluir que esse comentário se refere ao uso do

- (A) Waze.
- (B) Alaga SP.
- (C) Moovit.
- (D) Maplink.
- (E) Apontador Rodoviário.

04. Leia o primeiro parágrafo:

Em uma cidade com tantos problemas no trânsito como São Paulo, a indústria de apps – os aplicativos para celulares e *tablets* – encontrou **terreno fértil** para se desenvolver.

A expressão **terreno fértil** pode ser substituída, sem alteração da mensagem, por

- (A) necessidade restrita.
- (B) cenário conturbado.
- (C) condições propícias.
- (D) ferramentas exóticas.
- (E) momento contraditório.

05. Observe a passagem do terceiro parágrafo:

Criado em Israel, é uma mistura de rede social com GPS, em que motoristas compartilham as condições do trânsito e pontos **críticos** de congestionamento.

O termo **críticos**, em destaque, é empregado com o sentido de

- (A) distintos.
- (B) provisórios.
- (C) sugestivos.
- (D) problemáticos.
- (E) analíticos.

06. A frase do quarto parágrafo – Ele foi o último a sair, ligou para saber como estava o trânsito e evitou engarrafamentos. – está reescrita, sem alteração de sentido, em:

Ele foi o último a sair, ligou para saber como estava o trânsito e,

- (A) assim, evitou engarrafamentos.
- (B) contudo, evitou engarrafamentos.
- (C) embora, evitou engarrafamentos.
- (D) porém, evitou engarrafamentos.
- (E) entretanto, evitou engarrafamentos.

07. Considerando as regras de regência verbal, assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna da frase, de acordo com a norma-padrão da língua.

Noel Rocha desejava certificar-se _____ que o túnel Anhangabaú não estava interditado.

- (A) a
- (B) em
- (C) sobre
- (D) com
- (E) de

08. Assinale a alternativa em que a frase – O Alaga SP mostra os alagamentos ativos a partir de informações da prefeitura. – está corretamente reescrita, no que se refere às regras de pontuação do português padrão.

- (A) O Alaga SP mostra a partir de informações da prefeitura, os alagamentos ativos.
- (B) O Alaga SP mostra, a partir de informações da prefeitura os alagamentos ativos.
- (C) O Alaga SP a partir de informações da prefeitura, mostra os alagamentos ativos.
- (D) O Alaga SP, a partir de informações da prefeitura mostra os alagamentos ativos.
- (E) A partir de informações da prefeitura, o Alaga SP mostra os alagamentos ativos.

Leia o texto para responder às questões de números 09 a 11.

Médico alerta que uso de celular ao volante tem risco

Apesar dos inúmeros benefícios dos aplicativos, especialistas alertam para os riscos de se usar o celular ao volante.

“O motorista precisa de atenção, concentração, respostas motoras rápidas. Equipamentos como o celular prejudicam em muitos fatores”, diz Dirceu Rodrigues Alves Júnior, diretor da Abramet (Associação Brasileira de Medicina de Tráfego).

Além do perigo, a prática é proibida pelo Código de Trânsito. Usar o celular rende multa de R\$ 85,13 e 4 pontos na carteira de habilitação.

(André Monteiro, *Folha de S.Paulo*, 10.03.2013. Adaptado)

09. Assinale a alternativa que completa corretamente a reescrita do título, a seguir, sem alteração de sentido.

Médico alerta que uso de celular ao volante é

- (A) arrazoado.
- (B) perigoso.
- (C) irrestrito.
- (D) destemido.
- (E) intrigante.

10. A partir das informações do segundo parágrafo, pode-se concluir que o uso do celular provoca, no motorista,

- (A) sonolência.
- (B) distração.
- (C) tédio.
- (D) impaciência.
- (E) irritabilidade.

11. Observe a passagem do último parágrafo:

Além do perigo, a prática é proibida pelo Código de Trânsito. Usar o celular rende multa de R\$ 85,13 e 4 pontos na carteira de habilitação.

Assinale a alternativa que apresenta uma afirmação condizente com as informações dessa passagem.

