

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
COMISSÃO COORDENADORA DE CONCURSOS  
**CONCURSO PÚBLICO – CARREIRA ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**  
**EDITAL Nº 06/CCC-CAMPUS CRATO/2009**

=====

**Texto para questões de 01 a 07.**

TEXTO I

**A sociedade da (in) comunicação e da (in) diferença**

Houve um engano, segundo Gilles Lipovetsky: não estamos na pós-modernidade, mas na hipermodernidade. O primeiro termo que pautou as discussões durante anos era ambíguo e sugeria uma superação da modernidade pela pós-modernidade. O segundo termo, ao contrário, indica que a modernidade não acabou: chegou ao seu extremo. Aceleração total, velocidade máxima, sociedade do excesso. A fórmula encontrada pelo filósofo para caracterizar a hipermodernidade é simples e eficaz: o mais e o menos ao mesmo tempo. Nunca se buscou tanto a magreza e nunca se teve tantos obesos. Nunca houve tanta liberdade para expressão dos desejos e nunca houve tanta depressão. Nunca se buscou tanto o prazer e nunca se sofreu tanto por não se conseguir uma vida lúdica.

Nossa sociedade é dominada pelo imaginário da comunicação. Estamos na era da mídia e na mediação da vida. As novas tecnologias invadem tudo e geram uma obsessão de interatividade. É preciso estar sempre conectado. Privado e público se confundem. Cada vez mais, cada um quer ser protagonista e contar sua vida num blog ou noutro mecanismo de exposição, o que antes era reservado à família, aos vizinhos e aos amigos.

(Juremir Machado da Silva – apresentação do livro “A Sociedade da Decepção” de Gilles Lipovetsky)

**01.** Observe as afirmativas abaixo:

- I) A sociedade hipermoderna, segundo o texto, caracteriza-se pela forte presença de contrastes.
- II) O texto defende a necessidade de estarmos sempre conectados.
- III) O texto afirma que a hipermodernidade, nada mais é, do que a modernidade em sua plena extensão
- IV) Segundo o texto, prazer e sofrimento não comungam do mesmo espaço nesse novo tipo de sociedade.

Analisando as afirmativas, é correto apenas o que se afirma em:

- A) I e II
- B) II e III
- C) I e III
- D) I e IV
- E) II e IV

- 02.** “Estamos na era da mídia e **na** midiatização da vida”. Se a contração da preposição destacada ocorresse com a preposição **de**, ocorreria que:
- A) a frase passaria a exprimir que tanto estamos na era da mídia, como na era da midiatização da vida.
  - B) o sentido da frase não seria comprometido por conta da elipse do termo “era”
  - C) os termos *mídia* e *midiatização* assumiriam função sintática diferentes entre si.
  - D) a frase passaria a exprimir que a vida está sendo midiatizada, por conta da divulgação de particularidades nos blogs e outros mecanismos.
  - E) a frase ficaria incorreta por não se conceber tal permuta.
- 03.** Identifique uma relação de causa e efeito presente em uma das alternativas:
- A) “Não estamos na modernidade, mas na hipermodernidade”
  - B) “A modernidade não acabou: chegou ao seu extremo”
  - C) “Nossa sociedade é dominada pelo imaginário da comunicação”
  - D) “Nunca houve tanta liberdade para expressão dos desejos e nunca houve tanta depressão.”
  - E) “As novas tecnologias invadem tudo e geram uma obsessão de interatividade.”
- 04.** “A fórmula encontrada pelo filósofo para caracterizar a **hipermodernidade** é simples e eficaz: **o mais** e **o menos** ao mesmo tempo.” As palavras grifadas são formadas, respectivamente, por:
- A) derivação regressiva, derivação imprópria, derivação regressiva.
  - B) derivação parassintética, derivação sufixal, derivação imprópria.
  - C) composição por justaposição, derivação imprópria, derivação imprópria
  - D) derivação parassintética, derivação imprópria, derivação imprópria.
  - E) derivação prefixal e sufixal, derivação imprópria, derivação imprópria
- 05.** “Nunca se buscou tanto a magreza **e** nunca se teve tantos obesos.” Com relação ao termo grifado pode-se afirmar que:
- A) exerce uma função coesiva, restringindo o papel de unir sentenças coordenativas.
  - B) exerce uma função adversativa em que a segunda oração contraria a ideia da primeira.
  - C) estabelece uma relação de sentido conclusivo entre as orações.
  - D) exerce o papel aditivo por acumular a informação da primeira com a da segunda oração.
  - E) mantém uma relação de casualidade entre as orações.
- 06.** Considere a frase seguinte: “A fórmula encontrada pelo filósofo para caracterizar a hipermodernidade é simples e eficaz...”
- I. A expressão “pelo filósofo” exerce, sintaticamente, a função de sujeito da primeira oração.
  - II. As duas primeiras orações mantêm uma relação de finalidade, através do conectivo “para”.
  - III. Semanticamente, os predicativos presentes na frase denunciam a opinião do autor.
  - IV. Poderíamos substituir o verbo *ser* pelo verbo *estar* sem comprometer semanticamente a frase.

