



## CADERNO DE PROVA

Concurso Público nº 01/2012

Nível Médio

# Cargo 200: ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

## Área: ADMINISTRATIVA

### LEIA AS INSTRUÇÕES

1. Confira se seu CADERNO DE PROVAS corresponde ao cargo escolhido em sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50, uma questão discursiva e uma folha rascunho.
2. Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
3. O CARTÃO-RESPOSTA e a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO, que serão entregues pelo fiscal durante a prova, são os únicos documentos válidos para a correção das questões objetivas e da questão discursiva expostas neste caderno.
4. Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal.
5. No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente as suas respostas deve ser feita utilizando caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
6. Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA ou a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
7. Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
8. A duração total das provas objetiva e discursiva é de 4 horas, incluindo o tempo destinado à identificação - que será feita no decorrer da prova - à transcrição do texto para a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO da prova discursiva e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
9. Reserve, no mínimo, os 25 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA e a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
10. Você deverá permanecer, obrigatoriamente, em sala, por no mínimo, 1 hora após o início das provas e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
11. É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
12. Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
13. Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA, a FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO e deixe o local de prova.

### INFORMAÇÕES

- **18/06/2012** - A partir das 10h (horário de Brasília) – Divulgação do Gabarito Preliminar das provas objetivas - [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br)
- **19 e 20/06/2012** - Recursos das provas objetivas de acordo com determinações do edital.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido em edital.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- **A desobediência a qualquer uma das determinações constantes em edital, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA poderá implicar a anulação da sua prova.**

CHAVE DE SEGURANÇA:  
A T A A 1 5



## LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo para responder às **questões** de 1 a 7.

### Personalidade versus conhecimento

*Durante o processo seletivo, companhias dão mais valor à avaliação pessoal dos candidatos do que a competências na área de atuação*

14 de maio de 2012 – Márcia Rodrigues, de O Estado de S. Paulo

O aquecimento econômico, **que** vem gerando uma verdadeira caçada de profissionais qualificados, não **impede** as empresas de **dar prioridade à avaliação do perfil psicológico dos candidatos**, antes mesmo de pesar a experiência técnica durante os processos seletivos. É o que aponta pesquisa da Catho Online com 46.067 entrevistados entre candidatos e profissionais da área de recursos humanos.

De acordo com o levantamento, 52,1% das empresas pesquisadas aplicam algum tipo de teste no processo seletivo. Destas, 71,7% valorizam a avaliação da personalidade, aptidão e as competências dos candidatos em testes psicológicos ou de análise de comportamento durante a seleção. O conhecimento técnico também é analisado no currículo, em entrevistas ou em testes situacionais – quando a empresa simula um conflito do dia a dia da função para ver se o candidato consegue **solucioná-lo** –, mas somente depois da aprovação do perfil comportamental.

"Normalmente, as pessoas são contratadas por suas habilidades técnicas e são demitidas por problemas de comportamento. Por isso, é natural que as companhias deem prioridade a este tipo de avaliação. Afinal, é muito mais fácil oferecer um curso técnico para aprimorar os conhecimentos do profissional na área e, assim, suprir a sua deficiência, do que 'moldar' a personalidade de alguém", comenta diretor de educação da Associação Brasileira de Recursos Humanos (ABRH), Luiz Edmundo Rosa.

A gerente de recursos humanos da rede hoteleira Grupo Salinas, Eliana Castro, concorda com Rosa. Para ela, em muitos casos é importante **avaliar se a personalidade do candidato se encaixa com a dos demais funcionários da equipe** para não prejudicar o clima amistoso no ambiente de trabalho.

"Há candidatos que nós desencorajamos o chefe do setor a contratar, porque sua personalidade destoa dos demais da equipe. Claro que não eliminamos o candidato logo de cara, mas é algo que conta ponto", diz Eliana.

Recém-contratadas pelo grupo hoteleiro de Alagoas, Natalia Pinto Rabelo, de 22 anos, e Karina Sencades, de 32 anos, passaram por vários testes antes de obterem a efetivação.

**Por ser psicóloga**, Karina, que assumiu o cargo de consultora de recursos humanos em março, não

passou por testes psicológicos, já que não se aplica este tipo de exame em profissionais da área. "Mas passei por entrevistas, provas situacionais e de competência, que também ressaltam características que possibilitam ao recrutador traçar meu perfil psicológico", conta Karina.

Natália, contratada este mês como assistente de vendas, fez testes de personalidade, passou por três entrevistas e ainda pela prova situacional. "De todos os testes, o mais difícil foi a simulação de um problema corriqueiro da função. **'Tirei de letra' as entrevistas e o teste psicológico.**"

(www.estadao.com.br)

### QUESTÃO 1

A palavra "que", em destaque no primeiro parágrafo, no contexto em que aparece, pode ser classificada morfológicamente como:

- (A) Pronome.
- (B) Preposição.
- (C) Advérbio.
- (D) Conjunção.
- (E) Adjetivo.

