

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS

CONCURSO PÚBLICO



DIA - 29/08/2010

CARGOS: RECEPCIONISTA - ESF

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS

GABARITO RASCUNHO

PROVA OBJETIVA

| | | | | | | | | | |
|----|--|----|--|----|--|----|--|----|--|
| 01 | | 11 | | 21 | | 31 | | 41 | |
| 02 | | 12 | | 22 | | 32 | | 42 | |
| 03 | | 13 | | 23 | | 33 | | 43 | |
| 04 | | 14 | | 24 | | 34 | | 44 | |
| 05 | | 15 | | 25 | | 35 | | 45 | |
| 06 | | 16 | | 26 | | 36 | | 46 | |
| 07 | | 17 | | 27 | | 37 | | 47 | |
| 08 | | 18 | | 28 | | 38 | | 48 | |
| 09 | | 19 | | 29 | | 39 | | 49 | |
| 10 | | 20 | | 30 | | 40 | | 50 | |

Leia o texto I e responda as questões 1 a 7.

Texto I

Estratégias para a verdadeira inclusão

Empresas investem em programas de capacitação para poder cumprir a lei

João Ribas, de 54 anos, formou-se na faculdade de ciências sociais e por 15 anos foi um professor comum, como todos os outros que lecionavam na Pontifícia Universidade Católica, em São Paulo. A única diferença é que, desde que nasceu, nunca andou e sempre se locomoveu numa cadeira de rodas. “Diferentemente do que muitos pensam, a cadeira não é uma prisão. Ela é a minha liberdade”, afirma o professor, que repudia a segregação dos deficientes e, há nove anos, é um dos responsáveis por ajudar cegos, surdos e outros cadeirantes a entrar no mercado de trabalho e ser tão valorizados quanto os colegas sem limitações físicas.

Chamado pela Serasa, consultoria que oferece produtos e serviços para análise de crédito principalmente a empresas do comércio, o antigo acadêmico assumiu em 2001 o cargo de coordenador do então pioneiro Programa de Empregabilidade, desenvolvido pela companhia para qualificar os novos funcionários com deficiência contratados por causa da Lei de Cotas. Promulgada em 1991, a lei nº 8.213 determina que todas as empresas com mais de cem funcionários reservem uma parcela das vagas para a contratação de deficientes físicos. A cota é de 2% para as que empregam até 200 pessoas, 3% para aquelas com até 500, 4% para as que têm até mil funcionários e 5% acima disso. Quem não cumprir essa imposição fica sujeito a multas que podem variar de R\$ 1.195,13 a R\$ 119.512,33, aplicadas pelo Ministério do Trabalho. Embora já exista há quase 20 anos, a legislação costumava ser ignorada até 1999, ano em que o presidente Fernando Henrique Cardoso assinou o decreto 3.298, normatizando a fiscalização e a autuação dos infratores. “Pelos dados da Relação Anual de Informações Sociais (Rais), de 2005 a 2007 o total de pessoas com deficiência ou reabilitadas empregadas cresceu mais de 70%. Apesar dos indicadores positivos, o número de contratações ainda é reduzido”, diz o diretor do Departamento de Fiscalização do Trabalho, Leonardo Soares de Oliveira.

Obrigados a preencher as vagas, os responsáveis pelos departamentos de recursos humanos de empresas de todas as regiões do país depararam-se com um problema: a reduzida qualificação educacional e profissional de candidatos que, na maioria dos casos, haviam deixado de frequentar a escola por causa das dificuldades de locomoção e acesso e do preconceito. É bem verdade que a baixa escolaridade atinge o grosso da sociedade brasileira, já que apenas cerca de 10% do total concluem o ensino superior. No entanto, tendo em vista que 14,5% da população têm algum tipo de deficiência física e a maioria faz parte das camadas mais pobres – onde a exposição à violência, a acidentes de trânsito e a lesões causadas por armas de fogo é maior –, a importância da questão aumenta ainda mais.