Assinale a única opção que representa as afirmativas corretas:

- A) II e III são verdadeiras
- B) I e II são verdadeiras
- C) I e IV são verdadeiras
- D) II e IV são verdadeiras
- E) III e IV são verdadeiras

- 07.** Observe o título do texto: “**A sociedade da (in) comunicação e da (in) diferença.**” A presença do prefixo entre parêntese pode ser entendida:
- A) como sendo o propósito do autor em apenas mostrar que há duas construções possíveis dessa palavra.
  - B) que, embora sejam iguais, os prefixos apresentam-se semanticamente diferentes nas respectivas palavras.
  - C) para enfatizar os dois prefixos sem manter nenhuma relação com as palavras.
  - D) para demonstrar e enfatizar os contrastes da sociedade através do acréscimo e omissão do prefixo.
  - E) como um recurso para mostrar a função gramatical desses afixos nas palavras: *comunicação* e *indiferença*.

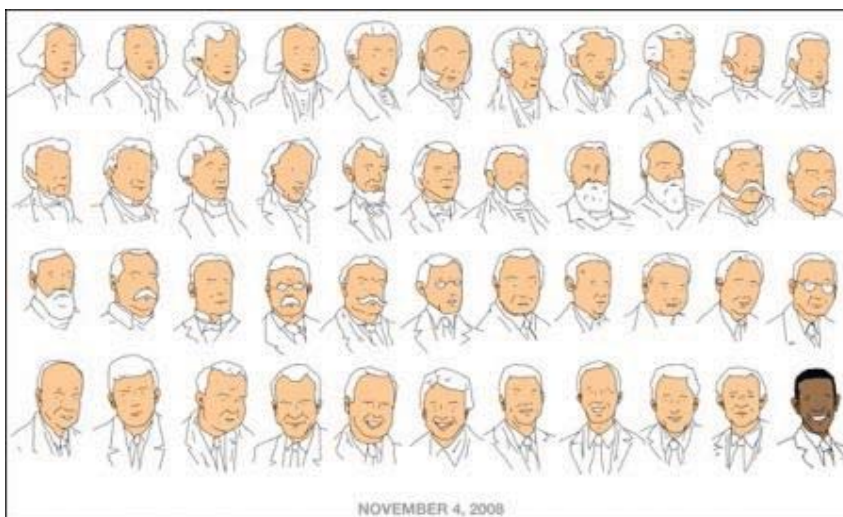
## Texto II

Para as questões de 8 a 10.

### Obama

By framos

Há 40 anos Martin Luther King foi assassinado por defender os direitos civis e políticos dos negros norte-americanos. A luta deu frutos. O quadro da sucessão de presidentes foi alterado.



<http://framos.wordpress.com/2008/11/08/obama>

- 08.** Analisando literalmente a charge pode-se dizer que:
- A) a única imagem que se apresenta diferente é a do Presidente Obama.
  - B) há uma perfeita relação de sentido denotativo entre a frase do texto “o quadro foi alterado” com a imagem apresentada.
  - C) todos os rostos estão voltados para a mesma direção, exceto o de Obama.
  - D) a posição da imagem de Obama poderia ser modificada, sem estabelecer nenhuma ordem específica.
  - E) o mais significativo para o que se quer transmitir seria somente o contraste entre as cores.

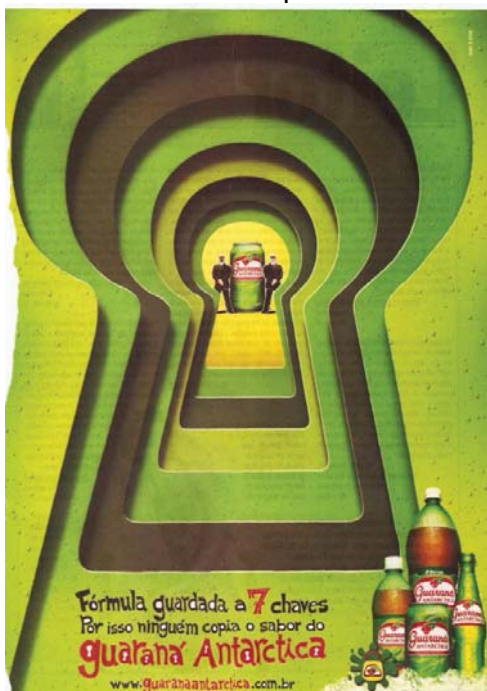
09. Ainda com relação à charge é **incorreto** afirmar que:

- A) há uma relação significativa entre imagem e palavra.
- B) a charge exige um conhecimento prévio e de mundo do leitor para melhor interagir com a intenção do autor.
- C) a charge se restringe apenas a informar o fato, não havendo interferência opinativa do autor.
- D) a imagem impactante do Presidente Obama na charge traduz a luta étnica e política travada nas eleições norte-americanas.
- E) observando o texto que anuncia a charge, o termo “luta” é exemplo de hiperonímia por resumir e generalizar a informação do primeiro período.

10. “Há 40 anos Martin Luther King foi assassinado por defender os direitos civis e políticos dos negros norte-americanos”. O verbo *haver* está empregado com a mesma justificativa da frase acima na alternativa:

- A) Há muitas vagas nos últimos concursos públicos
- B) Ele há de se ter comigo
- C) No Brasil, há 40 presos confinados numa só cela.
- D) Até há pouco tempo, eu o vi por aqui.
- E) Há muitos anos omitidos na declaração de sua idade.

TEXTO IV: Para as questões de 11 a 13.