- (A) O uso do celular ao volante é infração sujeita a penalidade.
- (B) Ao dirigir, é possível manusear o celular, desde que com cuidado.
- (C) O celular figura como um grande aliado dos motoristas.
- (D) A direção e o uso do celular, simultaneamente, são ações aceitáveis, que requerem cautela.
- (E) O uso do celular ao volante é permitido quando o assunto a ser discutido for importante.

12. Assinale a alternativa que completa a frase com um antônimo para o termo em destaque.

Apesar dos inúmeros **benefícios** dos aplicativos, especialistas alegam que usar o celular ao volante também pode trazer muitos

- (A) debates.
- (B) imprevistos.
- (C) prejuízos.
- (D) efeitos.
- (E) reparos.

13. Assinale a alternativa em que a concordância está de acordo com a norma-padrão da língua.

- (A) Muitos motoristas, em São Paulo, dirige falando ao celular.
- (B) Equipamentos como o celular devem ser evitado por muitos fatores.
- (C) Todos os anos, é aplicado milhares de multas pelo uso do celular ao volante.
- (D) Motoristas em todo o país já tiveram suas habilitações suspensas devido ao uso do celular.
- (E) As multas e os pontos na habilitação são recursos que, de modo geral, reduz o número de infrações.

14. Considere a charge, em que os juros são representados pelo símbolo de porcentagem, numa ponta da gangorra, e a inflação, pelo dragão, na outra ponta.

Para sua interpretação, não é necessário ter conhecimento de economia, basta atentar para a alternância entre juros e inflação sugerida pela gangorra.



(Alves, *Folha de S. Paulo*, 03.04.2013)

A charge sugere que

- (A) os juros baixos contribuem para deixar a inflação alta.
- (B) a inflação alta permite que os juros permaneçam altos.
- (C) os juros baixos são fundamentais para deixar a inflação baixa.
- (D) a inflação deverá permanecer alta se os juros subirem.
- (E) os juros deverão ficar inalterados se a inflação baixar.

Leia o texto para responder às questões de números 15 a 17.

Férias na Ilha do Nanja

Meus amigos estão fazendo as malas, arrumando as malas nos seus carros, olhando o céu para verem que tempo faz, pensando nas suas estradas – barreiras, pedras soltas, fissuras* – sem falar em bandidos, milhões de bandidos entre as fissuras, as pedras soltas e as barreiras...

Meus amigos partem para as suas férias, cansados de tanto trabalho; de tanta luta com os motoristas da contramão; enfim, cansados, cansados de serem obrigados a viver numa grande cidade, isto que já está sendo a negação da própria vida.

E eu vou para a Ilha do Nanja.

Eu vou para a Ilha do Nanja para sair daqui. Passarei as férias lá, onde, à beira das lagoas verdes e azuis, o silêncio cresce como um bosque. Nem preciso fechar os olhos: já estou vendo os pescadores com suas barcas de sardinha, e a moça à janela a namorar um moço na outra janela de outra ilha.

(Cecília Meireles, *O que se diz e o que se entende*. Adaptado)

***fissuras**: fendas, rachaduras

15. No primeiro parágrafo, ao descrever a maneira como se preparam para suas férias, a autora mostra que seus amigos estão
- (A) serenos.
 - (B) descuidados.
 - (C) apreensivos.
 - (D) indiferentes.
 - (E) relaxados.

16. De acordo com o texto, pode-se afirmar que, assim como seus amigos, a autora viaja para

- (A) visitar um lugar totalmente desconhecido.
- (B) escapar do lugar em que está.
- (C) reencontrar familiares queridos.
- (D) praticar esportes radicais.
- (E) dedicar-se ao trabalho.

17. Ao descrever a Ilha do Nanja como um lugar onde, “à beira das lagoas verdes e azuis, o silêncio cresce como um bosque” (último parágrafo), a autora sugere que viajará para um lugar

- (A) repulsivo e populoso.
- (B) sombrio e desabitado.
- (C) comercial e movimentado.
- (D) bucólico e sossegado.
- (E) opressivo e agitado.

18. Assinale a alternativa em que o pronome está posicionado em conformidade com a norma-padrão da língua.

- (A) As crianças não dispuseram-se a fazer suas malas.
- (B) Ninguém recusou-se a arrumar as malas no carro.
- (C) Meus amigos dedicaram-se a deixar a casa em ordem.
- (D) Hoje os motoristas nem irritaram-se uns com os outros.
- (E) Nada apresentou-se como um empecilho para a viagem.