No começo, apesar de ser clara a boa intenção da lei, surgiram reclamações e contestações, e muitos empresários demonstraram sua insatisfação por ter de contratar funcionários que dificilmente alcançariam os resultados esperados. Aos poucos, o preconceito foi cedendo lugar a iniciativas de aperfeiçoamento da mão de obra, com cursos de capacitação e reciclagem voltados para deficientes. “Naquela época, poucas empresas sabiam da obrigatoriedade de ter uma parte do quadro de funcionários composta por pessoas com deficiência. A Serasa, após receber uma carta do Ministério do Trabalho cobrando o cumprimento da lei, decidiu ir além e propiciar meios para que esses empregados desempenhassem suas funções como os demais”, comenta Ribas. A iniciativa ficou mais conhecida por ser uma das pioneiras no país, embora atualmente existam experiências semelhantes em variados setores. Bancos, indústrias, empresas de telemarketing são apenas alguns exemplos de organizações que passaram a considerar a capacitação voluntária uma ferramenta útil na administração.

O resultado desse esforço, no entanto, ainda é pequeno. Segundo cálculos do governo federal, existem aproximadamente 320 mil vagas no mercado formal de trabalho para portadores de deficiências físicas, mas pouco mais de 1% delas estão preenchidas. A maioria das empresas pequenas e médias, embora também estejam obrigadas a respeitar as cotas, não cumprem a lei. Há ainda organizações de grande porte que não preenchem toda a sua cota e apontam a baixa qualificação como responsável por esse fato. Especialistas alegam que essa justificativa tem sido utilizada para mascarar a negligência de corporações em que continua a predominar a visão deturpada de que a contratação de deficientes representa um entrave aos negócios. As condições para empregar a parte da população que se enquadra na lei exigem investimentos em equipamentos e softwares especiais, reformas de instalações, para garantir a acessibilidade e a locomoção, além de um grande esforço de mudança cultural. “A lei funcionou como um pontapé inicial para a inclusão dos deficientes, e muitas empresas querem apenas cumprir a cota no primeiro momento. A inclusão, porém, deve ser feita com qualidade, porque a capacitação traz bons resultados para a própria companhia. Ter um funcionário desmotivado perturba todo o ambiente e tem impacto nos lucros”, diz Daiane de Paula, supervisora do Programa Inclusão Eficiente da Secretaria do Trabalho do município de São Paulo.

- 01** – Considerando o assunto “gêneros textuais”, é possível afirmar que o texto é
- uma coluna de um jornal eletrônico, se apoiando em diferentes dados percentuais.
 - um exemplo de um artigo de opinião, pois apresenta a fala do autor.
 - uma dissertação, apresentando várias opiniões de diferentes pessoas.
 - uma matéria de revista eletrônica, enfatizando a opinião do autor.
 - uma reportagem, na qual são apresentadas partes de entrevistas.

- 02** – Considerando o tratamento dado no texto à lei de cotas, julgue verdadeiras (V) ou falsas (F) as assertivas abaixo.
- O autor é a favor da lei, sugerindo algumas possibilidades de inclusão de deficientes no mercado de trabalho.
 - O autor não opina sobre a lei, apenas relata situações em que foram aplicadas algumas estratégias de inclusão.
 - O autor organiza o texto de maneira que o leitor compreenda a lei e se posicione a favor da inclusão.
 - O autor apresenta números percentuais negativos, quando da implantação da lei no Brasil.

A sequência correta é:

- F – F – V – V.
- F – V – F – V.
- F – V – V – V.
- F – V – V – F.
- V – V – F – F.

- 03** – Assinale a alternativa correta quanto ao uso e à flexão dos verbos “entrar” e “ser” (1º §).

- Os dois verbos poderiam se flexionar no plural, concordando com a expressão “cegos, surdos e outros cadeirantes”.
- O verbo “entrar” deve ser flexionado no plural, concordando com a expressão “outros cadeirantes”.
- O verbo “ser” não deve ser flexionado, pois o sujeito correspondente é oculto.
- Os verbos não podem ser flexionados no plural, pois concordam com “um dos responsáveis por ajudar”.
- O verbo “ser” obedece à regra do paralelismo sintático quanto ao verbo “estar”.