Revista Veja, 22/07/2009

11. Com relação ao texto NÃO se pode afirmar que:

- A) há uma fusão da função poética e conativa da linguagem.
- B) a imagem tenta traduzir denotativamente a expressão “guardada a sete chaves”
- C) a mudança de tamanho e estilos entre as letras são significativas para esse tipo de gênero textual
- D) a presença humana na imagem, embora discreta, não poderia ser omitida, uma vez que complementa o propósito comunicativo do texto.
- E) há uma predominância da tipologia descritiva em todo o texto.

12. Na frase: “Fórmula guardada a 7 chaves”. Não ocorreu o fenômeno da crase por:
- A) o verbo *guardar* ser transitivo direto.
  - B) a palavra *chave* apresentar-se no plural.
  - C) o numeral não admitir a anteposição do artigo.
  - D) o numeral não estar escrito por extenso.
  - E) o “a” ser apenas um mero artigo

13. “Por isso **ninguém** copia o sabor do Guaraná Antártica”. Observando atentamente o termo grifado é INCORRETO afirmar que:
- A) a escolha desse termo, como sujeito da frase, adquire um valor argumentativo, próprio desse gênero textual.
  - B) há um caso de ditongo, embora não seja representado claramente pela escrita.
  - C) apresenta sete letras e cinco fonemas.
  - D) o termo exerce a função morfológica de pronome indefinido.
  - E) está acentuado pela mesma justificativa gramatical das demais palavras presentes na frase.

#### TEXTO IV - Para as questões de 14 a 16

01/07/2008 - 18h08

#### Nova ortografia da língua portuguesa entra em vigor em 2009

DEH

OLIVEIRA

colaboração para a **Folha Online**

Passados 18 anos de sua elaboração, o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa promete finalmente sair do papel. Ou melhor: entrar de vez no papel. O Brasil será o primeiro país entre os que integram a CPLP (Comunidade de Países de Língua Portuguesa) a adotar oficialmente a nova grafia, já a partir do ano que vem.

As regras ortográficas que constam no acordo serão obrigatórias inicialmente em documentos dos governos. Nas escolas, o prazo será maior, devido ao cronograma de compras de livros didáticos pelo Ministério da Educação.

As mudanças mais significativas alteram a acentuação de algumas palavras, extingue o uso do trema e sistematiza a utilização do hífen. No Brasil, as alterações atingem aproximadamente 0,5% das palavras. Nos demais países, que adotam a ortografia de Portugal, o percentual é de 1,6%.

(Folha Online)

14. Com relação ao texto acima, pode-se dizer que:
- A) trata-se de um artigo de opinião tendo como suporte o jornal.
  - B) apresenta tipologia argumentativa com vista a convencer o leitor da nova norma ortográfica.
  - C) pertence ao gênero notícia, expresso através da função referencial da linguagem.
  - D) apresenta tipologia narrativa, fundindo constantemente a linguagem conotativa e denotativa.
  - E) tem como propósito comunicativo o de apresentar as novas normas ortográficas previstas no acordo.

- 15.** Na frase: “As mudanças mais significativas alteram a acentuação de algumas palavras”. Pode-se afirmar que:
- A) o sentido da frase reside em afirmar que a acentuação de todas as palavras será modificada no novo acordo.
  - B) o termo “algumas” exerce função de adjunto adnominal
  - C) o verbo concorda com o sujeito e o objeto direto.
  - D) o adjunto adverbial representado pela palavra “mais” é dispensável ao efeito de sentido pretendido, por ser considerado um termo acessório da oração.
  - E) o sujeito poderia ser representado apenas pelo seu núcleo, sem alterar o propósito comunicativo.
- 16.** “Na frase “Nas escolas, o prazo será maior, devido ao cronograma de compras de livros didáticos pelo Ministério da Educação”.
- A primeira vírgula é empregada para destacar um termo deslocado, ou seja, um adjunto adverbial, como na alternativa:
- A) “É preciso amar, sonhar e viver.”
  - B) “Garçom, faça-me um favor de me trazer depressa!”
  - C) “Com muito cuidado, saíram um a um da sala.”
  - D) “O estadista pensa na próxima geração; o político, na próxima eleição.”
  - E) “Lula, o presidente do Brasil, anunciou novas medidas para o país.”
- 17.** Indique a alternativa que mostra linearmente a composição de um requerimento.
- A) Dados pessoais do requerente, invocação ou vocativo, motivo do pedido, fecho, data e assinatura.
  - B) Invocação ou vocativo, dados pessoais do requerente, motivo do pedido, fecho, data e assinatura.
  - C) Data, invocação ou vocativo, motivo do pedido, dados pessoais do requerente, fecho e assinatura.
  - D) Data, invocação ou vocativo, dados pessoais do requerente, motivo do pedido, fecho e assinatura.
  - E) Dados pessoais do requerente, motivo do pedido, fecho, data e assinatura.
- 18.** Suponha que um determinado servidor público sinta a necessidade de solicitar um computador do departamento de informática de sua empresa para a sua sala de trabalho. Que tipo de documento poderia ser enviado entre esses departamentos?
- A) Um Ofício, por tratar-se de uma solicitação entre departamentos.
  - B) Um Requerimento, por se caracterizar como uma solicitação de algo de direito a uma autoridade.
  - C) Um Memorando, por ser uma modalidade de comunicação entre unidades administrativas de um mesmo órgão, sendo, portanto, uma forma de comunicação eminentemente interna.
  - D) Uma Carta Comercial ou empresarial, por ser um tipo de correspondência oficial.
  - E) Uma Portaria por ser um instrumento pelo qual também se expede solicitações.
- 19.** Em relação à redação de correspondências oficiais, considere as afirmações abaixo.
- I – A linguagem deve ser clara, precisa seguindo a língua padrão.
  - II. O Memorando permite que o despacho seja feito no próprio formulário, agilizando a sua tramitação.
  - III. Circular é uma correspondência unidirecional, adequando o assunto para cada destinatário.
  - IV. O requerimento só pode ser expedido de instituição para instituição.

