



CETESB

CONCURSO PÚBLICO

058. PROVA DISCURSIVA

**ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
(ADMINISTRAÇÃO DE BANCO DE DADOS)**

- ◆ Confira seu nome e número de inscrição impressos na capa deste caderno.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Assine apenas no local indicado na capa; qualquer identificação feita pelo candidato no corpo deste caderno acarretará a atribuição de nota zero à prova.
- ◆ Redija o texto definitivo com caneta de tinta azul ou preta, no espaço reservado para tal. Os rascunhos não serão considerados na correção. A ilegibilidade da letra acarretará prejuízo à nota do candidato.
- ◆ A duração da prova é de 2 horas, já incluído o tempo para a transcrição do texto definitivo.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração da prova.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal este caderno.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO.

PARA USO DA VUNESP



CETESB

CONCURSO PÚBLICO

058. PROVA DISCURSIVA

ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
(ADMINISTRAÇÃO DE BANCO DE DADOS)

NÃO ESCREVA NESTE ESPAÇO

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Em grandes sistemas de banco de dados é fundamental controlar o acesso baseado no perfil de cada usuário. Algumas informações podem ser públicas, restritas ou completamente privadas. Por exemplo, uma empresa de grande porte pretende desenvolver um sistema para o controle de documentos no formato PDF. Para a segurança do sistema, os documentos serão divididos em 3 grupos: **Público**, **Restrito** e **Privado**. Inicialmente, foram definidas as seguintes combinações para grupos de documentos e perfis de usuários, também chamadas de regras de acesso:

- documentos qualificados como **Públicos** poderão ser lidos por todos os usuários do sistema;
- documentos qualificados como **Restritos** poderão ser lidos ou excluídos pelos usuários que pertencem ao perfil **Operacional**, **Gerencial** e **Administradores**; e
- documentos qualificados como **Privados** só poderão ser lidos e excluídos pelos usuários dos perfis **Gerencial** e **Administradores**.

O **administrador** poderá alterar as combinações existentes ou incluir novas combinações para perfis de usuários e grupos de documentos para definir novas regras de acesso. Todas as regras de acesso deverão ser criadas no banco de dados. As regras não podem se repetir, ou seja, se já existir uma regra que o perfil **Gerencial** pode acessar arquivos do grupo **Restritos**, essa regra não pode ser inserida novamente.

Novos usuários só poderão ser inseridos no sistema por um usuário que pertencer ao perfil **Administradores**. Para adicionar um novo usuário, o **administrador** deverá informar, obrigatoriamente, o nome do usuário, telefone, *e-mail* e escolher um perfil para esse novo usuário (**Operacional**, **Gerencial** ou **Administradores**).

Todos os documentos só poderão ser inseridos no sistema por usuário do perfil **Gerencial**. Para inserir um novo documento, o usuário deverá informar, obrigatoriamente, um nome para o documento, uma breve descrição sobre o documento, escolher um grupo para o documento (**Público**, **Restrito** ou **Privado**) e o caminho completo de onde o arquivo está salvo no servidor.

Após uma consulta no banco de dados foram obtidas as seguintes listagens para perfis de usuários e grupos de documentos.

GRUPOS	
ID	NOME
1	Público
2	Restrito
3	Privado

PERFIS	
ID	NOME
1	Operacional
2	Gerencial
3	Administradores

Baseado no que já foi descrito, pede-se:

- Elabore um Diagrama Entidade-Relacionamento e defina todas as chaves primárias, estrangeiras, candidatas e restrições de integridade referencial para cada relação do modelo.
- Elabore o projeto físico do banco de dados.
- Escreva o código, em SQL, para inserção dos perfis de usuários e dos grupos de documentos. Considere os dados das tabelas já criadas.
- Escreva o código para a exclusão de todos os documentos qualificados como **Privado**.
- Escreva uma consulta em SQL que retorne à lista de documentos que os usuários do grupo **Gerencial** possuem permissão de acesso.

RASCUNHO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Em hipótese alguma será considerado o texto escrito neste espaço.

RASCUNHO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Em hipótese alguma será considerado o texto escrito neste espaço.

RASCUNHO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Em hipótese alguma será considerado o texto escrito neste espaço.

RASCUNHO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Em hipótese alguma será considerado o texto escrito neste espaço.

RASCUNHO

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Texto definitivo

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Texto definitivo

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Texto definitivo

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

PRÁTICO-PROFISSIONAL

Texto definitivo

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

