



Secretaria Municipal de Saúde

Processo Seletivo (Edital 002/2006)

Caderno de Prova

Nível Fundamental

**Atendente de
Consultório Dentário**

(38)

Atendente de Consultório Dentário

(38)

Dia: 3 de dezembro de 2006 • Horário: das 9 às 11 h

Duração: 2 (duas) horas, incluído o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Instruções

Para fazer a prova você usará:

- um **caderno de prova**;
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

Verifique, no caderno de prova:

- a) se faltam folhas, se a seqüência de questões, no total de 20 (vinte), está correta;
- b) se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade.

- Para cada questão são apresentadas 5 (cinco) alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.

O gabarito da prova será divulgado no site <http://smspmf.fepese.ufsc.br>

Conhecimentos Gerais

(10 questões)

Lei 8.080/1990

As questões de 1 a 3 devem ser respondidas de acordo com a lei 8.080/1990

1. Assinale a alternativa **falsa**:

São ações de saúde incluídas no campo de atuação do Sistema Único de Saúde (SUS):

- a. () vigilância sanitária.
- b. () vigilância epidemiológica.
- c. (X) saneamento básico.
- d. () saúde do trabalhador.
- e. () assistência terapêutica integral, inclusive farmacêutica.

2. Leia com atenção as seguintes afirmativas:

- I. A direção do SUS é única e exercida pelo Ministério da Saúde, Secretaria de Estado da Saúde e Secretaria de Saúde do Município.
- II. A política de recursos humanos prevê a elaboração de programas de permanente aperfeiçoamento de pessoal.
- III. A gratuidade das ações e serviços de saúde fica preservada nos serviços públicos e privados contratados.
- IV. Constitui crime o emprego irregular de verbas ou rendas públicas do SUS.

Assinale a alternativa verdadeira:

- a. () Apenas a afirmativa I está correta.
- b. () Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- c. () Apenas as alternativas I, II e III estão corretas.
- d. () Apenas as afirmativas I, II e IV estão corretas.
- e. (X) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.

3. Assinale a alternativa **falsa**:

- a. () A saúde é um dever do Estado.
- b. (X) A família não é responsável pela saúde.
- c. () O acesso à saúde é universal e igualitário.
- d. () A sociedade também é responsável pela saúde.
- e. () A saúde é um direito fundamental do ser humano.

Portaria 399/GM/2006

As questões de 4 a 7 devem ser respondidas de acordo com a Portaria 399/GM/2006:

4. Assinale a alternativa **verdadeira**:

A responsabilidade conjunta pelo financiamento para o Sistema Único de Saúde é:

- a. () Apenas da União.
- b. () Apenas da União e dos Estados.
- c. () Apenas da União e dos Municípios.
- d. () Apenas dos Estados e dos Municípios.
- e. (X) Da União, dos Estados e dos Municípios.

5. Assinale a alternativa que **não** se encontra entre as prioridades do Pacto pela Vida:

- a. () Redução da mortalidade infantil e materna.
- b. () Controle do câncer de colo de útero e de mama.
- c. () Saúde do idoso, Promoção da Saúde e Fortalecimento da Atenção Básica.
- d. (X) A aprovação das Comissões Intergestores para a implantação das Regiões Intramunicipais.
- e. () Fortalecimento da capacidade de respostas às doenças emergentes e endemias, com ênfase na dengue, hanseníase, tuberculose, malária e influenza.

6. Assinale a afirmativa que **não** corresponde a uma obrigação do município, no setor saúde:

- a. () Formular, o plano municipal de saúde.
- b. (X) Repassar 12% do orçamento municipal para o plano estadual de saúde.
- c. () Formular, gerenciar, implementar e avaliar o processo permanente de planejamento participativo e integrado.
- d. () Elaborar relatório de gestão anual, a ser apresentado e submetido à aprovação do Conselho de Saúde.
- e. () Coordenação e execução das atividades de informação, educação e comunicação, no elaborar a programação da atenção à saúde em conformidade com o plano municipal.