Está (ão) correta (s) a (s) afirmação (ões):

- A) I e III apenas
- B) II e III apenas
- C) I e II apenas
- D) I e IV apenas
- E) II e IV apenas

20. Observe a frase: **“Tu deves cumprir a promessa que fizeste com o povo”**.

Substituindo o pronome TU por VOSSA EXCELÊNCIA, teríamos:

- A) Vossa Excelência deve cumprir a promessa que fez com o povo
- B) Vossa Excelência devei cumprir a promessa que fizestes com o povo
- C) Vossa Excelência deveis cumprir a promessa que fizestes com o povo
- D) Vossa Excelência deve cumprir a promessa que fizestes com o povo
- E) Vossa Excelência deve cumprir a promessa que fizeste com o povo

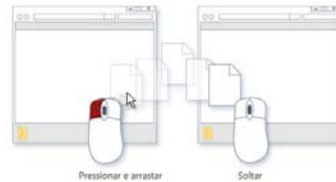
=====

### NOÇÕES DE INFORMÁTICA

=====

21. O que ocorre com um arquivo do Windows após o uso do método “arrastar e soltar” de uma pasta para outra no mesmo disco?

- A) Copia o arquivo;
- B) Move o arquivo;
- C) Imprime o arquivo;
- D) Exclui o arquivo;
- E) Renomeia um arquivo.



22. Uma Agenda de nomes e endereços é um aplicativo do tipo:

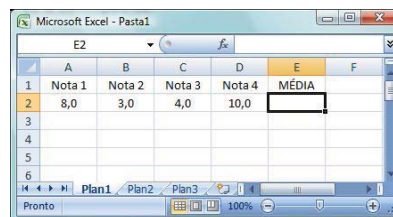
- A) planilha Eletrônica;
- B) firmware;
- C) editor de Texto;
- D) computação Gráfica;
- E) banco de Dados.

23. Abstração do hardware, fazendo o papel de intermediário entre o aplicativo (programa) e os componentes físicos do computador. O texto refere-se à definição de:

- A) internet Explorer;
- B) sistema Operacional;
- C) open Office;
- D) correio Eletrônico;
- E) editor Gráfico.

24. Que fórmula deve ser usada na célula “E2” da planilha ao lado para o cálculo da média aritmética nas notas 1, 2, 3 e 4?

- A)  $= (A1+B1+C1+D1)/4$
- B)  $= A2+B2+C2+D2/4$
- C)  $= MÉDIA(A2:D2)$
- D)  $= MÉDIA(A1;B1;C1;D1)$
- E)  $= A2+B2+C2+D2*4$



25. São relações entre os indivíduos na comunicação mediada por computador. Esses sistemas funcionam através da interação social, buscando conectar pessoas e proporcionar sua comunicação. O principal exemplo na internet é o Orkut.

O texto trata de:

- A) transmissão de Média;
- B) correios Eletrônicos;
- C) redes Sociais na Internet;
- D) telefonia na Internet;
- E) compartilhamento de arquivos.

26. Memória USB Flash Drive é um dispositivo de armazenamento constituído por uma memória flash tendo aparência semelhante à de um isqueiro ou chaveiro que se conecta ao computador. Mais comumente conhecido como pen drive, pen, disco removível ou chaveiro de memória. Que opção não se aplica a este dispositivo?

- A) São compactos;
- B) Possuem grande capacidade de armazenamento em relação aos discos flexíveis;
- C) São resistentes;
- D) São mais rápidos que os discos rígidos;
- E) Usa ligação USB para conectar-se ao computador.

27. Associe as teclas de atalho com a função no Microsoft Word.

**TECLAS DE ATALHO    FUNÇÃO**

- 1. CTRL + X            ( ) Colar o item selecionado.
- 2. CTRL + P            ( ) Desfazer uma ação.
- 3. CTRL + O            ( ) Recortar o item selecionado.
- 4. CTRL + V            ( ) Abrir um novo documento.
- 5. CTRL + Z            ( ) Imprimir um documento.

A opção que melhor indica a associação é:

- A) 4 – 5 – 1 – 3 – 2;
- B) 3 – 1 – 5 – 2 – 4;
- C) 2 – 4 – 3 – 5 – 1;
- D) 1 – 4 – 3 – 5 – 2;
- E) 3 – 1 – 5 – 2 – 4;

28. Forma de fraude eletrônica, caracterizada por tentativas de adquirir informações sigilosas, tais como senhas e números de cartão de crédito, ao se fazer passar como uma pessoa confiável ou uma empresa enviando uma comunicação eletrônica oficial, como um correio ou uma mensagem instantânea. Exemplo: *sites* falsos de bancos.

- A) Phishing;
- B) Cavalo de Tróia;
- C) E-Mail;
- D) Vírus de Computador;
- E) Spam.

29. Observe as afirmações sobre Correio Eletrônico (E-Mail) e indique a opção que melhor se aplica.

- I. Email é um método que permite compor, enviar e receber mensagens através de sistemas eletrônicos de comunicação.
- II. Podem conter arquivos de áudio e vídeo anexados as mensagens.
- III. As mensagens podem ser enviadas com cópias ocultas aos destinatários.