- 04** – Considerando o uso dos termos “apesar” (2º §) e “mas” (5º § - 2ª linha), é possível afirmar que

- “apesar” é um advérbio de conotação negativa, no entanto, no contexto é usado como possibilidade positiva.
- são advérbios e mudam o sentido dos verbos que sucedem a ideia principal proposta.
- apresentam uma ideia negativa a respeito dos números referentes à contratação de deficientes tratada no texto.
- “mas” é uma conjunção adversativa que está funcionando numa oração coordenativa.
- são palavras de conotação contrária às ideias postas anteriormente, enfatizando a opinião do autor do texto.

- 05** – Considerando o termo “verdadeira”, no título do texto I, julgue certas (C) ou erradas (E) as assertivas.

- Retrata parte da opinião do autor do texto no que se refere à inclusão, embora esteja localizada no título.
- Funciona apenas como adjetivo caracterizador da palavra “inclusão”.
- Pressupõe a ideia de que outras estratégias de inclusão não foram realizadas com sucesso.
- Relaciona-se diretamente com o primeiro parágrafo do texto, no qual é relatada uma história real.

Está(ão) correta(s):

- I, II e IV.
- Apenas IV.
- Apenas I.
- I e III.
- Apenas III.

- 06** – Considerando as relações de sentido do texto, julgue as assertivas como verdadeiras (V) ou falsas (F).

- A palavra “segregação” (1º §) pode ser substituída pelo sinônimo “isolamento”, respeitando o sentido do contexto.
- A expressão “o grosso” (3º §) pode ser parafraseada por “a população”, mantendo-se o mesmo sentido do texto.
- A palavra “promulgada” (2º §) pode ser substituída pela expressão “tornado pública”, mantendo-se a mesma estrutura sintática e semântica do trecho.
- Os termos “prisão” e “liberdade” (1º §) expressam uma relação semântica antagônica no texto.

A sequência correta é:

- F – V – F – F.
- V – F – F – F.
- F – F – V – V.
- F – V – F – V.
- F – V – V – F.

07 – Assinale a alternativa correta quanto às regras de concordância verbal relativas ao trecho abaixo.

A maioria das empresas pequenas e médias, embora também estejam obrigadas a respeitar as cotas, não cumprem a lei. (5º §)

- a) O verbo “cumprem” deveria concordar somente com o sujeito da oração “A maioria”.
- b) O verbo “estejam” deveria permanecer no singular por estar situado entre vírgulas.
- c) O verbo “cumprem” está concordando com o núcleo do sujeito “empresas pequenas e médias”.
- d) O trecho não respeita a regra de sujeitos formados por expressão partitiva geral, mantendo os verbos no plural.
- e) A regra de expressão partitiva, nesse caso, permite a possibilidade de o verbo permanecer tanto no singular quanto no plural.

08 – Considerando as regras de acentuação gráfica, leia os trechos abaixo e assinale o(s) correto(s):

- I) Uma das maneiras de evitar situações constrangedoras ou desconfortáveis, destaca a consultora, é descobrir quando é possível obter benefícios com a própria deficiência do candidato.
- II) Já deficientes auditivos podem ser alocados em áreas com grande ruído e que requeiram concentração elevada, como linhas de produção de fábricas.
- III) Uma pesquisa realizada pelo órgão em 2006 detectou que quase 80% dos deficientes no Brasil têm menos de oito anos de estudo, o que dificultava às instituições financeiras a tarefa de adequar-se à legislação.

Está(ão) acentuado(s) corretamente:

- a) Apenas I.
- b) I e II.
- c) Apenas III.
- d) II e III.
- e) Apenas II.

09 - Marque a alternativa em que as regras de pontuação foram empregadas de maneira correta.