### QUESTÃO 2

Sobre a forma verbal "impede", também destacada no primeiro parágrafo, analise as afirmações.

- I. Está no modo Imperativo.
- II. Tem como sujeito "O aquecimento econômico", cujo núcleo é "aquecimento".
- III. Está no pretérito perfeito.
- IV. Concorda com a segunda pessoa do singular.

Está correto o que se afirma em:

- (A) nenhuma das afirmações.
- (B) apenas uma das afirmações.
- (C) apenas duas das afirmações.
- (D) apenas três das afirmações.
- (E) todas as afirmações.

### QUESTÃO 3

Assinale a afirmação correta sobre o trecho "dar prioridade à avaliação do perfil psicológico dos candidatos", também destacado no primeiro parágrafo do texto.

- (A) O verbo "dar", no trecho, é intransitivo.
- (B) A forma verbal que aparece no trecho é de um verbo de ligação.
- (C) A palavra "prioridade" exerce função de predicativo do sujeito.
- (D) A palavra "avaliação" exerce função de adjunto adnominal.
- (E) A forma verbal "dar" apresenta dois complementos, sendo um direto e outro indireto.



**QUESTÃO 4**

Sobre a forma “solucioná-lo”, em destaque no texto (segundo parágrafo), pode-se afirmar corretamente que:

- (A) o “lo” é uma partícula expletiva ou de realce, sem classificação morfológica e sem função sintática.
- (B) o “lo” é uma preposição e retoma “dia a dia”.
- (C) o “lo” é um pronome e retoma “conflito”.
- (D) não deveria aparecer acento agudo, já que as oxítonas terminadas em “a” não devem ser acentuadas, a não ser no caso do acento circunflexo.
- (E) trata-se de uma composição de verbo com conjunção, numa única palavra.

**QUESTÃO 5**

Releia o parágrafo seguinte, extraído do texto:

“A gerente de recursos humanos da rede hoteleira Grupo Salinas, Eliana Castro, concorda com Rosa. Para ela, em muitos casos é importante avaliar se a personalidade do candidato se encaixa com a dos demais funcionários da equipe para não prejudicar o clima amistoso no ambiente de trabalho.”

Sobre o trecho em destaque no parágrafo, assinale a alternativa incorreta.

- (A) As duas ocorrências do “se” apresentam classificação morfológica diferente.
- (B) Pode-se compreender, pelo contexto, que, no trecho destacado, entre o artigo “a” e a palavra “dos” se pode ler a palavra “personalidade”.
- (C) Não há, no trecho em destaque, desvios em relação às normas de acentuação gráfica.
- (D) Apesar de apresentarem classificações diferentes, ambas as ocorrências do “se” indicam circunstância de condição.
- (E) O trecho em destaque não apresenta problemas de coerência e pode ser facilmente compreendido por um leitor atento.

**QUESTÃO 6**

O trecho “por ser psicóloga”, que abre o sétimo parágrafo, indica circunstância de:

- (A) Tempo.
- (B) Finalidade.
- (C) Concessão.
- (D) Causa.
- (E) Comparação.

**QUESTÃO 7**

Sobre as aspas em “tirei de letra”, em destaque no último parágrafo do texto, analise as afirmações.

- I. Estão corretamente utilizadas.
- II. Servem para marcar uma expressão cujo sentido não é o literal.
- III. Poderiam ser substituídas por vírgulas.

Está correto o que se afirma em:

- (A) somente I e II.
- (B) somente II e III.
- (C) somente I e III.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

As questões de 8 a 10 são baseadas na tirinha abaixo.



(<http://psicologiadospicologos.blogspot.com.br/>)



**QUESTÃO 8**

Sobre a tirinha, analise as afirmações.

- I. Ocorre um desvio em relação às normas de pontuação no segundo quadrinho.
- II. Ocorre um problema em relação à acentuação gráfica no terceiro quadrinho.
- III. A palavra “grávida” está corretamente acentuada.

Está correto o que se afirma em:

- (A) somente I e II.
- (B) somente II e III.
- (C) somente I e III.
- (D) todas.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 9**

Sobre a interpretação dos quadrinhos, assinale a alternativa correta.

- (A) Os quadrinhos não causariam o riso, independentemente do perfil do leitor e da leitura realizada.
- (B) Depois de o marido afirmar ser estéril, não seria possível de maneira alguma a mulher estar grávida.
- (C) Na verdade, pode-se concluir que a mulher mentiu para o marido em relação à gravidez, querendo apenas assustá-lo.
- (D) As imagens em nada se relacionam ao texto dos quadrinhos.
- (E) No primeiro quadrinho, a maneira de falar e as imagens mostram que a mulher imaginou que daria uma boa notícia ao marido.

**QUESTÃO 10**

Assinale a opção que contém uma palavra acentuada pela mesma razão de “estéril”.