- A) Somente os itens I e II são verdadeiros;
- B) Somente os itens I e III são verdadeiros;
- C) Somente os itens II e III são verdadeiros;
- D) Todos os itens são falsos;
- E) Todos os itens são verdadeiros.

30. Programa de computador que pode ser usado, copiado, estudado e redistribuído sem nenhuma restrição.

- A) Shareware;
- B) Software Comercial;
- C) Software Proprietário;
- D) Software Livre;
- E) Software Trial.

=====

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**

=====



31. “O exercício do controle sobre os próprios atos, com a possibilidade de anular os ilegais e revogar os inconvenientes ou inoportunos, independentemente de recurso ao Poder Judiciário.” É definição relativa ao Princípio:

- A) do controle.
- B) da tutela.
- C) da autotutela.
- D) da hierarquia.
- E) da especialidade.

32. Nela, “cabe à autoridade tão-somente verificar, em cada caso concreto, se forma preenchidos os requisitos legais para determinada outorga administrativa e, em caso afirmativo, expedir o ato, sem possibilidade de recusa.” A explanação, *in casu*, é relativa ao ato administrativo da?

- A) autorização.
- B) licença.
- C) admissão.
- D) permissão.
- E) aprovação.

33. Analise as proposições e, a seguir, assinale a **INCORRETA**:

- A) Agentes Públicos são os ocupantes de cargos que compõem o arcabouço constitucional do Estado e, portanto, o esquema fundamental do poder.
- B) Servidor Público é a pessoa física que presta serviços à administração direta ou indireta, com vínculo empregatício (CLT) ou estatutário e mediante remuneração paga pelos cofres públicos.
- C) Agentes Políticos são os componentes do Governo nos seus primeiros escalões, investidos em cargos, funções, mandatos ou comissões, por nomeação, eleição, designação ou delegação para o exercício de atribuições constitucionais.
- D) Os servidores públicos são ocupantes de cargos públicos; os empregados públicos, sob o regime da legislação trabalhista, são ocupantes de empregos públicos; os servidores temporários exercem função e estão, alternativamente, vinculados a cargos ou empregos públicos.
- E) Em face da EC nº 18/98 deve-se incluir mais uma categoria de Agente Público: a dos militares.

34. Não constitui “Direitos dos Administrados” perante a Administração, sem prejuízo de outros que lhe sejam assegurados, em face do Processo Administrativo:

- A) ser tratado com respeito pelas autoridades e servidores, que deverão facilitar o exercício de seus direitos e o cumprimento de suas obrigações.
- B) ter ciência da tramitação dos processos administrativos em que tenha a condição de interessado, ter vista dos autos, obter cópias de documentos neles contidos e conhecer as decisões proferidas.
- C) formular alegações e apresentar documentos antes da decisão, os quais serão objeto de consideração pelo órgão competente.
- D) fazer-se assistir, facultativamente, por advogado, salvo quando obrigatória a representação, por força de lei.
- E) prestar as informações que lhe forem solicitadas e colaborar para o esclarecimento dos fatos.

35. Relativo à Ética no Serviço Público Federal é **INCORRETA** a seguinte proposição:

- A) Em qualquer situação fática a publicidade de qualquer ato administrativo constitui requisito de eficácia e moralidade, ensejando sua omissão comprometimento ético contra o bem comum, imputável a quem a negar.
- B) Toda pessoa tem direito à verdade. O servidor não pode omiti-la ou falseá-la, ainda que contrária aos interesses da própria pessoa interessada ou da Administração Pública. Nenhum Estado pode crescer ou estabilizar-se sobre o

- poder corruptivo do hábito do erro, da opressão ou da mentira, que sempre aniquilam até mesmo a dignidade humana quanto mais a de uma Nação.
- C) A cortesia, a boa vontade, o cuidado e o tempo dedicados ao serviço público caracterizam o esforço pela disciplina. Tratar mal uma pessoa que paga seus tributos direta ou indiretamente significa causar-lhe dano moral. Da mesma forma, causar dano a qualquer bem pertencente ao patrimônio público, deteriorando-o, por descuido ou má vontade, não constitui apenas uma ofensa ao equipamento e às instalações ou ao Estado, mas a todos os homens de boa vontade que dedicaram sua inteligência, seu tempo, suas esperanças e seus esforços para construí-los.
  - D) Deixar o servidor público qualquer pessoa à espera de solução que compete ao setor em que exerça suas funções, permitindo a formação de longas filas, ou qualquer outra espécie de atraso na prestação do serviço, não caracteriza apenas atitude contra a ética ou ato de desumanidade, mas principalmente grave dano moral aos usuários dos serviços públicos.
  - E) O servidor deve prestar toda a sua atenção às ordens legais de seus superiores, velando atentamente por seu cumprimento, e, assim, evitando a conduta negligente. Os repetidos erros, o descaso e o acúmulo de desvios tornam-se, às vezes, difíceis de corrigir e caracterizam até mesmo imprudência no desempenho da função pública.