- a) Obviamente nem todos os profissionais contratados por causa da Lei de Cotas têm a mesma postura de Marcos: o que também contribui para aumentar a dificuldade do cumprimento das metas. Quando um portador de deficiência tem um comportamento profissional inadequado apresentando faltas em demasia e descumprimento de horários: é comum uma empresa com pouca experiência e sem a assessoria de especialistas mostrar receio em fazer outro processo seletivo para substituir o mau funcionário.
- b) Obviamente, nem todos os profissionais contratados por causa da Lei de Cotas têm a mesma postura de Marcos, o que também contribui para aumentar a dificuldade do cumprimento das metas. Quando um portador de deficiência tem um comportamento profissional inadequado, apresentando faltas em demasia e descumprimento de horários, é comum uma empresa com pouca experiência e sem a assessoria de especialistas mostrar receio em fazer outro processo seletivo para substituir o mau funcionário.
- c) Obviamente, nem todos os profissionais contratados por causa da Lei de Cotas têm a mesma postura de Marcos: o que também contribui para aumentar a dificuldade do cumprimento das metas. Quando um portador de deficiência tem um comportamento profissional inadequado; apresentando faltas em demasia e descumprimento de horários; é comum uma empresa com pouca experiência e sem a assessoria de especialistas mostrar receio em fazer outro processo seletivo para substituir o mau funcionário.
- d) Obviamente nem todos os profissionais contratados por causa da Lei de Cotas têm a mesma postura de Marcos, o que também contribui para aumentar a dificuldade do cumprimento das metas. Quando um portador de deficiência tem um comportamento profissional inadequado: apresentando faltas em demasia e descumprimento de horários, é comum uma empresa com pouca experiência e sem a assessoria de especialistas, mostrar receio em fazer outro processo seletivo para substituir o mau funcionário.
- e) Obviamente, nem todos os profissionais contratados por causa da Lei de Cotas têm a mesma postura de Marcos; o que também contribui para aumentar a dificuldade do cumprimento das metas. Quando um portador de deficiência tem um comportamento profissional inadequado; apresentando faltas em demasia e descumprimento de horários; é comum uma empresa com pouca experiência e sem a assessoria de especialistas; mostrar receio em fazer outro processo seletivo para substituir o mau funcionário.

10 - Assinale a alternativa em que a sequência numérica corresponde à reestruturação correta do trecho.

- (1) Alfabetizado em braille numa escola estadual comum que tinha professores especiais, encara sua rotina profissional com grande naturalidade.
- (2) Sempre tive claro para mim que queria ser advogado e consegui.
- (3) “Nunca senti preconceito, mas tinha dúvidas sobre como seria minha carreira.
- (4) Empregado desde 2002, ano em que terminou o curso de direito, o rapaz utiliza um programa especial, chamado Virtual Vision, para ler e escrever no computador.
- (5) Inscrevi-me pelo site e fiz um curso de um mês.
- (6) Estou sempre à procura de coisas diferentes e desafiadoras.”
- (7) Um dos alunos formados no curso da Serasa é o advogado Marcos Rodrigues, de 28 anos.

- a) 3 – 6 – 7 – 5 – 2 – 6 – 1.
- b) 1 – 4 – 5 – 3 – 6 – 2 – 7.
- c) 3 – 6 – 5 – 4 – 1 – 2 – 7.
- d) 7 – 4 – 3 – 5 – 1 – 2 – 6.
- e) 7 – 4 – 1 – 3 – 5 – 2 – 6

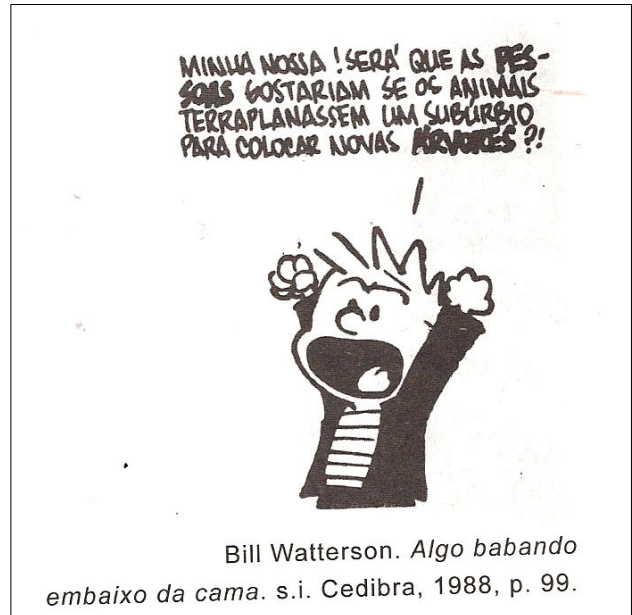
Leia o texto ao lado e responda as questões de 11 a 13:

11 - Ao dizer “minha nossa!”, Calvin expressa sentimentos de:

- I – protesto
- II – desprezo
- III- espanto
- IV – alegria

Estão corretos os itens:

- a) I, II e III.
- b) II e IV.
- c) I e III.
- d) III e IV.
- e) I,II,III e IV.