- (A) Álcool.
- (B) Túnel.
- (C) Êxito.
- (D) Esférico.
- (E) Sílfide.

Para responder às **questões** de **11** a **15**, leia a letra de canção a seguir.

Balada do Louco (Mutantes)

Dizem **que sou louco**  
por pensar assim  
Se eu sou muito louco  
por eu ser feliz

Mas louco é quem **me** diz  
que não é feliz, **não** é feliz

Se eles são bonitos, sou Alain Delon  
Se eles são famosos, sou Napoleão  
Mas louco é quem me diz  
que não é feliz, não é feliz

Eu juro que é melhor  
Não ser o normal  
Se eu posso pensar que Deus sou eu e Brrrrr...

Se eles têm três carros, eu posso voar  
Se eles rezam muito, eu já estou no céu

Mas louco é quem me diz  
Que não é feliz, não é feliz

Eu juro que é melhor  
Não ser o normal  
Se eu posso pensar que Deus sou eu e Brrrrr...

Sim, sou muito louco, não vou me curar  
Já não sou o único **que encontrou a paz**  
Mas louco é quem me diz  
E não é feliz  
Eu sou feliz

(<http://www.vagalume.com.br/>)

**QUESTÃO 11**

Em “que sou louco”, em destaque no primeiro verso, o “que” é uma conjunção:

- (A) Coordenativa aditiva.
- (B) Coordenativa conclusiva.
- (C) Integrante.
- (D) Subordinativa adverbial causal.
- (E) Subordinativa adverbial comparativa.

**QUESTÃO 12**

O “me”, em destaque na segunda estrofe, exerce função sintática de:

- (A) Objeto Indireto.
- (B) Objeto Direto.
- (C) Adjunto Adnominal.
- (D) Complemento Nominal.
- (E) Aposto.

**QUESTÃO 13**

A palavra “não”, que está em destaque também na segunda estrofe, pode ser classificada morfológicamente como:

- (A) um substantivo.
- (B) um advérbio.
- (C) um adjetivo.
- (D) um pronome.
- (E) uma preposição.

**QUESTÃO 14**

A palavra “não”, que aparece em destaque no segundo verso da segunda estrofe, exerce a mesma função sintática do termo destacado em:

- (A) Ele parecia **negar** tudo.
- (B) Ele deu a ela uma **negativa** seca e dolorosa.
- (C) O **não** seria a pior das respostas.
- (D) Ela **jamais** faria um acordo daquele tipo.
- (E) Aquele olhar parecia um enorme **não**, e Janaína simplesmente fechou os olhos.

**QUESTÃO 15**

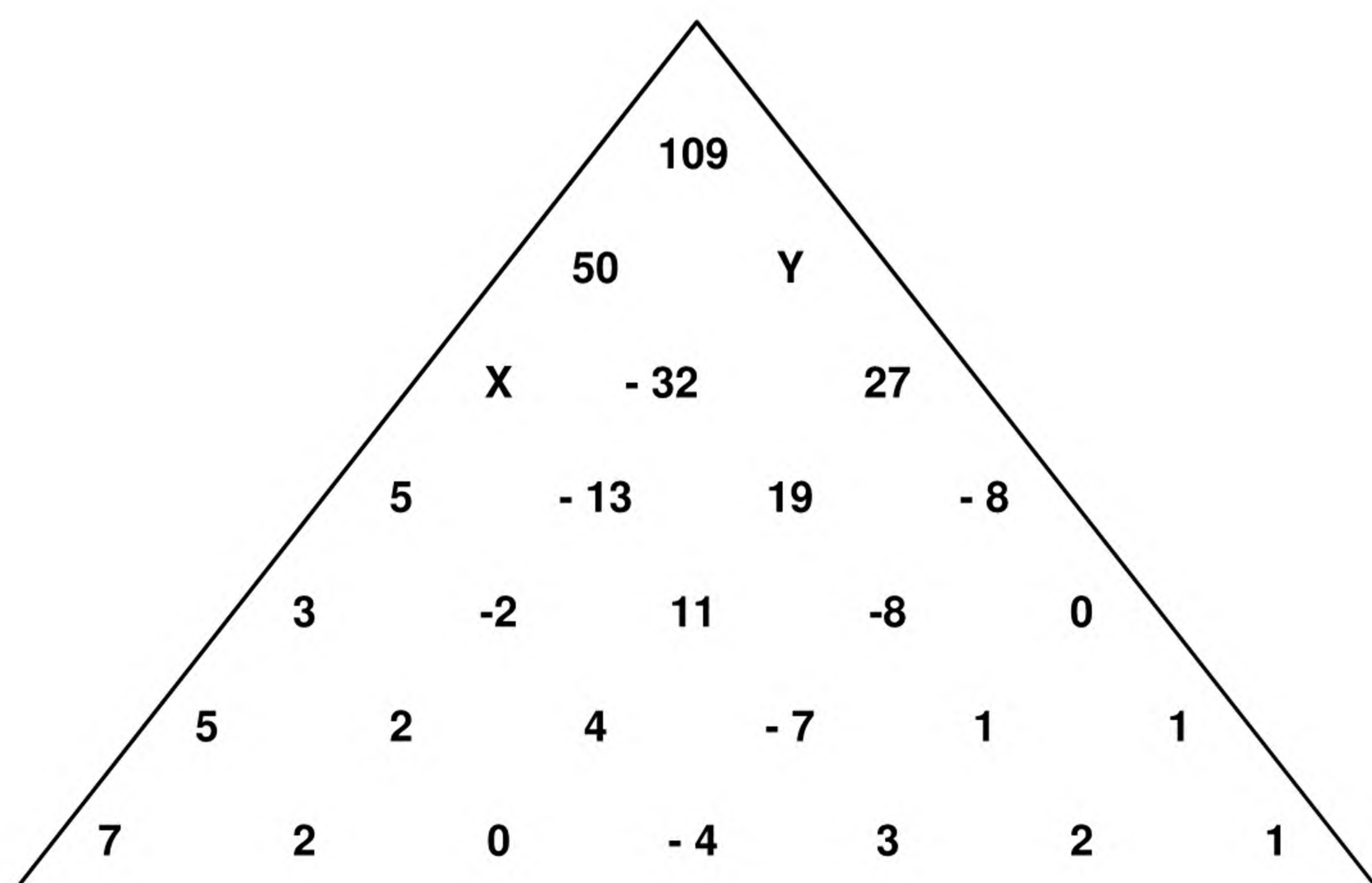
A oração “que encontrou a paz”, em destaque na última estrofe, pode ser classificada como:

- (A) Coordenada Sindética Explicativa.
- (B) Subordinada Substantiva Objetiva Direta.
- (C) Subordinada Substantiva Predicativa.
- (D) Subordinada Adverbial Consecutiva.
- (E) Subordinada Adjetiva Restritiva.

**RACIOCÍNIO LÓGICO**

**QUESTÃO 16**

Considere a pirâmide de números.



Com os dados da pirâmide, qual o valor de X + Y?

- (A) - 52
- (B) 49
- (C) - 41
- (D) 36
- (E) 78

**QUESTÃO 17**

Quatro amigos, Tati, Titi, Toti e Tuti foram ao shopping fazer compras que somaram R\$ 95,00. Levaram para casa o seguinte: um livro de romance policial, um jogo de damas, um cubo mágico e uma caneta.

Eis as informações sobre as compras:

1. O gasto na papelaria foi o dobro do gasto de Tati.
2. Tuti gastou R\$5,00 no quiosque.
3. Toti gastou R\$ 15,00.
4. Titi não comprou na charutaria.
5. O jogo de damas custou R\$ 15,00 e não foi o produto mais barato comprado.
6. Titi comprou o cubo.
7. O romance não foi comprado no quiosque.
8. Tati fez a compra na banca de jornais.

Quem comprou a caneta e quanto Tati gastou?

- (A) Tuti, R\$ 25,00
- (B) Tati, R\$ 25,00
- (C) Toti, R\$ 15,00
- (D) Tati, R\$ 15,00
- (E) Toti, R\$ 25,00

**QUESTÃO 18**

Quantas são as permutações de cinco elementos?

- (A) 720
- (B) 120
- (C) 480
- (D) 24
- (E) 6

**QUESTÃO 19**

Considere a afirmação: “Se Paulo for ao cinema, então Carla não irá ao parque.”

Logo, é correto afirmar que:

- (A) Se Paulo não foi ao cinema, então Carla foi ao parque.
- (B) Se Carla não foi ao parque, então Paulo não foi ao cinema.
- (C) Se Carla foi ao parque, então Paulo não foi ao cinema.
- (D) Se Paulo não foi ao cinema, então Carla não foi ao parque.
- (E) Se Carla foi ao cinema, então Paulo foi ao parque.

**QUESTÃO 20**

Uma urna contém três bolas numeradas de 1 a 3, enquanto que uma segunda urna contém cinco bolas numeradas de 1 a 5. Se retirarmos ao acaso uma bola de cada urna, qual a probabilidade de que a soma dos números das bolas seja maior que 4?

- (A) 3/5
- (B) 2/5
- (C) 1/2
- (D) 1/3
- (E) 2/3



## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Nas questões que avaliam os conhecimentos de noções de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português, que o mouse está configurado para pessoas destros, que expressões como clicar, clique simples e clique duplo referem-se a cliques com o botão esquerdo do mouse e que teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

### QUESTÃO 21

Trabalhando no ambiente Windows, por que é necessário usar a opção *Remover Hardware com Segurança* antes de se desconectar um pendrive do computador?