**36.** Assinale a alternativa **INCORRETA** acerca da progressão e da qualificação profissional do servidor público:

- A) A Progressão por Capacitação Profissional é a mudança de nível de capacitação, no mesmo cargo e nível de classificação, decorrente da obtenção pelo servidor de certificação em Programa de capacitação, compatível com o cargo ocupado, o ambiente organizacional e a carga horária mínima exigida, respeitado o interstício de 18 (dezoito) meses.
- B) A Progressão por Mérito Profissional é a mudança para o padrão de vencimento imediatamente subsequente, a cada 2 (dois) anos de efetivo exercício, desde que o servidor apresente resultado fixado em programa de avaliação de desempenho, observado o respectivo nível de capacitação.
- C) O Incentivo à Qualificação, concedida ao servidor público, terá por base percentual calculado sobre o padrão de vencimento percebido pelo referido servidor, sendo que a aquisição de título em área de conhecimento com relação direta ao ambiente organizacional de sua atuação ensejará maior percentual na fixação do aludido Incentivo do que em área de conhecimento com relação indireta.
- D) A obtenção dos certificados relativos ao ensino fundamental e ao ensino médio, quando excederem a exigência de escolaridade mínima para o cargo do qual o servidor é titular, será considerada, para efeito de pagamento do Incentivo à Qualificação, como conhecimento relacionado diretamente ao ambiente organizacional.
- E) Os percentuais do Incentivo à Qualificação são acumuláveis e incorporáveis aos respectivos proventos de aposentadoria e pensão.

**37.** O Diretor Administrativo de Instituição Federal de Ensino Técnico e Tecnológico do Estado do Ceará determinou que fossem arquivados todos os editais publicados pela Instituição, nos últimos cinco anos. Para tornar possível o empreendimento, e a fim de modernizar o processo de arquivamento, determinou que o setor de Informática realizasse o processo de digitalização dos referidos documentos resguardando o

material obtido em mídia própria. Não obstante a precaução, decidiu, igualmente, arquivar o material impresso pelo lapso considerado. Tomando por base as informações dadas, podemos afirmar com certeza absoluta que quanto ao gênero, os documentos são classificados, respectivamente, como:

- A) Textuais e iconográficos
- B) Textuais e audiovisuais
- C) Informáticos e micrográficos.
- D) Informáticos e iconográficos
- E) Informáticos e textuais.

38. Protocolo é o conjunto de operações que visam ao controle dos documentos em tramitação no órgão, de modo a se assegurar a sua imediata localização e recuperação. Assinale a alternativa que **Não** constitui atividade inerente ao protocolo:

- A) Recebimento.
- B) Registro e autuação.
- C) Classificação.
- D) Expedição/distribuição
- E) Satisfação à demanda.

39. “Trata da parte dita **cartorial**, que são principalmente os registros dos membros da organização, obedecendo às exigências das leis trabalhistas. [...] não tem função estratégica. Sua função é apenas administrativa e de controle.” A conceituação apresentada é relativa à:

- A) Administração de Pessoal.
- B) Gestão de Pessoas.
- C) Relações Industriais.
- D) Capital Humano.
- E) Administração de Recursos Humanos

40. No campo do recrutamento de pessoal, podemos afirmar que *outplacement* constitui:

- A) Uma pessoa ou grupo de pessoas ou empresas especializadas na procura de profissionais talentosos ou gestores de topo.
- B) Situação em que a própria empresa ajuda seus empregados atuais a encontrar colocação em outra firma ou quando uma consultoria ajuda uma pessoa demitida ou insatisfeita a encontrar outro emprego.
- C) Intercambio entre empresas que promovem a realocação de seus colaboradores
- D) Agenciamento de vagas no mercado de trabalho.
- E) Site especializado em oferta de candidatos e de vagas no mercado de trabalho.

41. Podemos assegurar que no campo da “Realização Pessoal” e da “Fisiologia” expressas na Pirâmide da Hierarquia das Necessidades de Maslow – Gestão de Pessoas – não figuram:

- A) Moralidade e criatividade.
- B) Confiança e conquista.
- C) Espontaneidade e solução de problemas.
- D) Ausência de preconceitos e aceitação dos fatos.
- E) Sono e Homeostase.

42. Acerca do Planejamento Estratégico, é correto afirmar que:

- A) Cria a consciência de suas oportunidades e ameaças para o cumprimento de sua missão e estabelece o propósito de direção que a organização deverá seguir para aproveitar as oportunidades e evitar os riscos.
- B) Aproxima o estratégico do operacional e os aspectos incertos da realidade.
- C) É executado pelos níveis intermediários da organização.
- D) Pode ser considerado uma forma de alocação de recursos preocupando-se com os métodos operacionais
- E) Produz planos mais bem direcionados às atividades organizacionais.

**43.** A Função Administrativa que possibilita ao gestor o monitoramento das ações estratégicas e operacionais através de relatórios sistemáticos e regulares acerca das ações programadas e das executadas, com a consequente adoção de medidas corretivas sempre que os objetivos e as metas organizacionais não estejam sendo atingidos, é denominada:

- A) Controle.
- B) Planejamento.
- C) Organização.
- D) Comando.
- E) Coordenação.

**44.** Acerca da licitação é **INCORRETO** afirmar:

- A) Considera-se contrato todo e qualquer ajuste entre órgãos ou entidades da Administração Pública e particulares, em que haja um acordo de vontades para a formação de vínculo e a estipulação de obrigações recíprocas, seja qual for a denominação utilizada.
- B) A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.
- C) A licitação não será sigilosa, sendo públicos e acessíveis ao público os atos de seu procedimento, salvo quanto ao conteúdo das propostas, até a respectiva abertura.
- D) Considera-se obra toda construção, reforma, fabricação, recuperação ou ampliação, realizada por execução direta ou indireta.
- E) Licitação é o procedimento administrativo pelo qual um ente público, no exercício da função administrativa, abre a todos os interessados, vedadas quaisquer formas de limitação e/ou condicionamento, a possibilidade de formularem propostas dentre as quais selecionará e aceitará a mais conveniente para a celebração do contrato.