12 - O motivo que levou Calvin a utilizar a expressão “minha nossa!” foi:

- a) A agressão ao ser humano.
- b) O desrespeito à natureza.
- c) As mudanças climáticas.
- d) Ao tráfico de animais.
- e) O desrespeito ao homem.

13 - As palavras do quadrinho nos dão ideia de que:

- I – Os animais interferem nas cidades assim como as pessoas.
- II – As pessoas não gostariam de ter os animais interferindo no meio urbano.
- III- O homem não está respeitando o espaço dos animais.

Está(ao) correta(os) o(s) item(ns):

- a) I.
- b) II e III.
- c) III.
- d) I e II.
- e) I e III.

14 - No trecho:

**“ E falou longe: “Eu passei a teu lado,
mas ias tão perdido em teu sonho dourado,
meu pobre sonhador, que nem sequer me viste!”**

Temos:

I – um dígrafo na (L1).

II- o verbo **ir** (L 2) está na 2ª pess.pl. do pretérito perfeito do indicativo.

III – um pronome pessoal reto de 1ª pessoa (L 1).

Está (ão) correta(s) a(s) afirmação(ões):

- a) I.
- b) II.
- c) I, II e III.
- d) III.
- e) II e III.

15 - Assinale a alternativa correta, considerando que à direita de cada palavra há um sinônimo:

- a) emergir = vir à tona / imergir = mergulhar.
- b) emigrar= entrar / imigrar = sair.
- c) delatar= expandir / dilatar = denunciar.
- d) deferir = diferenciar / diferir = conceder.
- e) dispensa = cômodo/ despensa = desobrigação.

16 - Na frase :

“Você vem, me agarra, alguém vem, me solta”

(In: **Pesadelo : Maurício Tapajós e Paulo César Pinheiro**). Temos um par de:

- a) Sinônimos.
- b) Antônimos.
- c) Homônimos.
- d) Parônimos.
- e) Homógrafos.

17 - As palavras que se acentuam pelas mesmas regras de “carajás”, “têxtil “ , “faísca” e “cátedra “ , respectivamente, são:

- a) anéis – amável – júri – bíceps.
- b) caráter – álbum – herói – vatapá.
- c) cajás- útil- viúva – cálido.
- d) pontapés – órgão – chapéu – sólido.
- e) ímãs – hífen – raízes – contém.

18 - Assinale a série em que todos os vocábulos estão escritos de acordo com as normas vigentes de acentuação gráfica:

- a) hífen – saída – magôo.
- b) bônus – hífens – pára (verbo).
- c) rúbrica – pelo (substantivo) – espírito.
- d) mágoa – argui – jiboia.
- e) vôo – rainha – papeis.

19 - Em qual grupo de palavras abaixo ocorre ERRO na partição de sílabas?

- a) i – da – de , co- o – pe- rar , es- tô- ma – go, ré- gua.
- b) a- bra – sar, sub – ju – gar , a- con – che – gar , fi – lho.
- c) des – cen – der , pos- so , a tra- vés , on – tem.
- d) pré- des- ti – nar , ex- tra , pres- cin- dir, pers – pi – caz.
- e) ab – lu – ção , sub – lin – gu – al , a- do – lês – cen – te, bis- a – vô.

20 - Assinale a alternativa em que todas as palavras estão acentuadas corretamente.

- a) Aprová-la – fêz – tolerância – nós.
- b) Domínio – órgão – refém – período.
- c) Útil – mantém – científico – farmacêutico.
- d) Idéais – remédio – Jacarei – ítem.
- e) Dividí-lo – será – estúpido – ritmo.

INFORMÁTICA

21 - Analise as seguintes afirmações sobre *Cookie* e marque as corretas.