19. Assinale a alternativa em que o acento indicativo de crase está empregado corretamente.

- (A) Quero ir à esta praia que vi no seu álbum de fotografias; onde fica?
- (B) Os namorados foram à alguma praia do litoral norte de São Paulo.
- (C) Minha família foi à uma cidadezinha no interior de Santa Catarina.
- (D) A moça desejava ir à famosa Ilha de Itamaracá, em Pernambuco.
- (E) Eu quero ir à qualquer lugar de onde possa ver o mar.

20. Considere a tira.



(Angeli, *Folha de S.Paulo*, 30.03.2013)

É correto afirmar que são descritos a partir do mesmo padrão lógico os personagens

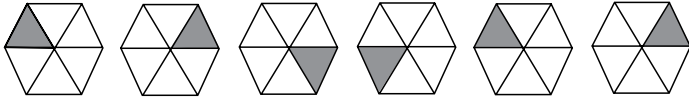
- (A) Tricha, Kid e Otto, pois apenas esses três são caracterizados a partir de suas preferências musicais.
- (B) Tricha, Rafa e Kid, pois apenas esses três são caracterizados a partir das atividades que realizam.
- (C) Tricha, Rafa e Otto, pois apenas esses três são caracterizados a partir dos lugares que frequentam.
- (D) Rafa, Kid e Otto, pois apenas esses três são caracterizados a partir da maneira como se vestem.
- (E) Rafa, Kid e Otto, pois apenas esses três são caracterizados a partir de detalhes relativos às suas idades.

RACIOCÍNIO LÓGICO

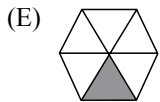
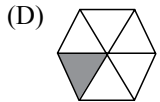
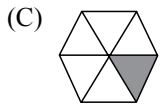
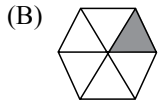
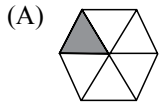
21. Meu carro saiu do conserto hoje, quinta-feira. O mecânico pediu para voltar daqui a 90 dias para fazer uma revisão. Esse dia será em uma
- (A) segunda-feira.
 - (B) terça-feira.
 - (C) quarta-feira.
 - (D) quinta-feira.
 - (E) sexta-feira.
22. Em uma loja, os vendedores estavam conversando sobre a comissão que receberam no mês anterior. Sabe-se que um dos vendedores recebeu uma comissão bem maior que os demais e que
- Ana vendeu menos que Pedro.
 - Pedro e Laura venderam o mesmo valor.
 - Luís vendeu mais que Ana.
 - Bete vendeu menos que Laura.
- Pode-se dizer que quem recebeu a maior comissão foi
- (A) Luís.
 - (B) Bete.
 - (C) Pedro.
 - (D) Laura.
 - (E) Ana.
23. Observe a sequência numérica.
- | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|--|
| 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | 5 | 8 | 12 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|--|
- Esta foi composta por uma regra, a partir do 4.º número. Admitindo-se que a regra de formação permaneça a mesma, pode-se afirmar que os três números que completam essa tira são
- (A) 21, 34 e 55.
 - (B) 17, 24 e 32.
 - (C) 17, 23 e 30.
 - (D) 13, 21 e 34.
 - (E) 13, 15 e 18.
24. Rafael é mais baixo que Felipe. André é mais alto do que Felipe. Rafael é mais alto do que Ciro. Logo:
- (A) Rafael é mais alto do que André.
 - (B) Felipe é mais baixo do que Ciro.
 - (C) André é mais baixo do que Rafael.
 - (D) Ciro é mais alto do que André.
 - (E) Felipe é mais alto do que Ciro.