- (A) Para que o sistema finalize todas as operações em andamento e a energia passada pela porta USB seja interrompida.
- (B) Para que o sistema salve os arquivos abertos.
- (C) Para que o Windows possa criar uma cópia de segurança.
- (D) Para que o pendrive não seja contaminado por vírus.
- (E) Para que o sistema de arquivos do Windows possa reconhecer a unidade.

### QUESTÃO 22

Uma conta de usuário é uma coleção de dados que informa ao Windows 7 quais arquivos e pastas se pode acessar, quais alterações pode fazer no computador e quais são as preferências pessoais, como plano de fundo da área de trabalho ou proteção de tela. Assinale a alternativa que exibe todos os tipos de contas existentes.

- (A) Usuário Padrão e Convidado.
- (B) Administrador e Convidado.
- (C) Root e Convidado.
- (D) Usuário Padrão, Root e Convidado.
- (E) Usuário Padrão, Administrador e Convidado.

### QUESTÃO 23

Qual, dos seguintes itens, é necessário para se incluir um índice analítico a um documento do MS Word 2010?

- (A) Número de Página.
- (B) Cabeçalho.
- (C) Cabeçalho e Rodapé.
- (D) Estilo de Título.
- (E) Indicador.

### QUESTÃO 24

Assinale a alternativa que exibe somente malwares com a capacidade de autoduplicação.

- (A) Vírus e Worms.
- (B) Vírus e Trojans.
- (C) Vírus e Spywares.
- (D) Trojans e Spywares.
- (E) Trojans e Phishing.

### QUESTÃO 25

Em qual, das seguintes classificações de softwares, um navegador de internet se encaixa?

- (A) Editor de páginas.
- (B) Editor HTML.
- (C) Compilador.
- (D) Interpretador.
- (E) GUI.

## LEGISLAÇÃO

### QUESTÃO 26

Assinale a descrição incorreta da competência ou da constituição do órgão.

- (A) O Plenário, constituído pelo conjunto dos Conselheiros, é órgão deliberativo do Conselho Federal de Psicologia.
- (B) A Diretoria, órgão responsável pela operacionalização de diretrizes e decisões do Plenário, é constituída de Presidente, Vice-Presidente, Secretário-Geral e Tesoureiro, eleitos pelo Plenário, na primeira reunião ordinária de cada ano.
- (C) A Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras (APAF) é a instância deliberativa abaixo do Congresso Nacional da Psicologia.
- (D) O Congresso Nacional da Psicologia (CNP) é a instância máxima de deliberação, responsável por estabelecer as diretrizes para a atuação do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais de Psicologia no triênio subsequente à sua realização.
- (E) As Gerências são os órgãos deliberativos subordinados e imediatamente abaixo das Diretorias, auxiliando-as nas decisões de maior grau de importância aos Conselhos.

### QUESTÃO 27

À Assembleia Geral não compete:

- (A) Por deliberação de, pelo menos 2/3 (dois terços) dos membros presentes, em reunião previamente convocada para esse fim, destituir o Conselho Regional ou qualquer de seus membros, por motivo de alta gravidade, que atinja o prestígio, o decoro ou o bom nome da classe.
- (B) Eleger os membros do Conselho Regional e respectivos suplentes.
- (C) Elaborar a proposta orçamentária anual, submetendo-a à aprovação do Conselho Federal.
- (D) Deliberar sobre questões e consultas submetidas à sua apreciação.
- (E) Propor ao Conselho Federal anualmente a tabela de taxas, anuidades e multas, bem como de quaisquer outras contribuições.



**QUESTÃO 28**

Leia os enunciados abaixo.

- I. Aos não inscritos nos Conselhos que, mediante qualquer forma de publicidade, se propuserem ao exercício da profissão de psicólogo, serão aplicadas as penalidades cabíveis pelo exercício ilegal da profissão.
- II. O regime jurídico do pessoal dos Conselhos será o da legislação trabalhista.
- III. O Conselho Federal será constituído de 15 (quinze) membros efetivos e 15 (quinze) suplentes, brasileiros, eleitos por maioria de votos, em escrutínio secreto, na Assembleia dos Delegados Regionais.
- IV. Os presidentes do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais têm qualidade para agir, mesmo criminalmente, contra qualquer pessoa que infringir as disposições da Lei Federal nº 5.766/71, que criou o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia e deu outras providências e, em geral, em todos os casos que digam respeito às prerrogativas, à dignidade e ao prestígio da profissão de psicólogo.

Agora, aponte a alternativa correta.

- (A) Existem apenas dois enunciados corretos.
- (B) Existe apenas um enunciado correto.
- (C) Todos os enunciados estão corretos.
- (D) Apenas um enunciado está incorreto.
- (E) Nenhum enunciado está totalmente correto.