- I. Termo que define pequenos arquivos de texto salvo por *sites* no próprio HD do usuário.
- II. Termo genérico que define um *link* em um *site*.
- III. Permite que um *site* reconheça automaticamente um usuário visitante, caso ele já tenha visitado este *site* anteriormente.
- IV. Qualquer porção significativa de um *site*.

A alternativa correta é.

- a) I e III. b) II e IV. c) II, III e IV. d) I, II e IV. e) I, II, III e IV.

22 - O termo *Dot Pitch* está relacionado a que dispositivo?

- a) HD. b) Barramento. c) Monitor. d) Impressora. e) Mouse.

23 - Processador auxiliar embutido no chip, cuja função é realizar cálculos matemáticos mais complexos, reduzindo o trabalho atribuído ao processador principal é um:

- a) Dual Core. b) Core Duo. c) Coprocessador aritmético. d) Quad Core. e) ULA.

24 - São extensões usadas para arquivos de imagens, com exceção de:

- a) BMP. b) PNG. c) RTF. d) GIF . e) JPG.

25 - Um arquivo de texto que registra toda a atividade de um programa desde o momento em que ele é aberto, podendo ser usado para rastrear as operações executadas, é denominado arquivo

- a) executável. b) de log. c) de backup de dados. d) de configuração. e) de programa.

26 - O tipo de transmissão de dados no qual um único meio pode ser dividido em vários canais, cada um podendo suportar diferentes tráfegos com taxas de transferências bem maiores do que as obtidas por linha discada é denominada de:

- a) Bluetooth. b) Peer to peer. c) Trumpet. d) Banda larga. e) Dial-up.

27 - Sobre o *Microsoft Word*, versão em língua portuguesa, leia os itens abaixo e marque os corretos:

- I) Em um texto no Word, é possível inserir uma planilha do Excel.
- II) Não permite converter uma tabela em texto.
- III) A tecla de atalho F7 inicia a verificação de erros de ortografia e gramática.
- IV) A tecla de atalho CTRL + R desfaz a última ação executada.

Escolha a alternativa correta.

- a) I e III.
b) I e IV.
c) I e II.
d) III e IV.
e) II e IV.

28 - No *Microsoft Word*, a ferramenta pincel  permite:

- a) Definir cor de fundo de um trecho.
- b) Copiar a formatação de um caractere ou parágrafo para outro.
- c) Definir a cor de um caractere ou parágrafo.
- d) Apagar um caractere ou parágrafo.
- e) Realizar correção ortográfica de um parágrafo.

29 - No *Microsoft Excel*, se digitarmos na célula C7 a fórmula =C5 + D2 e fizermos uma cópia desta célula para a célula A10, qual será o conteúdo de A10?

- a) =A8 + D2.
- b) =C5 + B2.
- c) =A5 + B2.
- d) =C5 + D2.
- e) =A8 + B5.


30 - No *Microsoft Excel*, ao criar-se uma fórmula, é possível utilizar-se valores de planilhas diferentes. Para se fazer referência a outras planilhas deve-se digitar o nome da planilha seguido de:

- a) #
- b) &
- c) \$
- d) !
- e) ?

31 - O ícone que permite inserir uma equação matemática no *Microsoft Word* é:

- a) 
- b) 
- c) 
- d) 
- e) 

32 - Sobre o *Microsoft Word*, versão em língua portuguesa, leia os itens abaixo e assinale os corretos :

- I) O ícone  permite inserir símbolos que não constam no teclado, como caracteres *Unicode*.
- II) A versão *Microsoft Word* 2007 permite salvar seus documentos com a extensão *.docx*.
- III) As teclas de atalho CTRL + Q e CTRL + E correspondem às funções “Alinhar texto à esquerda” e “Excluir texto”, respectivamente.
- IV) A tecla de atalho CTRL + L permite inserir um novo *layout* no documento.

Escolha a alternativa correta.

- a) I e III.
- b) I e IV.
- c) I e II.
- d) III e IV.
- e) II e IV.

33 - No *Windows XP*, a tecla de atalho que permite excluir um arquivo selecionado sem movê-lo para lixeira é:

- a) CTRL + DELETE.
- b) F1 + DELETE.
- c) ALT + DELETE.
- d) SHIFT + DELETE.
- e) DELETE.