25. Uma empresa oferecia vagas de emprego nos estados de São Paulo e Rio de Janeiro. Os candidatos pré-selecionados poderiam escolher um ou os dois estados em que tivessem interesse em trabalhar. Sabe-se que 26 pessoas escolheram São Paulo, 12 optaram pelos dois estados e 20 escolheram apenas um dos dois estados. O número de candidatos pré-selecionados foi
- (A) 32.
 - (B) 34.
 - (C) 40.
 - (D) 46.
 - (E) 58.
26. Em uma universidade, os laboratórios de Física, Química, Anatomia e Cenografia são dispostos lado a lado em um único corredor. Sabe-se que o laboratório de Química fica entre os laboratórios de Física e Cenografia. O laboratório de Cenografia fica entre os laboratórios de Física e Anatomia. Com essas informações, pode-se afirmar que o laboratório de
- (A) Anatomia fica entre os laboratórios de Física e Cenografia.
 - (B) Anatomia fica no meio do corredor.
 - (C) Cenografia fica entre os laboratórios de Química e Física.
 - (D) Física é o primeiro ou o último do corredor.
 - (E) Química é o primeiro do corredor.
27. Considere a seguinte afirmação: todos os filhos de Paulo têm mais de 55 quilos. Dessa afirmação, pode-se concluir que
- (A) se Fernando é filho de Paulo, então seu peso é inferior a 55 quilos.
 - (B) se o peso de Laura é menos que 55 quilos, então ela não é filha de Paulo.
 - (C) se o peso de Glória é mais que 55 quilos, então ela é filha de Paulo.
 - (D) Paulo tem mais que 55 quilos.
 - (E) o peso de Paulo é menos que 55 quilos.

28. Analise a sequência apresentada.



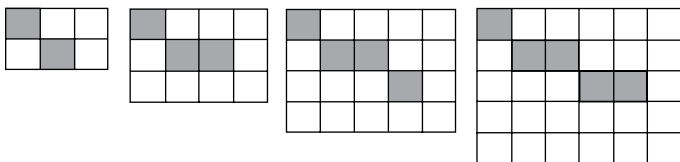
Considerando que a regra de formação das figuras seguintes permaneça a mesma, pode-se afirmar que a figura que ocuparia a 89.^a posição dessa sequência é



29. Renata, Adriana e Virgínia são três gerações de uma mesma família. Uma delas é cantora, a outra é filósofa, e a mais nova, a neta, é professora. Adriana é a mais nova. Renata é a mais velha e não é cantora. Logo,

- (A) Renata é professora.
- (B) Virgínia é avó.
- (C) Renata é cantora.
- (D) Adriana é mãe.
- (E) Virgínia é cantora.

30. Observe a sequência de figuras.



1.^a figura 2.^a figura 3.^a figura 4.^a figura

Considere que a regra de formação das figuras seguintes permaneça a mesma. Pode-se afirmar que o número de quadrados brancos da 10.^a figura será

- (A) 100.
- (B) 109.
- (C) 112.
- (D) 121.
- (E) 144.