**QUESTÃO 29**

O Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia são:

- (A) dotados de personalidade jurídica de direito privado, autonomia administrativa, constituindo, em seu conjunto, uma sociedade sem fins lucrativos, destinados a orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo e zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe.
- (B) dotados de personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa, e dependentes financeiramente dos Ministérios federais, constituindo, em seu conjunto, autarquias, destinados a orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo e profissões correlatas.
- (C) dotados de personalidade jurídica de direito privado, dependente dos Ministérios Federais administrativa e financeiramente, constituindo, em seu conjunto, uma autarquia, destinados a orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo.
- (D) dotados de personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa e financeira, constituindo, em seu conjunto, uma sociedade sem fins lucrativos.
- (E) dotados de personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa e financeira, constituindo, em seu conjunto, uma autarquia, destinados a orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo e zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe.

**QUESTÃO 30**

É condição de elegibilidade para o Conselho Federal de Psicologia:

- (A) Não ter sido condenado criminalmente a pena superior a 4 (quatro) anos, em virtude de sentença judicial transitada em julgado, salvo reabilitação legal.
- (B) O pleno gozo dos direitos profissionais e civis, salvo direitos políticos.
- (C) A cidadania brasileira ou estrangeira de língua portuguesa.
- (D) Não ser candidato a cargo de Conselheiro em Conselho Regional, ou ocupar cargo na Diretoria do Conselho Federal de Psicologia ou do Conselho Regional, no período de 3 (três) meses que anteceder à realização do pleito.
- (E) Não ter sofrido penalidade por infração ao Código de Ética Profissional nos últimos 2 (dois) anos.

**QUESTÃO 31**

Subordinam-se ao regime da Lei Federal nº 8.666/93 todas as entidades jurídicas abaixo, exceto uma. Assinale-a.

- (A) Os fundos especiais.
- (B) As autarquias.
- (C) As fundações públicas.
- (D) As sociedades de economia mista.
- (E) As associações previstas no Código Civil.

**QUESTÃO 32**

Assinale a alternativa incorreta a respeito da Lei Federal nº 8.666/93.

- (A) Convite é a modalidade de licitação entre interessados do ramo pertinente ao seu objeto, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de 3 (três) pela unidade administrativa, a qual afixará, em local apropriado, cópia do instrumento convocatório e o estenderá aos demais cadastrados na correspondente especialidade que manifestarem seu interesse com antecedência de até 24 (vinte e quatro) horas da apresentação das propostas.
- (B) Tomada de preços é a modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.
- (C) Concurso é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para escolha do melhor, em ordem de classificação, em provas de títulos, chamando os habilitados em regime celetista ou estatutário.
- (D) Concorrência é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados que, na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto.
- (E) Leilão é a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para a venda de bens móveis inservíveis para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados, ou para a alienação de bens imóveis prevista no art. 19, a quem oferecer o maior lance, igual ou superior ao valor da avaliação.



**QUESTÃO 33**

Leia os incisos abaixo, tendo em vista que todos tratam da Lei Federal nº 8.666/93.

- I. A licitação não será sigilosa, sendo públicos e acessíveis ao público todos os atos de seu procedimento, sem exceção.
- II. Nos processos de licitação, poderá ser estabelecida margem de preferência para produtos manufaturados e para serviços nacionais que atendam a normas técnicas brasileiras.
- III. Para os fins desta lei, considera-se serviço toda construção, reforma, fabricação, recuperação ou ampliação, realizada por execução direta ou indireta.
- IV. O procedimento licitatório previsto nesta lei caracteriza ato administrativo formal, seja ele praticado em qualquer esfera da Administração Pública.

Agora, assinale a alternativa correta.

- (A) Estão corretos os incisos I e IV.
- (B) Estão corretos os incisos II e IV.
- (C) Estão corretos os incisos I e III.
- (D) Estão corretos os incisos II e III.
- (E) Estão corretos os incisos III e IV.

**QUESTÃO 34**

A fase preparatória do pregão – Lei Federal nº 10.520/02 – observará o seguinte:

- I. A definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem a competição.
- II. A autoridade competente justificará a necessidade de contratação e definirá o objeto do certame, as exigências de habilitação, os critérios de aceitação das propostas, as sanções por inadimplemento e as cláusulas do contrato, inclusive com fixação dos prazos para fornecimento.
- III. A autoridade competente designará, dentre os servidores do órgão ou entidade promotora da licitação, o pregoeiro e respectiva equipe de apoio, cuja atribuição inclui, dentre outras, o recebimento das propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classificação, bem como a habilitação e a adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor.
- IV. Dos autos do procedimento constará a justificativa das definições do objeto da licitação e os indispensáveis elementos técnicos sobre os quais estiverem apoiados, bem como o orçamento elaborado pelo órgão ou entidade promotora da licitação, dos bens ou serviços a serem licitados.

Assinale a alternativa correta.