34 - Sobre o *Windows XP*, leias os itens abaixo e marque os corretos:

- I) Ele apresenta diversos acessórios, como, por exemplo, a calculadora, utilizada para realizar cálculos matemáticos.
- II) *Paint* é um programa usado para desenhar, colorir e editar figuras.
- III) *WordPad* é um editor de texto básico.
- IV) Ícones podem ser adicionados ou removidos da área de trabalho (*desktop*).

Escolha a alternativa correta.

- a) I, II e III.
- b) I, II e IV.
- c) II, III e IV.
- d) I, III e IV.
- e) I, II, III e IV.

35 - No *Windows XP*, a tecla de atalho que permite abrir o menu iniciar (*start menu*), localizado na barra de tarefas é:

- a) CTRL + F1
- b) CTRL + F2
- c) SHIFT + F1
- d) SHIFT + F2
- e) CTRL + ESC

36 - Assinale a alternativa que não é um periférico de entrada?

- a) Mouse.
- b) Webcam.
- c) Teclado.
- d) Scanner.
- e) Datashow.

37 - Quando o *Windows* é instalado, quais as duas pastas que são criadas automaticamente, assinale a alternativa correta:.

- a) Office e Windows.
- b) Meus Documentos e Office.
- c) Windows e Meus Documentos.
- d) Aplicativos e Meus Documentos .
- e) Aplicativos e Office.

38 - Qual dos itens abaixo não é exemplo de memória não-volátil?

- a) FLASH.
- b) CD.
- c) ROM.
- d) RAM.
- e) DVD.

39 - Uma forma de identificar um arquivo é através de sua extensão. Escolha a alternativa cujo tipo de arquivo não corresponde à extensão apresentada.

- a) Arquivo de planilha excel - .exe
- b) Arquivo do tipo texto - .txt
- c) Arquivo de driver - .dll
- d) Arquivo de documento Word 2003 - .doc
- e) Arquivo do tipo imagem - .gif

40 - Qual é a tecla de atalho para localizar uma palavra em um documento editado no *Microsoft Word*, versão língua portuguesa?

- a) SHIFT + F.
- b) SHIFT + L.
- c) CTRL + L.
- d) CTRL + F.
- e) ALT + F.

LEGISLAÇÃO

41 - São órgãos da administração direta do município de Patos-PB, EXCETO:

- a) Secretaria Municipal de Administração.
- b) Superintendência de Trânsito e Transportes Públicos (STTRANS)
- c) Gabinete do Prefeito.
- d) Subprefeitura de Santa Gertrudes.
- e) Procuradoria Geral do Município.

42 - De acordo com a Lei de Organização Administrativa do Município de Patos, são atribuições dos secretários municipais, EXCETO:

- a) Elaborar plano de governo.
- b) Assessorar o Prefeito em assuntos da competência da Secretaria.
- c) Articular-se com os demais Órgãos da Prefeitura, aprimorando as bases de uma cultura gerencial coletiva e participativa.
- d) Fazer cumprir as metas estabelecidas no Plano de Governo da Prefeitura relativas à sua área de atuação.
- e) Expedir atos normativos e instruções de trabalho.

43 - No que diz respeito à Secretaria de Educação do Município de Patos – PB, analise as afirmativas abaixo e assinale a(s) correta(s).

I – Compete-lhe promover a educação, como formação de cidadão e sua inserção participativa na comunidade, ficando a cargo da Secretaria de Administração do Município formular, implementar e coordenar o Plano Municipal de Educação.

II – É de sua competência estabelecer diretrizes e orientações pedagógicas e sócio-psicológicas para a educação infantil e o ensino fundamental, de acordo com as diretrizes e os programas fixados para o sistema municipal de educação.

III – Deve manter com os órgãos regionais, estaduais e federais de coordenação e acompanhamento do ensino uma interação contínua, no que se refere a informação, orientação, estabelecimento de metas, dentre outras, visando o desenvolvimento do ensino.

Assinale a alternativa correta:

- a) I.
- b) III.
- c) I e II.
- d) II e III.
- e) I, II e III.

44 - Dentre as atribuições pertinentes ao Técnico Administrativo do Município de Patos-PB, assinale a alternativa INCORRETA.