LEGISLAÇÃO

31. Conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que devem ser cometidas a um servidor, segundo a Lei n.º 8.112/90, é a definição de
- (A) função pública.
 - (B) carreira.
 - (C) cargo público.
 - (D) serviço público.
 - (E) provimento.
32. Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever em concurso público para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras; para tais pessoas, das vagas oferecidas no concurso, a Lei n.º 8.112/90 estabelece que serão reservadas até
- (A) cinco por cento das vagas.
 - (B) dez por cento das vagas.
 - (C) vinte por cento das vagas.
 - (D) trinta por cento das vagas.
 - (E) trinta e cinco por cento das vagas.
33. Assinale a alternativa correta a respeito da posse e do exercício do servidor público no regime jurídico da Lei n.º 8.112/90.
- (A) É vedada a posse por meio de procuração.
 - (B) O servidor entra em exercício no cargo no momento da edição do ato de provimento.
 - (C) O ocupante de cargo em comissão ou função de confiança submete-se a regime de parcial dedicação ao serviço.
 - (D) À autoridade competente do órgão ou entidade para onde for nomeado ou designado o servidor compete dar-lhe exercício.
 - (E) Ao entrar em exercício, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório pelo período de cinco anos.
34. Conforme dispõe expressamente a Lei n.º 8.112/90, o retorno à atividade de servidor aposentado denomina-se
- (A) reversão.
 - (B) readaptação.
 - (C) desaposentação.
 - (D) reintegração.
 - (E) recondução.
35. Em uma repartição pública federal, servidor público que tenha o seu cônjuge sob sua chefia imediata, segundo o disposto na Lei n.º 8.112/90, caracterizará uma relação funcional
- (A) proibida por lei.
 - (B) permitida legalmente.
 - (C) permitida legalmente apenas se os cargos de ambos forem cargos em comissão.
 - (D) proibida por lei apenas se um dos cargos for cargo em comissão.
 - (E) permitida legalmente apenas se os cargos de ambos forem estatutários.
36. Conforme a Lei n.º 8.112/90, a exoneração de cargo em comissão e a dispensa de função de confiança dar-se-ão, entre outros casos,
- (A) quando não satisfeitas as condições do estágio probatório.
 - (B) a juízo da autoridade competente.
 - (C) quando, tendo tomado posse, o servidor não entrar em exercício no prazo estabelecido.
 - (D) por pedido de demissão do próprio servidor.
 - (E) por pena aplicada em sindicância administrativa.
37. Licurgo, servidor público federal efetivo, foi condenado judicialmente em obrigação de reparar dano causado à Administração Pública por decisão da qual não mais cabe recurso. No entanto, antes de essa obrigação ser satisfeita, Licurgo veio a falecer. Nessa situação, portanto, a teor do que dispõe a Lei n.º 8.112/1990, é correto dizer que
- (A) a obrigação de reparar o dano foi extinta por decorrência da morte de Licurgo.
 - (B) a Administração Pública terá a possibilidade de cobrar a quantia devida por Licurgo somente na hipótese de ele ter saldo de salários a receber do ente público.
 - (C) os herdeiros são responsáveis pelo débito de Licurgo, devendo responder com seus bens pessoais até o limite total da dívida do falecido.
 - (D) a dívida de Licurgo será quitada integralmente pelo seguro obrigatório a que tem direito todo e qualquer servidor público regido pela Lei n.º 8.112/90.
 - (E) a obrigação de reparar o dano estende-se aos sucessores de Licurgo e contra eles será executada, até o limite do valor da herança recebida.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

38. Ateneu dos Santos, servidor público federal efetivo, foi legalmente convocado pela autoridade competente da Administração Pública para submeter-se à inspeção médica obrigatória. Contudo, Ateneu recusa-se, injustificadamente, a cumprir essa determinação. Nesse caso, pelos termos do que dispõe a Lei n.º 8.112/90, Ateneu
- (A) deverá ser dispensado da inspeção médica, uma vez que nenhum servidor pode ser obrigado a submeter-se à inspeção médica.
 - (B) poderá ser punido com a demissão a bem do serviço público por descumprir ordem superior.
 - (C) ficará sujeito à pena de advertência verbal e, se mesmo assim não cumprir com a ordem legal, deverá ser exonerado do seu cargo público.
 - (D) será punido com suspensão de até quinze dias, cessando os efeitos da penalidade uma vez cumprida a determinação.
 - (E) será compulsoriamente afastado do cargo pelo seu superior hierárquico por tempo indeterminado, sem vencimentos, até que concorde em atender à convocação.
39. Pelo que estabelece a Lei n.º 8.112/90, considerando que não se operou a prescrição, a servidor já aposentado, que praticou, na atividade, falta punível com a demissão,
- (A) não mais poderá ser punido em razão de já estar na inatividade do serviço público.
 - (B) poderá ter cassada sua aposentadoria.
 - (C) sofrerá a pena de reversão.
 - (D) será reintegrado ao serviço público e, em seguida, será demitido.
 - (E) responderá criminalmente por fraude na aposentadoria.
40. No que tange à ação disciplinar regida pela Lei n.º 8.112/90, a regra legal é que o prazo de prescrição começa a correr da data
- (A) da citação do acusado.
 - (B) da abertura do respectivo processo administrativo.
 - (C) da portaria que instaurou o respectivo processo administrativo.
 - (D) em que o fato se tornou conhecido.
 - (E) do cometimento do ato delituoso.
41. Autores que discutem a administração escolar indicam diversos fatores que tornam a escola uma organização diferenciada dentre as demais organizações sociais. Assinale um dos fatores, dentre outros, que fazem da escola uma organização social singular.
- (A) O resultado de sua produção ser semelhante à produção em série.
 - (B) Sua finalidade aproximar-se da finalidade da indústria.
 - (C) Estabelecer relações internas e externas decorrentes das leis trabalhistas.
 - (D) Visar à formação de indivíduos éticos, cidadãos e solidários.
 - (E) A estrutura interna rege-se por regras burocráticas.
42. A gestão escolar voltada para a transformação social contrapõe-se à centralização do poder e por isso tem como foco principal a participação de
- (A) pais, professores, funcionários, estudantes, comunidade local.
 - (B) equipe gestora, comunidade do entorno, especialistas, professores e pais.
 - (C) pessoal do núcleo técnico-pedagógico, docentes, funcionários, pais e direção da escola.
 - (D) comunidade escolar, pais, estudantes, equipe gestora e equipe pedagógica.
 - (E) políticos, representante comunitário, professores, diretor de escola e pais.
43. Na interação do cotidiano, são usadas diferentes formas de comunicação. Por exemplo, na secretaria da escola, em uma situação de atendimento, um funcionário diz:
- Bom dia, o que a senhora deseja?
- E ela responde:
- O senhor pode me informar quando vai começar o período de renovação de matrícula?
- Essa configuração de comunicação denomina-se gênero textual
- (A) de marcação.
 - (B) da escrita.
 - (C) da oralidade.
 - (D) da comunicação.
 - (E) de relação.