- (A) Todos os incisos estão corretos.
- (B) Apenas os incisos II e III estão corretos.
- (C) Apenas os incisos I e IV estão corretos.
- (D) Apenas os incisos I, II e III estão corretos.
- (E) Apenas os incisos II e IV estão corretos.

**QUESTÃO 35**

O pregão, na forma eletrônica, como modalidade de licitação do tipo menor preço, realizar-se-á quando:

- (A) o credenciamento, no Poder Judiciário, for realizado mediante procedimento no qual esteja assegurada a adequada identificação presencial do interessado.
- (B) a disputa pelo fornecimento de bens ou serviços comuns for feita à distância em sessão pública, por meio de sistema que promova a comunicação pela internet.
- (C) a petição eletrônica for enviada para atender prazo processual.
- (D) o sítio e o conteúdo das publicações forem assinados digitalmente.
- (E) os autos dos processos eletrônicos deverão ser protegidos por meio de sistemas de segurança de acesso e armazenados em meio que garanta a preservação e integridade dos dados, sendo dispensada a formação de autos suplementares.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS****QUESTÃO 36**

A motivação dos empregados está, como regra geral, diretamente relacionada com a produtividade. Desse modo, é um item valioso para acompanhamento dos administradores da empresa. Analise as afirmativas a seguir:

- I. Os empregados com maior identificação com os valores da empresa e com as tarefas que executam serão propensos a estarem mais motivados.
- II. As pessoas podem ser motivadas a trabalhar quando a organização define metas claras e fornece as condições adequadas para a realização do trabalho.
- III. Manter a baixa autoestima do empregado conduz, geralmente, para maiores níveis de motivação e produtividade.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 37**

Fayol, um dos integrantes da escola clássica da administração, sugeriu que a função administrativa era a mais importante de todas. Dos seus componentes, a definição “examinar o futuro e traçar um plano de ação a médio e longo prazo” está mais relacionada com:

- (A) Organização.
- (B) Comando.
- (C) Coordenação.
- (D) Planejamento.
- (E) Controle.



**QUESTÃO 38**

O desenvolvimento da sociedade foi acompanhado, também, pela evolução na administração. Analise as afirmativas a seguir:

- I. Taylor foi o criador e participante mais destacado do movimento de administração científica.
- II. O ataque ao problema dos salários é considerado o primeiro estágio do movimento da administração científica.
- III. A grande contribuição da administração científica foi incentivar a substituição total de máquinas por homens.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 39**

O processo administrativo abrange cinco tipos principais de decisões, também chamadas processos ou funções. São eles:

- (A) Saber, fazer, coordenar, configurar e checar.
- (B) Saber, fazer, liderar, vender e checar.
- (C) Planejamento, organização, liderança, execução e controle.
- (D) Conhecimento, liderança, qualidade, comprometimento e participação.
- (E) Pesquisa, análise, execução, competição e liderança.

**QUESTÃO 40**

O orçamento público é uma peça importante para a transparência da gestão pública. Analise as afirmações a seguir:

- I. Receitas Orçamentárias Correntes são as arrecadadas fora do orçamento previsto para o exercício.
- II. As Receitas Orçamentárias de Capital reduzem as disponibilidades financeiras, mas elevam o patrimônio líquido.
- III. Os tributos, diferentemente dos impostos, não podem fazer parte da receita orçamentária.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 41**

O desenvolvimento de ferramentas para a busca da qualidade é uma das grandes contribuições da administração para o desenvolvimento da sociedade. O princípio de Pareto é utilizado para:

- (A) Encontrar causa e efeito de um problema.
- (B) Determinar o grau de corte em salários.
- (C) Definir prioridades na correção de defeitos.
- (D) Encontrar o melhor candidato para uma determinada posição na empresa.
- (E) Elevar o lucro com ganho de escala, por exemplo, adquirindo outras empresas.

**QUESTÃO 42**

O correto registro contábil permite avaliações mais verdadeiras da situação financeira das empresas. É, portanto, um item importante na transparência e ética das entidades. Analise as afirmações a seguir:

- I. Uma empresa com elevada liquidez significa, para o mesmo exercício, um elevado lucro.
- II. Aumentar a imobilização do ativo sempre ajuda a elevar a liquidez.
- III. Uma empresa que teve prejuízos significa que não tem caixa para pagar nenhuma de suas dívidas.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 43**

Uma entidade de classe tem a receber de contas atrasadas, incluindo juros e multas, o total de R\$ 12.000,00. Porém, com base no histórico, espera-se que só se recebam 80% desse valor. O contador resolve considerar no total de Contas a Receber o montante de R\$ 9.600,00. O princípio contábil utilizado pelo profissional foi o:

- (A) Conservadorismo.
- (B) Consistência.
- (C) Custo histórico com base de valor.
- (D) Objetividade.
- (E) Denominador Comum Monetário.