7. Assinale a alternativa **falsa**:

- a. (X) As diretrizes para Planos de Cargos e Carreira do SUS devem regular as relações de trabalho, pondo fim à carreira como instrumento de eficiência do Sistema.
- b. () Dentre as diretrizes para a Gestão do Trabalho no SUS inclui-se a política de humanização das relações de trabalho.
- c. () As Secretarias Estaduais e Municipais de Saúde devem envidar esforços para a criação ou fortalecimento de estruturas de Recursos Humanos, objetivando cumprir um papel indutor de mudanças, tanto no campo da gestão do trabalho, quanto no campo da educação na saúde.
- d. () As relações de trabalho estão submetidas ao princípio de legalidade da ação do Estado e de proteção dos direitos associados ao trabalho.
- e. () Serão estimulados processos de negociação entre gestores e trabalhadores através da instalação de Mesas de Negociação junto às esferas de gestão estaduais e municipais do SUS.

Informática

8. Assinale a alternativa **correta** a respeito do hardware de computadores.

- a. () O disco rígido é um dispositivo de armazenamento temporário, utilizado para armazenar dados que serão acessados freqüentemente pela unidade central de processamento (CPU).
- b. () Planilhas eletrônicas são dispositivos de hardware nos quais podem ser inseridos dados, através de escrita na tela.
- c. (X) O conteúdo da memória RAM (memória de acesso aleatório) é eliminado quando o computador é desligado.
- d. () A placa de rede é o dispositivo de hardware que liga o computador à linha telefônica, tornando possível o acesso à Internet.
- e. () O hardware consiste na parte lógica do computador, através da qual é efetuada a interação com os usuários, com equipamentos periféricos e com outros computadores ligados em rede.

9. Assinale a alternativa **correta** a respeito do software de computadores.

- a. () O sistema operacional é o principal software aplicativo do computador.
- b. () O software básico consiste nos utilitários de propósito geral que acompanham o sistema operacional, como calculadora, gerenciador de arquivos e editor de texto.
- c. () O software aplicativo é responsável por gerenciar os dispositivos de hardware do computador, como, por exemplo, impressora, scanner e câmera.
- d. (X) Os sistemas de gerenciamento de arquivos, que gerenciam as pastas (diretórios) e arquivos presentes no(s) disco(s) da máquina, fazem parte do software básico do computador.
- e. () Os sistemas operacionais atuais possuem ferramentas de segurança, como software anti-vírus, firewall e anti-spam, que garantem total segurança para o usuário do computador ao navegar na Internet.

10. O alinhamento do texto é uma das principais funções realizadas ao editar um documento, utilizando um editor de texto. Complete corretamente as frases abaixo com o tipo de alinhamento utilizado na respectiva linha.

O texto desta linha foi
O texto desta linha foi
O texto desta linha foi
O texto desta linha foi

Assinale a alternativa que completa de maneira **correta** as frases acima, lidas de cima para baixo.

- a. () alinhado com o início; alinhado com o fim; centralizado; ajustado.
- b. () alinhado com o início; alinhado com o fim; ajustado; distribuído.
- c. () alinhado à direita; alinhado à esquerda; ajustado; justificado.
- d. () alinhado à esquerda; alinhado à direita; justificado; distribuído.
- e. (X) alinhado à esquerda; alinhado à direita; centralizado; justificado.

Conhecimentos Específicos

(10 questões)

11. A profissão de Atendente de Consultório Dentário (ACD) é regulamentada pelo Conselho Federal de Odontologia (CFO), através da consolidação das Normas para Procedimentos nos Conselhos de Odontologia. Compete ao Atendente de Consultório Dentário, sempre sob supervisão do Cirurgião-Dentista (CD) ou do Técnico em Higiene Dental (THD):

- I. Orientar os pacientes sobre higiene bucal.
- II. Manter em ordem o arquivo e o fichário.
- III. Marcar consultas.
- IV. Preparar o paciente para o atendimento.
- V. Confeccionar modelos de gesso.

Assinale a alternativa **correta**.

- a. (X) Todas as afirmativas estão corretas.
- b. () Somente as afirmativas I, II e V estão corretas.
- c. () Somente as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- d. () Somente as afirmativas II, III e IV estão corretas.
- e. () Somente as afirmativas II, III e V estão corretas.