44. A cordialidade, a ratificação do outro, as explicações claras e objetivas, o bom atendimento, é tudo que se espera de uma pessoa que esteja exercendo o papel de lidar com o público. Para que isso ocorra, dentre outras exigências, é necessário
- (A) atender rápida e prontamente à solicitação do outro, sem ouvi-lo atentamente.
 - (B) atender às pessoas segundo a posição que ocupam na comunidade local.
 - (C) entender que a comunicação se dá ao se adaptar ao tema, às pessoas envolvidas.
 - (D) concentrar-se na interação com o outro, ao mesmo tempo que se atenta aos ruídos externos.
 - (E) evitar mal entendidos, promovendo os ruídos na comunicação e na interação com o outro.
45. No Sistema Educacional Brasileiro, a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios organizarão, em regime de colaboração, seus sistemas de ensino. Compete à União prestar _____ e _____ aos Estados, ao Distrito Federal e aos Municípios.
- Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, a afirmação.
- (A) apoio ... informação
 - (B) assistência técnica ... financeira
 - (C) assessoria ... orientação
 - (D) consultoria técnica ... profissional
 - (E) assessoria técnica ... logística
46. A educação básica, visando atender da melhor forma o processo de aprendizagem dos estudantes, poderá organizar-se em
- (A) séries anuais, períodos semestrais e ciclos.
 - (B) gênero, grupos não seriados, grupos de estudos.
 - (C) nível socioeconômico, gênero e períodos semestrais.
 - (D) nível socioeconômico, grupos de estudos, séries anuais.
 - (E) períodos semestrais, séries anuais, gênero.
47. A Secretaria Escolar é o setor componente da unidade educacional responsável pela documentação sistemática da vida da escola em seu conjunto. Seu papel é o de proceder, segundo determinadas normas, ao registro, dentre outros:
- (A) da movimentação financeira da associação de pais e amigos da escola.
 - (B) das atas de reuniões do grêmio estudantil.
 - (C) das reuniões da associação de moradores, quando realizadas no espaço escolar.
 - (D) das eleições, realizadas no âmbito escolar, dos representantes das associações de classe.
 - (E) dos fatos e dados relativos à vida escolar do aluno e da unidade escolar.
48. Falar sobre ética é falar sobre responsabilidade, deveres e condutas inerentes à profissão. É dever do secretário de escola, dentre outros:
- (A) coordenar e fiscalizar o serviço da Secretaria Escolar, devendo obedecer à distribuição dos trabalhos entre seus auxiliares, realizada pelo diretor da unidade escolar.
 - (B) assinar a documentação escolar dos alunos, independentemente da direção, assumindo a responsabilidade pela autenticidade da documentação escolar expedida.
 - (C) atender aos corpos docente e técnico-administrativo, prestando-lhes informações e esclarecimentos relativos à escrituração escolar e à legislação do ensino, cabendo à direção o atendimento aos pais.
 - (D) manter o arquivo de documentação de alunos e funcionários lotados na unidade escolar, organizado de forma funcional, com capacidade de proporcionar rapidez nas informações.
 - (E) divulgar e subscrever, por iniciativa própria, instruções, editais e todos os documentos escolares, e secretariar solenidades e outros eventos que ocorrerem na escola.
49. A Ata de Resultados Finais é o documento que registra o resultado final de todos os alunos matriculados no decorrer do ano letivo e deve conter, dentre outras informações,
- (A) composição e assinatura dos membros do conselho de classe/série.
 - (B) lista de disciplinas que o aluno cursará no próximo ano letivo.
 - (C) frequência parcial e final do estudante.
 - (D) assinatura do professor e coordenador pedagógico.
 - (E) rol de disciplinas e carga horária do ano cursado.