**45.** Ao conjunto dos elementos necessários e suficientes à execução completa da obra licitada, de acordo com as normas pertinentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, dá-se a denominação de;

- A) Projeto Arquitetônico.
- B) Projeto de Engenharia.
- C) Projeto Executivo
- D) Projeto Básico.
- E) Projeto Analítico.

**46.** Acerca das compras efetuadas é **CORRETO** afirmar:

- A) O sistema de controle originado no quadro geral de preços, quando possível, deverá ser mecanizado.
- B) A existência de preços registrados obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.
- C) O registro de preços será precedido de ampla pesquisa de mercado.
- D) Os preços registrados serão publicados semestralmente para orientação da Administração, nos jornais de maior circulação da região de localização do Órgão.
- E) Nas compras deverá ser observada, ainda, a especificação completa do bem a ser adquirido incluindo a indicação de marca.

47. O prazo mínimo até o recebimento das propostas em procedimentos licitatórios ou da realização do evento será:

- A) Quarenta e cinco dias para concurso, concorrência, quando o contrato a ser celebrado contemplar o regime de empreitada integral ou quando a licitação for do tipo "melhor técnica" ou "técnica e preço" ou para leilão.
- B) Trinta dias para concursos e tomada de preços, quando a licitação for do tipo "melhor técnica" ou "técnica e preço".
- C) Quinze dias para a tomada de preços ou leilão.
- D) Cinco dias úteis, exclusivamente, para convite.
- E) Cinco dias úteis para convite ou leilão.

48. Convite é a modalidade de licitação entre:

- A) Quaisquer interessados que, na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto.
- B) Interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.
- C) Interessados do ramo pertinente ao seu objeto, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de 3 (três) pela unidade administrativa, a qual afixará, em local apropriado, cópia do instrumento convocatório e o estenderá aos demais cadastrados na correspondente especialidade que manifestarem seu interesse com antecedência de até 24 (vinte e quatro) horas da apresentação das propostas.
- D) Quaisquer interessados para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores, conforme critérios constantes de edital publicado na imprensa oficial com antecedência mínima de 45 (quarenta e cinco) dias.
- E) Quaisquer interessados para a venda de bens móveis inservíveis para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados, ou para a alienação de bens imóveis prevista no art. 19 da Lei 8.666/93, a quem oferecer o maior lance, igual ou superior ao valor da avaliação.

49. É dispensável a licitação, **EXCETO**:

- A) Nos casos de guerra ou grave perturbação da ordem.
- B) Nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos.
- C) Quando não acudirem interessados à licitação anterior e esta, justificadamente, não puder ser repetida sem prejuízo para a Administração, mantidas, neste caso, todas as condições preestabelecidas.
- D) Na contratação de remanescente de obra, serviço ou fornecimento, em consequência de descumprimento contratual parcial, mesmo que o primeiro contratado continue sua prestação no restante do acordado, independente da ordem de classificação da licitação anterior e aceitas as mesmas condições oferecidas pelo licitante vencedor, inclusive quanto ao preço, devidamente corrigido.

- E) Quando as propostas apresentadas consignarem preços manifestamente superiores aos praticados no mercado nacional, ou forem incompatíveis com os fixados pelos órgãos oficiais competentes, casos em que, observado o parágrafo único do art. 48 desta Lei e, persistindo a situação, será admitida a adjudicação direta dos bens ou serviços, por valor não superior ao constante do registro de preços, ou dos serviços.

50. Maria Sylvia Zanella Di Pietro afirma que a \_\_\_\_\_ constitui “o patrimônio, total ou parcialmente público, dotado de personalidade jurídica de direito público ou privado, e destinado por lei, ao desempenho de atividades do Estado na ordem social, com capacidade de auto-administração e mediante o controle da Administração Pública, nos limites da lei”. A alternativa que preenche corretamente a lacuna, é:

- A) Autarquia.
- B) Fundação Pública.
- C) Empresa Pública.
- D) Sociedade de Economia Mista.
- D) Sociedade Pública.

51. Acerca do Provimento de cargo público, assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) São requisitos básicos para investidura em cargo público a nacionalidade brasileira, o gozo dos direitos políticos, a quitação com as obrigações militares e eleitorais, o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo, a idade mínima de dezoito anos e a aptidão física e mental.
- B) As atribuições do cargo podem justificar a exigência de outros requisitos estabelecidos em lei.
- C) Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever em concurso público para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras; para tais pessoas serão reservadas até 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas no concurso.
- D) O provimento dos cargos públicos far-se-á mediante ato da autoridade competente de cada Poder e sua investidura ocorrerá com a posse.
- E) São formas de provimento de cargo público, entre outras, a nomeação, a ascensão, a transferência e a promoção.

52. Ao entrar em exercício, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório por período de 36 (trinta e seis) meses, durante o qual a sua aptidão e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo, observados os seguintes fatores, **EXCETO**:

- A) Assiduidade.
- B) Disciplina.
- C) Capacidade de iniciativa.
- D) Liderança.
- E) Responsabilidade.