- a) Redigir portarias, ordens de serviço, editais e demais atos administrativos de natureza simples, seguindo modelos específicos.
- b) Registrar a tramitação de papéis e fiscalizar o cumprimento das normas referentes a protocolo.
- c) Digitar documentos, redigidos e aprovados, conferir a digitação e encaminhá-los para assinatura, se for o caso.
- d) A classificação, arranjo, descrição e execução de demais tarefas necessárias à guarda e conservação dos documentos, assim como prestação de informações relativas aos mesmos.
- e) Ler, selecionar, registrar e arquivar, quando for o caso, documentos e publicações de interesse da unidade administrativa onde exerce as funções, bem como arquivar leis, decretos e outros atos normativos de interesse do órgão.

45 - De acordo com a Lei nº 3.816/2009, assinale a alternativa correta a respeito das competências atribuídas aos fiscais de urbanismo e obras do município de Patos-PB:

- a) Construir uma base cartográfica digital que inclua representação vetorial do cadastro imobiliário do município.
- b) Ajudar na elaboração de mapas do município de Patos.
- c) Acompanhar e gerenciar o processo de aprovação dos projetos arquitetônicos junto aos órgãos competentes.
- d) Controlar a qualidade da obra, aceitar ou rejeitar materiais e serviços, identificar métodos e locais para instalação de instrumentos de controle de qualidade.
- e) Verificar o comprimento da execução das obras nos prazos estabelecidos no alvará de licença de construção.

46 - Compete à Secretaria de Finanças do Município de Patos:

- a) Executar a política financeira do Município.
- b) Executar as atividades referentes a recebimento, pagamento, guarda e movimentação dos dinheiros e outros valores do Município.
- c) Proceder ao controle da escrituração contábil da Prefeitura.
- d) Executar o orçamento do município.
- e) Todas as afirmativas anteriores estão corretas.

47 - São órgãos integrantes da estrutura da Administração Direta do Município de Patos, EXCETO:

- a) Gabinete do Prefeito.
- b) Secretaria de Finanças.
- c) Secretaria de Saúde.
- d) Tribunal de Contas do Estado.
- e) Procuradoria Geral do Município.

48 - "O sistema de informações gerenciais garantirá a implantação de um permanente processo de avaliação e controle das ações da administração municipal, tendo em vista seus objetivos maiores, assim como pode permitir implantação de meios de correção de desvios ou distorções nas atividades."

O texto acima refere-se a que Princípio Básico da Administração Pública Municipal?

- a) Planejamento.
- b) Coordenação.
- c) Informação.
- d) Humanização.
- e) Descentralização.

49 - Assinale a alternativa que contém uma função a ser desempenhada pelo coveiro:

- a) Produzir mudas preparadas por sementes e por processos vegetativos.
- b) Orientar e atender a população, divulgando o que as famílias e responsáveis devem fazer para zelar as sepulturas.
- c) Praticar clínica médica veterinária em todas as suas modalidades.
- d) Capinar, implantar, manter e reformar jardins públicos e praças públicas.
- e) Colher amostras de águas, efluentes e resíduos em geral, necessários para análise técnica e de controle ambiental.

50 - De acordo com a Lei nº 3.816/2009, que regulamenta a criação de cargos, funções e remunerações no quadro efetivo do Município de Patos-PB, preencha uma coluna de acordo com a outra, seguindo as funções a serem desempenhadas por cada cargo e assinale a alternativa CORRETA.

1 – Médico Obstetra.

2 – Técnico de arquivos.

3 – Operador de máquina.

4 – Arquiteto.

() Elaborar estudos e projetos de edificações, urbanização e paisagismo.

() A preparação de documentos de arquivos para microfilmagem e conservação e utilização do microfilme.

() Prestar assistência médica, ginecológica e obstétrica, Cirúrgica e pré natal.

() Serviços de empilhamento, carregamento e descarregamento de caminhões, remoção de terras, detritos, terraplanagem, nivelamento e afastamento de ruas.

A sequência correta é:

a) 4-2-1-3.

b) 3-2-4-1.

c) 1-2-3-4.

d) 3-4-2-1.

e) 4-3-2-1.

RECEPCIONISTA - ESF