50. A Escrituração Escolar é o registro sistemático dos fatos e dados com a finalidade de assegurar, em qualquer época, a verificação da
- (A) identidade religiosa e origem dos alunos.
 - (B) autenticidade da vida escolar e o funcionamento da escola.
 - (C) regularidade das atividades culturais da comunidade local.
 - (D) identidade social da equipe gestora e docente.
 - (E) regularidade do transporte público que serve a comunidade.
51. O Diário de Classe é o documento de escrituração escolar coletivo, em que devem ser registradas, sistematicamente, as atividades desenvolvidas com a turma e o resultado do desempenho e frequência dos alunos. Compete à Secretaria Escolar, em relação ao Diário de Classe,
- (A) mantê-lo atualizado e organizado.
 - (B) registrar a frequência e as notas dos alunos.
 - (C) registrar o conteúdo programático e as aulas dadas.
 - (D) acrescentar o nome dos alunos matriculados no decorrer do ano letivo.
 - (E) registrar as reposições de aulas no campo das observações.
52. Os arquivos de instituições públicas da esfera federal, estadual ou municipal, de atividades administrativas, judiciárias ou legislativas, são classificados em três espécies: correntes, temporários e permanentes. É correto afirmar que o arquivo corrente armazena
- (A) blocos de documentos de caráter histórico, cultural ou científico que são preservados indefinidamente.
 - (B) documentos com pouca frequência de uso. Esse tipo de arquivo é adequado quando há uma grande quantidade de documentos.
 - (C) blocos de documentos atuais que são consultados com muita frequência, para realização de tarefas, esclarecimento de dúvidas, dúvidas e pesquisas.
 - (D) documentos que raramente são consultados, mas que não podem ser considerados depósitos de lixo, existindo depósitos próprios para eles.
 - (E) blocos de documentos que são retirados de um arquivo e transferidos a depósitos temporários para, em seguida, voltar ao seu arquivo de origem.
53. Com frequência, é preciso fazer a verificação das condições dos arquivos, a fim de realizar a transferência de documentos. Com a verificação e análise do documento, será possível definir o seu destino: se vai para o arquivo inativo ou morto, ou permanece no arquivo ativo. É correto afirmar que os processos de transferência de documentos são classificados em:
- (A) periódico; permanente; diário.
 - (B) esporádico; permanente; diverso.
 - (C) diverso; esporádico; diário.
 - (D) periódico; diverso; esporádico.
 - (E) diverso; periódico; permanente.
54. São vários os métodos de arquivamento existentes: alfabético, numérico e alfanumérico. O método mais utilizado nas secretarias escolares para classificar o nome dos alunos é o alfabético. Um dos procedimentos, dentre outros, da organização por ordem alfabética é
- (A) colocar o último sobrenome em segundo lugar.
 - (B) considerar para arquivamento títulos e graus de parentesco.
 - (C) separar sobrenome composto por substantivo e adjetivo.
 - (D) considerar conectivos: de, do e da na ordenação.
 - (E) considerar palavra por palavra, letra por letra, até o final da palavra.
55. O artigo 53 do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) determina que todas as crianças e adolescentes têm direito à educação, visando ao pleno desenvolvimento de sua pessoa, preparo para o exercício da cidadania e qualificação para o trabalho, assegurando-lhes o(a)
- (A) igualdade de escolha ao acesso e permanência na escola.
 - (B) direito dos pais ou responsáveis de ter ciência do processo pedagógico.
 - (C) dever de organização e participação em entidades estudantis.
 - (D) garantia de matrícula em escola pública e/ou privada próxima de sua residência.
 - (E) dever de acatar os critérios avaliativos adotados na instituição escolar.