**QUESTÃO 44**

As receitas orçamentárias permitem ao gestor público a realização das suas ações por meio da máquina pública. O superávit do orçamento corrente estaria classificado como:

- (A) Receita Tributária.
- (B) Receita de Serviços.
- (C) Transferências Correntes.
- (D) Receita de Capital.
- (E) Receitas Patrimoniais.



**QUESTÃO 45**

As estruturas organizacionais visam a melhor adequar o fluxo de trabalho e atingir níveis mais elevados de eficiência. Analise as afirmativas a seguir:

- I. Uma das vantagens da estrutura formal em relação à informal é a maior rapidez na tomada de decisões.
- II. O organograma representa, graficamente, a estrutura organizacional.
- III. A grande vantagem de estruturas informais é o maior controle dos processos.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 46**

A boa gestão do arquivo é item fundamental para a preservação da informação. Dos métodos básicos de ordenação, o que utilizará a data como elemento principal para a recuperação do documento é o:

- (A) Numérico.
- (B) Cronológico.
- (C) Temático.
- (D) Alfabético.
- (E) Aleatório.

**QUESTÃO 47**

A ética deve pautar o comportamento de todo servidor. Uma administração pública mais justa e transparente é construída por servidores de conduta irrepreensível. Analise as afirmações a seguir:

- I. Seus atos, comportamentos e atitudes devem ser direcionados para a preservação da honra e da tradição dos serviços públicos.
- II. Obedecer aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência é estar em consonância com um comportamento ético.
- III. A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, pois em todo comportamento ético “os fins justificam os meios”.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 48**

A administração, de forma natural, criou critérios de departamentalização das entidades para melhor geri-las. Analise as afirmativas a seguir:

- I. A grande desvantagem da departamentalização por funções é a pouca (ou falta de) especialização nos departamentos.
- II. A vantagem mais expressiva de departamentalização por produto é apresentar sempre o menor custo.
- III. A departamentalização geográfica significa dividir a empresa de acordo com os andares que ela ocupa.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 49**

O bom atendimento ao público é um dos fatores que mais potencializam o sucesso de uma entidade. Sobre o tema, analise as afirmativas a seguir:

- I. É considerado atendimento ao público apenas aquele que ocorre pessoalmente.
- II. Conhecer a entidade em que trabalha e os anseios dos seus clientes é um item necessário para os colaboradores que atendem ao público.
- III. As reclamações dos clientes devem ser sempre tratadas em sigilo e não devem ser compartilhadas com o público interno ou externo.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) apenas I e II.
- (D) apenas II e III.
- (E) nenhuma.

**QUESTÃO 50**

Buscar melhorar a gestão da entidade e empregar instrumentos que tragam melhores resultados é esperado em todos os níveis da entidade. Todos os colaboradores devem procurar pela excelência na execução das rotinas. Analise as afirmativas a seguir:

- I. A eficiência está mais relacionada com os meios empregados.
- II. A eficácia está mais relacionada com os resultados.
- III. Melhorar a produtividade e fazer mais com ainda mais pessoas e recursos.

Está correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) apenas uma.
- (C) I e II.
- (D) II e III.
- (E) nenhuma.



# PROVA DISCURSIVA

## LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO

1. Ao receber a sua FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO para a elaboração de seu texto, verifique imediatamente se o **número de sequência** (canto superior direito) confere com o número impresso no seu CARTÃO-RESPOSTA.
2. A prova discursiva deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta **preta ou azul**; não serão permitidas interferências e/ou participação de outras pessoas.
3. A FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO da prova discursiva **não poderá ser assinada, rubricada ou conter, em outro local, que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que possibilite a identificação do candidato.** Portanto, a detecção de qualquer marca identificadora, no espaço destinado à transcrição do texto definitivo, acarretará a anulação da prova.
4. A FOLHA DE TEXTO DEFINITIVO será o único documento válido para avaliação da prova. A folha rascunho no caderno de provas é de preenchimento facultativo e não valerá para tal finalidade.
5. A resposta deverá ter extensão mínima de 15 linhas e máxima de 30 linhas.
6. O candidato receberá nota 0 (zero) na prova discursiva em casos de fuga ao tema ou ao gênero proposto, de haver texto com quantidade inferior a 15 (quinze) linhas ou superior a 30 (trinta) linhas, de não haver texto, de não haver respeito à estrutura textual, de identificação em local indevido, se o texto for escrito a lápis ou caneta de cor diferente da especificada no subitem 2 acima, ou apresentar letra ilegível.

## QUESTÃO

A boa gestão do arquivo preserva informações e, desse modo, permite que conhecimentos importantes fiquem disponíveis para toda a entidade. Descreva o que é uma tabela de temporalidade e como é utilizada. Na resposta, explique quais são as três fases do documento, descrevendo cada uma delas.



# FOLHA RASCUNHO

Em hipótese alguma será considerado o texto escrito neste espaço.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	