12. Com relação à anatomia do corpo humano, é **correto** afirmar:

- I. Anatomia é o estudo da estrutura do ser humano através da dissecação ou dissecção, tendo em vista a forma e a disposição dos órgãos.
- II. O corpo humano divide-se em cabeça, tronco, e membros.
- III. Fazem parte do aparelho digestivo: boca, faringe, estômago, intestino e fígado.
- IV. Fazem parte do aparelho digestivo: boca, laringe, estômago, intestino e fígado.
- V. Fazem parte do aparelho digestivo: boca, esôfago, estômago, intestino e fígado.

Assinale a alternativa **correta**.

- a. () Somente as afirmativas I e II estão corretas.
- b. () Somente as afirmativas I e IV estão corretas.
- c. () Somente as afirmativas II e III estão corretas.
- d. () Somente as afirmativas I, II e III estão corretas.
- e. (X) Somente as afirmativas I, II e V estão corretas.

13. Os instrumentais odontológicos têm como função possibilitar ao Cirurgião-Dentista realizar os procedimentos nas diversas especialidades odontológicas. O ACD deve ter conhecimento destes instrumentais a fim de montar as bandejas de acordo com as necessidades do tratamento, bem como instrumentar o profissional durante as intervenções. Sendo assim, relacione cada instrumental abaixo com a sua finalidade:

Instrumentos

- I. Porta-agulha.
- II. Cureta periapical.
- III. Sondas milimetradas.
- IV. Brocas.
- V. Grampos para isolamento.

Finalidades

- () Serve(m) para medir a profundidade das bolsas periodontais.
- () É(São) responsáveis pela remoção do tecido cariado.
- () Serve(m) para remover granulomas ou pequenos cistos periapicais.
- () É(São) utilizado(s) para fixar o isolamento com dique de borracha no elemento dentário.
- () É(São) utilizado(s) para fazer suturas.

Assinale a alternativa que apresenta a seqüência **correta**, de cima para baixo.

- a. () I – IV – V – II – III
 - b. () II – I – III – IV – V.
 - c. (X) III – IV – II – V – I.
 - d. () III – V – I – II – IV.
 - e. () III – V – I – IV – II.
-

14. Em relação à função dos dentes, é **correto** afirmar:

- a. (X) Os dentes caninos perfuram os alimentos.
- b. () Os dentes molares perfuram os alimentos.
- c. () Os dentes incisivos amassam os alimentos.
- d. () Os dentes pré-molares cortam os alimentos.
- e. () Os dentes pré-molares perfuram os alimentos.

15. Em relação à superfície ou face mesial dos dentes, é **correto** afirmar:

- a. () É a face voltada para região distal.
 - b. () É a face voltada para região oclusal.
 - c. () É a face voltada para a região lingual.
 - d. () É a face voltada para a região vestibular.
 - e. (X) É a face voltada para a linha média ou mediana.
-

16. A lavagem das mãos é uma ação importante para a prevenção e para o controle de infecções.

Em relação ao procedimento de lavagem prévia das mãos, é **correto** afirmar:

- I. Não é necessário retirar os anéis, o relógio e as pulseiras, pois uma boa e efetiva lavagem das mãos também limpa estes objetos de uso pessoal.
- II. Ensaboe as mãos e a metade dos antebraços por, no mínimo, 15 segundos. O sabão deve, idealmente, ser líquido e hipoalergênico.
- III. Seque com toalhas de papel. Contudo, por questão de economia, você pode utilizar uma toalha de pano.
- IV. Feche a torneira acionando o pedal, com o cotovelo ou utilizando-se de papel toalha, ou ainda, sem nenhum toque, se a torneira for por acionamento fotoelétrico.

Assinale a alternativa **correta**.

- a. () Somente as afirmativas I e IV estão corretas.
- b. () Somente as afirmativas II e III estão corretas.
- c. (X) Somente as afirmativas II e IV estão corretas.
- d. () Somente as afirmativas III e IV estão corretas.
- e. () Somente as afirmativas I, II e IV estão corretas.