56. O artigo 56 do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) determina que os dirigentes de estabelecimentos de ensino fundamental comunicarão ao Conselho Tutelar os casos de elevados níveis de repetência e reiteração de faltas injustificadas e de evasão escolar, quando esgotados os recursos escolares. A fim de subsidiar o trabalho do diretor no cumprimento da lei, o secretário de escola deverá apresentar, dentre outros documentos,
- (A) requerimento de matrícula.
 (B) requerimento de transferência.
 (C) certificado de terminalidade.
 (D) livro de frequência do corpo discente.
 (E) ficha individual.
57. A regularização da vida escolar é o procedimento legal adotado pela escola com o objetivo de suprir lacunas e omissões detectadas na vida escolar do aluno, assim como corrigir irregularidades. Para tanto, o artigo 24 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação, em relação à verificação do rendimento escolar, prevê
- (A) o cumprimento de carga horária mínima anual de oitocentas horas, distribuídas em duzentos dias letivos.
 (B) a expedição de históricos escolares, declarações de conclusão de série e certificados de conclusão de curso.
 (C) que o calendário escolar deverá adequar-se às peculiaridades locais, inclusive climáticas e econômicas.
 (D) a possibilidade de avanço nos cursos e nas séries mediante verificação de aprendizagem.
 (E) a possibilidade de reclassificação do aluno quando este se encontrar no primeiro ano do ensino fundamental.
58. Já há alguns anos, foi abolido, nas comunicações oficiais, o uso do tratamento “Digníssimo(DD.)” a autoridades como Presidente da República, Ministros de Estado, Governadores e outras.
- Tal fato se deve pelo seguinte motivo:
- (A) Trata-se de forma de tratamento muito antiga, já eliminada dos dicionários.
 (B) Embora se trate de cargos elevados, nem todos os seus ocupantes são dignos desse tratamento.
 (C) A dignidade é condição imprescindível para que se ocupe um cargo público.
 (D) Considera-se mais apropriado substituir o tratamento “Digníssimo” por “Vossa Senhoria”.
 (E) Trata-se de acordo entre o Brasil e Portugal para distinguir a correspondência oficial desses países.
59. Considere o trecho de um ofício emitido por um prefeito municipal a um deputado.
- [...]
 Senhor Deputado,
 ... considerando as observações contidas em _____ carta n.º 1813, dirigida ao _____ Senhor Presidente da República, informo que serão tomadas as devidas providências a fim de que _____ plano se concretize a contento.
 _____ verificar o andamento de nossas ações pelos relatórios que seguem anexos.
 Atenciosamente,
 Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas.
- (A) vossa ... Excelentíssimo ... seu ... Vossa Excelência ... podeis
 (B) sua ... Excelentíssimo ... seu ... Vossa Excelência ... pode
 (C) vossa ... Meritíssimo ... seu ... Vossa Excelência ... podeis
 (D) vossa ... Ilustríssimo ... vosso ... Vossa Senhoria ... pode
 (E) sua ... Meritíssimo ... vosso ... Vossa Eminência ... podeis
60. Analise as descrições de tipos de redação oficial, a seguir, adaptadas da obra *Comunicação Redacional Atualizada*, de Hêndricas Nadólskis.
- Assinale a alternativa cuja descrição corresponde, corretamente, ao tipo de redação indicado entre parênteses.
- (A) Os assuntos são lançados em ordem cronológica; redigidos no pretérito perfeito do indicativo e os numerais são escritos por extenso. Tem um só parágrafo, tudo é escrito seguidamente. (Circular)
 (B) Depoimento formal que se dá a respeito de alguém ou de algo, esclarecendo ou simplesmente declarando um fato, uma deliberação. (Relatório)
 (C) Documento expedido, para fins de direito, por órgão público, assinado por funcionário que testemunha a verdade do que afirma. (Ata)
 (D) Documento para registro de observações, pesquisas, investigações, fatos, e que varia de acordo com o assunto e as finalidades. (Declaração)
 (E) Tem como finalidade o tratamento de assuntos oficiais pelos órgãos da Administração Pública. (Ofício)