53. Acerca do Estágio Probatório, assinale a alternativa **CORRETA**:

- A) 8 (oito) meses antes de findo o período do estágio probatório, será submetida à homologação da autoridade competente a avaliação do desempenho do servidor, realizada por comissão constituída para essa finalidade, de acordo com o que dispuser a lei ou o regulamento da respectiva carreira ou cargo.
- B) O servidor não aprovado no estágio probatório será exonerado, independente de sua condição de estável.  
Ao servidor em estágio probatório é defeso exercer quaisquer cargos de
- C) provimento em comissão ou funções de direção, chefia ou assessoramento no

- órgão ou entidade de lotação pelo prazo de conclusão do referido estágio.
- D) O estágio probatório ficará suspenso durante as licenças para acompanhar cônjuge ou companheiro que foi deslocado para outro ponto do território nacional, para o exterior ou para o exercício de mandato eletivo dos Poderes Executivo e Legislativo, sendo por prazo indeterminado e sem remuneração, e será retomado a partir do término do impedimento.
  - E) Ao servidor em estágio probatório serão concedidas as licenças e os afastamentos a que fazem jus os servidores estáveis e efetivos, vedadas quaisquer formas de distinção.

**54.** Relativo ao afastamento para participação em programa de pós-graduação *stricto sensu* no País é **INCORRETO** afirmar que:

- A) O servidor poderá, no interesse da Administração, afastar-se do exercício do cargo efetivo, com a respectiva remuneração, para participar em programa de pós-graduação *stricto sensu* em instituição de ensino superior no País, desde que a participação referida não possa ocorrer simultaneamente com o exercício do cargo ou mediante compensação de horário.
- B) Ato do dirigente máximo do órgão ou entidade definirá, em conformidade com a legislação vigente, os programas de capacitação e os critérios para participação em programas de pós-graduação no País, com ou sem afastamento do servidor, que serão avaliados por um comitê constituído para este fim.
- C) Os afastamentos para realização de programas de mestrado e doutorado poderão ser concedidos aos servidores titulares de cargos efetivos no respectivo órgão ou entidade há qualquer tempo, desde que concluído o período de estágio probatório.
- D) Os servidores beneficiados pelos afastamentos para participar em programa de pós-graduação *stricto sensu* terão que permanecer no exercício de suas funções após o seu retorno por um período igual ao do afastamento concedido.
- E) Caso o servidor não obtenha o título ou grau que justificou seu afastamento no período previsto deverá ressarcir o órgão ou entidade, na forma do art. 47 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, dos gastos com seu aperfeiçoamento, salvo na hipótese comprovada de força maior ou de caso fortuito, a critério do dirigente máximo do órgão ou entidade.

**55.** A autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa. Assinale a alternativa que **NÃO** representa um possível resultado da Sindicância:

- A) Arquivamento do processo.
- B) Aplicação de penalidade de suspensão de até 30 (trinta) dias.
- C) Destituição de cargo em comissão.
- D) Aplicação de penalidade de advertência de até 30 (trinta) dias.
- E) Instauração de processo disciplinar.

**56.** Admite-se a forma sumária de Processo Administrativo Disciplinar a incidência:

- A) Do crime contra a administração pública.
- B) Da insubordinação grave em serviço.
- C) Da inassiduidade habitual.
- D) Da acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas.
- E) Da improbidade administrativa.

**57.** O ditame constitucional, reitor da Administração Pública, insito no Art. 37 da Carta Magna e que **NÃO** depende de Norma Infraconstitucional que lhe venha a regular, é:

- A) Os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis aos brasileiros e aos estrangeiros.
- B) O prazo de validade do concurso público será de até dois anos, prorrogável uma vez, por igual período.
- C) A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão.
- D) As funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.
- E) Ao Servidor Público é garantido o direito de greve.

**58.** Por regra constitucional é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários, observado em qualquer caso ao disposto no inciso XI do Art. 37 da Magna Carta. Essa exceção normativa decorreu da Emenda Constitucional nº 19, de 1998. Assinale, dentre as alternativas a seguir apresentadas, a opção que, corretamente, apresenta a hipótese de incidência da exceção assinalada:

- A) A de dois cargos de professor.
- B) A de um cargo de professor com outro de agente administrativo.
- C) A de dois cargos técnicos ou científicos.
- D) A de um cargo de professor com outro privativo de profissionais de saúde.
- E) A de um cargo técnico ou científico com outro privativo de profissionais de saúde.

**59.** Assinale a alternativa **INCORRETA**: “Por regra constitucional, os atos de improbidade administrativa importarão, na forma e gradação previstas em lei e sem prejuízo da ação penal cabível, ao ímprobo”:

- A) A incapacidade de contratar com ente público.
- B) A suspensão dos direitos políticos.
- C) A perda da função pública.
- D) A indisponibilidade dos bens.
- E) O ressarcimento ao erário.

**60.** Por determinação constitucional, a fixação dos padrões de vencimento e dos demais componentes do sistema remuneratório para os servidores da administração pública direta, das autarquias e das fundações públicas, em face de regime jurídico único e planos de carreira, observará as seguintes características, **EXCETO**:

- A) A natureza e o grau de responsabilidade dos cargos componentes de cada carreira.
- B) A exigência de conhecimento técnico-científico próprio dos cargos de cada carreira.
- C) A complexidade dos cargos componentes de cada carreira.
- D) Os requisitos para a investidura no cargo.
- E) As peculiaridades dos cargos.