17. Em relação ao uso de luvas no consultório odontológico, é **correto** afirmar:

- a. (X) Enquanto estiver usando luvas, não manipule objetos fora do campo de trabalho (caneta, ficha do paciente, maçanetas, etc.).
- b. () As luvas cirúrgicas descartáveis de látex para procedimentos clínicos podem ser utilizadas para procedimentos cirúrgicos e para limpeza geral do consultório.
- c. () As luvas de vinil oferecem uma boa adaptação e servem para a realização de diversos procedimentos como exame clínico, remoção de sutura, tratamentos endodônticos e restauradores.
- d. () As luvas para a limpeza em geral também podem ser utilizadas para procedimentos clínicos e cirúrgicos, em virtude da sua boa adaptação e da espessura grossa de sua borracha.
- e. () Retire as luvas imediatamente após o término do tratamento do paciente; lave as mãos assim que retirá-las. Contudo, em ambientes clínicos onde não ocorre o perigo de contaminação e de transmissão de microrganismos patogênicos, basta apenas lavar a mão ao final de cada turno de trabalho, evitando assim, o ressecamento das mãos.

18. Em relação às medidas de segurança durante a utilização de um aparelho de Raios X, é **correto** afirmar:

- a. () A técnica radiográfica periapical, em relação à técnica radiográfica do paralelismo, expõe menos tecido do paciente em decorrência do aumento da distância foco/filme e menor divergência do feixe.
- b. (X) Em relação ao paciente, devemos observar algumas medidas de proteção; dentre elas, podemos citar: a utilização de filmes ultra-rápidos, o processamento correto dos filmes, a técnica radiográfica, o uso de protetor para a tireóide e de avental de chumbo, etc.
- c. () Radiografias anuais ou de rotinas podem ser realizadas sem nenhuma justificativa clínica.
- d. () O exame radiográfico de rotina dispensa a utilização de quaisquer medidas de proteção ao paciente e ao profissional.
- e. () O profissional não deve fornecer muita informação ao paciente sobre a realização do exame radiográfico, pois elas podem gerar pânico.

19. O Laboratório de Prótese Dentária é o local onde são confeccionados os trabalhos de Prótese Dentária. A prótese dentária tem por finalidade substituir um ou mais dentes na arcada dentária ou partes do elemento dentário, através de uma peça artificial.

Relacione a segunda coluna à primeira.

- I. Técnico em Prótese Dentária
- II. Auxiliar de Prótese
- III. Prótese Total
- IV. Prótese Fixa
- V. Prótese Parcial Removível

- () Prótese que é cimentada à estrutura dentária remanescente do paciente.
- () Feita em acrílico, é removível, tendo por finalidade substituir todos os elementos dentários perdidos, seja na arcada superior e/ou inferior.
- () Técnico Responsável pela confecção de todos os trabalhos no Laboratório de Prótese Dentária.
- () Possui uma estrutura de metal com grampos metálicos rígidos e uma parte de acrílico onde se colocam os dentes a serem substituídos.
- () Tem como função auxiliar o Técnico de Prótese Dentária em determinadas tarefas.

A seqüência **correta**, de cima para baixo, é:

- a. () II – I – III – IV – V.
- b. () III – II – I – IV – V.
- c. () III – IV – II – I – V.
- d. (X) IV – III – I – V – II.
- e. () IV – III – V – II – I.

20. Relacione cada equipamento com a sua finalidade:

Equipamento

- I. Cadeira Odontológica.
- II. Mocho.
- III. Amalgamador.
- IV. Fotopolimerizador.
- V. Foco ou refletor.

Finalidade

- () Tem a finalidade de acomodar o paciente que irá receber o tratamento odontológico.
- () Aparelho que, através da luz, endurece determinados materiais restauradores.
- () Saída de luz destinada à iluminação da cavidade oral do paciente.
- () Cadeira a ser usada pelo profissional durante o atendimento ao paciente.
- () Aparelho utilizado na mistura das ligas que compõem o amálgama.

Assinale a alternativa que apresenta a seqüência **correta**, de cima para baixo.

- a. () I – III – V – I – IV.
- b. (X) I – IV – V – II – III
- c. () II – I – III – IV – V.
- d. () III – V – I – II – IV.
- e. () III – V – I – IV – II.



Secretaria Municipal de Saúde

Av. Professor Henrique da Silva Fontes, 6100

88036-700 • Florianópolis • SC

<http://www.pmf.sc.gov.br/saude>



FEPese • Fundação de Estudos e Pesquisas Sócio-Econômicos

Campus Universitário • 88040-900 • UFSC • Florianópolis • SC

Fone/Fax: (48) 3233-0737

<http://www.fepese.ufsc.br>